



**ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^**  
Via Machiavelli , 12 – 41042 FIORANO MODENESE (MO)  
Tel. 0536/911211 – 0536/910868

E-mail: [moic832004@istruzione.it](mailto:moic832004@istruzione.it) – pec: [moic832004@pec.istruzione.it](mailto:moic832004@pec.istruzione.it) – sito: [www.icfiorano.edu.it](http://www.icfiorano.edu.it)

---

# *Regolamento*

## *Didattica Digitale Integrata - DDI*

---

versione 3.0

---

Versione 1.0 Approvato al Consiglio d'Istituto del 2 settembre 2020, delibera n°315

Versione 1.0 Approvato al Collegio Docenti del 1 dicembre 2020, delibera n°11

Versione 2.0 Approvato al Consiglio d'Istituto del 15 dicembre 2020, delibera n°315

Versione 2.0 Approvato al Collegio Docenti del 17 dicembre 2020, delibera n° 34

Versione 3.0 Approvato al Consiglio d'Istituto del 14 dicembre 2022, delibera n°437

Versione 3.0 Approvato al Collegio Docenti del 14 dicembre 2022, delibera n°28

<b>Normativa Di Riferimento</b>	<b>3</b>
<b>1 Finalità, ambito di applicazione e informazione</b>	<b>3</b>
<b>2 Premesse</b>	<b>4</b>
<b>3 Piattaforme digitali a disposizione e loro utilizzo per la DDI</b>	<b>6</b>
3.1 Registro Elettronico Nuvola	7
3.2 Piattaforma G-Suite for Education	7
3.3 Rapporto con Stakeholder tramite altri canali	8
<b>4 Fornitura di devices e connessioni</b>	<b>8</b>
4.1 Criteri di assegnazione Device in Comodato d'Uso gratuito	8
<b>5 Rimodulazione delle attività didattiche in caso di emergenza</b>	<b>9</b>
5.1 Infanzia	9
5.2 Primaria e Secondaria	9
5.3 Alunni BES	17
<b>6 Colloqui scuola famiglia</b>	<b>17</b>
6.1 Infanzia	17
6.2 Primaria	17
6.3 Secondaria	18
<b>7 Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità</b>	<b>18</b>
<b>8 Attività di insegnamento in caso di quarantena, isolamento domiciliare o fragilità</b>	<b>19</b>
<b>9 Monitoraggi</b>	<b>19</b>
<b>10 Valutazione</b>	<b>19</b>
10.1 Infanzia	20
10.2 Primaria e secondaria	20
<b>11 Aspetti riguardanti la privacy</b>	<b>20</b>

## Normativa Di Riferimento

- D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- O.M. 23 luglio 2020, n. 69;
- D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;
- Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;
- Regolamento di Istituto recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 313 del 02.09.2020;
- Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;
- O.M. del Ministero dell'Istruzione n. 134 del 09/10/2020;
- nota del Ministero dell'Istruzione prot. 1934 del 26 ottobre 2020;
- DPCM del 3 novembre 2020.

## 1 Finalità, ambito di applicazione e informazione

Il presente Regolamento individua le modalità di attuazione della Didattica Digitale Integrata dell'I.C. Fiorano Modenese 1<sup>^</sup> fornisce indicazioni a docenti, alunni e genitori al fine di condividere le azioni e le prassi organizzative necessarie per razionalizzare, sistematizzare, ottimizzare, entro una cornice pedagogico didattica condivisa, il percorso di didattica Didattica Digitale Integrata.

Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati nel capitolo "Normativa di Riferimento" ed è approvato, su impulso del Dirigente scolastico, dal Collegio dei

docenti, l'organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative della Scuola, e dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.

Il presente Regolamento ha validità a partire dall'anno scolastico 2022-2023 e può essere modificato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.

Il presente regolamento integra il PTOF.

Il Dirigente scolastico dispone la pubblicazione sul sito web istituzionale della Scuola per ottemperare agli obblighi di comunicazione.

## 2 Premesse

Per Didattica digitale integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento rivolta agli alunni di tutti i gradi di scuola, come **modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.**

La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti, delle alunne e degli alunni sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli insegnanti, studentesse e studenti, che di interi gruppi classe. La DDI è orientata anche alle studentesse e agli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.

La DDI è uno strumento utile anche per far fronte a particolari esigenze di apprendimento delle studentesse e degli studenti, quali quelle dettate da assenze prolungate per ospedalizzazione, terapie mediche, esigenze familiari, pratica sportiva ad alto livello, etc.

La DDI consente di integrare e arricchire la didattica quotidiana in presenza ed è, in particolare, uno strumento utile per:

- Gli approfondimenti disciplinari e interdisciplinari;
- La personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti;
- Lo sviluppo di competenze disciplinari e personali;
- Il miglioramento dell'efficacia della didattica in rapporto ai diversi stili di apprendimento (sensoriale: visuale, uditivo, verbale o cinestesico, globale-analitico, sistematico-intuitivo, esperienziale, etc.);
- Rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.).

