



Cofinanziato  
dall'Unione europea



MIM  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: [moic82800c@istruzione.it](mailto:moic82800c@istruzione.it) PEC: [moic82800c@pec.istruzione.it](mailto:moic82800c@pec.istruzione.it) Sito Web: [www.icsassuolo3sud.edu.it](http://www.icsassuolo3sud.edu.it)

All'Amministrazione Trasparente

All'Albo

Al Sito

Agli atti

**Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONE FISICHE, PERSONALE INTERNO, IN COLLABORAZIONE PLURIMA E ESTERNO, PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ESPERTO PER LA REALIZZAZIONE DI N. 3 MODULI DI ORIENTAMENTO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO AFFERENTI AL PROGETTO "NON PERDERE LA BUSSOLA"**

**Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A4 – Sotto azioni ESO4.6.A4.D, interventi di cui al decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 233 del 19/11/2024, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025 "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado"**

**CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPN-EM-2025-198**

**Titolo: NON PERDERE LA BUSSOLA**

**CUP: H44D25001260007**

**Il bando è rivolto, con precedenza assoluta, al personale interno e, a seguire e se necessario, al personale in servizio presso altre istituzioni e, da ultimo, al personale esterno appartenente ad altre pubbliche amministrazioni o a soggetti privati (persona fisica).**

**Attività extracurricolari - periodo di svolgimento da ottobre 2025 a maggio 2026.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+, che contiene le priorità strategiche del settore istruzione con durata settennale;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, di *"Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace*

*valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060"*;

**VISTO** l'Avviso di adesione prot. 57173 del 14/04/2025, per l'accesso alle risorse destinate ai *"Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado". Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233"*;

**Firmato digitalmente da BARBARA BERTOLI**



Cofinanziato  
dall'Unione europea



MIM  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: [moic82800c@istruzione.it](mailto:moic82800c@istruzione.it) PEC: [moic82800c@pec.istruzione.it](mailto:moic82800c@pec.istruzione.it) Sito Web: [www.icsassuolo3sud.edu.it](http://www.icsassuolo3sud.edu.it)

**VISTE** le delibere del Collegio dei docenti n. 23 del 12/12/2023 e del Consiglio d'Istituto n. 87 del 14/12/2023 di partecipazione al summenzionato avviso pubblico;

**VISTA** la candidatura n. 10810 del 14/04/2025 all'avviso suddetto, inoltrata da questa Istituzione Scolastica sull'apposita piattaforma PN 2021-2027;

**VISTA** la nota MIM Prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025, recante "Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado". Autorizzazione progetti", con la quale è stato autorizzato il progetto dal titolo "NON PERDERE LA BUSSOLA" presentato da questa Istituzione Scolastica (codice nazionale progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-EM-2025-198), con un finanziamento complessivo pari ad euro € 21.380,00 ;

**VISTO** il CUP assegnato al progetto: H44D25001260007;

**RICHIAMATI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**RICHIAMATE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;

**VISTA** l'assunzione e l'inserimento nel Programma Annuale per l'esercizio 2025 dei fondi relativi al progetto in oggetto, con delibera n. 10 del 30/01/2025;

**PRESO ATTO** della necessità di individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi;

**VISTO** l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

**VISTI** gli artt. 2222 e segg. c.c.;

**VISTO** il "Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti" approvato dal Consiglio d'Istituto di questa istituzione scolastica con delibera n. 101 del 14.03.2024;

**VISTO** il quaderno n. 3 – "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

### EMANA

il seguente avviso unico per la selezione e il reclutamento di docenti esperti formatori e tutor interni per la realizzazione del percorso formativo nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021 – 2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso prot. 57173 del 14/04/2025 "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" – Titolo del progetto: "Non perdere la bussola". CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPN-EM-2025-198. CUP: H44D25001260007 come di seguito specificato:

**ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD**

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: [moic82800c@istruzione.it](mailto:moic82800c@istruzione.it) PEC: [moic82800c@pec.istruzione.it](mailto:moic82800c@pec.istruzione.it) Sito Web: [www.icsassuolo3sud.edu.it](http://www.icsassuolo3sud.edu.it)

