



ISTITUTO COMPRESIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: moic82800c@istruzione.it PEC: moic82800c@pec.istruzione.it Sito Web: www.icsassuolo3sud.edu.it

PROGRAMMA ANNUALE 2026

Ai Revisori dei Conti

Fonti:	<ul style="list-style-type: none">➤ Decreto 28 agosto 2018, n. 129, articoli 3, 4 e 5;Istruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l'e.f. 2026, Nota MIM prot. n. 8939 del 30 settembre 2025 “Oggetto: A.S. 2025/2026 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2025 – periodo settembre dicembre 2025 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2026 – periodo gennaio-agosto2026.”;➤ Patto per la Scuola a.s. 2025/2030, Deliberazione Giunta Comunale Bozza del 17/12/2025;➤ Accordo di rete Unione dei comuni del distretto ceramico per il triennio 2024-2027 e la determinazione n. 421 del 10/08/2024 e 470 del 10/09/2024(non la trovo) per il riparto dei fondi a favore delle scuole statali del distretto, per la realizzazione dei progetti “Star bene a scuola” per le scuole primarie e secondarie di primo grado e ProgettAzione di Intrecci per le scuole dell’infanzia;➤ Comunicazione genitori scuola infanzia Prot. n. 12364 del 15/12/2025.➤ Contratto per la fornitura del servizio di distribuzione bevande e snack Prot. n. 7855 del 16/09/2024.
Relazione:	<ul style="list-style-type: none">➤ Relazione illustrativa predisposta dal Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi;
Modulistica:	<ul style="list-style-type: none">➤ Modello A - Programma Annuale 2026;➤ Modello B – Schede illustrative finanziarie;➤ Modello C – Situazione amministrativa presunta al 31/12/2025;➤ Modello D - Utilizzo avanzo d’amministrazione presunto E.F. 2025;➤ Modello E – Riepilogo per tipologia spesa.
Proposta:	<ul style="list-style-type: none">➤ Giunta Esecutiva convocata per il giorno 15/01/2026;
Delibere C.I.	<ul style="list-style-type: none">➤ Approvazione Programma Annuale 2026;➤ Costituzione, consistenza massima e limite massimo per ciascuna spesa economale del Fondo economale per le minute spese;

Dopo:

Verbale	Collegio dei revisori dei conti n° ___/2026 del _____ Analisi programma annuale 2026
---------	--

*Il direttore dei servizi generali ed amministrativi
Orsola Intragna*



ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: moic82800c@istruzione.it PEC: moic82800c@pec.istruzione.it Sito Web: www.icsassuolo3sud.edu.it

Programma Annuale Esercizio Finanziario 2026

Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali e amministrativi

ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del DI 28 agosto 2018 n. 129

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2026, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto del 18/12/2025 con delibera n. 35;
- Le risorse disponibili provenienti dallo Stato, degli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Premessa

Il Presente programma Annuale riguarda l'esercizio finanziario 2026 e rappresenta il documento di politica gestionale dell'Istituzione Scolastica quale interfaccia finanziaria del PTOF.

In quanto strumento trasversale a tutte le attività didattiche, il Programma annuale si prefigge l'obiettivo di prevedere e disporre una pianificazione mirata degli interventi e delle azioni scolastiche destinate a dare attuazione al PTOF, rendendo possibile una programmazione integrata didattico – finanziaria tale da garantire efficacia ed efficienza dell'azione educativa, tenendo in considerazione il territorio in cui opera l'istituto e le risorse che possono venire anche da esso.

Aspetti procedurali

La presente relazione illustrativa, unitamente al Programma Annuale 2026, è predisposta dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il Direttore S.G.A. per quanto riguarda la parte tecnica amministrativa e secondo le tempistiche dilatate dettate dal Ministero competente.



ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: moic82800c@istruzione.it PEC: moic82800c@pec.istruzione.it Sito Web: www.icsassuolo3sud.edu.it

La Relazione in oggetto presenta un carattere programmatico ed evidenzia la gestione delle risorse finanziarie a disposizione per l'anno 2026, sintetizza le strategie e le scelte educative adottate per la realizzazione degli obiettivi di cui al PTOF.

Per quanto sopra, appare evidente che il Programma Annuale non possa considerarsi a struttura immutabile ma seguirà l'evoluzione dell'andamento delle attività didattiche di questa Istituzione Scolastica.

La realizzazione del Programma Annuale spetta al Dirigente Scolastico nell'esercizio dei compiti e delle responsabilità gestionali che gli competono e, a tal fine, imputa le spese nei limiti della dotazione finanziaria stabilita nel Programma Annuale e secondo l'articolazione delle disponibilità delle singole schede illustrative finanziarie.

L'attività di gestione della cassa dell'Istituzione Scolastica sarà oggetto di periodico ed attento monitoraggio.