Le attività integrate digitali (AID) possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti. Le due modalità concorrono in maniera

sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

- Attività sincrone, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone
  - Le video lezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
  - Lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni quali quelle messe della Google Suite; for education
- Attività asincrone, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali
  - L'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
  - La visione di video lezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
  - Esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.

Pertanto, non rientra tra le AID asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle studentesse e degli studenti, ma le AID asincrone vanno intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte delle studentesse e degli studenti di compiti precisi, assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale, e/o diversificati per piccoli gruppi.

Le unità di apprendimento online possono anche essere svolte in modalità mista, ovvero alternando momenti di didattica sincrona con momenti di didattica asincrona anche nell'ambito della stessa lezione. Combinando opportunamente la didattica sincrona con la didattica asincrona è possibile realizzare esperienze di apprendimento significative ed efficaci in modalità capovolta o episodi di apprendimento situato (EAS), con una prima fase di presentazione/consegna, una fase di confronto/produzione autonoma o in piccoli gruppi e un'ultima fase plenaria di verifica/restituzione.

La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra le AID sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza. Il materiale didattico fornito agli studenti deve inoltre tenere conto dei

diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica speciale.

La proposta della DDI deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti, delle alunne e degli alunni e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida e dalle Indicazioni nazionali per i diversi percorsi di studio, e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel Curricolo d'istituto.

I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti, le alunne e gli alunni sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente all'alunna o all'alunno con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.

L'Animatore digitale e i docenti del Team di innovazione digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI, progettando e realizzando

- Attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica;
- Attività di alfabetizzazione digitale rivolte alle studentesse e agli studenti, alle alunne e agli alunni dell'Istituto, anche attraverso il coinvolgimento di quelli più esperti, finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali e, in particolare, delle piattaforme in dotazione alla Scuola per le attività didattiche.

### **3 Piattaforme digitali a disposizione e loro utilizzo per la DDI**

Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto sono

- Il Registro elettronico Nuvola della Madisoft. Tra le varie funzionalità, consente di gestire il Registro di classe, le assenze, le valutazioni, le note e le sanzioni disciplinari, i report, il calendario, gli argomenti delle lezioni, la bacheca delle comunicazioni e i colloqui scuola-famiglia.
- La Google Suite for Education (o G-Suite), fornita gratuitamente da Google a tutti gli istituti scolastici con la possibilità di gestire fino a 10.000 account utenti. La GSuite in dotazione all'Istituto è associata al dominio web **@icfiorano.edu.it** e comprende un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google, quali Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Hangouts Meet, Classroom, o sviluppate da terzi e integrabili nell'ambiente, alcune delle quali particolarmente utili in ambito didattico.

### 3.1 Registro Elettronico Nuvola

I docenti tengono traccia sul registro elettronico delle attività svolte e proposte agli alunni, anche facendo riferimento a quanto svolto nella classe virtuale.

Nell'ambito delle AID in modalità sincrona, gli insegnanti firmano il Registro di classe in corrispondenza delle ore di lezione svolte. Nelle note l'insegnante specifica l'argomento trattato e/o l'attività svolta.

Nell'ambito delle AID in modalità asincrona, gli insegnanti appuntano sul Registro di classe, in corrispondenza del termine della consegna, l'argomento trattato e l'attività richiesta al gruppo di studenti avendo cura di evitare sovrapposizioni con le altre discipline che possano determinare un carico di lavoro eccessivo.

Per la scuola secondaria il registro elettronico permette anche alle famiglie di prenotare il colloquio con i docenti in occasione del ricevimento generale e rende possibile una restituzione tempestiva delle valutazioni e delle annotazioni.

### 3.2 Piattaforma G-Suite for Education

Per la scuola primaria e la scuola secondaria sono attivate dall'amministratore classi virtuali (una per ogni classe, al fine di semplificare per gli alunni la ricerca di informazioni e materiali e permettere un più efficace coordinamento fra le attività proposte dai vari insegnanti). Ad ogni classe virtuale sono aggiunti alunni, docenti ed educatori (se attivi sulla classe), così da poter lavorare in modo condiviso e coordinato.

#### 3.2.1 Account G-Suite

Ogni alunno è dotato di account (generalmente [nome.cognome@icfiorano.edu.it](mailto:nome.cognome@icfiorano.edu.it)) e le credenziali sono inviate ai tutori tramite registro elettronico Nuvola insieme all'informativa per la privacy e le istruzioni di accesso.

Tramite gli account gli alunni hanno accesso alle classi virtuali e partecipano dunque alle attività di classe.

I servizi di **G-Suite for Education**, non includono annunci promozionali, non utilizzano mai i contenuti o i dati degli studenti a fini pubblicitari. Essi inoltre hanno un valore fortemente inclusivo, in quanto consentono agli studenti di imparare a lavorare in modo collaborativo e condiviso, tenendo conto delle capacità di ciascuno.

