

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO CASTELVETRO</b> Via Palona, 11/B - 41014 Castelvetro di Modena Cod. Fisc. 80010970368 - Cod. Mecc. MOIC82000T	MIROALICE  CAVEDONI A. FRANK UDON GATTI P. LEVI
Tel. 059 790844		
<a href="http://www.icc Castelvetro.edu.it">http://www.icc Castelvetro.edu.it</a>	e-mail: moic82000t@istruzione.it	

**OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).**

**PROGETTO: MOIC82000T - M4C111.4-2022-981-P-12407 “IO VALGO”**

**C.U.P. B34D22006410006**

#### LETTERA DI INCARICO

L’ISTITUTO COMPRENSIVO CASTELVETRO, C.F. n. 80010970368 con sede legale in CASTELVETRO DI MODENA (MO), alla via PALONA 11/B, in persona della Dott.ssa Polo Claudia – C.F. PLOCLD66T55H501D, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante

#### **VISTA**

- la delibera n. 06 del Collegio dei Docenti, del 03/10/2024, con la quale è stato individuato la docente Ferri Caselli Letizia per lo svolgimento dell’incarico relativo a Docente Esperto per i Percorsi formativi e laboratori co-curricolari e quale Docente formatore per i percorsi di Tutoring e Mentoring;
  - la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
  - Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla prof.ssa Ferri Caselli Letizia l’incarico di FORMATORE ESPERTO, avente ad oggetto Percorsi formativi e laboratori co-curricolari – edizione numero 1041-ATT-784-E-6 – e n. 2 incarichi di docente formatore per i percorsi di Tutoring e Mentoring - edizioni numero 1041 - ATT-766-E-36 e 1041 - ATT-766-E-38 - nell’ambito del progetto MOIC82000T - M4C111.4-2022-981-P-12407 “IO VALGO” con codice C.U.P. B34D22006410006, secondo le modalità di seguito elencate.
1. L’incarico in qualità di Formatore esperto nei percorsi co-curricolari prevede: progettare attività laboratoriali centrate sugli studenti e sulla loro attività; accompagnare gli studenti iscritti al percorso formativo, volto a superare le difficoltà di motivazione, integrazione e di apprendimento rilevate; fornire metodologie operative e attività accattivanti ed efficaci; l’incarico di formatore nei percorsi di mentoring prevede l’espletamento di accompagnare lo studente individuato nel percorso di mentoring e orientamento, volto a superare le difficoltà di motivazione, integrazione e di apprendimento rilevate dal CdC, registrare accuratamente la propria attività e documentarla nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata degli incarichi è di n. 60 ore complessive (20 per Docente Esperto e 30 ore per Docente Tutor per Mentoring), a decorrere dal 04/10/2024 e fino al 31/12/2024.
7. Per gli incarichi conferiti è pattuito un corrispettivo lordo orario pari a: **€ 79,00** (per l'incarico di Formatore Esperto) **per un importo complessivo massimo pari ad € 1580,00**, importo inteso lordo stato; **€ 42,00** (per l'incarico di tutor nei percorsi di mentoring) **per un importo complessivo pari ad € 1260**, importo inteso lordo stato. Il totale corrisposto sarà di **€ 2840** e sarà rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate».
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità bonifico bancario e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.
9. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

10.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Deliberazione del Collegio dei docenti, n. 06 del 03/10/2024;
- ii. Curriculum vitae dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Castelvetro di Modena, .....

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa CLAUDIA POLO

(FIRMA DIGITALE)

L'INCARICATO

per accettazione

