

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it



Contrattazione d'Istituto a.s. 2025/2026

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPARAZIONE E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it



Istituto Comprensivo "Fiorano Modenese 1"

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO DI ISTITUTO

aa. ss. 2025-2026

VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE

Il giorno 21 gennaio 2026 viene sottoscritto il Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituto "**Fiorano Modenese 1**" per l'anno scolastico 2025/2026.

Il presente Contratto viene sottoscritto tra


la **PARTE PUBBLICA**

nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Monica Lucia Molinari



e la **PARTE SINDACALE**

RSU di Istituto

Benedetti Miriam 

Della Polla Michele 

Rappresentanti delle OO.SS. territoriali

CISL Scuola _____

FLC CGIL _____

Gilda UNAMS _____

SNALS _____

ANIEF _____

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Crescita



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it



Contrattazione d'Istituto a.s. 2025/2026

FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Crescita



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZ

E-mail: moic832004@istruzione.it - moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.ic1fiorano.edu.it



SOMMARIO

TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 - Campo di applicazione, decorrenza e durata

Art. 2 - Interpretazione autentica

TITOLO II - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

Art. 3 - Sistema delle relazioni sindacali

Art. 4 - Informazione

Art. 5 - Oggetto della contrattazione integrativa

Art. 6 - Confronto

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 7 - Attività sindacale

Art. 8 - Assemblea in orario di lavoro

Art. 9 - Permessi retribuiti e non retribuiti

Art. 10 - Referendum

Art. 11 - Determinazione dei contingenti di personale in caso di sciopero

Art. 12 - Criteri di individuazione dei contingenti di personale in caso di sciopero

TITOLO III - ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 13 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

Art. 14 - Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

Art. 15 - Le figure sensibili

TITOLO IV - PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 16 - Collaborazione plurime del personale docente

Art. 17 - Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA

TITOLO V - DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 18 - Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

Art. 19 - Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA

Art. 20 - Lavoro agile personale ATA

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.ic1fiorano.edu.it



SOMMARIO

TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI

- Art. 1 - Campo di applicazione, decorrenza e durata
- Art. 2 - Interpretazione autentica

TITOLO II - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

- Art. 3 - Sistema delle relazioni sindacali
- Art. 4 - Informazione
- Art. 5 - Oggetto della contrattazione integrativa
- Art. 6 - Confronto

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

- Art. 7 - Attività sindacale
- Art. 8 - Assemblea in orario di lavoro
- Art. 9 - Permessi retribuiti e non retribuiti
- Art. 10 - Referendum
- Art. 11 - Determinazione dei contingenti di personale in caso di sciopero
- Art. 12 - Criteri di individuazione dei contingenti di personale in caso di sciopero

TITOLO III - ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

- Art. 13 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)
- Art. 14 - Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione
- Art. 15 - Le figure sensibili

TITOLO IV - PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

- Art. 16 - Collaborazione plurime del personale docente
- Art. 17 - Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA

TITOLO V - DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

- Art. 18 - Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale
- Art. 19 - Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA
- Art. 20 - Lavoro agile personale ATA

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc.: 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it



Art. 21 - Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio

Art. 22 - Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

TITOLO VI - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

Art. 22 - Fondo per la contrattazione integrativa

Art. 23 - Finalizzazione delle risorse del Fondo per la contrattazione integrativa e criteri per l'utilizzazione del personale

Art. 24 - Finanziamenti diversi dal Fondo per l'Istituzione Scolastica: criteri di utilizzazione del personale

Art. 25 - Ore eccedenti per la sostituzione dei docenti assenti

Art. 26 - Conferimento degli incarichi

CAPO II - UTILIZZAZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

Art. 27 - Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

Art. 28 - Ripartizione del Fondo per l'Istituzione scolastica: quota docenti

Art. 29 - Ripartizione del Fondo per l'Istituzione scolastica: quota ATA

Art. 30 - Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa

Art. 31 - Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del merito del personale docente

Art. 32 - Incarichi specifici del personale ATA

TITOLO VII - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 33 - Clausola di salvaguardia finanziaria

Art. 34 - Procedura per la liquidazione del salario accessorio

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1[^]

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it



TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto è conforme alle disposizioni del CCNL 2019/21 sottoscritto in data 18/01/2024.
2. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'Istituto conformemente a quanto previsto dalla contrattazione collettiva integrativa (art. 8 CCNL 2019/21).
3. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica "Istituto Comprensivo Fiorano Modenese 1[^]" di Fiorano Modenese.
4. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per gli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027, fermo restando che i criteri di ripartizione delle risorse possono essere negoziati con cadenza annuale.
5. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto entro il 15 luglio dell'anno 2027, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
6. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.

Art. 2 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

TITOLO II - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

Art. 3 – Sistema delle relazioni sindacali

1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
 - a. partecipazione, articolata in:
 - informazione
 - confronto;

Sub. At. W

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RICERCA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it



- b. contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.
2. Il dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
3. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

Art. 4 – Informazione

1. L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:
 - a. tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5, c. 4);
 - b. tutte le materie oggetto di confronto (art. 5, c. 4);
 - c. la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 30, c. 10, lett. b1);
 - d. i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 30, c. 10, lett. b2);
 - e. i dati relativi all'utilizzo delle risorse del fondo di cui all'art. 78 del CCNL 2019-2021 (Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa) precisando per ciascuna delle attività retribuite, l'importo erogato, il numero dei lavoratori coinvolti, fermo restando che -in ogni caso- non deve essere possibile associare il compenso al nominativo del lavoratore che lo ha percepito.
3. Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

Art. 5 – Oggetto della contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 39 e più in generale all'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:
 - i criteri generali per gli interventi rivolti alla prevenzione ed alla sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 30, c. 4, lett. c1);
 - i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa e per la determinazione dei compensi (art. 30 c. 4, lett. c2);

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Crescita



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - [pec: moic832004@pec.istruzione.it](mailto:moic832004@pec.istruzione.it) - sito: www.icfiorano.edu.it



- i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 al personale docente ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai percorsi per le competenze trasversali ed orientamento e di tutte le risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 30, c. 4, lett. c3);
- i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale dall'art. 1, comma 249 della Legge n. 160 del 2019 (art. 30, c.4, lett. c4);
- i criteri per l'utilizzo dei permessi sindacali ai sensi dell'art. 10 del CCNQ 4/12/2017 e s.m.i. (art. 30, c.4, lett. c5);
- i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 30, c. 4, lett. c6);
- i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 30, c. 4, lett. c7);
- i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 30, c. 4, lett. c8);
- i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 30, c. 4, lett. c9);
- il personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza agli ingressi alla scuola e ad altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea sindacale (art. 30, c. 4, lett. c10);
- i criteri di utilizzo delle risorse finanziarie e la determinazione della misura dei compensi di cui al decreto del MIM n. 63 del 5 aprile 2023 (art. 30, c. 4, lett. c11)

Handwritten signatures and initials

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^a

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.ic1fiorano.edu.it



Art. 6 – Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:
 - l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 30, c. 9, lett. b1);
 - i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente ed ATA (art. 30, c. 9, lett. b2);
 - i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 30, c. 9, lett. b3);
 - la promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e l'individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 30, c. 9, lett. b4);
 - i criteri generali delle modalità attuative del lavoro agile e del lavoro da remoto nonché i criteri di

priorità per l'accesso agli stessi (art. 30, c. 9, lett. b5);

 - i criteri per il conferimento degli incarichi al personale ATA (art. 30, c. 9, lett. b6).

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 7 – Attività sindacale

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale, collocata nella sede amministrativa di via Macchiavelli 12 e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. Su richiesta della RSU verrà di volta in volta individuato, nella sede di via Macchiavelli 12, un locale da utilizzare per le attività di competenza della RSU medesima, concordando con il Dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia.

