

**ISTITUTO COMPRENSIVO FRANCESCO BERTI**  
**Via Alcide De Gasperi n.15**  
**41048 PRIGNANO SULLA SECCHIA (MO)**  
**Cod. Fiscale 93022220367 - e-mail: moic81500a@istruzione.it**

Prot. n. (vedi segnatura)

Prignano Sulla Secchia (vedi segnatura)

**Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, a  
corredo del Conto Consuntivo E.F. 2025,  
predisposta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi**

*Art. 23. Redazione del Conto consuntivo*

*Il conto consuntivo è predisposto dal D.S.G.A. entro il 15 marzo dell'esercizio finanziario successivo a quello cui si riferisce ed è corredato da una dettagliata relazione che illustra l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.*

**Premessa**

**Il Dirigente Scolastico Pia Criscuolo**

**Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi Elisa Tegoli**

Nella convinzione di aver agito al meglio nella suddivisione delle risorse a disposizione per rispondere alle esigenze del personale e soddisfare i bisogni dell'utenza

**I L L U S T R A N O**

il Conto Consuntivo dell'IC "F. Berti" di Prignano sulla Secchia per l'E.F. 2025 come di seguito indicato.

Il Conto Consuntivo per l'Esercizio Finanziario 2025, viene elaborato, conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche (Articolo 55, comma 1, del Decreto n. 129 del 28/08/2018).

Completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto, il Conto Consuntivo viene presentato all'esame dei Revisori dei conti al fine di ottenere il parere di regolarità contabile e la successiva approvazione da parte del Consiglio di Istituto.

Il Conto Consuntivo del Programma Annuale **2025**, viene elaborato, conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto 129 del 28 agosto 2018 – Capo V - Articoli 22 e 23), nonché delle indicazioni, direttive ed istruzioni diramate e impartite dal M.I.U.R. secondo i principi delle norme sull'autonomia delle istituzioni scolastiche e considerato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola, deliberato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale **2025** approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 23/01/2025 con delibera n° 2.

A seguito di maggiori accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni al Programma Annuale .

Le entrate accertate ammontano a **€ 179.556,79** di cui **€ 69.549,79** rimosse e **€ 110.007,00** non rimosse al 31/12/2025 e residui anni precedenti pari a **€ 120.769,68** per un totale di **€ 230.776,68** che costituiscono i residui attivi dell'esercizio finanziario 2025.

Le uscite impegnate ammontano a **€ 155.920,11** di cui **€ 145.380,04** pagate e **€ 10.540,07** non pagate al 31/12/2025 che costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario 2025 + residui passivi anni precedenti pari a **€ 6.062,14** per un totale di **€ 16.602,21**. (Modello H e L)

**Dati strutturali dell'Istituzione scolastica**

Gli edifici scolastici sono di proprietà del Comune di Prignano sulla Secchia che è responsabile della loro manutenzione ordinaria e straordinaria e provvede anche alla dotazione degli arredi. Il Comune provvede altresì, ai sensi del D. lgs 81/2008, alla sicurezza strutturale nonché all'adeguamento alle norme antincendio. Gli uffici di segreteria e Presidenza sono collocati nel polo scolastico di Prignano sulla Secchia.

**Firmato digitalmente da ELISA TEGOLI**

**Firmato digitalmente da PIA CRISCUOLO**

**MOIC81500A - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002034 - 12/03/2026 - VI.3 - U**

**SCUOLE DELL'ISTITUTO:**

L'Istituto comprende:

**n. 4 scuole dell'Infanzia:**

scuola dell'Infanzia di Prignano sulla Secchia	n. 02 sezioni a 40h
scuola dell'Infanzia di Pigneto	n. 01 sezioni a 40h
scuola dell'Infanzia di Montebaranzone	n. 01 sezioni a 40h
scuola dell'Infanzia di Saltino	n. 01 sezioni a 40h