Principi

La redazione del Programma Annuale si propone di accompagnare la parte contabile e i dati della scuola secondo una descrizione trasparente ed analitica evidenziando la connessione esistente tra progettazione formativa, valorizzazione delle risorse umane e destinazione delle risorse finanziarie.

Il programma Annuale deve assicurare completezza, trasparenza e chiara comunicazione al fine di rendere una facile lettura a tutti gli stakeholder coinvolgendo, altresì, il Consiglio di Istituto nella scelta di utilizzo delle risorse finanziarie secondo obiettivi e priorità indicati nel PTOF.

Non si trascuri l'esigenza di coordinare le dimensioni temporali dell'anno solare del programma Annuale rispetto all'anno scolastico della progettazione educativo – didattica.

Per quanto sopra, il Dirigente Scolastico garantisce il rispetto dei principi di gestione finanziaria specificati all'art. 2 del D.I. n. 129/2018 e, in particolare, dei principi di "prevalenza della sostanza sulla forma" e della chiarezza e comprensibilità.

In occasione della seduta del Consiglio di Istituto, finalizzata alla approvazione del Programma Annuale, si procederà ad una illustrazione delle fonti di finanziamento, della composizione dell'avanzo di amministrazione, dell'utilizzo delle risorse finanziarie nelle specifiche attività e nei progetti, delle variazioni di bilancio, dei residui attivi e passivi esistenti.

Dati di contesto e sedi

L'Istituto Comprensivo Sassuolo 3 Sud si colloca all'interno dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico e insiste su un contesto socio – economico ampiamente eterogeneo caratterizzato da numerose micro-macro aziende e attività commerciali.



ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: moic82800c@istruzione.it PEC: moic82800c@pec.istruzione.it Sito Web: www.icsassuolo3sud.edu.it

La scuola si integra pienamente nel territorio sociale ed economico anche attraverso specifiche iniziative didattiche ed educative, godendo della stima e della fiducia della componente genitoriale specie in merito alla proposta educativa arricchita di attività laboratoriali, talvolta finanziate e supportate dalle famiglie (Comitato Genitori).

L'Istituzione Scolastica si compone delle seguenti sedi:

- ⊗ MOIC82800C Scuola Secondaria di I grado F. Ruini– Via Mercadante 4
- ⊗ MOEE82802G Scuola Primaria G. Carducci– Via Goldoni 2
- ⊗ MOEE82801E Scuola Primaria San Giovanni Bosco – Via Refice 37
- ⊗ MOEE82803L Scuola Primaria don Gnocchi – Via San Michele 263
- ⊗ MOAA828019 Scuola Infanzia I. Calvino – Via Bellavista 11
- ⊗ MOAA82802A Scuola Infanzia Don Milani – Via Albinoni 9

Gestione finanziaria e amministrativo – contabile

La gestione finanziaria ed amministrativo – contabile si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficienza, efficacia, ed economicità conformandosi ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza:

- ⊗ Trasferimento dello Stato: dotazione ordinaria assegnata sulla base di parametri prestabiliti;
- ⊗ Contributi dell'Ente Locale, finalizzati al funzionamento amministrativo;
- ⊗ Contributo delle famiglie per l'assicurazione, materiale didattico, cofinanziamento di progetti, visite/viaggi d'istruzione;

Le spese sono aggregate per destinazione, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili e distinte in attività amministrative, attività didattiche e progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel Programma Annuale per l'attuazione del PTOF è allegata una scheda illustrativa – finanziaria, predisposta dal Direttore S.G.A.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione. Unitamente alla Relazione in oggetto, redatta dal Dirigente Scolastico, sono presentati i Modelli A, B, C, D, E redatti – secondo la modulistica ministeriale – dal Direttore S.G.A. in cui sono specificate le risorse finanziarie di cui l'Istituzione Scolastica prevede la disponibilità



ISTITUTO COMPRESIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: moic82800c@istruzione.it PEC: moic82800c@pec.istruzione.it Sito Web: www.icsassuolo3sud.edu.it

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2025/2026

(come da nuovo verbale Athena)

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre 2025

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto	Numero sezioni con orario normale	Totale sezioni	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto	Bambini frequentanti sezioni con orario normale	Totale bambini frequentanti	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione
(a)	(b)	(c=a+b)		(d)	(e)	(f=d+e)		(f/c)
0	6	6	146	0	147	147	5	24,50