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it



4. Sul sito istituzionale sarà predisposta la "Bacheca sindacale" che sarà gestita dalla RSU e dalle OO.SS. per pubblicare testi e comunicati inerenti materie di interesse sindacale e di lavoro. La RSU sarà responsabile di eventuali violazioni della privacy o di altre lesioni di diritti altrui che dovessero discendere dalla pubblicazione di determinati atti o comunicazioni.

Art. 8 – Assemblea in orario di lavoro

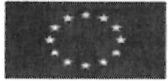
1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 31 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Il personale docente e ATA che partecipa all'assemblea nelle prime due ore di servizio deve riprendere il lavoro, al termine dell'assemblea stessa, nella classe o nel plesso, considerati i tempi di percorrenza.
6. Il personale Ata che partecipa all'assemblea rientra sempre in servizio nel settore di competenza.
7. Nel caso l'assemblea riguardi solo il personale ATA, mentre tutte le classi svolgono regolare attività, e abbia luogo in orario antimeridiano si garantisce la presenza di:
 - 2 collaboratori scolastici nella scuola Secondaria di Primo Grado Leopardi
 - 3 collaboratori scolastici nella scuola Primaria Ferrari
 - 1 collaboratore scolastico nella scuola d'Infanzia Aquilone
 - 1 collaboratore scolastico nella scuola d'Infanzia Castello

Nel caso l'assemblea si svolga invece dalle 14,30 alle 16,30, nello stesso orario si garantisce (salvo personale assente) la presenza di:

- 2 collaboratori scolastici nella scuola Secondaria di Primo Grado Leopardi
- 3 collaboratori scolastici nella scuola Primaria Ferrari
- 1 collaboratore scolastico nella scuola d'Infanzia Aquilone
- 1 collaboratore scolastico nella scuola d'Infanzia Castello

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it



L'individuazione del personale obbligato al servizio tiene conto dell'eventuale disponibilità; in caso contrario, si procede al sorteggio, attuando comunque una rotazione.

Quando si trovi in servizio solo parte del contingente dei collaboratori, l'organizzazione del servizio darà la precedenza alla vigilanza all'ingresso e all'igienizzazione degli spazi comuni.

8. Nel caso l'assemblea riguardi tutto il personale e solo parte delle classi svolgano regolare attività didattica, si valuterà di volta in volta il contingente minimo di Collaboratori Scolastici sapendo che va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso, il funzionamento del centralino telefonico e la vigilanza al piano, per cui saranno in ogni caso addette a tali attività:
 - 2 collaboratori scolastici nella scuola Secondaria di Primo Grado Leopardi
 - 3 collaboratori scolastici nella scuola Primaria Ferrari
 - 1 collaboratore scolastico nella scuola d'Infanzia Aquilone
 - 1 collaboratore scolastico nella scuola d'Infanzia Castello
9. L'individuazione del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal DSGA, tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

Per le assemblee che si svolgono nello stesso Comune della sede di servizio vengono concessi 15 minuti aggiuntivi per lo spostamento, 30 minuti fuori dal Comune di servizio. Il tempo di percorrenza si intende calcolato nel monte orario annuale.
10. In base al CCNL vigente le assemblee in orario di servizio si svolgono all'inizio o al termine delle attività didattiche: quando si tratta di scuola a Tempo Pieno, ciò significa alle prime due ore del mattino (8.10- 10.10) o alle ultime due ore del pomeriggio (14.10-16.10). Al fine di favorire la fruizione del diritto d'assemblea che comporti il minor disagio per l'utenza, qualora venga convocata un'assemblea nella seconda parte della mattinata e al mattino siano compresenti due docenti nella stessa classe, uno facente il turno del mattino, l'altro del pomeriggio, si consente all'insegnante del mattino in compresenza di partecipare all'assemblea, mentre il docente del pomeriggio parteciperà all'assemblea del pomeriggio.
11. Per favorire ulteriormente la partecipazione all'assemblea di almeno un insegnante, quando non ci sia compresenza, è possibile effettuare un cambio di orario in accordo con il collega del pomeriggio che abbia deciso di non partecipare all'assemblea.

Art. 9 – Permessi retribuiti e non retribuiti

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno

[Handwritten signatures]

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it



scolastico, il Dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU.

2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al Dirigente.

Art. 10 – Referendum

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d'istituto, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
2. Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. Il dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

Art. 11 – Determinazione dei contingenti di personale in caso di sciopero

Il dirigente scolastico, in occasione di ciascuno sciopero, individua – sulla base della comunicazione volontaria del personale circa i propri comportamenti sindacali - i nominativi del personale tenuto alle prestazioni indispensabili ed esonerato dallo sciopero stesso.

I nominativi inclusi nei contingenti saranno comunicati ai singoli interessati cinque giorni prima dello sciopero.

Il soggetto individuato ha diritto di esprimere, entro il giorno successivo alla ricezione della predetta comunicazione, la volontà di aderire allo sciopero chiedendo conseguente sostituzione, nel caso sia possibile;

Tenuto conto della tipologia dell'Istituto, si individuano le seguenti entità per assicurare le prestazioni indispensabili da parte del personale amministrativo e ausiliario in applicazione della L.146/90, dell'allegato al CCNL vigente e del contratto nazionale integrativo dell'8.10.99:

1. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 11, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:
 - In caso di scrutinio:
 - a) tutti i docenti coinvolti nello scrutinio;
 - b) n. 1 assistente amministrativo;
 - c) n.1 collaboratore scolastico per l'apertura e chiusura della scuola e per la vigilanza

[Handwritten signatures]

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it



sull'ingresso principale.

• In caso di esami finali ed esami di idoneità:

- a) tutti i docenti coinvolti negli esami finali e negli esami di idoneità;
- b) n. 1 assistente amministrativo;
- c) n. 2 collaboratori scolastici (n.1 per l'apertura e chiusura della scuola e per la vigilanza sull'ingresso principale e n.1 per le attività connesse all'uso dei locali interessati).

2. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 11 è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:

- a) n. 4 collaboratori scolastici (2 per l'apertura e la vigilanza degli ingressi della scuola dell'Infanzia e della scuola primaria e 2 per la vigilanza ai relativi piani). La condizione necessaria per attivare il servizio refezione è che sia presente almeno un docente per sezione/classe.

3. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 11 è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:

- a) Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (DSGA)
- b) n. 1 assistente amministrativo;
- c) n. 1 collaboratore scolastico, per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso.

In ogni caso per garantire le prestazioni indispensabili questo Istituto ha previsto di utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori.

Art. 12 – Criteri di individuazione dei contingenti di personale in caso di sciopero

1. I criteri di individuazione del personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili sono i seguenti:

- disponibilità da parte del personale che ha dichiarato la non adesione allo sciopero;
- rotazione in ordine alfabetico, con sorteggio pubblico della lettera da cui iniziare.

Handwritten signatures

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Crescita



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - [pec: moic832004@pec.istruzione.it](mailto:moic832004@pec.istruzione.it) - sito: www.icfiorano.edu.it



TITOLO III - ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 13 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 stipulato il 29.11.2007 e dalle norme successive, il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, ai quali si rimanda.

Art. 14 - Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.
3. Per ogni sede scolastica sono individuate le seguenti figure:
 - addetto al primo soccorso
 - addetto al primo intervento antincendio
 - preposti

Le suddette figure sono individuate tra il personale fornito delle competenze necessarie e saranno appositamente formate attraverso specifico corso di formazione.

Art. 15- Le figure sensibili

1. Per ogni plesso sono state individuate le seguenti figure:
 - addetto al primo soccorso

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZ

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it



- addetto al primo intervento sulla fiamma
- addetto al servizio prevenzione e protezione
- preposti alla sicurezza.