Titolo Modulo	Durata	Figure richieste	Compenso previsto
1.Diritto ed Economia: cittadini consapevoli e responsabili.	30 ore	1 esperto 1 tutor	formatore € 70,00/h tutor € 30,00/h
2.Pensare, Comunicare, Comprendere: un viaggio tra filosofia e scienze umane	30 ore	1 esperto 1 tutor	formatore € 70,00/h tutor € 30,00/h
3.Dal codice alla tecnologia per il futuro	30 ore	1 esperto 1 tutor	formatore € 70,00/h tutor € 30,00/h

**Articolo 1 – Oggetto dell'incarico**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche "Avviso") è diretto al conferimento dei seguenti incarichi individuali:

**N. 3 ESPERTI e N. 3 TUTOR per la realizzazione di attività relative al modulo CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPN-EM-2025-198- "Non perdere la bussola".**

**Descrizione dei moduli**

Le attività di orientamento svolgono un ruolo centrale nell'azione formativa scolastica, soprattutto con il fine di valorizzare e promuovere diversi tipi di attitudini e interessi. Il progetto "Non perdere la bussola" propone ai ragazzi contenuti che permettono una progressiva ricerca dell'identità di ciascuno, rafforzando il processo di autoconsapevolezza e di riflessione sul proprio percorso.

L'intento è quello di favorire la conoscenza e la consapevolezza che esiste altro al di là della loro "linea di orizzonte", tentando di spostare i confini della loro comfort zone per portarli ad aprire finestre sul mondo che li circonda.

I moduli sono finalizzati ad accompagnare alunne ed alunni della scuola secondaria di primo grado nell'orientamento tra scelte, inclinazioni e desideri personali, con l'obiettivo di riconoscere i propri talenti e potenzialità, rafforzando il senso di autoefficacia. Le attività proposte mirano inoltre a favorire l'autonomia, l'organizzazione del tempo e il metodo di studio, fornire strumenti



Cofinanziato  
dall'Unione europea



MIM  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: [moic82800c@istruzione.it](mailto:moic82800c@istruzione.it) PEC: [moic82800c@pec.istruzione.it](mailto:moic82800c@pec.istruzione.it) Sito Web: [www.icsassuolo3sud.edu.it](http://www.icsassuolo3sud.edu.it)

per riconoscere e gestire ansia e stress e promuovere il benessere e le relazioni positive, a beneficio del presente e del futuro scolastico.

### **MODULO 1. Diritto ed Economia: cittadini consapevoli e responsabili.**

Il modulo intende fornire agli studenti strumenti pratici e teorici per comprendere il mondo giuridico-economico e le sue applicazioni nelle diverse scuole superiori. Dopo una panoramica su diritto ed economia nella vita quotidiana, si passerà ad affrontare gli elementi di base dell'economia: domanda, offerta e mercato, considerando il ruolo dell'economia nei diversi indirizzi di scuola superiore. Si guideranno i ragazzi verso una riflessione sul rapporto economia-ambiente e scelte responsabili. Le modalità prevederanno attività ludiche come ad esempio giochi di simulazione economica. Dopo un'analisi dei diversi percorsi scolastici e degli sbocchi lavorativi si passerà a una presentazione di come funzionano le aziende e il mercato del lavoro; verranno presentati i fondamenti di gestione finanziaria attraverso attività di simulazione di creazione di una piccola impresa.

### **MODULO 2. Pensare, Comunicare, Comprendere: un viaggio tra filosofia e scienze umane**

Il modulo intende guidare gli studenti alla scoperta delle discipline filosofiche e delle scienze umane, fornendo strumenti pratici e riflessivi per la scelta della scuola superiore. La riflessione con i ragazzi verterà sul ruolo della filosofia nel pensiero critico e nelle scelte di vita; come il sapere filosofico e psicologico influisce nella comunicazione globale. Inoltre si discuterà sul ruolo della psicologia nel benessere delle persone.