**n. 3 scuole primarie:**

scuola primaria di Prignano sulla Secchia	n. 05 classi a 40h;
scuola primaria di Pigneto	n. 02 classi a 40h;
scuola primaria di Varana	n. 02 classi a 40h;

**n. 1 scuola secondaria di 1° grado**

scuola secondaria di Prignano sulla Secchia	n. 4 classi a 27h;
---	--------------------

**Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 12 marzo 2026**

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	5	5	76	//	76	76	2	

**Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 12 marzo 2026**

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti i classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti i classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti i classi funzionanti a tempo prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	///	///	1	1	20	//		21	21	2	+1	
Seconde	//	//	1	1	16	//		16	16	1	0	
Terze	//	//	1	1	20	//		21	21	2	+1	
Quarte	//	//	1	1	16	//		16	16	0	0	
Quinte	//	//	1	1	19	//		22	22	3	+3	
Pluriclassi	///	///	4	4	53	//		52	52	0	-1	
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>144</b>	<b>0</b>		<b>148</b>	<b>148</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	
Prime	//	1	//	1	18	//	18	//	18	0	0	
Seconde	//	1	//	1	19	//	19	//	19	1	0	
Terze	//	2	//	2	28	//	28	//	28	1	0	
Pluriclassi	//	///	//	1	//	//	//	//	//	//	//	
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>65</b>	<b>0</b>	<b>65</b>	<b>//</b>	<b>65</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	

**Dati Personale - Data di riferimento: 12 marzo 2026**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	27
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	9
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>54</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	<b>NUMERO</b>
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	6
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	4
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time (AA)	0
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>16</b>

MOIC81500A - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002034 - 12/03/2026 - VI.3 - U

**Firmato digitalmente da ELISA TEGOLI**  
**Firmato digitalmente da PIA CRISCUOLO**

Si rilevano, altresì, n° 0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001 n.65, nonché n° 0 soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.

### **Piano Triennale dell'Offerta Formativa**

Le strutture delle scuole sono di buona qualità ma servite dai servizi pubblici solo in orario scolastico. L'I.C. dispone di specifici laboratori e spazi alternativi per l'apprendimento.

L'istituto oltre ai finanziamenti del MIUR e dell'U.E. , riceve erogazioni liberali dalle famiglie, da altri Enti e finanziamenti del Comune per l'ampliamento dell'offerta formativa, con cui da anni la scuola organizza attività curricolari ed extracurricolari.

La scuola primaria di Prignano centro e la scuola secondaria dispongono di una palestra e di una biblioteca entrambi comunali.

Ogni classe della scuola primaria e secondaria dispone della Lavagna Interattiva Multimediale e/o SMART TV. Il collegamento internet è garantito in tutti i plessi dell'Istituto compresi i laboratori.

Per quanto riguarda il rispetto delle norme e la sicurezza degli edifici, tutte le certificazioni sono state rilasciate e tutte le misure adottate sono in totale adeguamento.

La nostra scuola si pone l'obiettivo di essere:

- una scuola inclusiva, attenta a supportare le diverse fragilità e nello stesso tempo a valorizzare le eccellenze;
- una scuola che valorizzi le differenze, favorisca l'incontro tra culture diverse e differenti realtà sociali del territorio. una scuola che accoglie, in grado di rendere motivante e gratificante l'acquisizione del sapere, nel rispetto dei tempi e degli stili di apprendimento di ciascuno
- una scuola formativa in grado di promuovere nell'alunno, attraverso la pluralità dei saperi, dei progetti e delle esperienze, l'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze per operare scelte consapevoli e responsabili, nel prosieguo degli studi e nella vita quotidiana
- una scuola aperta, come laboratorio permanente di ricerca di sperimentazione e innovazione didattica, come comunità attiva rivolta anche al territorio in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale
- una scuola per la cittadinanza attiva e democratica che valorizzi l'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra culture, la cura dei beni comuni, dell'ambiente, nella consapevolezza dei diritti e dei doveri di ciascuno
- una scuola attuale, capace di leggere i cambiamenti della società in cui è inserita, di progettare il miglioramento della qualità dell'offerta formativa, nella piena valorizzazione dei contributi specifici che i diversi attori sociali interni ed esterni alla scuola sapranno offrire.