Le suddette figure sono individuate tra il personale fornito delle competenze necessarie e saranno appositamente formate attraverso specifici corsi in modo da assicurare, in ogni momento dell'orario di servizio, la presenza di almeno un addetto per ciascun edificio scolastico.

2. Per la realizzazione di quanto sopra si tiene conto dei turni di lavoro e delle possibili assenze.
3. Alle figure sensibili sopra indicate competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.
4. Alle figure di plesso competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza, che esercitano sotto il coordinamento del RSPP.

TITOLO IV - DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 16 - Collaborazione plurime del personale docente

1. Il dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole - che a ciò si siano dichiarati disponibili - secondo quanto previsto dall'art. 35 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 stipulato il 29.11.2007.

Art. 17 - Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA

1. Ai fini di un preciso e corretto svolgimento delle attività istituzionali, per consentire la puntuale realizzazione del PTOF, di tutte le altre attività/iniziativa didattico- amministrative e garantire le necessarie relazioni con l'utenza interna ed esterna, l'orario prevede la prestazione delle attività lavorative, che dovranno essere rese dal Personale ATA, in ragione di 36 ore settimanali funzionalmente strutturate all'orario di funzionamento delle scuole.
2. Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:
 - la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi
 - La flessibilità oraria potrà essere concessa a chi ne farà richiesta motivata e fatte salve le esigenze di servizio.
 - In generale si propongono i seguenti margini di flessibilità in entrata:

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Crescita



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it



- Ass.ti Amm.vi e Tecnici (dalle 07:30 alle 08:30), da regolarizzarsi preferibilmente in giornata, ma non oltre il mese successivo. Oltre i 60 minuti sarà considerato permesso orario.
 - Collaboratori scolastici: solo per il turno pomeridiano, 5 minuti oltre l'orario di entrata. I Collaboratori Scolastici che ne abbiano la necessità per la mattina ne faranno richiesta almeno tre giorni prima
 - I minuti effettuati prima dell'orario assegnato non verranno conteggiati.
- I criteri per individuare le predette fasce temporali sono i seguenti:
- l'orario di uscita deve cadere all'interno del periodo massimo di apertura del plesso scolastico;
 - l'orario di uscita non potrà essere precedente alla mezz'ora successiva all'orario di conclusione delle lezioni ove in quel momento sia in servizio un'unica unità di personale.
3. In caso di concomitanza di più domande, non potendo rispondere a tutte le richieste, esse verranno accolte nel rispetto delle seguenti priorità:
- personale che si avvale dei benefici della L. 104/92, art. 21;
 - personale che si avvale dei benefici della L. 104/92, art. 3 c.3;
 - personale che si avvale dei benefici della L. 104/92 per un familiare;
 - genitori di figli inferiori ai 6 anni.

Art. 18 - Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio

1. Tutto il personale scolastico viene dotato di un indirizzo di posta elettronica istituzionale che viene utilizzato dall'Ufficio di Segreteria e di Presidenza per le comunicazioni di servizio, le circolari, convocazioni.
2. Le comunicazioni tra la scuola e il personale scolastico avvengono per via telematica e solo in caso di assoluta necessità l'Ufficio ricorre all'utilizzo di comunicazioni telefoniche sul numero personale.
3. Si fissa dalle ore 18.30 di ogni giorno alle 7.00 del giorno successivo il periodo durante il quale la scuola non ha diritto di interloquire a distanza con i lavoratori; in caso di invii occasionali di email in tale fascia, il dipendente ha il diritto di ignorarle fino al mattino successivo, senza che nulla possa essergli imputato.
4. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.ic1fiorano.edu.it



Art. 19 - Lavoro a distanza

Nella scuola si applicano al personale ATA le disposizioni in materia di lavoro a distanza, ove compatibili con le attività svolte nonché con le esigenze e l'organizzazione del lavoro.

Art. 20 - Lavoro agile

1. Il lavoro agile di cui alla legge n. 81 del 2017 è una delle possibili modalità di effettuazione della prestazione lavorativa per processi e attività di lavoro, previamente individuati dalle amministrazioni, per i quali sussistano i necessari requisiti organizzativi e tecnologici per operare con tale modalità. Esso è finalizzato a conseguire il miglioramento dei servizi pubblici e l'innovazione organizzativa garantendo, al contempo, l'equilibrio tra tempi di vita e di lavoro nonché una mobilità sul territorio più sostenibile.
2. Il lavoro agile è una modalità di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato stabilita mediante accordo tra le parti, anche con forme di organizzazione per fasi, cicli e obiettivi e senza precisi vincoli di orario o di luogo di lavoro. La prestazione lavorativa viene eseguita in parte all'interno dei locali della sede dell'ufficio al quale il dipendente è assegnato e in parte all'esterno di questi, senza una postazione fissa e predefinita, entro i limiti di durata massima dell'orario di lavoro giornaliero e settimanale. Ove necessario per la tipologia di attività svolta dal lavoratore e/o per assicurare la protezione dei dati trattati, il lavoratore concorda con l'amministrazione i luoghi ove è possibile svolgere l'attività. In ogni caso nella scelta dei luoghi di svolgimento della prestazione lavorativa a distanza il dipendente è tenuto ad accertare la presenza delle condizioni che garantiscono la sussistenza delle condizioni minime di tutela della salute e sicurezza del lavoratore nonché la piena operatività della dotazione informatica ed ad adottare tutte le precauzioni e le misure necessarie e idonee a garantire la più assoluta riservatezza sui dati e sulle informazioni in possesso dell'amministrazione che vengono trattate dal lavoratore stesso. A tal fine l'amministrazione consegna al lavoratore una specifica informativa in materia ai sensi dell'art. 22 della legge n. 81 del 2017.
3. Il datore di lavoro è responsabile della sicurezza e del buon funzionamento degli strumenti tecnologici eventualmente assegnati al lavoratore per lo svolgimento dell'attività lavorativa.
4. Il lavoro agile può essere avviato solo a seguito della stesura di un preciso e articolato accordo individuale steso in base a quanto previsto dall'art. 13 del CCNL 2024. Nell'accordo, tra le altre cose, viene definita la fascia di contattabilità in cui il lavoratore deve risultare contattabile anche telefonicamente, così come la fascia di operabilità in cui il lavoratore non può erogare alcuna prestazione lavorativa.

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Crescita



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.ic1fiorano.edu.it



5. Quando la prestazione lavorativa viene svolta in modalità agile non è possibile effettuare lavoro straordinario.
6. Il Dirigente può richiamare il dipendente a lavorare in presenza quando lo svolgimento dell'attività appare impedito o sensibilmente rallentato, oppure per sopravvenute esigenze di servizio.

Art. 21 - Lavoro da remoto

1. Il lavoro a distanza può essere prestato anche con vincolo di tempo e nel rispetto dei conseguenti obblighi di presenza derivanti dalle disposizioni in materia di orario di lavoro, attraverso una modificazione del luogo di adempimento della prestazione lavorativa.
2. Nel lavoro da remoto con vincolo di tempo di cui al presente articolo il lavoratore è soggetto ai medesimi obblighi derivanti dallo svolgimento della prestazione lavorativa presso la sede dell'ufficio, con particolare riferimento al rispetto delle disposizioni in materia di orario di lavoro.
3. L'amministrazione può adottare il lavoro da remoto con vincolo di tempo - con il consenso del lavoratore e, di norma, in alternanza con il lavoro svolto presso la sede dell'ufficio - nel caso di attività, previamente individuate dalle stesse amministrazioni, ove è richiesto un presidio costante del processo e ove sussistono i requisiti tecnologici che consentano la continua operatività ed il costante accesso alle procedure di lavoro ed ai sistemi informativi oltreché affidabili controlli obiettivi ed automatizzati nel rispetto degli obblighi derivanti dalle disposizioni in materia di orario di lavoro.
4. L'amministrazione concorda con il lavoratore il luogo ove viene prestata l'attività lavorativa ed è tenuta alla verifica della sua idoneità, anche ai fini della valutazione del rischio di infortuni, nella fase di avvio e, successivamente, con frequenza almeno semestrale.
5. Il lavoro da remoto può essere avviato solo a seguito della stesura di un preciso e articolato accordo individuale steso in base a quanto previsto dall'art. 13 del CCNL 2024.
6. Il Dirigente può richiamare il dipendente a lavorare in presenza quando lo svolgimento dell'attività appare impedito o sensibilmente rallentato, oppure per sopravvenute esigenze di servizio.