Si ricorda che essendo l'account strettamente personale, la password non potrà essere ceduta a terzi e dovrà essere accuratamente conservata. Qualora fosse smarrita, è comunque possibile contattare gli amministratori della piattaforma all'indirizzo [supporto.classroom@icfiorano.edu.it](mailto:supporto.classroom@icfiorano.edu.it). Al medesimo indirizzo è possibile chiedere supporto anche in altri casi di difficoltà legate all'uso della piattaforma.

Si precisa che gli amministratori hanno facoltà di controllare che gli utenti utilizzino il proprio account per usi esclusivamente didattici. In caso di violazioni accertate del Regolamento di utilizzo e/o nel caso di attività anomale rilevate dagli amministratori, l'account potrà essere in ogni momento sospeso o revocato su decisione del Dirigente Scolastico.

A tutela della privacy degli alunni, si fa presente che tutti i dati sono di proprietà esclusiva dell'Istituto e non di Google e il docente amministratore del servizio può gestire gli accessi alle applicazioni attribuendo agli utenti diversi livelli di autonomia a seconda dei ruoli e delle funzioni.

Di anno in anno vengono forniti indirizzi istituzionali a tutti gli alunni della scuola primaria e secondaria in entrata, così da poter fare risorsa della possibilità di progettare attività online in qualsiasi situazione didattica (in presenza o a distanza).

### **3.3 Rapporto con Stakeholder tramite altri canali**

Le comunicazioni con tutti i genitori o i tutori avvengono tramite il sito e il registro elettronico e, se necessario un confronto diretto e rapido, mediante telefonata o video conferenza.

## **4 Fornitura di devices e connessioni**

La scuola ha messo a disposizione per il comodato apparecchi già in possesso all'Istituto e si è adoperata per ampliare la disponibilità mediante:

- fondo statale ai sensi dell'art. 120 del DL 18 del 17.03.2020;
- fondo statale ai sensi dell'art. 231 del DL 34 del 19.05.2020;
- partecipazione all'avviso PON/FESR "Smart Class";
- partecipazione all'avviso PON "KIT didattici";
- il progetto PNSD atelier creativi;
- il progetto PNSD: Avviso pubblico per la realizzazione di azioni di inclusione digitale nelle scuole più esposte al rischio di povertà educativa;
- fondo statale ai sensi dell'art. 21 del DL 137 del 28.10.2020
- i contributi di associazioni ed enti locali.

### **4.1 Criteri di assegnazione Device in Comodato d'Uso gratuito**

L'Istituto Fiorano Modenese 1, tramite i monitoraggi che si sono susseguiti durante l'intero servizio di didattica a distanza, ha individuato gli alunni che non riuscivano a partecipare alla DaD e si è adoperato per fornire gli strumenti di cui gli alunni avevano bisogno.

Gli alunni sono individuati sulla base di informazioni fornite dai team classi parallele e dai Consigli di Classe.

I **criteri** utilizzati, a seguito di segnalazione, per individuare i beneficiari di dispositivi tecnologici già in possesso della scuola e/o da acquistare sono riportati in ordine di precedenza:

1. alunni che non dispongono di dispositivi e vivono in difficoltà economiche;
2. alunni che non dispongono di dispositivi;
3. alunni che condividono i devices con altri familiari e vivono in difficoltà economiche;
4. alunni che condividono i devices con altri familiari;
5. alunni che dispongono solo di cellulare e vivono in difficoltà economiche;

A parità di condizioni i devices vengono assegnati ad alunni certificati D.A. e D.S.A.



Gli stessi criteri sono stati adottati anche per gli alunni che non sono in possesso di connessione a internet.

I genitori degli alunni individuati vengono contattati dalla scuola e invitati a fare richiesta scritta per l'assegnazione dei devices in comodato d'uso. Nella richiesta i genitori dichiarano che i propri figli non dispongono di dispositivi necessari a svolgere attività didattica a distanza.

Si evidenzia che l'Istituto si impegna a fornire al massimo un Device in comodato d'uso a famiglia.

## **5 Rimodulazione delle attività didattiche in caso di emergenza**

Tutte le attività didattiche a distanza promuovono conoscenze, abilità e competenze orientate alle aree progettuali del PTOF e agli obiettivi specifici di apprendimento relativi alle competenze trasversali declinate nelle progettazioni didattiche stilate a inizio anno scolastico e nel curriculum verticale dell'Istituto che verrà opportunamente rivisto.

Periodicamente i docenti si incontrano in videoconferenza (riunioni di programmazione, consigli di classe e monodisciplinari) per svolgere un'importante azione di coordinamento al fine di organizzare al meglio la proposta di attività.

### **5.1 Infanzia**

Le sezioni dell'Infanzia rimodulano le attività didattiche adattandole alla nuova modalità attivata.

Nella sezione del sito istituzionale dedicata alla DDI nell'infanzia vengono:

- le attività proposte (pubblicate e suddivise in base all'età degli alunni),
- le restituzioni inviate dagli alunni.

Accanto alla pubblicazione settimanale dei materiali sul sito web, le insegnanti attivano altri canali di comunicazione tramite rapporto diretto con le famiglie degli alunni o filtrato dal rappresentante di classe.