#### **Iniziative di Ampliamento curricolare**

- Strategie di insegnamento per valorizzare i differenti stili di apprendimento
- Individualizzazione e personalizzazione dell'insegnamento mediante azioni didattiche per il recupero, il consolidamento delle conoscenze ed il potenziamento delle eccellenze
- Sviluppo del linguaggio verbale come veicolo privilegiato e dei linguaggi non verbali diversificando il loro uso per fondare concetti, produrre conoscenze, sviluppare abilità
- Conoscenza dei nuovi linguaggi informatici e multimediali, innovazione digitale e potenziamento dello studio delle lingue straniere
- Realizzazione di attività di inclusione degli alunni dsa e degli alunni svantaggiati
- Programmazione e realizzazione di progetti didattici anche con la collaborazione di personale esperto
- Progettazione di percorsi orientativi e di continuità
- Attivazione di convenzioni ed accordi di rete con altre istituzioni scolastiche finalizzati all'ampliamento dell'offerta formativa ed alla condivisione di competenze e risorse
- Progettazione e partecipazione a corsi di formazione per docenti in particolare per il potenziamento dell'innovazione didattica e delle competenze digitali legate al PNSD dell'Istituto; per il personale ATA corsi di formazione sulla Sicurezza per il Dlgs 81/08 e attività amministrativa.

**Firmato digitalmente da ELISA TEGOLI**  
**Firmato digitalmente da PIA CRISCUOLO**

## Conto Finanziario (Mod. H):

Il Conto Consuntivo **2025** dall'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio presenta le seguenti risultanze:

Aggregato ENTRATE	programmazione definitiva €	somme accertate €	% disponibilità
01) Avanzo di Amministrazione presunto	283.893,51	0,00	
02) Finanziamenti Unione Europea	93.814,91	93.814,91	
03) Finanziamenti dello Stato	16.577,21	16.577,21	
04) Finanziamenti della Regione	23.000,00	23.000,00	
05) Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	21.234,71	21.234,71	
06) Contributi da privati	24.630,00	24.630,00	
07) Proventi da Gestioni economiche	0,00	0,00	
08) Rimborsi e restituzione somme	299,95	299,95	
09) Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	
10) Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	
11) Sponsor e utilizzo locali	0,00	0,00	
12) Altre entrate	0,01	0,01	
13) Mutui	0,00	0,00	
<b>totale entrate</b>	<b>463.450,30</b>	<b>179.556,79</b>	
disavanzo di competenza		0,00	
<b>totale a pareggio</b>		<b>179.556,79</b>	
Aggregato SPESE	programmazione definitiva €	somme impegnate €	% disponibilità
<b>Attività'</b>	<b>337.839,32</b>	<b>139.185,11</b>	
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	26.242,22	17.027,21	
A02-Funzionamento amministrativo	23.680,60	10.490,11	
A0 -Didattica	263.931,72	89.008,72	
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	22.659,07	22.659,07	
A06-Attività' di orientamento	1.325,71	0,00	
<b>Progetti</b>	<b>123.507,09</b>	<b>16.735,00</b>	
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	19.860,29	0,00	
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	99.380,27	13.300,00	
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	4.266,53	3.435,00	
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	
<b>Gestioni economiche</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
G01-Azienda agraria	0,00	0,00	
G02-Azienda speciale	0,00	0,00	
G03-Attività per conto terzi	0,00	0,00	
G04-Attività convittuale	0,00	0,00	

MOIC81500A - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002034 - 12/03/2026 - VI.3 - U