Allegati nr 11

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it





Art. 22 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.
2. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

Art. 23– Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

1. La formazione in servizio dei docenti, in quanto organicamente connessa alla prestazione professionale, costituisce la condizione per il potenziamento delle competenze richieste dal profilo professionale, così come definito dall'art. 36 del CCNL 2019/21, contribuendo in tal modo a realizzare le condizioni per un pieno ed efficace servizio della funzione in relazione ai processi di innovazione.
2. La formazione costituisce una leva strategica fondamentale per lo sviluppo professionale del personale, per il necessario sostegno agli obiettivi di cambiamento, per un'efficace politica di sviluppo delle risorse umane. L'amministrazione è tenuta a fornire strumenti, risorse e opportunità che garantiscano la formazione in servizio. La formazione si realizza anche attraverso strumenti che consentono l'accesso a percorsi universitari, per favorire l'arricchimento e la mobilità mediante percorsi brevi finalizzati ad integrare il piano di studi con discipline coerenti con le nuove classi di concorso e con profili considerati necessari secondo le norme vigenti.
3. Nell'ambito delle risorse disponibili nello stato di previsione del MIM e previa contrattazione collettiva integrativa di cui all'art. 30, comma 4, lett. a3) (livelli, soggetti e materie delle relazioni sindacali), verrà promossa per il personale in servizio la formazione organica e collegata ad un impegno di prestazione professionale che contribuisca all'accrescimento delle competenze richieste dal ruolo ricoperto dal lavoratore.
4. Per garantire le attività formative di cui al presente articolo l'amministrazione, nell'ambito delle proprie competenze, utilizza una parte del fondo pari a 292.50 euro, nonché le risorse allo scopo previste da specifiche norme di legge o da norme comunitarie.
5. La formazione continua costituisce un diritto ed un dovere per il personale scolastico in quanto funzionale alla piena realizzazione e allo sviluppo della propria professionalità.
6. Fatto salvo quanto previsto al comma 8, al fine di evitare oneri di sostituzione del personale assente per partecipare ad attività formative, i corsi di formazione organizzati dall'amministrazione a livello centrale o periferico o dalle istituzioni scolastiche avvengono, di norma, durante l'orario di servizio e in ogni caso fuori dell'orario di insegnamento. Il personale che vi partecipa è considerato in servizio a tutti gli effetti.

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Crescita



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it



7. Il personale può partecipare, previa autorizzazione del dirigente scolastico, in relazione alle esigenze di funzionamento del servizio, ad iniziative di aggiornamento organizzate dall'amministrazione o svolte dall'Università o da enti accreditati.

8. La partecipazione alle iniziative di aggiornamento avviene nel limite delle ore necessarie alla realizzazione del processo formativo, da utilizzare prioritariamente in relazione allo sviluppo e all'arricchimento della professionalità. In quest'ultimo caso il numero di ore può essere aumentato secondo le esigenze, tenendo conto anche del tempo necessario per raggiungere la sede dell'attività di formazione.

Per il personale docente, la formazione avviene in orario non coincidente con le ore destinate all'attività di insegnamento di cui all'art. 43 (Attività dei docenti).

1. Il personale docente ha diritto alla fruizione di cinque giorni nel corso dell'anno scolastico per la partecipazione a iniziative di formazione con l'esonero dal servizio e con sostituzione ai sensi della normativa sulle supplenze brevi vigente nei diversi gradi scolastici. Con le medesime modalità, e nel medesimo limite di 5 giorni, hanno diritto a partecipare ad attività musicali ed artistiche, a titolo di formazione, gli insegnanti di strumento musicale e di materie artistiche.
2. Il dirigente scolastico assicura, nelle forme e in misura compatibile con la qualità del servizio, un'articolazione flessibile dell'orario di lavoro per consentire la partecipazione a iniziative di formazione anche in aggiunta a quanto stabilito dal precedente comma 8.
3. Le stesse opportunità, fruizione dei cinque giorni e/o adattamento dell'orario di lavoro, devono essere offerte al personale docente che partecipa in qualità di formatore, esperto e animatore ad iniziative di formazione. Le predette opportunità di fruizione di cinque giorni per la partecipazione ad iniziative di formazione come docente o come discente non sono cumulabili. Il completamento della laurea e l'iscrizione a corsi di laurea per gli insegnanti diplomati in servizio hanno un carattere di priorità.
4. La formazione dei docenti si realizza anche mediante l'accesso a percorsi universitari brevi finalizzati all'integrazione dei piani di studio in coerenza con esigenze derivanti dalle modifiche delle classi di concorso e degli ambiti disciplinari.
5. All'interno delle singole istituzioni scolastiche, per il personale in servizio, iscritto ai corsi di laurea, a corsi di perfezionamento o a scuole di specializzazione, con particolare riferimento ai corsi utili alla mobilità, alla riconversione e al reimpiego, il dirigente scolastico, nei limiti di compatibilità con la qualità del servizio, garantisce che siano previste modalità specifiche di articolazione dell'orario di lavoro.
6. Per garantire efficacia nei processi di crescita professionale e personalizzare i percorsi formativi saranno favorite le iniziative che fanno ricorso alla formazione a distanza e all'apprendimento in rete anche in modalità asincrona, con la previsione anche di particolari forme di attestazione e di verifica delle competenze.

Handwritten signature

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it



TITOLO V - PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 24- Criteri per l'attribuzione e la determinazione dei compensi accessori

1. Nell'individuazione delle unità di personale cui assegnare compiti da compensare, il Dirigente tiene conto dei seguenti criteri:
 - specifiche professionalità in rapporto agli obiettivi da conseguire;
 - disponibilità ed esperienza maturata nel settore di riferimento;
 - competenze acquisite, particolari capacità e/o abilità coerenti con gli incarichi.
2. Il Dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse non possibili nel normale orario ordinario.
3. Le prestazioni aggiuntive sono oggetto di formale incarico.

TITOLO VI - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO DI ISTITUTO A.S. 2025/2026

CAPO I - NORME GENERALI

Art. 25 – Fondo per la contrattazione integrativa

1. Il Fondo per la contrattazione integrativa è complessivamente costituito da: **€ 53.472.64**
 - a. fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 78 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021) erogato dal MIM;
 - b. fondo per la valorizzazione del personale docente ex art. 1, comma 126, della legge n. 107/2015;
 - c. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIM;
 - d. eventuali economie del Fondo per la contrattazione integrativa derivanti da risorse non utilizzate nell'anno scolastico precedente;
 - e. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Crescita**ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^**

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icforano.edu.it



base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento.

- Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato, e allegato al presente contratto. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.
- Per l'anno scolastico 2025/2026 il Fondo per la contrattazione integrativa è determinato in € 55.660,87

Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa MOF (importi in € lordo dipendente) composto dalle assegnazioni per:		Assegnazione risorse finanziarie nota MI prot. n. 9358 del 30.09.25
Fondo per l'Istituzione Scolastica - art. 40, c. 4, lett. a), CCNL 19.4.2018 - finalità di cui all'art. 88 del CCNL 29/11/2007	A	33.819,29
Fondo per la formazione da assegnare ai docenti (complessivo 2140,35) da contrattare	A1	292,50
Valorizzazione del personale scolastico (BONUS) - art. 40, c. 4, lett. g), CCNL 19.4.2018 (valorizzazione dei docenti, ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della Legge n. 107/2015) - da utilizzare dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione, come da Legge 27 dicembre 2019, n. 160, art. 1, c. 249	B	9.318,46
Totale Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) da ripartire secondo i criteri individuati dalla contrattazione integrativa di istituto per l'a. s. 2025/2026	C=A+B-A1	43.137,75
Funzioni strumentali all'offerta formativa - art. 40, c. 4, lett. c), CCNL 19.4.2018	D	3.790,93
Incarichi specifici del personale ATA - art. 40, c. 4, lett. d), CCNL 19.4.2018	E	3.086,27
Ore eccedenti per sostituzione docenti assenti (art. 30 CCNL 29.11.2007) - art. 40, c. 4, lett. f), CCNL 19.4.2018	F	2.683,83
Compensi al personale insegnante per le attività complementari di educazione fisica - art. 40, c. 4, lett. b), CCNL 19.4.2018	G	643,18
Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica - art. 40, c. 4, lett. e), CCNL 19.4.2018	H	0,00

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPARAZIONE E RESILIENZA**ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^**

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc.: 93036720360 Cod. IPA: UF8SZF

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.ic1fiorano.edu.it

TOTALE	I=C+D+E+F+G+H	53.341,96
Economie provenienti dall'a. s. 2024/2025 (utilizzabili anche per finalità diverse da quelle originarie, art. 8, comma 3, CCNI 8 settembre 2023)	K	2.318,91
TOTALE FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DI ISTITUTO A. S. 2025/2026	J=I+K	55.660,87

4. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 8, comma 3, del CCNI siglato il 3 ottobre 2022, *“resta ferma la possibilità per la singola istituzione scolastica di definire con la contrattazione integrativa di istituto le finalità e le modalità di ripartizione delle eventuali risorse non utilizzate negli anni precedenti, comprese le eventuali risorse di cui al comma 1, anche per le finalità diverse da quelle originarie ai sensi dell'articolo 40 del CCNL 2016-2018”*. Le risorse relative al Fondo per la contrattazione integrativa eventualmente rimaste disponibili al termine dell'anno scolastico 2024/2025, andranno ad incrementare il fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico 2025/2026, senza il vincolo originario di destinazione, tenuto conto delle specifiche esigenze di questa istituzione scolastica.

Art. 26 - Finalizzazione delle risorse del Fondo per la contrattazione integrativa e criteri per l'utilizzazione del personale

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per la contrattazione integrativa devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.
2. L'accesso al Fondo per la contrattazione integrativa è regolato dai seguenti criteri generali:
 - a) **equità**: tutto il personale ha diritto a partecipare alle attività che danno accesso al fondo, nella misura consentita dalle risorse finanziarie previste e dalla disponibilità dichiarata;

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Crescita



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec:moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it



- b) **professionalità**: l'assegnazione alle attività aggiuntive e agli incarichi è disposta prioritariamente sulla base delle competenze certificate e/o maturate dal personale in servizio;
- c) **continuità**: per lo svolgimento di specifici ruoli, al fine di non vanificare le competenze già sviluppate e gli obiettivi già conseguiti;
- d) **volontarietà**: libera adesione alle attività.

Art. 27 – Finanziamenti diversi dal Fondo per l'Istituzione Scolastica: criteri di utilizzazione del personale

1. Per quanto riguarda l'accesso a finanziamenti diversi dal Fondo per l'Istituzione Scolastica (PON, PNRR, Aree a rischio ex art. 9 CCNL Comparto Scuola, avviamento alla pratica sportiva, etc.) sono stabiliti i seguenti criteri di individuazione e utilizzazione del personale:
3. possesso di titoli culturali specifici afferenti la tipologia di intervento;
4. possesso di esperienza di docenza nel settore di pertinenza;
5. possesso di esperienze professionali nel settore di pertinenza;
6. esperienza e certificazioni informatiche.

Art. 28 – Utilizzo personale docente – Ore eccedenti per la sostituzione dei docenti assenti

1. Le ore eccedenti per la sostituzione dei docenti assenti saranno attribuite e retribuite nei limiti delle disponibilità finanziarie accertate.
2. Le ore eccedenti per le sostituzioni dei docenti sono conteggiate secondo le autorizzazioni firmate dal Dirigente scolastico e/o dai suoi collaboratori.
3. Il Dirigente provvederà ad impegnare i docenti per la sostituzione dei colleghi assenti per assenze brevi e saltuarie, nel seguente ordine:
 - a) docenti con permessi brevi da recuperare
 - b) docenti non impegnati in attività didattica, docenti in compresenza
 - c) docenti di potenziamento;
 - d) docenti di sostegno il cui alunno risulti assente
 - e) docenti disponibili ad effettuare ore di docenza eccedenti l'orario di servizio.
4. La sostituzione dei docenti assenti con coloro che hanno dato la disponibilità sarà effettuata secondo i seguenti criteri, nell'ordine:
 - a) docenti della stessa classe/interclasse;
 - b) docenti della stessa disciplina del docente assente;
 - c) altri docenti.
5. I docenti che hanno dichiarato la propria disponibilità a sostituire i colleghi assenti:

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it



- ricevono apposita comunicazione di servizio, firmano per accettazione il registro attestante la prestazione richiesta e il RE di classe;
- svolgono la docenza in sostituzione del docente assente e annotano l'attività svolta sul registro elettronico.

Cambio turno

7. In caso di richiesta formale di cambio turno, verrà comunicata da parte della segreteria l'autorizzazione o meno del cambio turno.

Art. 29 – Permessi retribuiti e non retribuiti

Ai fini di un'efficace organizzazione scolastica, il personale Docente è invitato ad attenersi alle indicazioni del presente contratto integrativo.

La richiesta di assenza va rivolta alla segreteria scolastica esclusivamente tramite Nuvola ed inviata nei modi e tempi di seguito specificati.

I permessi a concessione vanno sempre autorizzati dalla Dirigente Scolastica, autorizzando la concessione tramite Nuvola.

In assenza di comunicazione, il permesso si intende concesso.

1. ASSENZA PER MALATTIA

In caso di assenza per malattia o proroga di un evento già in corso, il personale deve comunicare l'assenza all'ufficio di segreteria e ai coordinatori di plesso tempestivamente e comunque entro le ore 07.45, con la massima tempestività per garantire l'organizzazione del servizio, in modo da permettere alla scuola di provvedere alla sostituzione.

Il numero di telefono per la comunicazione dell'assenza alla segreteria è 0536/911211-0536/910868.

Appena possibile bisogna inviare alla segreteria via email o telefonicamente il PUC del certificato medico.

2. ASSENZA PER VISITE SPECIALISTICHE, TERAPIE, PRESTAZIONI DIAGNOSTICHE

Le assenze giornaliere dovute all'effettuazione di visite specialistiche sono ricondotte alle assenze per malattia e vanno comunicate possibilmente cinque giorni prima della stessa e comunque con congruo anticipo.

Nel caso in cui l'assenza per malattia abbia luogo per l'espletamento di visite, terapie, prestazioni specialistiche od esami diagnostici il permesso è giustificato mediante la presentazione di attestazione rilasciata dal medico o dalla struttura pubblica o privata che ha svolto la visita/prestazione.