In caso di DDI come strumento unico le docenti, affiancate dalla coordinatrice pedagogica, si riuniscono in programmazione una volta alla settimana per decidere collegialmente le attività da proporre agli alunni.

### **5.2 Primaria e Secondaria**

Tutte le attività didattiche a distanza promuovono conoscenze, abilità e competenze orientate alle aree progettuali del PTOF e agli obiettivi specifici di apprendimento relativi alle competenze trasversali declinate nelle progettazioni didattiche stilate a inizio anno scolastico e nel curriculum verticale dell'Istituto che verrà opportunamente rivisto.

Periodicamente i docenti si incontrano in videoconferenza (riunioni di programmazione, consigli di classe e monodisciplinari) per svolgere un'importante azione di coordinamento al fine di organizzare al meglio la proposta di attività.

La DDI viene attivata sia in modalità sincrona che asincrona. La modalità sincrona prevede l'attivazione di videolezioni.

### **5.2.1 Modalità di svolgimento delle attività sincrone**

Nel caso di video lezioni rivolte all'intero gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'insegnante avvierà direttamente la videolezione utilizzando Google Meet all'interno di Google Classroom, in modo da rendere più semplice e veloce l'accesso al meeting delle studentesse e degli studenti.

Nel caso di video lezioni individuali o per piccoli gruppi, o altre attività didattiche in videoconferenza (incontri con esperti, etc.), l'insegnante invierà l'invito al meeting su Google Meet creando un nuovo evento sul proprio Google Calendar, specificando che si tratta di una videoconferenza con Google Meet e invitando a partecipare le studentesse, gli studenti e gli altri soggetti interessati tramite il loro indirizzo email individuale o di gruppo.

Durante il meeting l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza delle studentesse e degli studenti, delle alunne e degli alunni e le eventuali assenze e di annotarle su Nuvola. L'assenza alle video lezioni programmate da orario settimanale è da considerarsi alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza. I tutori ne saranno informati in sede di colloquio e i docenti segnaleranno situazioni anomale.

Durante lo svolgimento delle videolezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- Accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- Accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente.
- In caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso. I saluti iniziali possono essere scambiati velocemente sulla chat;
- Partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma (alzata di mano, emoticon, etc.);
- Partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;

La partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata della studentessa o dello studente all'insegnante prima dell'inizio della sessione. Dopo un primo richiamo, l'insegnante attribuisce una nota disciplinare alle

studentesse e agli studenti con la videocamera disattivata senza permesso, li esclude dalla videolezione e l'assenza dovrà essere giustificata.

## **5.2.2 Modalità di svolgimento delle attività asincrone**

Gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia, ma coordinandosi con i colleghi del Consiglio di classe, team classe parallele le AID in modalità asincrona anche su base plurisettimanale.

Gli insegnanti utilizzano Google Classroom come piattaforma di riferimento per gestire gli apprendimenti a distanza all'interno del gruppo classe o per piccoli gruppi. Google Classroom consente di creare e gestire i compiti, le valutazioni formative e i feedback dell'insegnante, tenere traccia dei materiali e dei lavori del singolo corso, programmare le videolezioni con Google Meet, condividere le risorse e interagire nello stream o via mail.

Google Classroom utilizza Google Drive come sistema cloud per il tracciamento e la gestione automatica dei materiali didattici e dei compiti, i quali sono conservati in un repository per essere riutilizzati in contesti diversi. Tramite Google Drive è possibile creare e condividere contenuti digitali con le applicazioni collegate, sia incluse nella G-Suite, sia prodotte da terzi e rese disponibili sull'intero dominio @icfiorano.edu.it.

Tutte le attività svolte in modalità asincrona devono essere documentabili e, in fase di progettazione delle stesse, va stimato l'impegno orario richiesto alle studentesse e agli studenti ai fini della corretta restituzione del monte ore disciplinare complessivo.

Gli insegnanti progettano e realizzano le AID asincrone in maniera integrata e sinergica rispetto alle altre modalità didattiche a distanza e in presenza sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione disciplinare, ponendo particolare attenzione all'aspetto relazionale del dialogo educativo, alla sua continuità, alla condivisione degli obiettivi con le studentesse e gli studenti, alla personalizzazione dei percorsi di apprendimento e alla costruzione di significati.

## **5.2.3 Quadri orari settimanali e organizzazione della DDI**

Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica in modalità a distanza, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessano per intero uno o più gruppi classe, la programmazione delle AID in modalità sincrona segue un quadro orario settimanale delle lezioni stabilito per far fronte all'emergenza. A ciascuna classe è assegnato un monte ore settimanale di 30 unità orarie da 30 minuti di attività didattica sincrona (20 per le classi prime e seconde della primaria).

Saranno predisposte dai docenti anche attività asincrone, per completare la proposta didattica.

Di ciascuna AID asincrona l'insegnante stima l'impegno richiesto al gruppo di studenti in termini di numero di ore stabilendo dei termini per la consegna/restituzione che tengano conto del carico di lavoro complessivamente richiesto al gruppo classe e bilanciando opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali con altre tipologie di studio al fine di garantire la salute delle studentesse e degli studenti.

