



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SERRAMAZZONI

Piazza Torquato Tasso n.7 41028 Serramazzoni (MO)

Tel. 0536/952208 C.M. MOIC816006 C.F. 92015700369

e-mail: moic816006@istruzione.it pec: moic816006@pec.istruzione.it

Sito web: <https://icserramazzoni.edu.it/>

Prot. N° (vedi segnatura)

Serramazzoni lì,(vedi segnatura)

Agli Atti
Al Dsga

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.
Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi
Specifici ESO4.6. – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto n. 102
dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777,
09/10/2024, FSE+.

Codice CUP: **G14D24003770007**

AVVISO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI E TUTOR INTERNI/ESTERNI PROGETTO AGENDA NORD N. 07 PERCORSI DI RECUPERO E POTENZIAMENTO

Azione: ESO4.6.A1

Potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di
cittadinanza e le competenze di ambito spaziale e territoriale

Sottoazione: ESO4.6.A1.B

Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue
straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc), di
cittadinanza e di ambito spaziale e territoriale per il I ciclo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'Avviso per adesione all'iniziativa didattica, prot. 136777, del 9/10/2024, FSE+;
PN “Scuola e Competenze 2021 – 2027”, Decreto del Ministro dell'istruzione e
del merito 27 maggio 2024, n. 102 – c.d. “Agenda NORD”

Vista la delibera del **Collegio docenti n. 14 del 23/10/2024 Adesione all'avviso
136777 del 09/10/2024, c.d. 'Agenda Nord'**

Vista la Delibera del **Consiglio di Istituto n. 2 del 28/10/2024**;

Visto l'inoltro del Progetto "**APPRENDERE PER COMPRENDERE**" con prot. n.161413 del 11/11/2024;

Vista la Nota M.I.M. Prot. **AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024** relativa all'autorizzazione del con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "**APPRENDERE E COMPRENDERE**" – codice **ESO4.6.A1.B** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 64.200.00**;

Viste le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;

Visto il Decreto Interministeriale n° 129/2018;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 04 DEL 12/02/2025 relativa all'assunzione nel programma annuale 2025 del finanziamento del PN FSE+ / FESR di cui al presente avviso;

Preso atto della necessità di individuare professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi;

Visto l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

Visti gli artt. 2222 e segg. C.C.

Visto il "Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti" approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica in data 18/12/2025;

Visto il Quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del MIM;

Ritenuto che la Prof. Mariagrazia Bertolini Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del D.lgs n.36/2023;

Visto l'art. 6 bis della L.n. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

Visto che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

EMANA

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento di **docenti tutor, esperti e figure aggiuntive interni ed esterni** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del **progetto** dal titolo **APPRENDERE E COMPRENDERE** – codice **ESO4.6.A1.B.**

TITOLO MODULO	Sede di svolgimento e giorno della settimana	Breve descrizione del modulo	Figure richieste	N.ORE
MODULO 1 52870 LINGUA MADRE (COMPETENTI IN ITALIANO 2)	SCUOLA PRIMARIA DI SAN DALMAZIO LUNEDI' POMERIGGIO	Attività laboratoriali di consolidamento delle competenze di base in italiano, comprensione del testo, scrittura e riscrittura di testi con attenzione alla sintassi e morfologia	1 ESPERTO 1 TUTOR 1 FIGURA AGGIUNTIVA	30 h
MODULO 2 52898 LINGUA INGLESE (INGLESE 360 GRADI)	SCUOLA PRIMARIA DI SAN DALMAZIO LUNEDI' POMERIGGIO	Laboratorio didattico per l'apprendimento della lingua inglese mediante la strutturazione di un percorso di produzione di articoli e interviste in lingua inglese	1 ESPERTO 1 TUTOR	30 h
MODULO 3 52880 MATEMATICA (COMPETENTI IN MATEMATICA)	SCUOLA PRIMARIA DI SAN DALMAZIO MERCOLEDI' POMERIGGIO	Attività di didattica laboratoriale volta al recupero delle carenze cognitive e operative in ambito logico matematico Attività di individuazione e risoluzione di situazioni problematiche Utilizzo di procedimenti e strumenti di calcolo e di misura	1 ESPERTO 1 TUTOR 1 FIGURA AGGIUNTIVA	30h
MODULO 4 52917 LINGUA MADRE (COMPETENTI DI GRAMMATICA)	SCUOLA PRIMARIA DI SAN DALMAZIO. MERCOLEDI' POMERIGGIO	Attività laboratoriale di consolidamento e potenziamento della lingua italiana, in particolare della componente grammaticale per il consolidamento delle regole morfologiche e sintattiche nella costruzione della frase con metodologia ludica	1 ESPERTO 1 TUTOR 1 FIGURA AGGIUNTIVA	30h

MODULO 5 52887 MATEMATICA (RAGIONO CON METODO)	SCUOLA PRIMARIA DI SAN DALMAZIO GIOVEDI' POMERIGGIO	Attività laboratoriali per lo sviluppo della logica e potenziamento delle competenze di base con particolare attenzione all'analisi del testo e la sua comprensione scritto con linguaggio specifico	1 ESPERTO 1 TUTOR 1 FIGURA AGGIUNTIVA	30h
MODULO 6 52894 INGLESE (COMPETENTI IN INGLESE)	SCUOLA PRIMARIA DI SAN DALMAZIO GIOVEDI' POMERIGGIO	Attività di recupero e potenziamento sulla costruzione di semplici frasi in lingua inglese e regole grammaticali	1 ESPERTO 1 TUTOR 1 FIGURA AGGIUNTIVA	30h