L'attestazione di presenza dovrà essere anticipata via mail e successivamente consegnata in originale. Nell'attestazione devono risultare la qualifica e la sottoscrizione del soggetto che la redige, l'indicazione del medico e/o della struttura presso cui si è svolta la visita o la prestazione, il giorno, l'orario di entrata e di uscita del dipendente dalla struttura sanitaria che ha erogato la prestazione.

3. PERMESSI RETRIBUITI

[Handwritten signatures]

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Crescita



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^a

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 - Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.ic1fiorano.edu.it



I permessi retribuiti — studio, concorsi ed esami, matrimonio, lutto, etc. — devono essere documentati anche con autocertificazione in maniera circostanziata, indicando tutti gli elementi utili atti a consentire eventuale verifica e controllo da parte dell'Amministrazione.

4. PERMESSI BREVI

Compatibilmente con le esigenze di servizio, al dipendente sono attribuiti, per esigenze personali e a domanda, permessi brevi di durata non superiore alla metà dell'orario giornaliero individuale di servizio.

La richiesta del permesso deve avvenire almeno con cinque giorni di anticipo.

Per il personale docente i permessi brevi si riferiscono ad unità minime che siano ore intere di lezione. Il limite massimo annuo della fruizione di permessi brevi per il personale docente corrisponde al rispettivo orario settimanale di insegnamento. Anche i ritardi devono essere recuperati con le stesse modalità dei permessi brevi. Frazioni orarie di ritardo vengono ricondotte all'ora intera successiva.

Il docente è tenuto a recuperare le ore in una o più soluzioni in relazione alle esigenze di servizio entro i due mesi lavorativi successivi a quello della fruizione del permesso. Il recupero da parte del personale docente avverrà prioritariamente con riferimento alle supplenze o allo svolgimento di interventi didattici integrativi, con precedenza nella classe dove avrebbe dovuto prestare servizio il docente in permesso.

Nei casi in cui non sia possibile il recupero per fatto imputabile al dipendente, l'Amministrazione provvede a trattenere una somma pari alla retribuzione spettante al dipendente stesso per il numero di ore non recuperate.

Per il personale docente l'attribuzione dei permessi è subordinata alla possibilità della sostituzione con personale in servizio.

5. ASSENZA AGLI ORGANI COLLEGIALI E RIUNIONI IN QUALITÀ DI FUNZIONE STRUMENTALE, COORDINATORE DI CLASSE O ALTRO INCARICO

a) La richiesta di assenza/esonero dalla partecipazione degli impegni previsti dal Piano Annuale delle Attività da inviare direttamente al Dirigente scolastico deve rivestire carattere di eccezionalità e per comprovate ragioni di forza maggiore (malessere; gravi problemi familiari/personali) da documentare in maniera circostanziata, anche mediante autocertificazione.

b) Sarà cura del Dirigente accettare o meno la richiesta.

6. SPOSTAMENTO ORE DI CONTEMPORANEITÀ

La richiesta di spostamento della compresenza, debitamente documentata per motivi didattici, va inoltrata almeno cinque giorni prima della data dello stesso. Lo spostamento delle ore non può essere frazionato su più giornate. Sarà concesso a discrezione del Dirigente dopo attenta valutazione.

[Handwritten signatures]

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^a

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 - Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it



7. CAMBI TURNO

Il cambio turno non è previsto dalla normativa vigente. Eventuali richieste, debitamente motivate prevalentemente da esigenze didattiche, dovranno essere presentate tramite e-mail ai referenti di plesso ed alla collaboratrice della Dirigente Scolastica con un preavviso congruo (5 giorni). La concessione sarà a discrezione della Dirigente Scolastica che valuterà di volta in volta le casistiche. Non vale il silenzio assenso: il personale di segreteria provvederà ad inviare risposta tramite mail all'interessato/a.

8. FERIE

- a) Le ferie devono essere fruite dal personale docente durante i periodi di sospensione delle attività didattiche; durante la rimanente parte dell'anno, la fruizione delle ferie è consentita al personale docente per un periodo non superiore a sei giornate lavorative. Per il personale docente la fruibilità dei predetti sei giorni è subordinata alla possibilità di sostituire il personale che se ne avvale con altro personale in servizio nella stessa sede e, comunque, alla condizione che non vengano a determinarsi oneri aggiuntivi anche per l'eventuale corresponsione di compensi per ore eccedenti, salvo quanto previsto dall'art. 15, comma 2.
- b) Le ferie durante le attività didattiche devono essere richieste al Dirigente attraverso registro elettronico e almeno 5 giorni prima della fruizione.

Art. 30 - Conferimento degli incarichi

1. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati.

CAPO II - UTILIZZAZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

Art. 31 - Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del Fondo per l'istituzione scolastica (FIS) sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal

[Handwritten signatures]

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del Merito**Italiadomani**
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^**

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it



Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA.

2. Il Fondo per l'istituzione scolastica (FIS) sarà impiegato per retribuire le attività previste dell'art. 88 del CCNL 2006-2009 del 29/11/2007.
3. La quota del FIS disponibile per la contrattazione integrativa, come determinata al precedente comma 3, diminuita degli importi per l'indennità di direzione al DSGA ed al suo sostituto, è così ripartita: 75% per le attività del personale docente, 25% per le attività del personale ATA. Tale ripartizione può essere variata entro un margine di flessibilità pari al 5% in caso di esigenze derivanti dall'attuazione del PTOF e del PdM e compatibilmente con lo stato di attuazione del presente contratto.

DISPONIBILITA' FIS A. S. 2025/2026		
		Importi in € (lordo dipendente)
Disponibilità FIS 2025/2026	A	43.137,75
A dedurre: indennità di direzione (parte variabile + parte fissa) al DSGA	B	4.686,86
A dedurre: indennità di direzione DSGA 2023/2024		335,00
A dedurre: quota per la formazione		292,50
FIS disponibile per la contrattazione integrativa a.s. 2025/2026	E= A- B	37.823,39

1. In sede di informazione sull'attuazione del presente contratto verranno rese note tutte le eventuali operazioni di riequilibrio e redistribuzione delle risorse fra le diverse attività programmate resesi necessarie per cause eccezionali e non prevedibili.

Art. 32 - Ripartizione del Fondo per l'Istituzione scolastica: quota docenti

1. La quota del FIS spettante ai docenti, come definita nel precedente art. 29, comma 6, sarà divisa fra le seguenti voci:
 - a) progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa non curricolare
 - b) supporto alle attività organizzative e amministrative del dirigente;
 - c) attività di coordinamento e di referenza.

Per quanto possibile, le suddette attività saranno assegnate evitando l'eccessiva sovrapposizione di incarichi alle stesse persone.

2. Per l'a. s. 2025/2026 la quota di cui al precedente comma 1 è così suddivisa:

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del Merito**Italiadomani**
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^a**




Via Machjavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it



FIS disponibile (assegnazione Ministero, dedotto DSGA e sostituto)			.....	37.823,39	
FIS quota docenti - percentuale del			75,0%	28.367,54	
Impiego economie			.....	2.318,91	
FIS quota docenti			.....	30.686,45	
FIS quota docenti disponibile (dedotto formazione e aggiunto economie)			.....	30.686,45	
			Compenso ora docenza		38,50
			Compenso ora funzionale		19,50
PERSONALE DOCENTE	Ore Docenza	N.ro docenti	Ore Funzionali	N.ro docenti	Lordo Dip.
PROGETTI E ATTIVITÀ DI ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA NON CURRICOLARE					
Progetto "Accoglienza infanzia"	10,00	6	0,00	0	2310
(A) TOTALE PROGETTI	10,00	6	0,00	0	2310
SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ ORGANIZZATIVE E AMMINISTRATIVE DEL DIRIGENTE (art. 25 D.Lgs. n. 165/2001)					
	Ore Docenza	N.ro docenti	Ore Funzionali	N.ro docenti	Lordo Dip.
Docente collaboratore			200	1	3900
Docente collaboratore			100	1	1950
Referente orario e permessi			30	1	585
Referente plesso infanzia			27	2	1053,00
Referente plesso infanzia			53	1	1033.50
Referente plesso primaria			88	1	1716,00
Referente plesso secondaria			83	1	1618.50
(B) TOTALE SUPPORTO DIRIGENTE	0,00	0,00	605	8	11.855,50

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Crescita**ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^**

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it



Per i singoli incarichi si veda tabella allegata.