Le consegne relative alle AID asincrone sono assegnate dal lunedì al venerdì, entro le ore 14:00 e i termini per le consegne sono fissati, sempre dal lunedì al venerdì, entro le ore 19:00, per consentire agli studenti di organizzare la propria attività di studio, lasciando alla scelta personale della studentessa o dello studente lo svolgimento di attività di studio autonoma anche durante il fine settimana. L'invio di materiale didattico in formato digitale è consentito fino alle ore 19:00, dal lunedì al venerdì, salvo diverso accordo tra l'insegnante e il gruppo di studenti.

Sarà cura dell'insegnante coordinatore di classe monitorare il carico di lavoro assegnato agli studenti tra attività sincrone/asincrone e online/offline, in particolare le possibili sovrapposizioni di verifiche o di termini di consegna di AID asincrone di diverse discipline.

Il monte ore disciplinare non comprende l'attività di studio autonomo della disciplina normalmente richiesto alla studentessa o allo studente al di fuori delle AID asincrone.

#### 5.2.4 **Primaria**

Le AID si svolgono in modalità sincrona e asincrona e veicolate agli studenti tramite la piattaforma Classroom G-Suite for Education.

La documentazione delle attività svolte viene inserita sul Registro elettronico Nuvola.

Oltre all'attività didattica consueta vengono organizzati video incontri alla presenza di tutti gli insegnanti di classe in contemporaneità, in particolare nel caso di attività relative all'aspetto relazionale, a Progetti didattici, a esperienze interdisciplinari, a laboratori didattici, a visite guidate a distanza di musei con la partecipazione di guida esperta.

Sono progettate anche attività asincrone, come lezioni registrate (audio e/o video) dal docente in differita e altre proposte didattiche inviate agli alunni: attività sui libri di testo in formato cartaceo e digitale, attività ed esercitazioni anche predisposte con Google Moduli/Documenti, video, immagini, testi, siti web, audio, attività interattive, ecc. condivise con la classe tramite Registro elettronico e/o Piattaforma Classroom. La modalità delle lezioni asincrone permette di rispettare i tempi degli alunni e consente la possibilità di rivedere e bloccare la lezione ogni volta che l'alunno ne ha necessità.

I docenti di sostegno e di potenziamento partecipano generalmente alle video lezioni dei docenti di classe, organizzano video incontri in piccolo gruppo e individuali. I docenti specialisti di inglese e di religione provvedono a sostenere gli apprendimenti degli alunni tramite la proposta di attività sincrone e asincrone.

##### 5.2.4.1 **Singoli alunni in isolamento**

I docenti si impegnano attraverso i consueti canali (registro elettronico Nuvola, Google classroom) ad aggiornare gli alunni assenti su quanto svolto in presenza. Quando ritenuto opportuno verranno condivisi mediante il medesimo canale materiali che facilitino lo studio (mappe, schemi, filmati, ...). In caso di compresenza fra docenti sarà possibile organizzare video incontri individuali o in piccolo gruppo al fine di supportare gli alunni nei percorsi di apprendimento.

#### 5.2.4.2 Docenti in presenza e classe in isolamento

Gli insegnanti su posto comune svolgono entrambi l'orario dalle 8:10 alle 12:10 dal lunedì al venerdì (totale 20 h), spostano le 2 ore di contemporaneità settimanale a quando la classe rientrerà a scuola per rinforzare il "rallentamento" dell'apprendimento e lo svantaggio didattico del periodo dell'isolamento. In casi di necessità i docenti con classe in isolamento possono essere contattati dalla segreteria per sostituzioni nell'orario del mattino (negli orari in cui non ci sono video-lezioni), della mensa e del pomeriggio.

Docenti di sostegno: se lavorano su più di una classe continuano il servizio secondo il loro orario "standard". Si attivano per svolgere attività sincrone e asincrone con l'alunno seguito nella classe in isolamento.

Docenti specialisti di IRC: continuano il servizio secondo il loro orario "standard", poiché hanno più classi. Preparano attività asincrone per la classe in isolamento.

Docenti organico potenziamento: si adoperano per garantire un supporto sincrono/asincrono alla classe o a piccoli gruppi di alunni in accordo con le insegnanti curricolari della classe interessata, se possibile spostano alcune ore del loro servizio sulle classi in presenza su cui già lavorano.

Per i docenti di sostegno, specialisti e dell'organico potenziato le video-lezioni possono essere organizzate anche in orario pomeridiano, essendo in servizio su più classi.

Dettagli dell'organizzazione della DDI.

- **Classi prime e seconde**

*(I docenti delle classi valutano quale opzione seguire.)*

#### **Opzione A**

8:10-10:00	I docenti preparano lezioni sincrone, attività asincrone, visionano/correggono il materiale inviato dagli alunni; oltre, a programmare e ad accordarsi sulle attività sincrone con i colleghi di classe.
10:00 - 12:00	La classe viene suddivisa in due gruppi, un gruppo segue una video-lezione con un'insegnante e l'altro gruppo con l'altra. Alle 11,00 gli insegnanti si scambiano i due gruppi.

