



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN FELICE SUL PANARO

Via Martiri della Libertà, 151 41038 San Felice sul Panaro (Mo)

C.M. MOIC81900N - C.F. 82003010368 Tel. 053583768 - Fax 053585243

moic81900n@istruzione.it – moic81900n@pec.istruzione.it www.icsanfelice.edu.it

SACCO ROSA ANGELA

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole
secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla
dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

CUP D54D21000910006

Codice progetto

M4C1I1.4-2024-1322-P-49290

TITOLO PROGETTO : “ NOI STUDENTI OGGI E CITTADINI DI DOMANI – II PARTE “

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO **COMPRESIVO DI SAN FELICE SUL PANARO**, C.F. n.82003010368 e/o con sede legale in SAN FELICE SUL PANARO (MO), in Via Martiri della Libertà, 151 in persona della Dott.ssa Silvia De Vitis ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto **PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO – ESPERTO**

PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE , DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO – ESPERTO

PERCORSI FORMATIVI E LABORATORI CO-CURRICULARI – ESPERTO E TUTOR

n. prot.1580 del 22-02-2025 nell'ambito della Missione 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot 1581 del 22-02-2025;



- il verbale di selezione del 04-03-2025 prot. 1947 , adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 1944 del 04-03-2025 ;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 11-03-2025 prot. 2103 ;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 2105 del 11-03-2025 ;

PREMESSO CHE

come chiarito nell'Avviso prot. 1581 del 22-02-2025, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di ESPERTO / TUTOR **“Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)”**

(a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- SACCO ROSA ANGELA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot.2105 del 11-03-2025 ;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a SACCO ROSA ANGELA l'incarico di:

ESPERTO NEI Percorsi di Mentoring e Orientamento- 1 Modulo da 20 ore
TUTOR Percorsi formativi e laboratori co-curricolari – 2 Moduli da 20 ore

nell'ambito del progetto Codice progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-49290 TITOLO PROGETTO : “ NOI

STUDENTI OGGI E CITTADINI DI DOMANI – II PARTE “

secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti :

PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO

Compiti dell'esperto

- *Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione*



- Indirizzare i destinatari alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Individuare le aree tematiche dei percorsi
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnati a seconda della gravità della criticità
- Predisporre un percorso individualizzato di accompagnamento individuando tempi e metodi dell'intervento, in collaborazione con il Team
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Condividere periodicamente con il Team e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il Team
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno
- Quant'altro si rendesse necessario al raggiungimento dei Target e dei Milestone

PERCORSI FORMATIVI E LABORATORI CO-CURRICULARI

Ruolo di figura professionale TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto



2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

La durata dell'incarico è di massimo 20 ore per modulo in qualità di esperto attività 1 – massimo 40 ore per modulo in qualità di tutor attività 3 a decorrere dalla data della firma dell'incarico fino al termine del progetto (termine di conclusione del progetto previsto dall'avviso pubblico) fatta salva l'eventuale proroga del medesimo incarico, qualora le autorità competenti determinino una proroga del progetto. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo e/o per eventuali proroghe temporali disposte dall'Autorità Nazionali ed Europee per la gestione del PNRR.

5. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Per l'incarico conferito è pattuito il seguente compenso orario lordo pari a:

€ 42,00 (euro QUARANTADUE /00), per un massimo di ore pari a 20 per un totale onnicomprensivo pari a € 840,00 (euro OTTOCENTOQUARANTA /00), incarico esperto ATTIVITA' 1

€ 34,00 (euro TRENTAQUATTRO / 00) per un massimo di ore pari a 40 per un totale onnicomprensivo pari a € 1.360,00 (euro MILLETRECENTOSESSANTA / 00), incarico tutor ATTIVITA' 3

inteso quale importo complessivo lordo stato, da riportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

6. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità : a termine del progetto e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.



Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Silvia De Vitis

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

L'INCARICATO

per accettazione

MOIC81900N - AABF9EE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002113 - 11/03/2025 - VII.3 - U

