



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN FELICE SUL PANARO

Via Martiri della Libertà, 151 41038 San Felice sul Panaro (Mo)  
C.M. MOIC81900N - C.F. 82003010368 Tel. 053583768 - Fax 053585243  
[moic81900n@istruzione.it](mailto:moic81900n@istruzione.it) – [moic81900n@pec.istruzione.it](mailto:moic81900n@pec.istruzione.it) [www.icsanfelice.edu.it](http://www.icsanfelice.edu.it)

### **DISCIPLINARE**

**TRATTATIVA DIRETTA ATTRAVERSO IL MERCATO ELETTRONICO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ([WWW.ACQUISTINRETEPA.IT](http://WWW.ACQUISTINRETEPA.IT)) PER LA FORNITURA DI TONER/ CARTUCCE RIGENERATE AI SENSI DEL D.M. 17 OTTOBRE 2019 N. 261 . Le cartucce di toner e a getto di inchiostro fornite devono essere, per almeno il 30% in numero, rigenerate (preparate per il riutilizzo) conformi alle specifiche tecniche contenute nei CAM del 17/10/2019 per le forniture di cartucce toner e cartucce a getto di inchiostro vigenti, pubblicati sulla G.U. n° 261 del 07/11/2019 nello stabilire i criteri di sostenibilità energetica ed ambientale**

#### **1 - CARATTERISTICHE GENERALI DELL’AFFIDAMENTO**

Questa Amministrazione rende noto l’intento di procedere, nel rispetto dei principi di trasparenza, di parità di trattamento e di rotazione, all’acquisto, tramite affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo n. 36/2023

toner – cartucce rigenerate

Il dettaglio della fornitura è indicato nell’Allegato ELENCO PRODOTTI PER OFFERTA ECONOMICA.

La Ditta invitata a trattativa diretta si impegna a fornire il materiale secondo le seguenti caratteristiche :

**Per i toner / cartucce rigenerate la confezione dovrà obbligatoriamente riportare le caratteristiche ambientali che attestano che il toner/cartuccia è rigenerato e che potrà essere rigenerato / ricaricato più volte anche in futuro. I prodotti offerti devono provenire da scocche precedentemente originali.**

La fornitura dovrà essere effettuata secondo le indicazioni e le prescrizioni dettate nel presente Disciplinare e contenute nell’allegato elenco prodotti, i quali saranno parte integrante e sostanziale del contratto, nel rispetto delle norme regolanti la materia e delle norme del codice civile.

Il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Silvia de Vitis

QUOTA MINIMA : le cartucce rigenerate devono essere almeno pari, in numero , al 30% del fabbisogno .

GARANZIA : le cartucce non in possesso delle etichette ambientali conformi alla norma tecnica UNI EN ISO 14024 dovranno essere garantite per 2 anni a decorrere dall’esito positivo del collaudo.

DIRITTI DI PROPRIETA’ INDUSTRIALE :

Le cartucce fornite devono essere conformi al Decreto Legislativo 10/02/2005 n. 30 recante “ codice della proprietà industriale a norma dell’art. 15 della L. 12/12/2002 n. 273 “

#### **2 – MODALITA’ E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.**

La procedura è riservata agli operatori regolarmente iscritti al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, gestito da Consip S.p.A. nella piattaforma elettronica [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e abilitati a fornire quanto previsto al precedente art. 1.

L’appalto è disciplinato dal presente Disciplinare . L’affidamento verrà disposto tramite **AFFIDAMENTO**

**DIRETTO** ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo n. 36/2023 tramite Trattativa Diretta .

Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MEPA sono contenute nei manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della centrale Acquisti [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nella sezione Guide e manuali.

Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

L'esatto ammontare della fornitura sarà quello risultante applicando i prezzi unitari offerti dall'appaltatore alle effettive quantità richieste .

La stazione appaltante è esonerata da qualsiasi responsabilità in caso di impossibilità di presentazione dell'offerta da parte delle ditte partecipanti a causa di problemi tecnici o malfunzionamenti del mercato elettronico della pubblica amministrazione.

### **3 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici che avranno ricevuto invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente Trattativa diretta e abilitati al mercato elettronico .

### **5ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA**

Gli operatori economici invitati dovranno far pervenire, entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicato nella Trattativa diretta , le offerte sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) secondo le indicazioni previste dalle "Regole di E-Procurement della Pubblica Amministrazione – CONSIP Spa". Dovrà essere allegato :

1. **PATTO DI INTEGRITA'** compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante
2. **.DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI e DELL'ATTO DI NOTORIETÀ e informative varie (artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)** compilato e firmato digitalmente

Tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta offerente.

E' inteso che tutte le Dichiarazioni rilasciate dovranno obbligatoriamente essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante.