Firmato digitalmente da ELISA TEGOLI  
Firmato digitalmente da PIA CRISCUOLO

R98-Fondo di Riserva	107,99	0,00	
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	0,00	0,00	
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>461.454,40</b>	<b>155.920,11</b>	
Z101-Disponibilita' finanziaria da programmare	0,00	0,00	
<b>Avanzo di competenza</b>		23.636,68	
<b>Totale a Pareggio</b>		<b>179.556,79</b>	

**(Schema verbale Athena)**

Pertanto l'esercizio finanziario **2025** presenta un avanzo di amministrazione pari ad €. 23.636,68

**Situazione Residui (Mod. L)**

	iniziali 1/1/2025	riscossi	da riscuotere	residui esercizio 2025	variazioni in diminuzione	totali residui
Residui attivi	165.591,12	35.341,63	120.769,68	110.007,00	9.479,81	230.776,68
	iniziali 1/1/2025	pagati	da pagare	residui esercizio 2025	variazioni in diminuzione	totali residui
Residui passivi	36.459,00	29.558,64	6.900,36	10.540,07	838,22	16.602,21

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.

**Conto Patrimoniale (Mod. K):**

Dal modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

	Situazione al 1/1/2025	variazioni	Situazione al 31/12/2025
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	120.302,65	-25.138,92	95.163,73
Totale Disponibilità	320.352,51	-4.861,70	315.490,81
Deficit Patrimoniale	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Attivo</b>	<b>440.655,16</b>	<b>-30.000,62</b>	<b>410.654,54</b>
<b>PASSIVO</b>			
Totale debiti	36.459,00	-19.856,79	16.602,21
consistenza patrimoniale	404.196,16	-10.143,83	394.052,33
<b>Totale Passivo</b>	<b>440.655,16</b>	<b>-30.000,62</b>	<b>410.654,54</b>

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2025.

Si rappresenta che, a fine esercizio finanziario 2025, come indicato nella comunicazione MIUR 2233 del 02/04/2012, si è proceduto all'ammortamento dei beni mobili esistenti in inventario al 30/06/2025 in modo di mantenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale di cui al prospetto dell'attivo del conto del patrimonio – modello K. Si specifica che, il valore dei beni mobili acquistati nel secondo semestre 2025 sarà sottoposto ad ammortamento nell'esercizio 2026.

La Circolare 33 del 17/09/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze dispone, a partire dal Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2010, la soppressione del modello denominato "Prospetto A". Pertanto non si procede all'invio di detto modello alla locale Sezione di Ragioneria Territoriale dello Stato, i dati patrimoniali di questa istituzione scolastica verranno comunicati tramite l'applicativo "Athena 2 – verbale Analisi Conto Consuntivo e.f. 2025" a cura dei Revisori dei Conti.

**Situazione Amministrativa (Mod. J):**

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2025, Modello J, risulta:

**Firmato digitalmente da ELISA TEGOLI**

**Firmato digitalmente da PIA CRISCUOLO**

<b>fondo di cassa inizio esercizio</b>			<b>totali</b>	<b>154.761,39</b>
	residui anni precedenti	competenze EF 2025		
riscossioni	35.341,63	69.549,79	104.891,42	
pagamenti	29.558,64	145.380,04	174.938,68	
<b>fondo di cassa fine esercizio</b>				<b>84.714,13</b>
residui attivi	120.769,68	110.007,00	230.776,68	
residui passivi	6.062,14	10.540,07	16.602,21	
avanzo al 31/12				298.888,60

Si precisa che, a partire dal 12/11/2012, come previsto dall'art. 7, commi 33 e 34, del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2015 è stato attivato presso la Banca d'Italia il sistema di tesoreria unica, che ha comportato l'obbligo di depositare le disponibilità liquide sulla contabilità speciale n° 0313478 aperta presso la tesoreria statale (Banca d'Italia).

