

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato di cui al R.D. 23/5/1924, n. 827 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO l'art. 33 e 34 del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile di cui al Decreto interministeriale n. 129/2018;

PRESO ATTO della presenza di beni sottoelencati assolutamente inservibili per rottura o per obsolescenza.

VISTO il verbale prot 7532 del 22/07/22 della commissione nominata con prot 3841 del 24/03/2022 per il discarico dei beni inservibili ;

AVVISA

I soggetti interessati che i beni, di seguito elencati, sono posti in vendita nello stato di fatto in cui si trovano al miglior offerente in caso di parità alla prima offerta pervenuta tenuto conto della base d'asta indicata.

numero inventario	Descrizione materiale	Quantità
425 CAT III	SMART BOARD M600 - PANNELLO LIM	1
379 CAT III	PANASONIC ELITE UB-T580 - PANNELLO LIM	1
476 CAT III	EPSON EB 670 3LCD - VIDEO PROIETTORI	1
500 CAT III	SMART BOARD SD600 - PANNELLO LIM	1
398 CAT III	SMART BOARD M600 SBM680V PANNELLO LIM	1
359 CAT III	EPSON EB 460 VIDEOPROIETTORE	1
400 CAT III	EMPIRE COPPIA CASSE BIANCHE	1

Dopo la comunicazione di aggiudicazione da parte della scuola il pagamento dovrà avvenire entro il 17/08/2022 e comunque prima del ritiro tramite bonifico.

Eventuali offerte possono essere presentate entro le ore 12 del 10 Agosto all'indirizzo email moic811003@istruzione.pec.it indicando nell'oggetto la presente dicitura: OFFERTA ASTA VENDITA BENI MOBILI INUTILIZZATI.

I beni, di piena proprietà della Scuola, sono posti in vendita nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trovano, con impossibilità di far valere qualsiasi difetto o vizio che fosse riscontrato

M51C811003 - AJR2VK1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007533 - 22/07/2022 - 1 - F

dall'aggiudicatario successivamente all'aggiudicazione e ritiro del bene. Essi vengono generalmente definiti "non funzionanti e beni inservibili all'uso" e sono ceduti con la formula "Visto e piaciuto" in quanto possono non corrispondere alle attuali norme di commercializzazione e sicurezza.

Nessun tipo di garanzia sul funzionamento dei beni è rilasciata dall'Istituzione Scolastica stante lo stato di fuori uso, vetustà, consumo, deterioramento e obsolescenza dei beni, ceduti appunto perché inutilizzabili dalla scuola, stato d'uso comunque conosciuto ed accettato dagli acquirenti nell'offerta presentata.

Sono a carico dell'acquirente le responsabilità e gli oneri legati al possesso, all'utilizzo e allo smaltimento dei beni in base alle norme vigenti.

Eventuali spese per la registrazione del contratto o altre spese accessorie, comprese eventuali spese di natura tributaria o relative all'assegnazione, consegna e ritiro dei beni sono a totale carico degli acquirenti.

La vendita non rientra nel campo di applicazione dell'IVA.

Per i beni invenduti si applicherà quanto previsto dalla normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Martina Guiducci