### **MODULO 3. Dal codice alla tecnologia per il futuro**

In questo modulo si propone un percorso di educazione digitale e orientamento allo studio che integra l'uso consapevole dell'intelligenza artificiale con laboratori STEAM: discussioni sull'etica dell'AI e riflessione critica sui limiti e i rischi, attività con Khan Academy per il potenziamento disciplinare e utilizzo dell'AI come tutor personalizzato per apprendere, collaborare e superare le difficoltà in modo autonomo e responsabile. Il modulo, attraverso attività interattive e strumenti digitali, intende far comprendere il ruolo dell'AI come strumento di supporto e non come sostituto.

#### **Compiti dell'Esperto:**

- redigere a livello esecutivo un puntuale percorso formativo coerente con il progetto, completo di finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, criteri di valutazione ed eventuali materiali prodotti, relativamente alle tematiche previste dal modulo;
- predisporre le lezioni e produrre il materiale didattico necessario al positivo svolgimento del modulo (dispense, sussidi didattici, schede di lavoro, materiale attinente alle finalità);
- utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- rispettare delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso dell'incarico;
- registrare le attività svolte sulla piattaforma e/o su registro.



Cofinanziato  
dall'Unione europea



MIM  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: [moic82800c@istruzione.it](mailto:moic82800c@istruzione.it) PEC: [moic82800c@pec.istruzione.it](mailto:moic82800c@pec.istruzione.it) Sito Web: [www.icsassuolo3sud.edu.it](http://www.icsassuolo3sud.edu.it)

- redigere a livello esecutivo un puntuale percorso formativo coerente con il progetto, completo di finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, criteri di valutazione ed eventuali materiali prodotti, relativamente alle tematiche previste dal modulo;
- raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze di base dei destinatari, offrendo un feed-back utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- ottemperare a tutte le ordinarie attività di sorveglianza degli alunni che partecipano alle attività progettuali;
- collaborare con la Comunità scolastica per gli aspetti organizzativi e di pubblicizzazione delle attività;
- collaborare con il tutor per la realizzazione delle attività e la compilazione della documentazione di progetto.

### Compiti del Tutor:

- facilitare l'azione dell'esperto formatore nella gestione delle attività;
- facilitazione per l'inserimento dei dati e/o la compilazione di registri;
- facilitazione del rapporto con il/i Consigli di Classe coinvolti e/o le famiglie;
- avere cura che nella piattaforma gestionale siano registrate correttamente le presenze dei partecipanti, le date e l'orario di inizio e fine lezione, e tutti i dati, documenti e informazioni richiesti;
- provvedere insieme all'esperto alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

I Percorsi di orientamento si svolgono in orario extra-curricolare e sono erogati a gruppi di almeno 9 alunni che conseguono l'attestato finale (70% di presenze su 30h di laboratorio).

### Modalità di svolgimento

I moduli di 30 ore si svolgeranno in presenza in orario extracurricolare nel periodo ottobre 2025 – maggio 2026, presso il plesso "F. Ruini" dell'I.C. Sassuolo 3 sud.

### Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno).
- B. COLLABORAZIONE PLURIMA In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche.
- C. LAVORATORI AUTONOMI In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.



Cofinanziato  
dall'Unione europea



MIM  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: [moic82800c@istruzione.it](mailto:moic82800c@istruzione.it) PEC: [moic82800c@pec.istruzione.it](mailto:moic82800c@pec.istruzione.it) Sito Web: [www.icsassuolo3sud.edu.it](http://www.icsassuolo3sud.edu.it)

### Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

Il Formatore/tutor deve essere esperto o comunque in possesso di un livello di competenza specifica per gli ambiti tematici previsto dal modulo sopra descritto.

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico. I requisiti di ammissione possono essere autocertificati;
- siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- siano in possesso di competenze didattiche comprovate anche da esperienze affini precedenti.

1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione della selezione.

2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

3. L'istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 4 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:

- competenza specifica per l'ambito tematico prevista dal singolo modulo;
- pregressa esperienza in progetti Europei;
- pregressa esperienza in progetti per l'ambito tematico previsto dal singolo modulo.

2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae in formato europeo e dei titoli professionali, accademici, di studio presentati, nonché della specifica proposta progettuale.

**ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD**

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: [moic82800c@istruzione.it](mailto:moic82800c@istruzione.it) PEC: [moic82800c@pec.istruzione.it](mailto:moic82800c@pec.istruzione.it) Sito Web: [www.icsassuolo3sud.edu.it](http://www.icsassuolo3sud.edu.it)

3. La valutazione sarà effettuata da apposita commissione, secondo la tabella di seguito riportata e, in caso di parità, sarà privilegiato il candidato anagraficamente più giovane, ai sensi dell'art.3, comma 7, della legge n.127/1997, come modificata dall'articolo 2 della legge 16 giugno 1998, n. 191.
4. L'esito della selezione sarà comunicato tramite affissione all'albo della scuola, che ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 7 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla assegnazione degli incarichi al personale utilmente collocato.

**Griglia di Valutazione Titoli – ESPERTO****TITOLO DI STUDIO COERENTE CON IL MODULO FORMATIVO – (max. 10 punti)**

CRITERI	PUNTEGGIO
Diploma di Laurea v.o., laurea specialistica o Laurea Magistrale nei settori di attività previsti dal modulo progettuale	<b>punti 10</b> 110/110 e L <b>punti 8</b> 110/110 <b>punti 5</b> 109/100 <b>punti 3</b> 99/90

**TITOLI PROFESSIONALI – (max. 70 punti)**

CRITERI	PUNTEGGIO
Esperienze documentate di svolgimento di attività in qualità di ESPERTO in progetti PON/PNRR inerenti a quelle previste nel progetto	<b>Punti 6</b> per ogni esperienza (max. 4)
Per ogni tutoraggio in un progetto PON/PNRR inerente al settore di intervento	<b>Punti 6</b> per ogni esperienza (max. 3)
Per ogni docenza/tutoraggio in un progetto PON/PNRR non inerente al settore di intervento	<b>Punti 1</b> per ogni esperienza (max. 5)
Corsi di specializzazione, master, corsi di perfezionamento	<b>Punti 2</b> per ogni titolo (max. 6)
Certificazioni inerenti al modulo formativo	<b>Punti 5</b>
Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali	<b>Punti 2</b> per ogni titolo (max 3)

**ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD**

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: [moic82800c@istruzione.it](mailto:moic82800c@istruzione.it) PEC: [moic82800c@pec.istruzione.it](mailto:moic82800c@pec.istruzione.it) Sito Web: [www.icsassuolo3sud.edu.it](http://www.icsassuolo3sud.edu.it)**ANZIANITA' DI SERVIZIO – (max. 20 punti)**

CRITERI	PUNTEGGIO
Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza sia con contratti a tempo determinato sia indeterminato	<b>Punti 2</b> per ogni anno (o frazione maggiore o uguale a 6 mesi) (max.6)
Partecipazione come formatore a corsi di formazione sull'argomento	<b>Punti 2</b> per ogni corso di almeno 20 ore (max 4)

**Griglia di Valutazione Titoli – TUTOR****TITOLO DI STUDIO – (max. 30 punti)**

CRITERI	PUNTEGGIO
Diploma di Laurea v.o., laurea specialistica o Laurea Magistrale nei settori di attività previsti dal modulo progettuale	<b>punti 15</b> 110/110 lode <b>punti 10</b> 110/110 <b>punti 7</b> 109/100 <b>punti 5</b> 99/90
Diploma di istruzione Secondaria Superiore	<b>punti 15</b> 60/60 o 100/100 <b>punti 7</b> 45/59 o 75/99 <b>punti 3</b> 36/44 o 60/74

**TITOLI PROFESSIONALI – (max. 50 punti)**

CRITERI	PUNTEGGIO
Esperienze documentate di Tutoring	<b>Punti 6</b> per ogni esperienza (max. 4)
Corsi di specializzazione, master, corsi di perfezionamento	<b>Punti 2</b> per ogni titolo (max. 4)
Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali	<b>Punti 2</b> per ogni titolo (max 9)

**ANZIANITA' DI SERVIZIO – (max. 20 punti)**

CRITERI	PUNTEGGIO
Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza sia con contratti a tempo determinato sia indeterminato	<b>Punti 2</b> per ogni anno (o frazione maggiore o uguale a 6 mesi) (max.6)
Partecipazione come formatore a corsi di	<b>Punti 2</b> per ogni corso di almeno 20 ore