### Spese per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi- benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE IMPEGNI	Spese di personale	Beni di consumo	Servizi e beni di terzi	Beni di investim	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari	Oneri finanziari	Rimborsi poste correttive	Programmazione definitiva	Totale impegni
<b>A01</b>	<b>8.546,26</b>	<b>4.325,01</b>	<b>2.128,70</b>	<b>0,00</b>	<b>8,88</b>	<b>2.018,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.242,22</b>	<b>17.027,26</b>
A01.001	2.246,31	4.325,01	2.128,70	0,00	8,88	2.018,36	0,00	0,00	0,00	19.942,27	10.727,26
A01.006	6.299,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.299,95	6.299,95
<b>A02</b>	<b>2.229,52</b>	<b>2.242,05</b>	<b>900,00</b>	<b>3.570,00</b>	<b>69,32</b>	<b>1.479,22</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23.680,60</b>	<b>10.490,34</b>
A02.001	2.229,52	2.242,05	900,00	3.570,00	69,32	1.479,22	0,00	0,00	0,00	16.379,60	10.490,34
A02.016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.301,00	0,00
<b>A03</b>	<b>76.717,08</b>	<b>9.107,28</b>	<b>195,00</b>	<b>260,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.729,36</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>263.931,72</b>	<b>89.008,72</b>
A03.001	3.265,80	258,08	195,00	0,00	0,00	56,77	0,00	0,00	0,00	22.768,39	3.775,65
A03.008	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	704,99	0,00
A03.011	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.137,79	0,00
A03.015	58.560,82	1.620,36	0,00	0,00	0,00	665,00	0,00	0,00	0,00	76.690,91	60.846,18
A03.016	2.647,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.647,08	2.647,08
A03.017	2.193,38	3.546,01	0,00	260,00	0,00	1.197,36	0,00	0,00	0,00	22.920,94	7.196,75
A03.018	0,00	414,34	0,00	0,00	0,00	91,16	0,00	0,00	0,00	15.052,21	505,50
A03.019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.840,00	0,00
A03.020	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.500,00	1.000,00
A03.021	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.500,00	1.000,00
A03.022	8.050,00	3.268,49	0,00	0,00	0,00	719,07	0,00	0,00	0,00	76.730,41	12.037,56
A03.023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.439,00	0,00
<b>A05.001</b>	<b>21.565,60</b>	<b>0,00</b>	<b>195,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>898,47</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.659,07</b>	<b>22.659,07</b>
<b>A06.001</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.325,71</b>	<b>0,00</b>

Firmato digitalmente da ELISA TEGOLI  
Firmato digitalmente da PIA CRISCUOLO

P01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.860,29	0,00
P01.001	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.609,30	0,00
P01.003	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26,84	0,00
P01.009	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.867,00	0,00
P01.P02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	357,15	0,00
P02	4.901,00	0,00	8.399,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99.380,27	13.300,00
P02.001	4.901,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.839,50	4.901,00
P02.002	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	616,87	0,00
P02.007	0,00	0,00	3.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.400,00	3.400,00
P02.008	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.360,00	0,00
P02.009	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.660,00	0,00
P02.010	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.120,00	0,00
P02.011	0,00	0,00	4.999,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	4.999,00
P02.P03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.305,76	0,00
P02.P04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.078,14	0,00
P04.001	3.325,00	0,00	110,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.266,53	3.435,00
R98.001	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107,99	0,00
totale	117.284,46	15.674,34	11.927,70	3.830,00	78,20	7.125,41	0,00	0,00	0,00	461.454,40	155.920,00

Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2025, si rimanda ai modelli I in allegato al rendiconto dettaglio progetti/attività che riportano le risultanze complessive delle entrate e delle uscite relative alle attività ed ai progetti, di seguito sintetizzate:

