

**VERBALE N 3 SEDUTA DEL 16/12/2024**

Alle ore 18 di lunedì 16 dicembre 2024, presso la sala riunioni dell'ufficio di presidenza, si riunisce il Consiglio di Istituto, regolarmente convocato, per discutere il seguente o.d.g.:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente**
- 2. Approvazione proposta della settimana corta per il corso modulare del Levi**
- 3. Approvazione PTOF 2024-2025**
- 4. Varie ed eventuali**

<b>Dirigente Scolastica</b>	<b>Docenti</b>	<b>Genitori</b>	<b>ATA</b>
<b>Maria Ghiddi</b>	<b>Lorenza Bellei</b>	<b>Laura Boni</b>	<b>Monica Guerra</b>
	<b>Letizia Ferri Caselli</b>	<b>Domenico Barani</b>	<b>Vilma Vignudini</b>
	<b>Morena Fantoni</b>	<b>Gianluca Chierici</b> (assente)	
	<b>Anna Frisario</b>	<b>Valentina Codeluppi</b> (assente)	
	<b>Patrizia Grazia</b>	<b>Valentina Golfieri</b>	
	<b>Milco Maccaferri</b>	<b>Maria Vittoria</b> <b>Simonini</b>	
	<b>Daniela Pelloni</b>	<b>Davide Vandelli</b>	
	<b>Lisetta Rebuttini</b>	<b>Katia Torricelli</b>	

Presiede la seduta la sig.ra. Boni Laura e funge da segretario l'insegnante Grazia Patrizia.

Risultano assenti i consiglieri Chierici e Codeluppi per la componente genitori.

Si procede quindi alla trattazione dell'ordine del giorno:

**PUNTO 1. Approvazione verbale seduta precedente**

Si procede alla votazione del verbale della seduta precedente che viene approvato all'unanimità.

**Delibera n. 1 – Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.**

**PUNTO 2. Approvazione proposta della settimana corta per il corso modulare del Levi**

Il DS illustra le motivazioni della proposta, che nasce come scelta strategica per l'istituto, nella prospettiva di ottimizzare le risorse a disposizione. Informa di aver verificato la fattibilità di questo nuovo assetto organizzativo dopo un confronto con l'ente locale, in particolare riguardo ai servizi di trasporto e mensa; il Comune ha effettuato un sopralluogo dei locali, che possiedono i criteri di sicurezza richiesti. Illustra inoltre il funzionamento

orario ipotizzato che prevede cinque mattinate di cinque ore ciascuna (dalle 8 alle 13) e due rientri pomeridiani di due ore ciascuno (dalle 14 alle 16).

Il docente Maccaferri esprime alcune perplessità riguardo alla proposta in discussione:

- la distribuzione delle ore attualmente svolte il sabato mattina nelle altre cinque giornate non sarebbe paritetica, in quanto nell'ultima ora di lezione, dalle 12 alle 13, alla luce di quanto già ora si osserva a fine mattinata, si assisterebbe inevitabilmente a un calo di attenzione da parte dei bambini;
- dal punto di vista organizzativo ci sono criticità, in quanto per la copertura del tempo mensa sarebbe necessario attingere dalle ore del potenziamento o delle compresenze, necessarie invece per attività di recupero, consolidamento e arricchimento;
- la riduzione dei giorni di scuola potrebbe portare comunque a una riduzione del numero dei collaboratori, rendendo così vano lo sforzo di ottimizzazione delle risorse. Il consigliere Vignudini precisa a riguardo che il collaboratore non può rimanere da solo in un plesso per motivi di sicurezza, quindi l'apertura della scuola nella giornata di sabato implica necessariamente la presenza di un adeguato numero di collaboratori, nonostante l'esiguo numero di classi presenti.

Il Presidente Boni chiede se sia possibile adottare una didattica di tipo ludico e laboratoriale e non frontale in modo da evitare l'eccessivo affaticamento degli alunni nelle ultime ore di lezione. Il docente Maccaferri precisa che questo approccio è già ora quello prevalentemente utilizzato.