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre 2025

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)	Totale classi	Alunni iscritti al 1° settembre	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)	Totale alunni frequentanti	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe
	(a)	(b)	(c)	(d=a+b+c)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i=f+g+h)		(l=e-i)	(i/d)
Prime			5	5	95			96	96	4	-1	16,20
Seconde			5	5	81			81	81	4	0	19
Terze			4	4	80			80	80	4	0	19,25
Quarte			3	3	69			69	69	4	0	19
Quinte			4	4	67			67	67	4	0	22,50
Pluriclassi			1	1	9			8	8	0	1	18
Totale			22	22	401			401	401	20	0	18,23
Prime		6		6	140		140		140	7	0	23,33
Seconde		6		6	140		140		140	9	0	23,33
Terze		6		6	142		142		141	8	1	23,50
Pluriclassi												
Totale		18		18	422		422		421	24	1	23,39

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre 2025



ISTITUTO COMPRESIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: moic82800c@istruzione.it PEC: moic82800c@pec.istruzione.it Sito Web: www.icsassuolo3sud.edu.it

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2025/2026 in servizio può così sintetizzarsi:

(A)

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
-----------------------------	----------

(B)

<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	80
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	10
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	8
4. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	2
5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	3
7. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
8. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	12
9. Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
10. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	2
11. Insegnanti di religione incaricati annuali	1
12. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	7
13. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	133

(C)

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	
8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	
9. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
10. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	
11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	15
12. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time	
TOTALE PERSONALE ATA	28



ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: moic82800c@istruzione.it PEC: moic82800c@pec.istruzione.it Sito Web: www.icsassuolo3sud.edu.it

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	284.517,28
02-Finanziamenti dall'Unione europea	0
03-Finanziamenti dello Stato	15.308,00
04-Finanziamenti della Regione	0
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	21.125,50
06-Contributi da privati	57.300,79
07-Proventi da gestioni economiche	0
08-Rimborsi e restituzione somme	0
09-Alienazione di beni materiali	0
10-Alienazione di beni immateriali	0
11-Sponsor e utilizzo locali	0
12-Altre entrate	0,01
13-Mutui	0
TOTALE ENTRATE	378.251,58
Attività	
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	36.931,95
A02-Funzionamento amministrativo	39.934,17
A03-Didattica	57.453,42
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	0
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	30.841,23
A06-Attività di orientamento	1.948,31
Progetti	207.242,50
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	27.081,49
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	169.214,06
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	5.435,50
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	5.511,45
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	0
Gestioni economiche	0
G01-Azienda agraria	
G02-Azienda speciale	
G03-Attività per conto terzi	
G04-Attività convittuale	
R98-Fondo di Riserva	1.300,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	
TOTALE SPESE	375.651,58
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	2.600,00
TOTALE A PAREGGIO	378.251,58

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma espone un avanzo di amministrazione presunto di € 284.517,28 come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)



ISTITUTO COMPRESIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: moic82800c@istruzione.it PEC: moic82800c@pec.istruzione.it Sito Web: www.icsassuolo3sud.edu.it

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'	107.555,07	52.010,84	55.544,23
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	25.955,95	1.461,30	24.494,65
A02-Funzionamento amministrativo	26.516,16	7301,00	19.215,16
A03-Didattica	52.293,42	41.300,23	10.993,19
A04-Alternanza Scuola-Lavoro			
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	841,23		841,23
A06-Attività di orientamento	1.948,31	1.948,31	
PROGETTI	174.362,21	149.057,63	25.304,58
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	13.041,70		13.041,70
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	154.128,56	147.817,92	6.310,64
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	1.680,50		1.680,50
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	5.511,45	1.239,71	4.271,74
P05-Progetti per "Gare e concorsi"			
Totale Avanzo di amministrazione utilizzato	281.917,28	201.068,47	80.848,81
Totale Avanzo di amministrazione non utilizzato	2.600,00		2.600,00

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione presunto al 31/12/2025 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione fino al termine dell'esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2026 (vedi mod. D).

Si fa presente che, come previsto dall'art. 7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

TABELLA DIMOSTRATIVA Avanzo 2025 + Finanziamenti 2026

Nella tabella dimostrativa sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione presunto e ai finanziamenti 2026

Liv. I	Liv. II	Liv. III	DESCRIZIONE	da Avanzo 2025	Finanziamenti 2026	TOTALE 2026
A	A01	1	<i>Funzionamento Generale e decoro della Scuola</i>	14.800,84	10.976,00	25.776,84
	A01	2	<i>Appalto Pulizie</i>	5,80		5,80
	A01	4	<i>Progetto riqualificazione didattico digitale</i>	456,51		456,51
	A01	5	<i>Sicurezza scuola</i>	9.692,80		9.692,80
	A01	8	<i>Risorse finalizzate all'acquisto di Dae et Simila</i>	1.000,00		1.000,00
	A02	1	<i>Funzionamento amministrativo</i>	19.215,16	13.418,01	32.633,17
	A02	2	<i>PNRR MIC1 Misura 1.4.1 Esperienza del cit....</i>	7.301,00		7.301,00
	A03	1	<i>Didattica</i>	10.993,19	5.160,00	16.153,19
	A03	9	<i>PNRR Scuola 4.0 next generation classrooms</i>	45,47		45,47



ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: moic82800c@istruzione.it PEC: moic82800c@pec.istruzione.it Sito Web: www.icsassuolo3sud.edu.it

	A03	10	PNRR Didattica digitale integrata – Animatore digitale	717,46		717,46
	A03	11	PNRR DM 65/23 Potenz. STEM e Multiling.	19.537,06		19.537,06
	A03	12	PNRR DM 66/23 Didattica digitale integrata	12.933,12		12.933,12
	A03	13	PNRR DM 19/24 Riduzione divari	8.067,12		8.067,12
	A05	1	Visite viaggi e programmi di studio all'estero	841,23	30.000,00	30.841,23
	A06	1	Attività di orientamento	1.948,31		1.948,31
P	P01	3	Progetti finanziati dai genitori scuola secondaria 1° grado	5.760,87	6.739,48	12.500,35
	P01	4	Progetti finanziati dai genitori scuola primaria	5.584,51	4.263,51	9.848,02
	P01	5	Progetti finanziati dai genitori scuola Infanzia	1.696,32	3.036,80	4.733,12
	P02	2	Sussidi integrazione alunni H	1.185,30	460,00	1.645,30
	P02	4	Agenda Scuola	2.442,20	3.000,00	5.442,20
	P02	5	Progetti Unione Comuni Distretto Ceramico	8.795,89	11.625,50	20.421,39
	P02	13	PN Piano estate ESO4.6.A4.A- FSEPN-EM-2024-132	16.242,72		16.242,72
	P02	14	PN Agenda Nord ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2024-252	27.162,45		27.162,45
	P02	15	PN Piano estate ESO4.6.A4.A- FSEPN-EM-2025-385	76.920,00		76.920,00
	P02	16	PN Piano estate Orientamento ESO4.6.A4.D-FSEPN-EM-2025-198	21.380,00		21.380,00
	P03	1	Progetto potenziamento lingua inglese e certificazioni	1.680,50	3.755,00	5.435,50
	P04	1	Progetti per "Formazione/Aggiornamento personale"	4.271,74		4.271,74
	P04	6	Erasmus 2024-1-IT 02-KA122	1.239,71		1.239,71
R	R98		Fondo di riserva		1.300,00	1.300,00
				281.917,28	93.734,30	375.651,58
∇	Z101		Disponibilità da programmare	2.600,00		2.600,00
				284.517,28	93.734,30	378.251,58

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

totale 378.251,58

01		Avanzo di amministrazione presunto:	284.517,28
	01	Non vincolato:	83.448,81
	02	Vincolato:	201.068,47

Vedi modello "D" esposto nelle pagine precedenti.

03		Finanziamenti dello Stato:	15.308,00
	01	Dotazione ordinaria: Il Ministero dell'Istruzione, in via preventiva, ha comunicato con nota prot. n. 8939 del 30 settembre 2025 la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di	15.308,00



ISTITUTO COMPRESIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: moic82800c@istruzione.it PEC: moic82800c@pec.istruzione.it Sito Web: www.icsassuolo3sud.edu.it

agosto 2026 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2026, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107. **Si specifica:**

€ 15.308,00 per funzionamento amministrativo – didattico, l'importo viene indirizzato ai Piani di Destinazione:

A01-001 Funzionamento generale e decoro per € 2.476,00

A02-001 Funzionamento Amministrativo per € 5.912,00

A03-001 Didattica per € 5.160,00

P02-002 Sussidi integrazione alunni H per € 460,00

R98 – Fondo di riserva € 1.300,00

La quota riferita al **periodo settembre - dicembre 2026** sarà oggetto di successiva integrazione.

ALTRE INFORMAZIONI SU FINANZIAMENTI STATALI

CEDOLINO UNICO:

“Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il “Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa”

Si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo settembre 2024 - agosto 2025, per la retribuzione accessoria è pari ad € **70.390,46** lordo dipendente come da nota 36704 del 30 settembre 2024 .

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. “Cedolino Unico”, la somma assegnata a codesta scuola finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d'Istituto **non viene prevista in bilancio**, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del "Cedolino Unico".

Per gli impegni di spesa, si rimanda al Contratto Integrativo di Istituto a.s. 2025/2026.

ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

Non viene previsto in bilancio alcun finanziamento, né ovviamente accertato, in quanto il processo di liquidazione delle competenze “*NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari*” per le supplenze brevi e saltuarie è completamente gestito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile.

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l'importo da liquidare, attivando il procedimento per l'assegnazione di fondi.