Categoria di destinazione A01.001 - la somma è stata così impegnata	Spese di personale	Beni di consumo	Servizi e beni di terzi	beni di investim	Altre spese	Imposte e tasse	totale
Attività 001 Funzionamento generale e decoro della Scuola	2.246,31	4.325,01	2.128,70	0,00	8,88	2.018,36	10.727,26
Categoria di destinazione A01.006 la somma è stata così impegnata							
Funzioni miste	6.299,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.299,95
Categoria di destinazione A02.001 la somma è stata così impegnata							
Attività 001-Funzionamento amministrativo	2.229,52	2.242,05	900,00	3.570,00	69,32	1.479,22	10.490,11
Categoria di destinazione A02.016 PNRR Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - scuola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Categoria di destinazione A03.001 la somma è stata così impegnata							
Attività 001 - Funzionamento Didattico	3.265,80	258,08	195,00	0,00	0,00	56,77	3.775,65
Categoria di destinazione A03.008 Spazi e strumenti digitali per le STEM C19J21033440001	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Categoria di destinazione A03.011 Laboratori STEM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Categoria di destinazione A03.015 - la somma è stata così impegnata							
next generation EU-PNRR decreto 29 agosto 2018 n 129 contrasto dispersione scolastica	58.560,82	1.620,36	0,00	0,00	0,00	665,00	60.846,18
Categoria di destinazione A03.016 - la somma è stata così impegnata							
PNRRR Didattica digitale integrata e formazione del personale 4.0 scolastico sulla trasformazione digitale	2.647,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.647,08
Categoria di destinazione A03.017 - la somma è stata così impegnata							
invM4C1-3.1 Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche D.M. 65/2023COD. PROGETTO 2023-1143 P- 39242	2.193,38	3.546,01	0,00	260,00	0,00	1.197,36	7.196,75
Categoria di destinazione A03.018 - la somma è stata così impegnata							

Firmato digitalmente da ELISA TEGOLI  
Firmato digitalmente da PIA CRISCUOLO

MOD. 18 (5/00) A - codice COD. REGISTRO PROTOCOLLO - 002034 - 12/03/2025 - V.1.3 - U

investimento M4C1-3.1 formazione personale scolastico D.M.66/2023CODICE PROGETTO 2023-1222 P-45374	0,00	414,34	0,00	0,00	0,00	91,16	505,50
<b>Categoria di destinazione A03.019 Realizzazione attività di scambio progetto Erasmus</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Categoria di destinazione A03.020 - la somma è stata così impegnata</b>							
DGR 293/2025 PRIGNANO Azioni di sostegno pluriclassi	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
<b>Categoria di destinazione A03.021 - la somma è stata così impegnata</b>							
DGR 293/2025 SERRAMAZZONI Azioni di sostegno alle pluriclassi	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
<b>Categoria di destinazione A03.022 - la somma è stata così impegnata</b>							
interventi tutoraggio formazione per la riduzione divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica dm 19/24	8.050,00	3.268,49	0,00	0,00	0,00	719,07	12.037,56
<b>Categoria di destinazione A03.023 fondi strutturaliper l'istruzione l'edilizia scolastica integrazione fad</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Categoria di destinazione A05.001 - la somma è stata così impegnata</b>							
Attività 001 - Visite di istruzione	21.565,60	0,00	195,00	0,00	0,00	898,47	22.659,07
<b>Categoria di destinazione A06.001 Attività 001- Orientamento</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Categoria di destinazione A06.001 Progetto 001 - Sviluppo delle Potenzialità espressive e motorie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Categoria di destinazione P01.003 Progetto 003 - Piano apprendimento individualizzato</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Categoria di destinazione P01.009 Coding e creatività Agenda nord</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Categoria di destinazione P01.P02 Progetto 002 - Piano nazionale per la scuola digitale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Categoria di destinazione P02.001 - la somma è stata così impegnata</b>							
Progetto 001 - Risposta ai bisogni educativi e sociali	4.901,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.901,00
<b>Categoria di destinazione P02.002 Progetto 002 - Arricchimento culturale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Categoria di destinazione P02.007 - la somma è stata così impegnata</b>							
Progetti di qualificazione scolastica	0,00	0,00	3.400,00	0,00	0,00	0,00	3.400,00
<b>Categoria di destinazione P02.008 ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2024-255 Competenti e contenti Agenda nord</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Categoria di destinazione P02.009 ESO4.6A4.D-FSEPN-EM-2025-87 ORIENTAMENTO</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Categoria di destinazione P02.010 eso4.6.a4.a-fsepn-em-2025-507 piano estate</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Categoria di destinazione P02.011 - la somma è stata così impegnata</b>							
Progetti Siti Naturali Unesco e Zea per L'educazione Ambientale	0,00	0,00	4.999,00	0,00	0,00	0,00	4.999,00
<b>Categoria di destinazione P02.P03 Progetto 003 - Educazione Ambientale</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Categoria di destinazione P02.P04 Progetto 004 - Coordinamento pedagogico infanzia - progettazione di intrecci</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Categoria di destinazione P04.001 - la somma è stata così impegnata</b>							
Progetto 001 - Formazione e aggiornamento del personale	3.325,00	0,00	110,00	0,00	0,00	0,00	3.435,00
							155.920,16