2. **Allegato ELENCO PRODOTTI PER OFFERTA ECONOMICA** compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore.

L'Operatore economico nella formulazione della sua offerta economica dovrà contemplare che:

- il prezzo complessivo offerto per la fornitura è remunerativo.
- nella formulazione del prezzo è compreso ogni e qualsiasi tipo di onere e spesa occorrente per eseguire la fornitura in maniera ottimale ed alle condizioni stabilite dalla documentazione di trattativa diretta, con specifico riguardo alle informazioni contenute nel capitolato prestazionale e delle ulteriori informazioni acquisite;
- nella formulazione dell'offerta l'operatore economico dovrà attenersi alla compilazione dello schema predisposto denominato **"Elenco prodotti per offerta economica"** nel quale di ogni prodotto dovrà essere specificato il prezzo.

La presentazione dell'offerta sostanzia, a tutti gli effetti di legge, l'accettazione incondizionata di quanto stabilito nel presente disciplinare ed obbliga al rispetto dei medesimi l'Impresa offerente, mentre non pone in essere alcun obbligo a carico della scuola.

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di:

- non procedere all'aggiudicazione senza che, in ragione di ciò, i soggetti partecipanti possano vantare alcun diritto a qualsivoglia titolo, ivi compreso a titolo di risarcimento del danno subito e delle spese sostenute;
- non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga idonee le offerte pervenute.

L'efficacia dell'affidamento è subordinata alla verifica della sussistenza dei requisiti in capo all'Impresa aggiudicataria. Qualora risulti la mancanza dei requisiti dichiarati in sede di gara, si procederà ad affidare il servizio all'Impresa che segue in graduatoria.

## **8. VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA**

Non sono ammesse offerte parziali .

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pur in presenza di più operatori economici considerati qualificati, uno solo di essi predisponga l'offerta, purché sia ritenuta congrua e conveniente.

## **9. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TELEMATICA**

I concorrenti che intendono partecipare alla procedura per la fornitura oggetto dell'appalto, pena la nullità dell'offerta e l'esclusione alla procedura, devono far pervenire l'offerta ed i documenti attraverso la piattaforma MEPA di CONSIP entro il termine indicato nella Trattativa Diretta.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine anche per cause non imputabili al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi della presente lettera di invito/disciplinare di gara, pena l'esclusione dalla presente procedura.

## **10. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA**

Il contratto verrà stipulato attraverso il MEPA sottoscritto con firma digitale.

Si informa che tutte le spese per/ed in causa del contratto d'appalto, di registro, bolli e tasse ed ogni altra nessuna esclusa, sono a carico dell'aggiudicatario.

## **11. ULTERIORI INFORMAZIONI**

- Le offerte si intendono valide per giorni 180 a decorrere dal termine ultimo di presentazione delle offerte.
- Qualora non si sia provveduto all'aggiudicazione entro tale termine, i concorrenti hanno facoltà di svincolarsi dall'offerta.
- Il concorrente rimane vincolato verso l'Amministrazione sin dal momento dell'aggiudicazione, mentre l'Amministrazione rimane vincolata verso l'aggiudicatario subordinatamente all'esecutività degli atti sottoposti all'approvazione degli organi competenti.

## **12. NORME FINALI**

I concorrenti, per il solo fatto di partecipare alla Trattativa diretta , accettano esplicitamente ed incondizionatamente le condizioni, i vincoli, gli obblighi e le clausole stabilite dal presente disciplinare e dalla ulteriore documentazione , nessuna esclusa.

## **13. OBBLIGHI DI TRACCIABILITA'**

L'aggiudicatario si impegnerà ad assumere gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e si impegnerà a comunicare il conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della citata Legge.

## **14. TRATTAMENTO DEI DATI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs 30

Giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione de dati personali), del regolamento UE 2016/679 e del e del D.LGS.VO N. 101/2018.L'informativa completa e pubblicata sul sito dell'Istituto Comprensivo di San Felice sul Panaro ( Mo ).

In relazione alle finalità del trattamento dei dati si precisa che:

- i dati inseriti vengono acquisiti ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale, della capacita tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente, nonchè dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;

- i dati da fornire da parte della Ditta aggiudicataria vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento de corrispettivo contrattuale.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza, anche mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

La presentazione dell'offerta da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs 30 Giugno 2003, n. 196, del Regolamento UE GDPR n. 2016/679, del D.LGS.VO N. 101/2018.

L'istituzione scolastica informa che i dati forniti , saranno trattati con strumenti informatici dall'Amministrazione appaltante in conformità alle disposizioni del D. Lgs n. 196/2003, del Reg UE N.2016/679 e del D.LGS.VO N. 101/2018.

La DIRIGENTE SCOLASTICA  
Silvia De Vitis

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*