

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN FELICE SUL PANARO**

Via Martiri della Libertà, 151 41038 San Felice sul Panaro (Mo)

C.M. MOIC81900N - C.F. 82003010368 Tel. 053583768 - Fax 053585243

moic81900n@istruzione.it – moic81900n@pec.istruzione.it www.icsanfelice.edu.it

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

(D.M. n. 66/2023)

CODICE PROGETTO M4C1I2.1-2023-1222-P-35896

CODICE CUP D54D23007940006

TITOLO PROGETTO : “CITTADINANZA DIGITALE E DIDATTICA INCLUSIVA : UN APPROCCIO OLISTICO ALLA FORMAZIONE “

GRADUATORIA PROVVISORIA SELEZIONE per conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto l'incarico di formatori e tutor di cui all' Avviso prot. 7708 del 31-10-2024;

PREMESSO CHE

con Decreto n. 7707 del 31-10-2024 , l'Istituzione scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione volta al conferimento di incarichi individuali, aventi ad oggetto i seguenti compiti

TUTOR**Ruolo di figura professionale TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della*





lezione;

- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

ESPERTI

Ruolo di figura professionale ESPERTO

- *Individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

VISTA la Linea di Investimento 2.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*»;

RILEVATO che il Piano nazionale di ripresa e resilienza, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente alla suddetta Linea di Investimento, prevede, tra le altre cose, la «*creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico*»



per la transizione digitale”, con il coordinamento del Ministero dell’istruzione e del merito e il coinvolgimento di “circa 650.000 persone tra docenti e personale scolastico e oltre 8.000 istituzioni educative”»;

VISTA la Decisione di esecuzione del Consiglio UE relativa all’approvazione della valutazione del piano per la ripresa e la resilienza dell’Italia che, in relazione alla predetta Linea di Investimento, prevede che la «la misura mira a creare un sistema permanente per lo sviluppo della didattica digitale, come pure delle competenze digitali e didattiche del personale scolastico. L’intervento prevede: - la creazione di un sistema per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale, - l’adozione di un quadro di riferimento nazionale per la didattica digitale integrata, al fine di promuovere l’adozione di curricula in materia di competenze digitali in tutte le scuole. La linea di intervento prevede la formazione di circa 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale amministrativo, la creazione di circa 20.000 corsi di formazione nel corso dei cinque anni e l’istituzione di centri di formazione locali. Nei progetti di formazione dovranno essere coinvolte tutte le oltre 8.000 istituzioni educative in Italia”»;

CONSIDERATO che il target collegato alla linea di investimento 2.1 «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico» prevede la formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2025 (M4C1-13);

- in data 31-10-2024 l’Istituzione scolastica ha pubblicato l’Avviso di selezione prot. n. 7708 ;
- l’art. 4, dell’Avviso di selezione, ha previsto specifici criteri di selezione dei quali si terrà conto ai fini dell’individuazione delle figure professionali affidatarie degli incarichi individuali;
- l’art. 2, del suddetto Avviso, dispone che «Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13 del 15-11-2024 »;

con Decreto n. 8153 del 15-11-2024 , il Dirigente scolastico ha costituito la Commissione per la selezione di figure professionali per lo **svolgimento degli incarichi di esperti e tutor progetto CODICE PROGETTO M4C1I2.1-2023-1222-P-35896 CODICE CUP D54D23007940006**

TITOLO PROGETTO : “CITTADINANZA DIGITALE E DIDATTICA INCLUSIVA : UN APPROCCIO OLISTICO ALLA FORMAZIONE

Viste le candidature pervenute nei termini indicati :