MOIC81600A - CODICE ADO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002034 - 12/03/2026 - VI.3 - U

### Fondo di riserva

**(R.98 – Fondo di riserva)** La somma di € 500,00 non è stata utilizzata.

### Dichiarazioni

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2025, si dichiara:

- Che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;

**Firmato digitalmente da ELISA TEGOLI**

**Firmato digitalmente da PIA CRISCUOLO**

- Che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;
- Che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
- Che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2025;
- Che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- Che alla data odierna non è stato presentato il modello 770 anno 2026/ redditi 2025 in quanto i termini non sono ancora scaduti.
- Che il fondo economale per le minute spese, ex art. 21 D.I. 129/2018, istituito con delibera n.117 del 17/12/2024 è stato regolarmente utilizzato per le finalità di ordinaria amministrazione ed al 31/12/2025 risulta regolarmente chiuso, con la restituzione di € 500,00 tramite reversale n. 43 del 15/12/2025. Si attesta la corrispondenza tra il Registro delle Minute spese e le risultanze contabili.
- Che l'indice dei pagamenti delle transazioni commerciali è rappresentato dalle seguente tabella (Consultazione Area RGS che si allega)

Indicatore	Periodo	Pubblicato il	Indice
Base trimestrale	Gennaio – Febbraio - Marzo	<b>31/03/2025</b>	- <b>21.92</b>
Base trimestrale	Aprile – Maggio - Giugno	<b>02/07/2025</b>	- <b>23.95</b>
Base trimestrale	Luglio – Agosto - Settembre	<b>13/10/2025</b>	- <b>23.89</b>
Base trimestrale	Ottobre – Novembre - Dicembre	<b>12/01/2025</b>	- <b>16.40</b>
<b>Base annuale Anno 2025</b>		<b>12/01/2025</b>	- <b>21.91</b>

#### **Risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati:**

- Considerati gli obiettivi e gli aspetti che caratterizzano il Programma Annuale;
- Considerata la coerenza con le previsioni del P.T.O.F.;
- Considerati i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;
- Considerate le analisi del Dirigente Scolastico sull'andamento del Programma Annuale e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;

a consuntivo si può affermare che tutti i progetti sono stati realizzati e gli esiti sono stati positivi.

#### **Verifica:**

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone ai Revisori dei conti l'esame del Conto Consuntivo 2025 della gestione del Programma Annuale 2025 al fine di verificare la regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.  
Prignano sulla Secchia, 12 marzo 2026.

IL DSGA Elisa Tegoli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Dott.ssa Pia Criscuolo

**Firmato digitalmente da ELISA TEGOLI**

**Firmato digitalmente da PIA CRISCUOLO**