MENSA GRATUITA

L'articolo 7 comma 41 del decreto Legge 95/2012 dispone che il contributo dello Stato alle spese, di competenza degli enti locali, di cui all'articolo 3 della Legge 4/1999 è assegnato agli enti locali stessi in proporzione al numero di classi che accedono al servizio di mensa scolastica. L'assegnazione in parola è effettuata dal Ministero direttamente a favore degli enti locali, con conseguente snellimento degli adempimenti posti in carico alle segreterie scolastiche.



ISTITUTO COMPRESIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: moic82800c@istruzione.it PEC: moic82800c@pec.istruzione.it Sito Web: www.icsassuolo3sud.edu.it

ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI

L'articolo 14 comma 27 del decreto Legge 95/2012 dispone che a decorrere dal 7 luglio 2012 il Ministero provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del personale scolastico ed educativo.

In particolare codesta istituzione non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2022 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte di codesta istituzione agli enti che le avessero emesse.

TARSU/TIA

Circa il pagamento della TARSU/TIA sono confermate le disposizioni vigenti, che prevedono l'assegnazione diretta da parte del Ministero in favore dei Comuni, senza che sia previsto alcun adempimento in carico a codesta istituzione.

05	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche:		21.125,50
01	Provincia non vincolati *		0,00
02	Provincia vincolati *		0,00
03	Comune non vincolati L'importo assegnato viene indirizzato al Piano di Destinazione: A01-001 Funzionamento generale e decoro della scuola per € 8.500,00		8.500,00
04	Comune vincolati L'importo assegnato viene indirizzato al Piano di Destinazione: P02-005 Progetti Unione Comuni Distretto Ceramico per € 11.625,50		11.625,50
05	Altre Istituzioni non vincolati L'importo assegnato viene indirizzato ai Piani di Destinazione: P02-004 Agenda Scuola € 1.000,00		1.000,00
06	Altri finanziamenti vincolati *		0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di:

appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

06	Contributi da privati:		57.300,79
01	Contributi volontari da famiglie. Si prevede di incassare quale contributo volontario famiglie, in via prudenziale, l'importo ascrivito indirizzato ai Piani di Destinazione: P01-003 Progetti finanziati genitori secondaria € 6.739,48 P01-004 Progetti finanziati genitori primaria € 4.263,51 P01-005 Progetti finanziati genitori infanzia € 1.525,01 (eventuali maggior/minori introiti saranno oggetto di variazione di bilancio).		12.528,00
04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero. Si prevede lo stesso importo impegnato nell'anno 2025 l'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione: A05-001 Visite viaggi e programmi di studio all'estero		30.000,00



ISTITUTO COMPRESIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: moic82800c@istruzione.it PEC: moic82800c@pec.istruzione.it Sito Web: www.icsassuolo3sud.edu.it

		€ 30.000,00 (eventuali introiti saranno oggetto di variazione di bilancio)	
05		Contributi per copertura assicurativa alunni: L'importo stimato € 4.980,00 per a.s. 2026/27 viene indirizzato al Piano di Destinazione: A02-001 Funzionamento Amministrativo per l'intero importo. (eventuali maggior/minori introiti saranno oggetto di variazione di bilancio).	4.980,00
06		Contributi per copertura assicurativa personale: L'importo stimato € 726,00 per a.s. 2026/27 viene indirizzato al Piano di Destinazione: A02-001 Funzionamento Amministrativo per l'intero importo. (eventuali maggior/minori introiti saranno oggetto di variazione di bilancio).	726,00
08		Contributi da imprese non vincolati: Nel corso dell'esercizio, è prevista la sponsorizzazione del Diario scolastico l'importo stimato di € 2.000,00 da contributo imprese indirizzato al Piano di Destinazione: P02-004 Agenda Scuola a.s. 2026/27 € 1.800,00 da canone annuale di concessione servizio distributori automatici indirizzato al Piano di Destinazione: A.A02.001 Funzionamento Amministrativo (eventuali maggior/minori introiti saranno oggetto di variazione di bilancio).	3.800,00
10		Altri contributi da famiglie vincolati. Nel corso dell'esercizio si prevede di incassare, da parte delle famiglie degli alunni scuole Infanzia Don Milani e Calvino l'importo di €. 1.511,79 come da comunicazione prot. 12364 del 15/12/2025 per la realizzazione del progetto Teatro in Natura a.s. 2025/26 con destinazione: P01-005 – Progetti finanziati dai genitori scuole Infanzia (eventuali maggior/minori introiti saranno oggetto di variazione di bilancio). Nel corso dell'esercizio si prevede di incassare, da parte delle famiglie degli alunni delle classi 2^ e 3^ Ruini per l'a.s. 2026/27 l'importo di €. 3.755,00 per la realizzazione del progetto lingua inglese con destinazione: P03-001 – Progetto potenziamento lingua inglese	5.266,79

