



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"Severino Fabriani"
SPILAMBERTO (MO)**



Scuola dell'Infanzia "Don Bondi" Spilamberto - Scuola dell'Infanzia "G. Rodari" S. Vito
Scuola Primaria "G. Marconi" Spilamberto - Scuola Primaria "C. Trenti" S. Vito
Scuola Secondaria di 1° grado "S. Fabriani" Spilamberto
Viale Marconi, 6 - 41057 SPILAMBERTO (MODENA)

Tel. 059 - 784188 Fax 059-783463 - Codice Fiscale 80010130369

E-mail: moic81800t@istruzione.it PEC: moic81800t@pec.istruzione.it sito web: www.icfabriani.edu.it

CUP N. J44D26002700007

-AL SITO WEB
-ATTI BILANCIO

Oggetto: **AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE DOCENTE INTERNO IN QUALITA' DI GRUPPO DI LAVORO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027 – Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-775 - CUP N. J44D26002700007.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO** il DPR 08 marzo 1999, nr. 275 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;



- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24/06/2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24/06/2021;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24/06/2021;
- VISTO** il PN - Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-27 – FSE+;
- VISTO** in particolare, la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTE** le delibere degli Organi Collegiali con cui è stato approvato il PTOF aa.ss 2025/2028;
- VISTO** l'avviso del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 112894 del 11/05/2026 "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni", nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (di seguito, PN Scuola) e nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 maggio 2026, n. 79;
- PRESO ATTO** di tutti i riferimenti normativi in esso contenuti;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 9 del 20/05/2026 prot. n. 3917 del 21/05/2026 di adesione al "Piano Estate 2026-2027";
- VISTO** il progetto presentato dal Dirigente Scolastico candidatura n. 35306 prot. n. 4277 del 03/06/2026;
- VISTA** la necessità di individuare docenti esperti in qualità di "Gruppo di lavoro", di supporto al RUP per la corretta esecuzione dei moduli formativi;



-**VISTA** la lettera di autorizzazione prot. n. 152990 del 16/06/2026 iscritta agli atti della scuola con prot. n. 4704 del 17/06/2026: **Moduli Formativi Autorizzati**:

Sotto-azione	Codice Progetto	Titolo Modulo Formativo	N. Moduli	Alunni
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-775	"Custodi di Storie e Identità"	2	Scuola secondaria di primo grado
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-775	"Esploratori di Sé, degli Altri e del modo di Imparare"	2	Scuola secondaria di primo grado
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-775	"Esploratori del Gioco e della Creatività"	2	Scuola primaria
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-775	"Esploratori del Movimento e del Gioco di Squadra"	2	Scuola primaria
TOTALE MODULI APPROVATI			8	—

-**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 17/06/2026 prot. n. 4724 del 18/06/2026 di assunzione fondi in bilancio decreto del DS prot. n. 4719 del 17/06/2026;

-**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 17/06/2026 prot. n. 4726 del 18/06/2026 di delega al Collegio dei Docenti per la determinazione dei criteri per individuazione degli alunni ed esperti/tutor;

-**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 6 del 17/06/2026 prot. n. 4732 del 18/06/2026 di adesione al "Piano Estate 2026-2027";

-**VISTA** la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. 4730 del 18/06/2026;

-**VISTO** l'incarico di Responsabile Unico del Progetto assunto dal Dirigente Scolastico Ludovico Terranera con prot. n. 4808 del 22/06/2026;

-**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 4 del 25/06/2026 prot. n. 4902 del 26/06/2026 di approvazione criteri di selezione del Gruppo di Lavoro nel "Piano Estate 2026-2027";

-**VISTA** la propria determina prot. n. 5525 VI.3 del 31/08/2026;

-**CONSIDERATO** che le spese per la remunerazione del Gruppo di Lavoro saranno poste a carico dei costi di gestione, erogati in base alla partecipazione degli studenti ai moduli formativi;

-**RITENUTO** per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità interne per il supporto al progetto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*».

DECRETA



ART. 1 - Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, volta al conferimento degli incarichi al personale docente interno in qualità di Gruppo di Lavoro, a supporto del RUP, con i seguenti compiti:

- organizzare e gestire i percorsi formativi di inclusione e socialità che verranno realizzati in orario extrascolastico e/o durante i periodi di sospensione delle lezioni;
- supporto alle attività di istruttoria e valutazione delle candidature di alunni, esperti e tutor.

