



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 - 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 - Fax 0536 880609 - C.F. 93036680366

E-mail: moic82800c@istruzione.it PEC: moic82800c@pec.istruzione.it Sito Web:

www.icsassuolo3sud.edu.it

Ai docenti dell'IC

Alle docenti FS
Chiletti Angela
Giovanardi Emanuela
Greco Maria Loredana
Orlandini Paola
Giovannetti Elisa
Mussini Francesca
Montanini Alessandra
Maioli Roberta
Pellegrino Carmen

Alle RSU
Al sito web
Agli atti

Oggetto: Individuazione Docente Funzione strumentale a. s. 2023/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n.275 *Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche*;

VISTO l'art.33 del CCNL Scuola del 29/11/2007, che stabilisce e regola le funzioni strumentali in coerenza con il Piano dell'Offerta formativa della scuola in regime di autonomia;

VISTO l'art. 37 del CCNL;

NOMINA

i seguenti docenti incaricati dello svolgimento delle seguenti funzioni strumentali:

DOCENTE	FUNZIONE STRUMENTALE
Chiletti Angela	AREA 1 "PTOF, autovalutazione (RAV) e miglioramento (PdM) -Redigere il P.T.O.F. inclusi eventuali aggiornamenti in corso d'anno -Inviare e acquisire le schede di progetto/attività elaborate dai rispettivi referenti per la raccolta, l'inserimento nel P.T.O.F. e il monitoraggio



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 - 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 - Fax 0536 880609 - C.F. 93036680366

E-mail: moic82800c@istruzione.it PEC: moic82800c@pec.istruzione.it Sito Web:

www.icsassuolo3sud.edu.it

	<ul style="list-style-type: none"> -Elaborare gli strumenti di monitoraggio e verifica finale delle attività progettuali -Produrre strumenti in formato multimediale e cartaceo per la presentazione del P.T.O.F. da illustrare al personale docente, non docente e all'utenza -Elaborare/aggiornare i documenti dell'Istituzione scolastica (Regolamenti ecc.); -Elaborare/aggiornare il curriculum d'Istituto -Avviare e monitorare le azioni connesse con il Rapporto di Autovalutazione e il Piano di Miglioramento d'Istituto -Redigere i relativi documenti in collaborazione con il Dirigente scolastico e il NIV (RAV, PdM, Rendicontazione Sociale) -Coordinare l'adeguamento dei documenti d'Istituto alle indicazioni Ministeriali -Relazionare al Collegio docenti nelle verifiche periodiche -Partecipare alle riunioni di staff -Raccordarsi con le FF.SS. della scuola
<p>Giovanardi Emanuela Greco Maria Loredana</p>	<p>AREA 2 "Benessere dello studente e inclusione"</p> <ul style="list-style-type: none"> -Organizzare la progettualità relativa agli alunni con BES e DSA -Monitorare e raccogliere dati relativi alle situazioni di maggior disagio -Curare e coordinare la progettualità inerente al disagio e alla dispersione - Coordinare la documentazione e l'aggiornamento della modulistica (PdP) -Predisporre per l'utenza e per il PTOF protocolli per l'integrazione di alunni con BES e DSA - Coordinare la formazione legata al disagio, dispersione, BES, DSA -Coordinare la stesura del PAI (insieme alla FS area 3) -Promuovere attività di sensibilizzazione e riflessione didattica /pedagogica per coinvolgere e impegnare l'intera comunità scolastica nel processo di inclusione -Tenere i contatti e cooperare con gli Enti Territoriali preposti alla prevenzione e all'intervento sul disagio -Raccogliere e scambiare informazioni riguardo a situazioni di disagio, problemi di



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 - 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 - Fax 0536 880609 - C.F. 93036680366