PICCOLI SARA PROT 8050 del 12-11-2024 ESPERTO E

TUTOR

LAREGINA DEBORAH - PROT 7991 del 11-11-

2024ESPERTO E TUTOR



D'AQUINO MARIAGRAZIA RITA PROT. 7989 del 11-
11-2024 ESPERTO E TUTOR

CERVI ERICA PROT .7987 DEL 11-11-2024 TUTOR

GRIGOLI GIOVANNI PROT. 7992 DEL 11-11-2024
ESPERTO E TUTOR

PIACENTI VANESSA PROT.8052 DEL 12-11-2024
TUTOR

FERRARI ANTONELLA PROT. 8075 DEL 13-11-2024
TUTOR

TAMBURRINI MARIANGELA PROT. 8036 DEL 11-11-
2024 ESPERTO

LUGLI CHIARA PROT. 8049 DEL 12-11-2024 ESPERTO

CANDUCCI ALESSIA PROT. 8061 DEL 12-11-2024
ESPERTO

CONTE ELIANA PROT. 8073 DEL 13-11-2024 ESPERTO

LAPIOLI VALENTINA PROT. 8076 DEL 13-11-2024
TUTOR

CONFORTO MARA PROT. 8096 DEL 14-11-2024
ESPERTO

SIGHINOLFI ELENA PROT. 8095 DEL 14-11-2024
ESPERTO

BOTTI SALICI GIOVANNA PROT.8132 DEL 15-11-2024
ESPERTO

DIEGOLI MARCO PROT8131 . DEL 15-11-2024
ESPERTO

FOCCI LICIA PROT. 8113 DEL 14-11-2024 ESPERTO

MOIC81900N - AABF9EE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008155 - 15/11/2024 - VII.8 - U

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarichi degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

- i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno persona fisica.

Preso atto del verbale di valutazione delle candidature del 15-11-2024 prot. 8154

LA DIRIGENTE
SCOLASTICA DECRETA

Art. 1 – Valutazione

Le risultanze della valutazione effettuata dalla Commissione esaminatrice dei candidati che hanno fatto pervenire la propria candidatura conforme al bando

TUTOR

CANDIDATO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO	MODULI di candidatura (riferimento alla tabella art. 1 dell'Avviso prot. 7708 del 31-10-2024)
CERVI ERICA	14	Modulo nr. 2-8-14
D'AQUINO MARIAGRAZIA RITA	27	Modulo nr. 10-17
LAREGINA DEBORAH	30	Modulo nr. 5-9-16-18
GRIGOLI GIOVANNI	14	Modulo nr. 7-19
PICCOLI SARA	16	Modulo nr. 4
PIACENTI VANESSA	26	Modulo nr. 1-6-11-21-22



FERRARI ANTONELLA	5	Modulo nr. 13
LAPIOLI VALENTINA	26	Modulo nr. 3-12-15-20

ESPERTI

CANDIDATO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO	MODULI di candidatura (riferimento alla tabella art. 1 dell'Avviso prot. 7708 del 31-10-2024)
D'AQUINO MARIAGRAZIA RITA	32	Modulo nr. 5-16
LAREGINA DEBORAH	35	Modulo nr. 10-17
GRIGOLI GIOVANNI	9	Modulo nr. 1-22
TAMBURRINI MARIANGELA	25	Modulo nr. 13
BOTTI SALICI GIOVANNA	20,5	Modulo nr. 7-19
PICCOLI SARA	29	Modulo nr.6-21
LUGLI CHIARA	26,5	Modulo nr. 11
CONTE ELIANA	25	Modulo nr. 3-15
CONFORTO MARA	24	Modulo nr. 2-14
DIEGOLI MARCO	38	Modulo nr. 9-18
CANDUCCI ALESSIA	50	Modulo nr. 8
SIGHINOLFI ELENA	31	Modulo nr. 4
FOCCI LICIA	42	Modulo nr. 12-20

Articolo 2 - Pubblicità

Il presente decreto è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.icsanfelice.edu.it per la massima diffusione.

Art. 3 Reclami

Avverso la presente graduatoria è possibile presentare reclamo o ricorso al Dirigente Scolastico entro 7 (sette) giorni dalla pubblicazione con le stesse modalità previste dal Bando di Reclutamento della



presente candidatura. In assenza di reclami la graduatoria sarà intesa definitiva e si procederà all'assegnazione dell'incarico al personale interno.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Silvia De Vitis

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

MOIC81900N - AABF9EE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008155 - 15/11/2024 - VII.8 - U