RUOLO	n. figure richieste	Ore di impegno presunte per modulo per docente
componente del Gruppo di Lavoro – moduli rivolti agli alunni della scuola secondaria di primo grado.	2	10 x 4 moduli
componente del Gruppo di Lavoro – moduli rivolti agli alunni della scuola primaria.	2	10 x 4 moduli

-Scuola Secondaria di I grado: sono previsti n. 4 moduli formativi rivolti a gruppi di 20 alunni che frequentano le classi “ponte” o terminali del ciclo di studi (classi prime e seconde), per una durata complessiva di 30 ore ciascuno. Periodo di svolgimento: ottobre – dicembre 2026.

-Scuola Primaria: sono previsti n. 4 moduli formativi rivolti a gruppi di 20 alunni che frequentano le classi “ponte” o terminali del ciclo di studi (classi quinte), per una durata complessiva di 30 ore ciascuno. Periodo di svolgimento: giugno – luglio 2027.

Art. 2 - Retribuzione e durata dell'incarico

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di € 19,25 orarie lordo dipendente (€ 25,54 lordo Stato comprensive di tutte le ritenute a carico del dipendente e a carico dello stato). Detto compenso sarà corrisposto sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato, fermo restando in ogni caso il raggiungimento degli obiettivi e finalità così come indicati nel Progetto.

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2027 salvo proroghe concesse del MIM.

Art. 3 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dal curriculum redatto secondo il modello europeo e dalla dichiarazione di assenza conflitti di interesse (debitamente firmati) e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13 del giorno 10/09/2026.**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B.



Art. 4 - Criteri di valutazione per la selezione dei componenti del gruppo di lavoro

La selezione è riservata al personale docente interno, in servizio presso l'IC "S. Fabriani", in base ai criteri approvati dal Collegio Docenti:

	PUNTI	Da compilare a cura della commissione
Docenti interni e di ruolo	15 punti	
CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO: (Competenze informatiche e gestionali, familiarità con le piattaforme digitali ministeriali, necessarie per il monitoraggio, il registro delle attività e la gestione documentale)	Max 4- 5 punti cad.	
Docenti con esperienza nella organizzazione e gestione di progetti interni	Max 4- 5 punti cad.	
Docenti con esperienza nella organizzazione e gestione di PON e PNRR	Max 4- 5 punti cad.	
Anzianità di servizio in ruolo	1 punto per ogni anno	

I candidati verranno selezionati secondo il seguente ordine di priorità, fermo restando che l'affidamento dell'incarico è subordinato al possesso dei requisiti di servizio giuridicamente utili per l'intero periodo di svolgimento del progetto:

- 1) Docenti con contratto a Tempo Indeterminato;
- 2) In via subordinata e solo in caso di insufficienza di istanze da parte del personale di cui al punto 1, docenti con contratto a Tempo Determinato.

Ai candidati è richiesta una lettura approfondita del progetto pubblicato sul sito web della scuola. L'impegno richiesto per lo svolgimento dell'incarico dovrà essere compatibile con l'orario di servizio disposto dalla scuola.

Gli incaricati dovranno sottoscrivere la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi e operare nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, pubblicità e parità di trattamento.



Art. 5 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine;
- 2) la mancata presentazione anche di un solo documento previsto nel bando;
- 3) documento di identità scaduto o illeggibile.

Art. 6 - Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse.
- Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse.
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7 - Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 8 - Pagamenti

Il compenso verrà liquidato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi. Il mancato raggiungimento degli obiettivi e finalità del Progetto in oggetto dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto, pertanto, in tale caso, alcun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato, fatte salve le spettanze previste dalla normativa vigente.



Art. 9 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Terranera Ludovico.

Art. 10 – Informativa trattamento dati personali

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente “ Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 ”, si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente Avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica.

Art. 11 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato sul Sito della scuola <https://www.icfabriani.edu.it> ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

In allegato:

- Allegato A - Istanza di partecipazione;
- Allegato B - Griglia di autovalutazione;
- Allegato C - Dichiarazione assenza conflitti di interesse.

Il Dirigente Scolastico
Ludovico Terranera