La signora Simonini riferisce che molte famiglie scelgono il tempo scuola modulare proprio per la sua organizzazione oraria, che è unica nel territorio e, in quanto tale, attrattiva anche per un'utenza al di fuori del comune di Castelvetro; aggiunge inoltre che un'organizzazione del tempo scuola su cinque giorni causerebbe disagi alle famiglie.

Il signor Barani chiede come si sia espresso il Collegio dei Docenti a riguardo.

Il DS riferisce che una buona parte del collegio ha espresso parere contrario, ma che si è registrato un alto tasso di astensione.

A sostegno di questa tesi seguono due interventi: la docente Pelloni ritiene che il modulo non sia più sostenibile nel futuro, come dimostra anche il fatto che quasi tutti gli istituti del territorio stanno andando in questa direzione. Tuttavia afferma che sia opportuno aspettare l'esito delle iscrizioni, alla luce della crisi demografica che sta interessando l'istituto negli ultimi anni. Aggiunge inoltre che il modello organizzativo proposto appare non idoneo, poiché l'attività didattica su mattine di cinque ore potrebbe risultare poco produttiva, in quanto affaticante per i bambini. Considera inoltre poco opportuno mettere in atto modelli organizzativi volti anche ad attirare utenza dai comuni limitrofi, poiché è preferibile che i ragazzi frequentino le scuole nel territorio di residenza.

La docente Grazia non esprime contrarietà assoluta all'ipotesi di una rimodulazione del tempo scuola in cinque giorni, tuttavia esprime dubbi sull'eventuale utilizzo delle ore di potenziamento e compresenze per la copertura del tempo mensa, oltre che sull'opportunità di organizzare l'orario scolastico su mattine di cinque ore. Aggiunge inoltre che prima di procedere ad una rimodulazione sarebbe forse opportuno attendere la verifica del nuovo orario della scuola secondaria, (anch'esso articolato su cinque giorni), previsto dal Consiglio al termine del secondo anno.

Terminata la discussione del punto in oggetto, si passa a votazione; 6 sono i favorevoli, 2 gli astenuti e 9 i contrari.

**Delibera n. 2 – Il Consiglio di Istituto respinge a maggioranza la proposta di settimana corta per il corso modulare del Levi.**

**PUNTO 3. Approvazione PTOF 2024-2025**

Il Dirigente Scolastico comunica come dal RAV siano emerse importanti criticità negli esiti di apprendimento in lingua inglese e in ambito logico-matematico. Verranno pertanto attivati percorsi STEM (DM 65/2023, linea di intervento A).

Per quanto riguarda la lingua inglese, è previsto un corso di preparazione per la certificazione KET per gli alunni della secondaria e una formazione sul CLIL per i docenti.

Informa inoltre come si stia procedendo a rilento per i bandi, vista la quantità di percorsi da attivare. Comunica infine la disponibilità di fondi per l'acquisto di materiali ed attrezzature per laboratori in ogni ordine di scuola.

Si passa a votazione.

**Delibera n. 3 – Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità il PTOF 2024-2025.**

La signora Vignudini esce alle ore 19,30.

**PUNTO 4. Varie ed eventuali**

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio sulla disponibilità del trasporto scolastico concessa dal Comune; occorrerà solo stabilire l'orario di uscita dei ragazzi alle 16 o alle 17.

La docente Rebuttini ritiene che avere un'ora di pausa sarebbe sicuramente positivo per i ragazzi, ma che l'uscita alle 16 potrebbe facilitare la partecipazione alle attività sportive extra-scolastiche.

Il Dirigente Scolastico comunica inoltre che saranno organizzati i corsi di recupero per la scuola secondaria; con i fondi previsti dall'Agenda Nord verranno invece attivati percorsi nel periodo estivo.

Il presidente Boni chiede spiegazioni sulla mancata convocazione dei genitori alla riunione della Commissione Mensa; il Dirigente Scolastico risponde che verrà inviato il verbale dell'incontro per ovviare allo spiacevole inconveniente. Le principali problematiche emerse hanno riguardato la somministrazione delle verdure e le scarse porzioni alla scuola dell'infanzia.

Esauriti gli argomenti, la seduta è tolta alle ore 20,25.

Il presidente  
Boni Laura

Il segretario  
Grazia Patrizia