12		Altre entrate:	0,01
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia: Nel corso dell'esercizio verranno introitati gli interessi attivi maturati sul conto di tesoreria tenuto presso la Banca d'Italia il cui importo è stato visualizzato (provvisorio n. 7 del 12/01/2026), l'importo è indirizzato al Piano di Destinazione: A02-001 Funzionamento amministrativo.	0,01



ISTITUTO COMPRESIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: moic82800c@istruzione.it PEC: moic82800c@pec.istruzione.it Sito Web: www.icsassuolo3sud.edu.it

DETERMINAZIONE DELLE SPESE

A	ATTIVITÀ	167.109,08
----------	-----------------	-------------------

A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	36.931,95
1	<i>Funzionamento Generale e Decoro della Scuola L'importo stanziato, sarà utilizzato per RPD, Materiale igienico e sanitario, manutenzione macchinari per la pulizia e per acquisto di altri beni per funzionamento e decoro della Scuola</i>	25.776,84
2	<i>Appalto Pulizie L'importo stanziato, proveniente da Avanzo vincolato da assegnazione MIUR per appalti pulizie per minor importo fatturato</i>	5,80
4	<i>Progetto di Riqualificazione Didattica sarà utilizzato per la realizzazione del progetto cucina</i>	456,51
5	<i>Sicurezza Scuola L'importo stanziato, sarà utilizzato per RSPP, ASPP, Medico Competente</i>	9.692,80
8	<i>Risorse finalizzate all'acquisto di DAE et similia L'importo stanziato, sarà utilizzato per le finalità previste dalla circolare ministeriale di assegnazione prot. 7144 del 25/03/2021</i>	1.000,00

A02	Funzionamento amministrativo	39.934,17
1	<i>"Funzionamento Amministrativo" L'importo stanziato sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: gestione servizio di tesoreria, spese postali, canone noleggio fotocopiatrice ufficio, cancelleria, stampati e registri, toner per fotocopiatrici, riviste e abbonamenti, software contabilità, Registro Elettronico, gestione area alunni, gestione Personale ecc. assistenza hardware, rimborso spese revisori, interventi manutenzioni ordinarie, contributo reti scuola, assicurazione integrativa alunni e personale, , ecc. ecc.</i>	32.633,17
2	<i>PNRR MIC1 Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici scuole (settembre 2024) L'importo stanziato sarà utilizzato per l'adeguamento del sito istituzionale in base a quanto previsto dalla normativa PAdigitale 2026.</i>	7.301,00

A03	Didattica	57.453,42
1	<i>"Didattica"</i>	16.153,19



ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: moic82800c@istruzione.it PEC: moic82800c@pec.istruzione.it Sito Web: www.icsassuolo3sud.edu.it

			<i>L'importo stanziato, sarà utilizzato per l'acquisto del materiale e noleggi multifunzioni necessari al Funzionamento della Didattica generale</i>	
--	--	--	--	--

		9	<i>“PNRR scuola 4.0 Next generation classrooms” L'importo stanziato sarà restituito a chiusura definitiva del PNRR in oggetto</i>	45,47
		10	<i>“PNRR Didattica digitale integrata – Animatore Digitale” L'importo stanziato sarà restituito a chiusura definitiva del PNRR in oggetto</i>	717,46
		11	<i>PNRR DM 65/23 Potenz. STEM e Multiling. L'importo stanziato sarà utilizzato per le finalità previste dal PNRR in oggetto</i>	19.537,06
		12	<i>PNRR DM 66/23 Didattica digitale integrata L'importo stanziato sarà utilizzato per le finalità previste dal PNRR in oggetto</i>	12.933,12
		13	<i>PNRR DM 19/24 Riduzione divari L'importo stanziato sarà utilizzato per le finalità previste dal PNRR in oggetto</i>	8.067,12

	A05		<i>Visite, viaggi e programmi di studio all'estero</i>	30.841,23
		1	<i>“Visite, viaggi e programmi di studio all'estero” L'importo stanziato, sarà utilizzato per la realizzazione delle visite e dei viaggi di istruzione proposti dal Collegio Docenti e approvati dal Consiglio di Istituto (eventuali introiti saranno oggetto di variazione di bilancio)</i>	30.841,23

	A06		<i>Attività di orientamento</i>	1.948,31
		1	<i>“Orientamento” L'importo stanziato, sarà utilizzato per attività di orientamento</i>	1.948,31

P	PROGETTI	207.242,50
----------	-----------------	-------------------

	P01		<i>Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale":</i>	27.081,49
		3	<i>Progetti finanziati genitori scuola secondaria L'importo stanziato sarà utilizzato per esperti esterni realizzazione progetti dell'a.s. 2026/27. Partecipazione giochi matematici Kangourou – Progetto Botteghe –Esperti progetti a.s. 2025/26 e 2026/27</i>	12.500,35
		4	<i>Progetti finanziati genitori scuola primaria L'importo stanziato, sarà utilizzato nel corrente anno scolastico per la realizzazione dei progetti Inglese madrelingua e per esperti esterni come previsto dal PTOF</i>	9.848,02



ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: moic82800c@istruzione.it PEC: moic82800c@pec.istruzione.it Sito Web: www.icsassuolo3sud.edu.it

	5	Progetti finanziati genitori scuola dell'infanzia L'importo stanziato, sarà utilizzato per la realizzazione del progetto Teatro in Natura e per i progetti previsti dal PTOF per l'a.s. 2025/26 – 26/27.	4.733,12
--	---	---	----------

P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale":		169.214,06
------------	---	--	-------------------

	2	Sussidi integrazione alunni H L'importo stanziato sarà utilizzato per il progetto cucina, sussidi didattici ricreativi e informatici	1.645,30
	4	Agenda Scuola L'importo stanziato, sarà utilizzato per la realizzazione del diario scolastico per l'a.s. 2026/27	5.442,20
	5	Progetti Unione Comuni Distretto Ceramico L'importo stanziato, sarà utilizzato per esperti esterni per la realizzazione dei progetti Star bene a Scuola realizzati nella Secondaria di I grado e nelle scuole Primarie, e ProgettAzione d'intrecci realizzato nelle scuole dell'Infanzia	20.421,39
	13	PN Piano estate ESO4.6.A4.A- FSEPN-EM-2024-132 L'importo stanziato, sarà utilizzato per le finalità previste dal PN in oggetto.	16.242,72
	14	PN Agenda Nord ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2024-252 L'importo stanziato, sarà utilizzato per le finalità previste dal PN in oggetto	27.162,45
	15	PN Piano estate ESO4.6.A4.A- FSEPN-EM-2025-385 L'importo stanziato, sarà utilizzato per le finalità previste dal PN in oggetto	76.920,00
	16	PN Piano estate Orientamento ESO4.6.A4.D- FSEPN-EM-2025-198 L'importo stanziato, sarà utilizzato per le finalità previste dal PN in oggetto	21.380,00

P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali":		5.435,50
------------	---	--	-----------------

	2	Progetti potenziamento lingua inglese L'importo stanziato, sarà utilizzato per esperti madrelingua per la realizzazione del progetto potenziamento inglese rivolto agli alunni delle classi seconde e terze Scuola secondaria I grado "F. Ruini" per g l'a.s.2026/27	5.435,50
--	---	---	----------

P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale":		5.511,45
------------	---	--	-----------------

	1	Progetti per Formazione /aggiornamento del personale L'importo stanziato, sarà utilizzato per la realizzazione delle attività di aggiornamento e formazione del personale	4.271,74
--	---	--	----------

	2	Erasmus 2024-1-IT 02-KA122	1.239,71
--	---	----------------------------	----------



ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: moic82800c@istruzione.it PEC: moic82800c@pec.istruzione.it Sito Web: www.icsassuolo3sud.edu.it

			<i>L'importo stanziato, sarà utilizzato per la realizzazione delle attività di aggiornamento e formazione del personale</i>	
--	--	--	---	--

R FONDO DI RISERVA				
R98			Fondo di riserva:	1.300,00
	1		<i>Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura del 8,49% della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico (Stato per Dotazione ordinaria gennaio / agosto nota 8939 del 30 settembre 2025). Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività / Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018.</i>	1.300,00

D DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				
D100			Disavanzo di amministrazione:	0,00
	1		<i>Non vincolato *</i>	0,00
	2		<i>Vincolato *</i>	0,00

* Nessuna somma viene prevista in quanto l'esercizio precedente chiude con un avanzo di amministrazione.

Z DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE				
Z01			Disponibilità finanziaria da programmare	2.600,00
	1		<i>Non vincolato</i>	2.600,00
	2		<i>Vincolato</i>	0,00

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE				
<i>Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.</i>				
<i>Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 3.500,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 200,00. Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:</i>				
<i>Attività A02-999 "Reintegro anticipo al Direttore SGA"</i>				
<i>Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A.</i>				
<i>Reversale: Partite di giro: Voce 99/01/001 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.</i>				

CONCLUSIONE

Nella stesura del Programma Annuale 2026 si è ritenuto fondamentale investire le risorse disponibili al fine di produrre un ampliamento dell'Offerta Formativa, prevedendo una programmazione integrata didattico-finanziaria tale da garantire efficacia ed efficienza all'azione dell'Istituto.

Tutte le attività didattiche che afferiscono alle aree progettuali del PTOF 2025/2026, approvato dal C.d.I. del 18/12/2025 con delibera n. 35, sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire



ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: moic82800c@istruzione.it PEC: moic82800c@pec.istruzione.it Sito Web: www.icsassuolo3sud.edu.it

le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto della progettualità interna ai diversi ordini di scuola.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connessi alle richieste delle famiglie.

