Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Fiorano"

Via Ghiarella n.213 – 41042 Fiorano Modenese (MO) Tel. 0536/844140
e-mail: moic831008@istruzione.it e-mail certificata:moic831008@pec.istruzione.it
sito web: https://www.icfiorano.edu.it
Codice fiscale 93036700362 – Cod. Mecc. MOIC831008

MOIC831008 - AEA7F1B - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012484 - 10/11/2026 - II.5 - U

Prot. n. "vedi segnatura digitale"

Fiorano Modenese, 10/11/2026

All'Albo dell'I.C. "Fiorano"
Al sito web della scuola: https://www.icfiorano.edu.it
Agli atti

OGGETTO: Determina a contrarre n. 91 del 10/11/2026 mediante Ordine Diretto di Acquisto (ODA) della Pubblica Amministrazione (MePA), ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023) per servizio di rinnovo: Nuvola sito Web - Nuvola Amministrazione Digitale anno 2027 - A.F. 2026

CIG: BDBA51EDE7

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art. 21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
RAVVISATA la necessità di procedere all'affidamento del servizio di cui espresso all'oggetto;
VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

Firmato digitalmente da ILARIA LEONARDI

MOIC831008 - AEA7F1B - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012484 - 10/11/2026 - II.5 - U

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

CONSIDERATO in particolare l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO in particolare l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs 36/2023 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono in affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 62, comma 1, "tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori";

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2026, approvato con delibera n. 31 del Consiglio di Istituto in data 18/12/2025;

VISTO il "Regolamento di Istituto per le attività negoziali per fornitura di Beni e Servizi sotto soglia comunitaria" approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 78 del 27/03/2024;

VISTO il Decreto del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna prot. n. 103 del 28/01/2026 con il quale è stato disposto il dimensionamento della rete scolastica e l'accorpamento dell'Istituto Comprensivo Fiorano Modenese 1° all'Istituto Comprensivo "F.Bursi" con decorrenza 1° settembre 2026 e conseguente variazione denominazione in I.C. Fiorano;

CONSIDERATO che le procedure di acquisto di beni, servizi e forniture avviate da questo Istituto si inseriscono nel nuovo assetto gestionale, organizzativo e finanziario derivante dal sopra citato decreto di accorpamento;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante ha verificato la sussistenza in capo all'operatore dei requisiti di capacità generale con le modalità descritte dall'art. 52 del Decreto Legislativo n. 36/2023;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip, Accordi Quadro e Sistema dinamico attivi in merito a tale merceologia;

DATO ATTO che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del Decreto Legislativo n. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento;

Firmato digitalmente da ILARIA LEONARDI

MOIC831008 - AEA7F1B - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012484 - 10/11/2026 - II.5 - U

VISTO l'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, secondo il quale "Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice";

RITENUTO che la Dott.ssa Ilaria Leonardi, Dirigente Scolastica dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023;

ACQUISITO il preventivo dell'operatore economico Madisoft Spa – P. Iva 01818840439 per un importo di € 1.900,00 (millenovecento/00) Iva esclusa;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTA la regolarità del DURC in corso di validità;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara CIG: BDBA51EDE7;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 10 della Delibera ANAC n. 261 del 20 giugno 2023, tutti i dati e le informazioni relativi al presente procedimento, afferenti all'intero ciclo di vita del contratto, saranno tempestivamente trasmessi alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata, assolvendo contestualmente agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

VISTO il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. Di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del Decreto Legislativo n. 36/2023, la procedura mediante affidamento diretto, all'operatore economico Madisoft Spa – P. Iva 01818840439;
2. Di autorizzare l'impegno della spesa di € 1.900,00 (millenovecento/00) Iva esclusa, per un totale complessivo pari a € 2.318,00 (duemilatrecentodiciotto/00) Iva inclusa, da imputare sul P.A. 2026 sul capitolo di spesa A02.01-Funzionamento Amministrativo - che presenta la necessaria disponibilità;
3. Di nominare la Dott.ssa Ilaria Leonardi quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023;
4. Ai sensi del Regolamento UE - GDPR 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003, si informa che le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono all'esecuzione della presente procedura nella piena tutela dei diritti del personale e della loro riservatezza;

Firmato digitalmente da ILARIA LEONARDI

5. Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica, all'Albo Pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013, e conservato debitamente firmato agli atti della scuola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Ilaria Leonardi
(Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)

MOIC831008 - AEA7F1B - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012484 - 10/11/2026 - II.5 - U

Ufficio Amministrativo
Il responsabile dell'unità organizzativa DSGA Alessia Cristofaro
Il referente della pratica: A.A. Giuseppina Stabile tel. 0536/844140

Firmato digitalmente da ILARIA LEONARDI