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarico/incarichi individuale/i (a seguire, anche «Incarico»), per la selezione di esperti e tutor nell'ambito del progetto dal titolo "**APPRENDERE PER COMPRENDERE**" – Codice CUP: **G14D24003770007** sopra richiamato.
Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Ruolo	Compiti / area (in sintesi)	N° unità da reclutare	N° ore previste
Esperto Scuola Primaria	Progettazione e attuazione di attività di potenziamento in ambito matematico, scientifico e tecnologico. Conduzione di interventi didattico-laboratoriali con metodologie innovative e strumenti tecnologici. Predisposizione dei materiali didattici e delle risorse digitali. Monitoraggio e valutazione degli apprendimenti. Coordinamento con il tutor e cura della documentazione progettuale.	02	30
Esperto Scuola Primaria	Progettazione e attuazione di attività di potenziamento linguistico in ambito di lingua italiana, finalizzate allo sviluppo delle competenze comunicative. Conduzione di interventi didattico-laboratoriali di scrittura, lettura e analisi testuale, mediante metodologie innovative e strumenti digitali. Predisposizione di materiali didattici e risorse digitali funzionali alla produzione di contenuti giornalistici. Monitoraggio e valutazione delle competenze linguistiche e comunicative acquisite.	03	30

	Coordinamento con il tutor e cura della documentazione progettuale.		
Esperto:	Progettazione e attuazione di attività di potenziamento linguistico in ambito della lingua inglese. Conduzione di interventi didattico-laboratoriali di scrittura, lettura e analisi testuale, mediante metodologie innovative e strumenti digitali. Predisposizione di materiali didattici e risorse digitali funzionali alla produzione di contenuti giornalistici. Monitoraggio e valutazione delle competenze linguistiche e comunicative acquisite. Coordinamento con il tutor e cura della documentazione progettuale.	02	30
Tutor	Collaborare con l'esperto alla predisposizione della programmazione dei contenuti e dei moduli formativi. Curare la compilazione del registro didattico e di presenza e della documentazione prevista. Monitorare la frequenza degli alunni e gestire le assenze. Inserire sulla piattaforma gestionale i dati, le informazioni e la documentazione richiesti. Redigere la relazione finale e svolgere ogni altra attività funzionale alla realizzazione del percorso formativo.	07	30
Figure aggiuntive	coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti; facilitare le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.	05	15

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

Il **TUTOR** con i seguenti compiti:

1. predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire
2. avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare

l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo

3. monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata
4. interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato
5. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare
6. inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale
7. caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta
8. provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
9. ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale

L'**ESPERTO** con i seguenti compiti:

1. redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
2. partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
3. tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
6. ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

Le **FIGURE AGGIUNTIVE** con i seguenti compiti:

1. garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitare l'attuazione;
2. coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. facilitare le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

1. **Personale in servizio** presso questo istituto (personale interno);
2. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SSi. (**collaborazione plurima**);
3. da ultimo, a **personale estraneo all'amministrazione** (persone fisiche).

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
 - a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicare espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - j. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta
 - k. possiedano preferibilmente i seguenti titoli accademici o di studio: Diploma Liceo-socio-psicopedagogico ante 2001, Diploma scuola magistrale abilitante, Laurea in scienza della formazione primaria, Laurea in matematica, materie scientifiche, Laurea in inglese o abilitazione all'insegnamento della lingua inglese.
2. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso di tutti i requisiti per l'ammissione che devono essere posseduti e comprovati alla partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

SELEZIONE INTERNA Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;

COLLABORAZIONE PLURIMA In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;

ESPERTI ESTERNI In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di mesi 4 a decorrere dalla data dell'incarico/contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	Importo orario Lordo stato
52870 -52880- 52887-52894- 52898- 52917-	Esperto	€ 70,00
52870 -52880- 52887-52894- 52898- 52917-	Tutor	€ 30,00
52870 – 52880 – 52887- 52894 - 52917	Figura aggiuntiva	Come da CCNL

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
 - personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato
 - personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato

Articolo 7 – Modalità, termini e valutazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **20/01/25** all'ufficio Protocollo dell'Istituto comprensivo di Serramazzoni a mezzo e-mail o *PEC*, con indicato nell'oggetto **"AVVISO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI, TUTOR E FIGURE AGGIUNTIVE PER PROGETTO AGENDA NORD"**
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente
 - l'allegato pertinente alla candidatura (All.B o All.C o All.D)
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate dal dirigente scolastico ed eventualmente da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e, in sottordine, le preferenze espresse. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.
3. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.
4. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.
5. Nel caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.
6. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato per sorteggio.

7. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 10 dalla pubblicazione.
8. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
9. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://icserramazzone.edu.it/>

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 10 – Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Mariagrazia Bertolini**

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.
2. Il titolare del trattamento è l'**Istituto Comprensivo di Serramazzone** rappresentato dalla Dirigente Scolastica Prof.ssa Mariagrazia Bertolini.
3. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la **Società Progetto Privacy srl**, riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: Tel. 059-8677633 Pec: progettoprivacy@pec.it.
4. I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli

stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

5. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.
6. Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.icserramazzone.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE

SCOLASTICO

Bertolini

Prof.ssa

Mariagrazia

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: Schema di Domanda di partecipazione

All. B: scheda di autovalutazione dei titoli per ESPERTO

All. C: scheda di autovalutazione dei titoli per TUTOR

All. D: scheda di autovalutazione dei titoli per FIGURA AGGIUNTIVA