Art. 33 - Ripartizione del Fondo per l'Istituzione scolastica: quota ATA

FIS disponibile (assegnazione Ministero, dedotto DSGA)	.....	37.823,39
FIS quota ATA - percentuale del	25,0%	9.455,85
Impiego economie	.....	0,00
FIS quota ATA disponibile	.....	9.455,85
Compenso orario assistente amministrativo		15,95
Compenso orario collaboratore scolastico		13,75

Per i singoli incarichi si veda tabella allegata.

Incarichi specifici personale ATA (assegnazione Ministero)	3.086,27
Impiego economie	
Incarichi specifici personale ATA quota disponibile	3.086,27
Compenso orario assistente amministrativo	15,95
Compenso orario collaboratore scolastico	13,75

Art. 34 – Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Esaurite le risorse finanziarie, il Dirigente Scolastico valuterà le ulteriori attività che si renderanno necessarie e si recupereranno con eventuali riposi.

Per i singoli incarichi si veda tabella allegata

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it



Art. 35 – Procedura per la liquidazione del salario accessorio

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. In caso di mancata corrispondenza, il dirigente dispone – a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto – la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi e comunque non superiore al 40% di quanto previsto inizialmente.
4. I compensi attribuiti in misura non oraria verranno ridotti in ragione di 1/10 per ogni mese continuativo di mancata prestazione di servizio e per ogni frazione superiore ai 15 giorni.

Il contratto viene inserito sul sito web d'istituto, nonché trasmesso alle Agenzie ARAN e CNEL.

Fiorano Modenese, 21/01/2026

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Monica Lucia Molinari

Le Parti

RSU, RSA e Organizzazioni sindacali

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del Merito**Italiadomani**
Piano Nazionale di Ripresa e Crescita**ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^**

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it

**TABELLA FIS DOCENTI**

Ordine	PERSONALE DOCENTE	AREA	INCARICO	Ore Funzionali	N.ro docenti	Lordo Dip.	Nominativo
	Primaria	AREA1	Referente screening	20,00	1	390,00	
	Secondaria	AREA1	Referente DSA	20,00	1	390,00	
	Infanzia - Aquilone	AREA1	Referente sicurezza	10,00	1	195,00	
	Infanzia - Castello	AREA1	Referente sicurezza	10,00	1	195,00	
	Primaria	AREA1	Referente sicurezza	15,00	1	292,50	
	Secondaria	AREA1	Referente sicurezza	15,00	1	292,50	
	Primaria	AREA1	Referente progetto "Star Bene a scuola"	8,00	1	156,00	
	Secondaria	AREA1	Referente progetto "Star Bene a scuola" e R.I.S.O.	10,00	1	195,00	
	Infanzia	AREA1	Referente Intrecci	6,00	1	117,00	
	Secondaria	AREA1	Bullismo-Referente	10,00	1	195,00	
	Secondaria	AREA1	Bullismo-Team	6,00	1	117,00	
	Secondaria	AREA1	Bullismo-Team	6,00	1	117,00	
	Infanzia	AREA2	Referente inclusione	8,00	1	156,00	
	Primaria	AREA2	Referente inclusione	15,00	1	292,50	
	Secondaria	AREA2	Referente inclusione	10,00	1	195,00	
	Primaria	AREA2	Referente Domus	8,00	1	156,00	
	Infanzia	AREA3	Referente progetti e formazione	10,00	1	195,00	
	Primaria	AREA3	Referente progetti e formazione	20,00	1	390,00	
	Primaria	AREA3	Responsabile Biblioteca e aperture	15,00	1	292,50	
	Secondaria	AREA3	Responsabile Biblioteca	15,00	1	292,50	
	Infanzia	AREA3	Progetto "Accoglienza infanzia"	10,00	1	385,00	
		AREA3	Progetto "Accoglienza infanzia"	6,00	1	231,00	
	Infanzia	AREA3	Progetto "Accoglienza infanzia"	4,00	1	154,00	
	Infanzia	AREA3	Progetto "Accoglienza infanzia"	10,00	1	385,00	

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza**ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^**


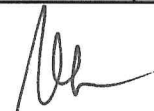
Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.ic1fiorano.edu.it



Infanzia	AREA3	Progetto "Accoglienza infanzia"	10,00	1	385,00	
Infanzia	AREA3	Progetto "Accoglienza infanzia"	10,00	1	385,00	
Infanzia	AREA3	Progetto "Accoglienza infanzia"	10,00	1	385,00	
Primaria	AREA3	Commissione Continuità "Nido-Infanzia- Primaria - SSPG" + Formazione classi prime	15,00	1	292,50	
Primaria	AREA3	Commissione Continuità "Nido-Infanzia- Primaria - SSPG" + Formazione classi prime	15,00	1	292,50	
Primaria	AREA3	Commissione Continuità "Nido-Infanzia- Primaria - SSPG" + Formazione classi prime	15,00	1	292,50	
Secondaria	AREA3	Commissione Continuità "Nido-Infanzia-Primaria- SSPG"	10,00	1	195,00	
Infanzia	AREA3	Commissione Continuità "Nido-Infanzia- Primaria - SSPG"	15,00	1	292,50	
Primaria	AREA3	Referente Scuola Attiva KIDS	6,00	1	117,00	
Primaria	AREA3	Coordinamento commissione Curricolo	10,00	1	195,00	
Primaria 1°	AREA3	Commissione Curricolo e Valutazione e prove comuni per classi parallele	7,00	1	136,50	
Primaria 2°	AREA3	Commissione Curricolo e Valutazione e prove comuni per classi parallele	7,00	1	136,50	
Primaria 3°	AREA3	Commissione Curricolo e Valutazione e prove comuni per classi parallele	7,00	1	136,50	
Primaria 4°	AREA3	Commissione Curricolo e Valutazione e prove comuni per classi parallele	7,00	1	136,50	
Primaria 5°	AREA3	Commissione Curricolo e Valutazione e prove comuni per classi parallele	7,00	1	136,50	
Secondaria	AREA3	Commissione Curricolo e Valutazione	5,00	1	97,50	
Secondaria	AREA3	Commissione Curricolo e	5,00	1	97,50	

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Crescita**ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^**