Cofinanziato  
dall'Unione europea



MIM  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: [moic82800c@istruzione.it](mailto:moic82800c@istruzione.it) PEC: [moic82800c@pec.istruzione.it](mailto:moic82800c@pec.istruzione.it) Sito Web: [www.icsassuolo3sud.edu.it](http://www.icsassuolo3sud.edu.it)

formazione sull'argomento	(max 4)
---------------------------	---------

### Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata massima di 30 ore da espletarsi nel periodo ottobre 2025 maggio 2026, salvo proroghe dal MIM, a decorrere dalla data di accettazione dell'incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La retribuzione oraria, stabilita in Unità di Costo Standard (UCS) come specificato dall'art.7 dell'AVVISO di cui alla Nota MIM prot. n. 57173 del 14/04/ 2025, è pari a € 70,00/ora lordo stato per l'attività in qualità di Esperto e in € 30,00/ora lordo stato per l'attività in qualità di Tutor, per massimo 30 ore complessive.

Tale importo sarà assoggettato a tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali e di ogni altro onere che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative.

2. Le attività devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ed extracurricolare per gli studenti, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.
3. Il corrispettivo verrà liquidato ad erogazione del finanziamento assegnato al progetto, previa presentazione di relazione finale e corrispondenti timesheet, per le ore effettivamente svolte.

### Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, corredata da specifica proposta progettuale, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 17 ottobre 2025 (termine oltre il quale non sarà tenuta in considerazione) alla segreteria dell'Istituto Comprensivo.

-All'indirizzo pec dell'Istituto [moic82800c@pec.istruzione.it](mailto:moic82800c@pec.istruzione.it) inserendo come oggetto: "Candidatura per la selezione di personale docente interno per esperto formatore e tutor - PN 21/27 - Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" specificando il modulo d'interesse con tutti gli allegati firmati;

- Consegna a mano, in busta chiusa con su scritto "Candidatura per la selezione di personale docente interno per esperto formatore e tutor - PN 21/27 - Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" specificando il modulo d'interesse con tutti gli allegati firmati:

- Allegato A: Domanda di partecipazione,
- Allegato B: Tabella valutazione dei titoli;
- Allegato C: Dichiarazione di insussistenza cause ostative;
- Allegato D: Scheda fiscale SOLO PER personale esterno
- Proposta progettuale;
- Curriculum vitae formato europeo;
- Documento di identità in corso di validità.

Firmato digitalmente da BARBARA BERTOLI



Cofinanziato  
dall'Unione europea



MIM  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: [moic82800c@istruzione.it](mailto:moic82800c@istruzione.it) PEC: [moic82800c@pec.istruzione.it](mailto:moic82800c@pec.istruzione.it) Sito Web: [www.icsassuolo3sud.edu.it](http://www.icsassuolo3sud.edu.it)

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. Ciascun documento di cui al comma 1 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal/la candidato/a, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai/le candidati/e.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. I/Le dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

### Articolo 8 - Valutazione delle domande

Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.

L'Istituto Comprensivo 3 Sud si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'affidamento dell'incarico.

### Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### Articolo 10 – Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

### Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Barbara Bertoli.

### Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati



Cofinanziato  
dall'Unione europea



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: [moic82800c@istruzione.it](mailto:moic82800c@istruzione.it) PEC: [moic82800c@pec.istruzione.it](mailto:moic82800c@pec.istruzione.it) Sito Web: [www.icsassuolo3sud.edu.it](http://www.icsassuolo3sud.edu.it)

personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico.

I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è rappresentato dal Dirigente Scolastico protempore Dott.ssa Barbara Bertoli.

### Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale <https://www.icsassuolo3sud.edu.it/>.

Allegati all'Avviso pubblico:

- All. A: Domanda di partecipazione
- All. B: Tabella di valutazione dei Titoli e delle Esperienze lavorative
- All. C: Dichiarazione insussistenza cause ostative
- All. D: Scheda fiscale SOLO PER personale esterno

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa Barbara Bertoli**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*