Il disegno pedagogico del nostro Istituto Comprensivo è inserito in una prospettiva che parte dalla condivisione di obiettivi che promuovono competenze chiave e di cittadinanza.

L'offerta formativa, in considerazione delle trasformazioni attualmente in corso nel tessuto sociale, pone come finalità educative lo sviluppo dell'attitudine a contestualizzare le informazioni che giungono da più parti. La scuola infatti diventa il luogo privilegiato per la loro conoscenza e, allo stesso tempo, per la loro riflessione critica nell'ottica della formazione di cittadini attivi, consapevoli e dotati di senso critico.

Inoltre vuole perseguire il rafforzamento del senso di responsabilità e solidarietà indispensabili nella convivenza civile.

La nostra scuola vuole quindi essere essenzialmente luogo della conoscenza come:

- scuola di formazione dell'uomo e del cittadino,
- scuola che colloca nel mondo,
- scuola orientativa.

I docenti sono impegnati a fornire all'utenza un'offerta formativa individualizzata e flessibile, secondo la ricerca di un curriculum integrato, attraverso numerose attività didattiche di arricchimento proposte agli alunni. Esse scaturiscono da un serio lavoro di ricerca e di progettazione e rappresentano per gli alunni, oltre che occasione di riflessione e approccio a varie tematiche, strade alternative per il raggiungimento degli obiettivi.

Alcuni progetti vengono attuati in sinergia fra docenti di diverse discipline ed esperti esterni, perché perseguono in parte le stesse finalità e utilizzano le stesse risorse umane ed economiche.

Gli obiettivi educativi e didattici sono arricchiti ed ampliati da attività complementari come i progetti che risultano pienamente inseriti nella programmazione educativa e didattica, e contribuiscono a garantire in modo equilibrato lo sviluppo cognitivo, affettivo e relazionale dell'alunno.

I punti sottoelencati si collocano come principi fondamentali dell'identità educativa del nostro Istituto e orientano la scelta dei progetti di qualificazione dell'offerta formativa.

- Promuovere il benessere e il successo formativo di ogni alunno progettando percorsi e attività, nel rispetto dei bisogni e dei ritmi individuali di apprendimento.
- Promuovere azioni che favoriscano la formazione di cittadini responsabili, attivi e consapevoli.
- Favorire l'inclusione delle differenze; valorizzare la diversità e promuovere l'accoglienza intesa sia come pluralità di individui, ognuno dei quali portatore di personalità e cultura proprie, sia come pluralità di stili cognitivi.
- Promuovere la continuità fra scuola dell'infanzia, scuola primaria e scuola secondaria di primo grado, nel rispetto del principio di unitarietà del processo educativo e di sviluppo di un curriculum verticale. Favorire la cooperazione tra scuola e famiglia nella convinzione che l'apprendimento risulta essere tanto più efficace e coerente quanto maggiore è la collaborazione all'interno della comunità educante



ISTITUTO COMPRENSIVO SASSUOLO 3° SUD

Presidenza e segreteria Via Mercadante 4 – 41049 Sassuolo (MO)

Tel. 0536 880601 – Fax 0536 880609 – C.F. 93036680366

E-mail: moic82800c@istruzione.it PEC: moic82800c@pec.istruzione.it Sito Web: www.icsassuolo3sud.edu.it

- Promuovere l'innovazione delle pratiche di insegnamento verso modelli orientati allo sviluppo di ambienti di apprendimento attivi, laboratoriali, cooperativi, legati alla didattica per competenze e alla valutazione autentica.
- Valorizzare il territorio sia come luogo sociale in cui si colloca la crescita dell'identità sia come ambiente da rispettare e tutelare.
- Sviluppare competenze comunicative nelle diverse forme, fornendo agli alunni adeguati strumenti culturali per affrontare con spirito critico la realtà e proseguire il proprio percorso formativo.
- Riscoprire e rifondare il valore orientativo della scuola del I ciclo, in particolare del segmento della secondaria di I grado, per sostenere il successo formativo degli studenti e contrastare i fenomeni della dispersione scolastica, operando in sinergia con i differenti stakeholders, anche con l'introduzione di strumenti progettati ad hoc, con la proposta di specifica formazione per i docenti (percorso di ricerca-azione) e con la progettazione di laboratori motivazionali-orientativi per gli alunni.

Nella convinzione di avere operato nell'esclusivo interesse dell'Istituzione Scolastica e nel rispetto della normativa vigente, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2026.

Il presente Programma annuale viene presentato alla Giunta Esecutiva in data 15.01.2026.

Data, 14 gennaio 2026

Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi
Orsola Intragna

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Barbara Bertoli