#### **Opzione B**

8:10-10:00	I docenti preparano lezioni sincrone, attività asincrone, visionano/correggono il materiale inviato dagli alunni; oltre, a programmare e ad accordarsi sulle attività sincrone con i colleghi di classe.
------------	--

10:00 - 12:00	<p>Un insegnante svolge la video-lezione con l'intera classe, alle ore 11,00 sarà l'altro insegnante di classe a svolgere la video-lezione con l'intera classe.</p> <p>L'insegnante non impegnato nella video-lezione si occupa della preparazione di materiale/attività asincrone.</p> <p>In base all'attività programmata, a giorni alterni i docenti svolgono la video-lezione della durata di 2 ore (essendo in certi casi un tempo adeguato ad alunni di prima e seconda); l'altro docente di classe si occupa della preparazione delle lezioni sincrone e asincrone, della visione/correzione di materiale, ecc. In questa modalità il giorno successivo i ruoli degli insegnanti si scambiano.</p> <p>In questa opzione, quando gli insegnanti lo ritengono necessario, il docente non impegnato nella video-lezioni un piccolo gruppo di alunni per attività di rinforzo, recupero, supporto in entrambi gli ambiti disciplinari.</p>
---------------	---

- **Classi terze, quarte e quinte**

*(I docenti delle classi valutano quale opzione seguire.)*

**Opzione A**

8,10-9:00	I docenti preparano lezioni sincrone, attività asincrone, visionano/correggono il materiale inviato dagli alunni; oltre, a programmare e ad accordarsi sulle attività sincrone con i colleghi di classe.
9:00 - 12:00	La classe viene suddivisa in due gruppi, un gruppo segue una video-lezione con un insegnante e l'altro gruppo con l'altro. Alle 10,30 gli insegnanti si scambiano i due gruppi.

**Opzione B**

8:10-9:00	I docenti preparano lezioni sincrone, attività asincrone, visionano/correggono il materiale inviato dagli alunni; oltre, a programmare e ad accordarsi sulle attività sincrone con i colleghi di classe.
9:00 - 12:00	<p>Un insegnante svolge la video-lezione con l'intera classe, alle ore 10,30 sarà l'altro insegnante di classe a svolgere la video-lezione con l'intera classe.</p> <p>L'insegnante non impegnato nella video-lezione si occupa della preparazione di materiale/attività asincrone.</p> <p>In questa modalità, quando gli insegnanti lo ritengono necessario, il docente non impegnato nella video-lezione può organizzare un collegamento sincrone con un piccolo gruppo di alunni per attività di rinforzo, recupero, supporto in entrambi gli ambiti disciplinari.</p>

- ❖ I docenti, inoltre, prevedono attività asincrone per quegli alunni che per organizzazione familiare non riescono ad essere presenti alle video-lezioni.
- ❖ E' possibile far seguire le attività della classe in modalità sincrona agli alunni in isolamento fiduciario compatibilmente con la tipologia di attività svolta in classe e per i momenti che l'insegnante ritiene opportuni e proficui, tenendo presente la tutela delle norme sulla privacy.

#### 5.2.4.3 **DDI come strumento unico**

Nel caso di uno o più alunni a casa in quarantena o in isolamento fiduciario, l'istituto attiva la Didattica digitale integrata in modalità asincrona, i docenti condividono tramite registro elettronico o classroom attività svolte, materiali proposti e indicazioni sui compiti e attività di studio assegnate alla classe.

Nella scuola primaria oltre ad inviare quotidianamente le attività didattiche delle diverse discipline attraverso il Registro Elettronico e Classroom, gli insegnanti propongono attività sincrone durante le ore di contemporaneità.

#### 5.2.5 **Secondaria**

Per la scuola secondaria sono previste generalmente 15 ore settimanali di video lezioni, poiché sono da sommare al monte ore complessivo anche i tempi necessari per svolgere le attività asincrone: prove di verifica, svolgimento e caricamento dei compiti on-line, visione dei materiali assegnati dai docenti.

Indicativamente il quadro orario è così composto:

- 6 videolezioni italiano
- 2 videolezioni di storia
- 2 videolezioni di geografia
- 4 videolezioni di matematica
- 2 videolezioni di scienze
- 3 videolezioni di inglese
- 2 videolezioni di francese
- 2 videolezioni di tecnologia
- 2 videolezioni di arte
- 2 videolezioni di musica
- 2 videolezioni di educazione civica
- 1 videolezione di religione

I docenti di sostegno partecipano generalmente alle video lezioni dei docenti disciplinari e organizzano lavori in piccolo gruppo, sempre in video conferenza.

La modalità asincrona prevede le seguenti attività, che non sono da intendere come elenco esaustivo, ma unicamente come esempi di attività:

- condivisione di filmati o tutorial selezionati dalla rete o realizzati dal docente;
- condivisione di materiale online selezionato;

- somministrazione di verifiche ed esercitazioni, anche predisposte con Google moduli;
- ...

