



ISTITUTO COMPRENSIVO

“Severino Fabriani”

SPILAMBERTO (MO)

Scuola dell'Infanzia “Don Bondi” Spilamberto - Scuola dell'Infanzia “G. Rodari” S. Vito

Scuola Primaria “G. Marconi” Spilamberto - Scuola Primaria “C. Trenti” S. Vito

Scuola Secondaria di 1° grado “S. Fabriani” Spilamberto

Viale Marconi, 6 – 41057 SPILAMBERTO (MODENA)

Tel. 059 - 784188 Fax 059-783463 - Codice Fiscale 80010130369

E-mail: moic81800t@istruzione.it PEC: moic81800t@pec.istruzione.it sito web: www.icfabriani.edu.it



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

CUP N. J44D21000390006

-Al sito web
-Agli Atti Bilancio

OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI INTERNI, DOCENTI DI ALTRE SCUOLE (COLLABORAZIONE PLURIMA) O ESPERTI ESTERNI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI AVENTI AD OGGETTO ATTIVITA' DI MENTORING PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA A.S. 2025/2026 - Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) - Codice Identificativo Progetto: M4C111.4-2024-1322-P-46794 – Titolo progetto “Dire, fare, orientare! Secondo step”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

-VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

-VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

-VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

-VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

-VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

-VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

-VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

-VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

-VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

-VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

-VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

-VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

-VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

-VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

-VISTO L'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4;

-VISTO l'atto di concessione prot. n. 130679 del 01/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

-CONSIDERATO che il PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

-CONSIDERATO che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOGABMI 0000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4;

-VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

-VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

-VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2025;

-VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 5 del 25/03/2025 prot. n. 2990 VI.3 del 26/03/2025 in merito ai titoli e competenze per la valutazione dei docenti/esperti per le attività di Mentoring e orientamento del progetto PNRR DM 19/2024;

-VISTA la necessità di individuare docenti esperti in qualità di MENTORING per le attività relative alla linea di Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità nella comunicazione di base.

In particolare:

- ⇒ facilitare l'inserimento scolastico sul piano relazionale, comunicativo, socio-affettivo ed educativo-didattico degli alunni non italofofoni
- ⇒ favorire l'apprendimento, il recupero e il consolidamento delle abilità di base e l'acquisizione delle competenze necessarie per imparare ad apprendere in modo autonomo
- ⇒ promuovere l'interesse e la motivazione degli alunni non italofofoni anche in funzione dell'azione orientativa
- ⇒ migliorare l'inserimento degli alunni non italofofoni nell'ambito scolastico e attivare maggiori sinergie di intervento tra la scuola e i servizi del territorio

Ruolo	n. ore per ciascuna edizione = ciascun alunno	Compenso orario Lordo Stato	Compenso Lordo Stato per ogni modulo
Esperto mentoring e orientamento	12	€ 42,00	€ 504,00

Le ore a disposizione per la remunerazione dei docenti/esperti per il mentoring e orientamento sono n. 12 ore x ogni edizione; ciascun modulo dovrà essere svolto, in orario extracurricolare, con rapporto 1:1 docente-alunno.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di € 42,00 orarie comprensive di tutte le ritenute a carico del dipendente e a carico dello stato.

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine del progetto.

Articolo 2 - Criteri di selezione

La selezione è riservata al personale docente in servizio presso l'IC "S. Fabriani" di Spilamberto e in subordine al personale docente in servizio presso altre scuole (collaborazioni plurime) e al personale Esperto Esterno, individuato in base ai seguenti criteri:

Titoli	Punti	Punteggio MAX
Titolo di studio da valutare in base alla votazione riportata al termine del corso di Laurea a ciclo unico/magistrale/specialistica	da 60 a 80 punti 10 da 81 a 90 punti 15 da 91 a 100 punti 20 da 101 a 105 punti 25 da 106 a 109 punti 30 110 punti 35 110 con lode punti 40	40
Ulteriori Lauree rispetto alla prima (di pari grado)	per ulteriori titoli di Laurea punti 10 cad.	10
Dottorati di ricerca e Master di 2 livello	punti 10 cad.	20
Master livello 1	punti 5 cad.	10
Competenze informatiche certificate (ICT)	punti 5 cad.	10
Incarichi/gestione progetti attinenti all'oggetto svolti in precedenti PNRR, PON, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del Ministero dell'Istruzione (USR - UT), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	punti 10 cad.	20
Proposta progettuale (valutazione a cura della Commissione) - non prevista per attività di mentoring		20

Articolo 3 – Durata dell'incarico

- Le attività oggetto dell'incarico dovranno svolgersi nelle prime due settimane di settembre 2025 e termineranno entro il 15/09/2025** (termini stabiliti dal MIM tramite la Piattaforma Futura).
- L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 4 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo è stabilito in € 42,00 (Euro quarantadue/00) orarie intese quale importo complessivo Lordo Stato comprensivi di ogni altro onere a carico del personale e a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative.

Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 25/07/2025** a mezzo email PEO/PEC /consegna a mano.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base **dell'Allegato A**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 6 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. In assenza di candidature il Dirigente Scolastico procede ad emettere decreto di esito finale negativo.

Articolo 7 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. **La presente selezione non sostituisce le graduatorie provvisorie prot. n. 6255 VI.3 del 30/06/2025 (docenti interni e collaborazioni plurime) e prot. n. 6508 VI.3 del 16/07/2025 (esperti esterni), in cui il personale individuato mantiene la precedenza nell'assegnazione degli incarichi/contratti, rispetto alle nuove candidature.**
3. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/del contratto attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti, fino ad esaurimento delle necessità della scuola:
 - a) nuova ricognizione del personale interno all'Istituzione con contatto a TI;
in via residuale:
 - b) ricorso al personale con collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica, con contratto a TI.;
 - c) personale esperto esterno.

Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.
2. Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "S. Fabriani", rappresentato dal Dirigente Scolastico Terranera Ludovico.
3. L'istituto Comprensivo "S. Fabriani" di Spilamberto ha nominato il Responsabile della protezione dei dati (RPD) nella persona giuridica di Progetto Privacy, email rpd@progettoprivacy.it
4. I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 679/2016.
5. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.
6. Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it

Articolo 10 – Responsabile Unico del Progetto

1. Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Progetto per la presente procedura è Terranera Ludovico in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale moic81800t@istruzione.it

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato nell'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.icfabriani.edu.it e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 12 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Ludovico Terranera

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **Allegato A:** Domanda di partecipazione