

# Consiglio d'Istituto - 27 novembre 2025

## Verbale n° 9

Il giorno 27 novembre 2025, alle ore 17:30, in presenza, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente o.d.g.

1. Aggiunta due punti all'ODG dimissioni Laura Giuliani, Mary Stella L'Episcopo;
2. Approvazione verbale seduta precedente ;
3. Ridefinizione destinazione contributo unico volontario;
4. Problematiche plesso di Montebaranzone: a) cantiere che interferisce con le attività scolastiche; b) ammaloramenti ed infiltrazioni nell'edificio; c) richiesta di un tablet per il plesso in questione per documentare le attività didattiche;
5. Problematiche plesso Varana: a) realizzazione della tettoia esterna per il ristoro e protezione dal sole per i bambini richiesta già da diversi anni ancora tarda nell'autorizzazione e nella costruzione; proposta soluzioni alternative; b) aule da pitturare;
6. Servizio post-scuola per l'anno scolastico 2026/2027, proposta sondaggio;
7. Varie ed eventuali

Presenti:

Salvatori Cristian, Orlandi Giovanna, Ferrarini Romina, Bernardi Marica, Ciadamidaro Giuseppe, Fantozzi Giuseppina, Bioli Sonia, Torri Morena, Barbieri Valeria e Valentini Luca.

Dirigente: Pia Criscuolo.

Sono presenti diversi genitori in funzione di uditori del CDI.

Assenti: L'Episcopo Mary Stella, Rossi Annalisa e Giuliani Laura.

La D.S. chiede di aggiungere un punto all'ODG relativo alle dimissioni di due componenti (genitori) del CDI.

DELIBERA N. 57/2025	● Aggiunta punto all'ordine del giorno.
DELIBERA N. 58/2025	● Approvazione verbale seduta precedente
DELIBERA N. 59/2025	● Ridefinizione destinazione contributo unico volontario
DELIBERA N. 60/2025	● Accoglimento dimissioni GIULIANI LAURA (componente genitori Consiglio d'Istituto)
DELIBERA N. 61/2025	● Accoglimento dimissioni L'EPISCOPO MARY STELLA (componente genitori Consiglio d'Istituto)

### 1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

La Dirigente dà lettura del verbale del consiglio precedente.

Il Consiglio approva con delibera n. 58/2025.

## **2. Ridefinizione destinazione contributo unico volontario**

Dopo ampio confronto tra i diversi componenti si è giunti alla seguente ridefinizione del contributo unico volontario a.s. 25/26:

- Assicurazione per tutti gli alunni dell' Istituzione Scolastica (destinazione prioritaria)
- Progetti di arricchimento offerta formativa, materiale didattico e/o tecnologico (in caso di somme residue che saranno ripartite tra i vari plessi in proporzione alle quote versate)

Il consiglio approva con **delibera n. 59/2025**.

## **3. Problematiche plesso di Montebaranzone: a) cantiere che interferisce con le attività scolastiche; b) ammaloramenti ed infiltrazioni nell'edificio; c) richiesta di 1 tablet per il plesso in questione per documentare le attività didattiche**

In merito al cantiere, i lavori erano stati interrotti per problemi amministrativi all'interno dell' impresa appaltatrice; ma dovrebbero riprendere a breve (due settimane). Il Comune aveva dato un anticipo all' impresa, andata in sofferenza, garantendo così il pagamento degli operai.

Al termine dei lavori l'ingegnere darà l'idoneità.

Per quel che riguarda il tablet richiesto dalle docenti del plesso, questo è già stato consegnato e servirà per documentare l'attività didattica e non per uso personale.

## **4. Problematiche plesso Varana: a) realizzazione della tettoia esterna a ristoro e protezione dal sole per i bambini richiesta già da diversi anni ancora tarda nell'autorizzazione e nella costruzione; proposta soluzioni alternative; b) aule da pitturare**

La DS afferma che, per quel che riguarda la realizzazione della tettoia, è stato sollecitato il Comune di Serramazzoni, senza nessun riscontro.

I genitori riferiscono che vorrebbero realizzare una "pergola" che non richieda alcuna pratica edilizia; occorre comunque l'autorizzazione del proprietario ( Comune di Serramazzoni); gli stessi richiederebbero l'intervento del Comune di Prignano per la costruzione.

La DS comunica che i lavori di sistemazione del piano terra sono stati conclusi e i cassonetti sono stati messi all'interno del cortile in modo da consentire ai collaboratori un utilizzo più agevole.

Inoltre è stato completato il murales previsto dal progetto dello scorso anno scolastico. I genitori chiedono delucidazioni in merito alla richiesta pervenuta, in sede di Interclasse, per l'acquisto di materiale e la manovalanza per dipingere quattro aule.

Alla DS non è giunta nessuna richiesta oltre quella di un progetto di realizzazione di un altro murales.

## **5. Servizio post-scuola per l'anno scolastico 2026/2027, proposta sondaggio**

Il Presidente riporta la richiesta di diverse famiglie per poter ottenere il servizio di post-scuola su l'Istituto di Prignano ( infanzie e primarie), proponendo un sondaggio che coinvolgerebbe le famiglie delle sezioni dell'infanzia e i primi tre anni della Primaria.

Viene spiegato che la domanda deve pervenire al Comune entro il mese di giugno con l'impegno del pagamento anticipato. Il CDI dà parere positivo perché si faccia il sondaggio.

**6. Accoglimento dimissioni GIULIANI LAURA (componente genitori Consiglio d'Istituto)**

Il CDI approva con delibera n. 60/2025.

**7. Accoglimento dimissioni L'EPISCOPO MARY STELLA (componente genitori Consiglio d'Istituto)**

Il CDI approva con delibera n. 61/2025.

**8. Varie ed eventuali**

Viene fatta una segnalazione relativa ad una collaboratrice della scuola dell'infanzia di Prignano che utilizza la macchina a velocità sostenuta in orario di punta e in zona di divieto. Le Educatrici sono intervenute per farglielo notare.

I genitori fanno presente della necessità di ristabilire delle fasce orarie di divieto di sosta nelle zone adiacenti l'ingresso della scuola dell'Infanzia e Nido. Verranno fatte le opportune richieste.

La seduta è tolta alle ore 20:00.