#### 5.2.5.1 **Modalità di supporto ad un singolo alunno in isolamento (mentre gli altri alunni della classe e i docenti sono in presenza)**

I docenti si impegnano attraverso i consueti canali (registro elettronico Nuvola, Google classroom) ad aggiornare gli alunni assenti su quanto svolto in presenza. Quando ritenuto opportuno verranno condivisi mediante il medesimo canale materiali che facilitino lo studio (mappe, schemi, filmati, ...). In caso di compresenza fra docenti sarà possibile organizzare video incontri individuali o in piccolo gruppo al fine di supportare gli alunni nei percorsi di apprendimento.

#### 5.2.5.2 **Modalità mista presenza-distanza**

Nel caso la modalità di didattica a distanza venisse attivata solo per una o più classi, verrebbe mantenuto l'orario curricolare delle consuete attività in presenza. In questa eventualità i docenti dovrebbero garantire per ogni scansione oraria in presenza almeno mezz'ora di attività sincrone e attività asincrone volte a coprire il tempo rimanente.

#### 5.2.5.3 **DDI come strumento unico**

Nel caso la modalità di didattica a distanza venisse attivata per tutte le classi del Plesso, l'orario rimarrebbe quello delle attività in presenza e docenti dovrebbero garantire per ogni ora almeno mezz'ora di attività sincrone e attività asincrone volte a coprire il tempo rimanente.

**Sarà comunque sempre necessario prevedere una pausa di 15 minuti fra una videolezione e l'altra e non superare la durata di 90 minuti per ogni lezione.**

#### 5.2.6 **Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali**

Google Suite for Education, possiede un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare quotidianamente i cosiddetti log di accesso alla piattaforma. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.

Gli account personali sul Registro elettronico e sulla Google Suite for Education sono degli account di lavoro o di studio, pertanto **è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano le attività didattiche, la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.**

In particolare, è assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.



Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi, all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

### **5.3 Alunni BES**

L'istituto Fiorano Modenese 1<sup>^</sup>, con riferimento alla Nota del Ministero dell'Istruzione n. 388 del 17 marzo 2020, ha ritenuto opportuno approfondire alcune tematiche per una DDI efficace, volta al coinvolgimento di tutti gli alunni, con particolare attenzione a quelli in situazione di maggiore fragilità, più difficilmente raggiungibili con la sospensione delle attività in presenza.

Tutti i docenti sono stati invitati a costruire alleanze educative con le famiglie, per dar vita ad un sistema formativo integrato, quanto mai indispensabile nel momento che stiamo attraversando.

Le modalità di attivazione della DDI per studenti con BES, se differente da quella attuata per la classe, viene annotata nei documenti programmatici individuali (PDP, PEI).

#### **5.3.1 Alunni certificati ai sensi della legge 104/92**

L'Istituto, in ottemperanza all'O.M. 134 del 09/10/2020, pone particolare attenzione ai bisogni educativi degli alunni certificati ai sensi della L.104/92, e per tali alunni garantisce l'attività didattica in presenza in linea con i PEI degli studenti e a meno di diverse prescrizioni normative. Per gli alunni che necessitano del supporto Educativo - assistenziale è garantito il servizio con un monte ore stabilito, per ogni singolo alunno, in accordo con la Cooperativa che gestisce il servizio e il Comune di Fiorano Modenese. In caso di attivazione di DDI il personale educativo-assistenziale utilizzerà tutte le ore settimanali sul bambino affidato concordando con il team-docente le attività da svolgere in modalità sincrona e asincrona.

## **6 Colloqui scuola famiglia**

### **6.1 Infanzia**

Le insegnanti mantengono collegamenti costanti con i rappresentanti di sezione.

Per i bambini più grandi sono attivati video incontri con le famiglie. Le insegnanti comunicano alle famiglie i link per il collegamento di accesso al video incontro di sezione nel corso del quale, proprio per la sua natura colloquiale ed informale, partecipano anche i bambini. Gli incontri sono effettuati con piccoli gruppi per garantire partecipazione a tutti.

### **6.2 Primaria**

I colloqui individuali con i genitori o tutori degli alunni in tutte le classi, quando impossibilitati ad essere svolti in presenza, si svolgono in videoconferenza. I team docenti organizzano gli appuntamenti per i colloqui individuali e inviano ai genitori tramite mail la comunicazione e il link per il collegamento di accesso al video incontro.

Durante l'attivazione della DDI i docenti delle classi mantengono costantemente i contatti con il rappresentante di classe come portavoce di particolari esigenze, bisogni, difficoltà, criticità e nel caso di richiesta e/o necessità i docenti sono stati disponibili a fissare un colloquio a distanza.

### **6.3 Secondaria**

Le comunicazioni con tutti i genitori o i tutori avvengono tramite il sito e il registro elettronico e, se necessario un confronto diretto e rapido, mediante telefonata o video conferenza. Generalmente i genitori sono contattati dal docente coordinatore per problematiche generali, mentre si relazionano direttamente con i singoli docenti per discutere situazioni specifiche.