E-mail: moic82800c@istruzione.it PEC: moic82800c@pec.istruzione.it Sito Web:

www.icsassuolo3sud.edu.it

	<p>studio/apprendimento, svantaggio e, lavorando a stretto contatto con i colleghi, condividere iniziative per affrontare le difficoltà e assicurare a tutti gli studenti esperienze di successo formativo</p> <ul style="list-style-type: none"> -Relazionare al Collegio docenti nelle verifiche periodiche -Partecipare alle riunioni di staff -Raccordarsi con le FF.SS. della scuola.
<p>Orlandini Paola- Giovannetti Elisa, Montanini Alessandra, Maioli Roberta</p>	<p>AREA 3 "Integrazione"</p> <ul style="list-style-type: none"> -Organizzare la progettualità e il coordinamento degli interventi a favore degli alunni con L 104 -Accogliere e coordinare i docenti di sostegno, fornendo chiarimenti e supporto nel corso dell'anno scolastico -Coordinare la documentazione e l'aggiornamento della modulistica (PEI) -Coordinare le attività di formazione in servizio sui temi relativi alla diversa abilità -Tenere contatti con i referenti sulla disabilità di altre istituzioni, con le famiglie, ASL, Servizi ed EE.LL. -Curare la documentazione per l'organico del sostegno con il DS -Coordinare e gestire, in collaborazione con il docente vicario, gli orari di docenti di sostegno, educatori, esperti di vario genere -Coordinare la stesura del PAI (insieme alla FS area 2) e le attività del GLI secondo il D.lgs. 66/2017 -Raccogliere richieste dei colleghi per l'acquisto di materiale scolastico speciale -Promuovere e coordinare l'elaborazione di specifici progetti sui temi handicap e integrazione, svantaggio -Delega a presiedere e coordinare il GLI e GLHI -Relazionare al Collegio docenti nelle verifiche periodiche -Partecipare alle riunioni di staff -Raccordarsi con le FF.SS. della scuola
<p>Pellegrino Carmen</p>	<p>AREA 4 "Valutazione"</p> <ul style="list-style-type: none"> -Coordinare la Commissione Curricolo -Elaborare i giudizi e i criteri per la valutazione degli studenti secondo la normativa vigente



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 - 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 - Fax 0536 880609 - C.F. 93036680366

E-mail: moic82800c@istruzione.it PEC: moic82800c@pec.istruzione.it Sito Web:

www.icsassuolo3sud.edu.it

- Revisionare/aggiornare il Protocollo di Valutazione di Istituto
- Delega a presiedere e coordinare il NIV
- Avviare e monitorare le azioni connesse con il Rapporto di Autovalutazione e il Piano di Miglioramento d'Istituto
- Monitorare i risultati delle prove di valutazioni comuni e delle prove INVALSI alla luce del PdM
- Realizzare un percorso di ricerca sui nodi critici emersi che aiuti i docenti nella messa in discussione dei processi di insegnamento-apprendimento rilevati come critici
- Partecipare alla stesura del PTOF, RAV e PdM
- Partecipare alle riunioni di staff
- Raccordarsi con le FF.SS. della scuola

L'insegnante incaricata relazionerà nell'ultimo Collegio dei docenti sulle attività e sugli eventuali materiali prodotti.

Al termine delle attività annuali il dirigente scolastico provvederà alla verifica dell'effettivo svolgimento delle attività attribuite, valutando la relazione finale presentata dalla docente F.S. anche ai fini di una più coerente programmazione per l'anno successivo.

Per lo svolgimento delle predette attività sarà corrisposto un compenso annuo lordo a carico del FIS nella misura che sarà stabilita nell'ambito della Contrattazione integrativa di istituto per l'anno scolastico 2023/2024, e di seguito comunicato.

Nel caso in cui gli incarichi previsti non vengano svolti o vengano svolti anche parzialmente, verrà determinata, ai fini della liquidazione, una quota del compenso proporzionale all'attività effettivamente svolta.

La corresponsione del trattamento economico è subordinata all'effettivo espletamento del suddetto incarico, nonché a procedura di verifica ed efficacia dell'attività svolta da parte del Dirigente scolastico.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Barbara Bertoli

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 - 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 - Fax 0536 880609 - C.F. 93036680366

E-mail: moic82800c@istruzione.it PEC: moic82800c@pec.istruzione.it Sito Web:

www.icsassuolo3sud.edu.it