I colloqui generali si svolgono per lo più in modalità a distanza. Un team di docenti riceve in video conferenza i tutori che preventivamente si prenotano tramite registro elettronico, ricevendo il link tramite il quale accedere all'incontro.

## **7 Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità**

Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, dal giorno successivo prenderanno il via, con apposita determina del Dirigente scolastico, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto.

Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19 riguardino singole studentesse, singoli studenti o piccoli gruppi, con apposita determina del Dirigente scolastico, con il coinvolgimento del Consiglio/team di classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, sono attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto, al fine di garantire il diritto all'apprendimento dei soggetti interessati.

Al fine di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti, delle alunne e degli alunni considerati in condizioni di fragilità nei confronti del SARS-CoV-2, ovvero esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19, con apposita determina del Dirigente scolastico, con il coinvolgimento del Consiglio di classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, sono attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto.

Nel caso in cui, all'interno di una o più classi il numero di studentesse e studenti interessati dalle misure di prevenzione e contenimento fosse tale da non poter garantire il servizio per motivi organizzativi e/o per mancanza di risorse, con apposita determina del Dirigente

scolastico le attività didattiche si svolgono a distanza per tutte le studentesse e gli studenti delle classi interessate.

## **8 Attività di insegnamento in caso di quarantena, isolamento domiciliare o fragilità**

I docenti sottoposti a misure di quarantena o isolamento domiciliare che non si trovano in stato di malattia certificata dal Medico di Medicina Generale o dai medici del Sistema Sanitario Nazionale garantiscono la prestazione lavorativa attivando per le classi a cui sono assegnati le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona.

In merito alla possibilità per il personale docente in condizione di fragilità, individuato e sottoposto a sorveglianza sanitaria eccezionale a cura del Medico competente, di garantire la prestazione lavorativa, anche a distanza, si seguiranno le indicazioni in ordine alle misure da adottare fornite dal Ministero dell'Istruzione in collaborazione con il Ministero della Salute, il Ministero del Lavoro e il Ministero per la Pubblica amministrazione, con il coinvolgimento delle organizzazioni sindacali.

## **9 Monitoraggi**

Durante il periodo di attivazione della DDI sono svolti periodici e sistematici monitoraggi che permettono di rilevare punti di criticità nello svolgimento della DDI (mancanza di devices, di collegamento ad internet, difficoltà nell'uso e nella gestione delle piattaforme, incostanza nello svolgimento del percorso didattico, ...) e di individuare tempestive soluzioni, attivate in collaborazione con le famiglie.

## **10 Valutazione**

La normativa vigente attribuisce la funzione docimologica ai docenti, con riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta formativa. Anche con riferimento alle attività in DDI, la valutazione deve essere costante, garantire trasparenza e tempestività e, ancor più laddove dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza, la necessità di assicurare feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento. La garanzia di questi principi cardine consentirà di rimodulare l'attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l'intero processo. La valutazione formativa tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione. In tal modo, la valutazione della dimensione oggettiva delle evidenze empiriche osservabili è integrata, anche attraverso l'uso di opportune rubriche e diari di bordo, da quella più propriamente formativa in grado di restituire una valutazione complessiva dello studente che apprende.

Si specifica inoltre che la valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza. In particolare, sono distinte

le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento, e le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio.

L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza. Nelle note che accompagnano l'esito della valutazione, l'insegnante indica con chiarezza i nuclei tematici oggetto di verifica, le modalità di verifica.

La valutazione è condotta utilizzando le stesse rubriche di valutazione elaborate all'interno dei diversi dipartimenti nei quali è articolato il Collegio dei docenti e riportate nel Piano triennale dell'offerta formativa, sulla base dell'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché dello sviluppo delle competenze personali e disciplinari, e tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali, e del grado di maturazione personale raggiunto.

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

I criteri di valutazione, saranno rivisti in ottemperanza delle normative emanate, e verranno formalizzati nel **Dossier valutazione** che verrà allegato al PTOF e adottato con specifica delibera del Collegio dei docenti.

## 10.1 Infanzia

Con l'attivazione della DDI la valutazione riguarda prevalentemente la partecipazione, il coinvolgimento e l'interesse per le attività e i percorsi operativi/creativi proposti. In alcuni casi, attraverso le restituzioni degli alunni, è anche possibile valutare lo sviluppo degli apprendimenti e delle competenze.

## 10.2 Primaria e secondaria

Con l'attivazione della DDI il Dossier valutazione in uso nell'Istituto è stato revisionato e aggiornato, includendo nuove modalità di osservazione.

In particolare, i criteri di valutazione relativi agli apprendimenti sono rimasti inalterati, mentre quelli relativi al comportamento sono stati revisionati con l'inserimento di indicatori che includano le osservazioni effettuabili in modalità DDI.

Le valutazioni finali vengono assegnate tenendo conto complessivamente delle attività svolte sia in presenza che a distanza.

## 11 Aspetti riguardanti la privacy

Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale

- a) Prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto per le studentesse, gli studenti e le loro famiglie ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- b) Sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education, comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
- c) Sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo, e impegni riguardanti la DDI.