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it



			Valutazione				
	Secondaria	AREA3	Commissione Curricolo e Valutazione	5,00	1	97,50	
	Secondaria	AREA3	Referenti prove comuni per classi parallele	2,00	1	39,00	
	Secondaria	AREA3	Referenti prove comuni per classi parallele	2,00	1	39,00	
	Secondaria	AREA3	Referenti prove comuni per classi parallele	2,00	1	39,00	
	Secondaria	AREA3	Referenti prove comuni per classi parallele	2,00	1	39,00	
	Secondaria	AREA3	Referenti prove comuni per classi parallele	2,00	1	39,00	
	Secondaria	AREA3	Referenti prove comuni per classi parallele	2,00	1	39,00	
	Secondaria	AREA3	Referenti prove comuni per classi parallele	2,00	1	39,00	
	Secondaria	AREA3	Referenti prove comuni per classi parallele	2,00	1	39,00	
	Secondaria	AREA3	Referenti prove comuni per classi parallele	2,00	1	39,00	
	Secondaria	AREA3	Referenti prove comuni per classi parallele	2,00	1	39,00	
	Secondaria	AREA3	Referenti prove comuni per classi parallele	2,00	1	39,00	
	Secondaria	AREA3	Referenti prove comuni per classi parallele	2,00	1	39,00	
	Secondaria	AREA3	Referenti prove comuni per classi parallele	2,00	1	39,00	
	Primaria	AREA4	Animatore digitale	25,00	1	487,50	
	Primaria	AREA4	Responsabile atelier creativo	10,00	1	195,00	
	Secondaria	AREA5	Responsabile atelier creativo e risorse informatiche	15,00	1	292,50	
	Infanzia	AREA4	Team digitale	10,00	1	195,00	
	Primaria	AREA4	Team digitale	10,00	1	195,00	
	Secondaria	AREA4	Team digitale	10,00	1	195,00	
		supporto all'organizzazione	Docente collaboratore	200,00	1	3.900,00	
		supporto all'organizzazione	Docente collaboratore	100,00	1	1.950,00	
	Primaria	supporto all'organizzazione	Referente plesso primaria	88,00	1	1.716,00	
	Secondaria	supporto all'organizzazione	Referente plesso secondaria	83,00	1	1.618,50	
	Infanzia	supporto	Referente plesso infanzia	53,00	1	1.033,50	

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del Merito**Italiadomani**
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza**ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^**

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.ic1fiorano.edu.it



		all'organizzazione					
	Infanzia	supporto all'organizzazione	Referente plesso infanzia	27,00	1	526,50	
	Infanzia	supporto all'organizzazione	Referente plesso infanzia	27,00	1	526,50	
	Primaria	supporto all'organizzazione	Gestione orario e permessi	30,00	1	585,00	
	Secondaria	supporto all'organizzazione	Responsabile orario e sostituzioni	30,00	1	585,00	
	Secondaria	supporto all'organizzazione	Referente Orientamento	25,00	1	487,50	
	Secondaria	supporto all'organizzazione	Coordinatori CdC	15,00	1	292,50	
	Secondaria	supporto all'organizzazione	Coordinatori CdC	15,00	1	292,50	
	Secondaria	supporto all'organizzazione	Coordinatori CdC	15,00	1	292,50	
	Secondaria	supporto all'organizzazione	Coordinatori CdC	15,00	1	292,50	
	Secondaria	supporto all'organizzazione	Coordinatori CdC	15,00	1	292,50	
	Secondaria	supporto all'organizzazione	Coordinatori CdC	15,00	1	292,50	
	Secondaria	supporto all'organizzazione	Coordinatori CdC	15,00	1	292,50	
	Secondaria	supporto all'organizzazione	Coordinatori CdC	15,00	1	292,50	
	Secondaria	supporto all'organizzazione	Coordinatori CdC	15,00	1	292,50	
	Secondaria	supporto all'organizzazione	Coordinatori CdC	15,00	1	292,50	
	Secondaria	supporto all'organizzazione	Referente internazionalizzazione	15,00	1	292,50	
	Secondaria	supporto all'organizzazione	Responsabile Esami SSPG	14,00	1	273,00	
	Secondaria	supporto all'organizzazione	Responsabile Registro Elettronico	14,00	1	273,00	
Primaria	Infanzia	supporto all'organizzazione	Tutor anno di prova - religione	8,00	1	156,00	
Primaria	Primaria	supporto all'organizzazione	Tutor anno di prova - posto comune	8,00	1	156,00	
Primaria	Primaria	supporto all'organizzazione	Tutor anno di prova - posto Sostegno	8,00	1	156,00	
Primaria	Primaria RELIGIONE	supporto all'organizzazione	Tutor anno di prova - religione	8,00	1	156,00	

35

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza**ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^**

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it

**TABELLA FIS ATA**

FIS disponibile (assegnazione Ministero, dedotto DSGA)		.....	37.823,39
FIS quota ATA - percentuale del		25,0%	9.455,85
Impiego economie		.....	0,00
FIS quota ATA disponibile		.....	9.455,85
	Compenso orario assistente amministrativo		15,95
	Compenso orario collaboratore scolastico		13,75

Prestazioni aggiuntive		Ore totali	N° persone	Ore per persona	Tot. L. Dip.	Intensificazioni	TOTAL E
AREA PERSONALE ATA	Assistente amm	58,00	1,00	58,00	925,10		925,10
AREA PERSONALE DOCENTI	Assistente amm	58,00	1,00	58,00	925,10		925,10
AREA ALUNNI	Assistente amm	58,00	1,00	58,00	925,10		925,10
AFFARI GENERALI E PROTOCOLLO	Assistente amm	58,00	1,00	58,00	925,10		925,10
TOTALI Assistenti Amministrativi		232,00	4,00		3.700,40	0,00	3.700,40
INTENSIFICAZIONE x sottodimensionamento organico	Collaboratore Scolastico	140,00	14,00	10,00	1.925,00		1.925,00
Sostituzione colleghi assenti	Collaboratore Scolastico	91,00	13,00	7,00	1.251,25		1.251,25
Cambio disabili	Collaboratore Scolastico	50,00	5,00	10,00	687,50		687,50
Cambio disabili	Collaboratore Scolastico	5,00	1,00	5,00	68,75		68,75
Cambio disabili (incarico aggiuntivo in funzione della gravità dell'handicap)	Collaboratore Scolastico	56,00	2,00	28,00	770,00		770,00
Intensificazione	Collaboratore	66,00	6,00	11,00	907,50		907,50

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del Merito**Italiadomani**
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^**

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it



mensa	Scolastico						
Intensificazione mensa part-time	Collaboratore Scolastico	4,00	1,00	4,00	55,00		55,00
Flessibilità oraria	Collaboratore Scolastico	4,00	1,00	4,00	55,00		55,00
TOTALI Collaboratori Scolastici		416,00			5.720,00	0,00	5.720,00
		TOTAL E			9.420,40	0,00	9.420,40
						Importo residuo	35,45
NON inserire nel contratto:							
		Ore			Importo		
Prestazioni in aggiunta all'orario d'obbligo	Assistenti Amministrativi	0,00			0		
Prestazioni in aggiunta all'orario d'obbligo	Collaboratori Scolastici	416,00	14,00		5.720,00		
Intensificazione	Assistenti Amministrativi	91,00	4,00		3.700,40		
Intensificazione	Collaboratori Scolastici				0,00		
	TOTALE				9.420,40		
	FIS quota ATA disponibile				9.455,85		
	Importo residuo				35,45		




FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^**

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)

Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc. 93036720360 - Cod. IPA: UF8SZE

E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it

**INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA**

Incarichi specifici personale ATA (assegnazione Ministero)	3.086,27		
Impiego economie			
Incarichi specifici personale ATA quota disponibile	3.086,27		
Compenso orario assistente amministrativo	15,95		
Compenso orario collaboratore scolastico	13,75		
Assistenti Amministrativi	Numero incarichi	Ore	Tot. L. Dip.
Coordinatore area alunni	1	18,00	287,10
Referente gestione presenze ATA	1	18,00	287,10
Coordinatore area docenti e stato giuridico	1	18,00	287,10
Supporto acquisti su piattaforma digitale	1	18,00	287,10
TOTALI Assistenti Amministrativi	4	72,00	1.148,40
Collaboratori Scolastici	Numero incarichi	Ore	55,00
Piccola manutenzione	4	10,00	550,00
Assistenza disabili (incarico aggiuntivo in funzione della gravità dell'handicap)	3	10,00	412,50
Referente pulizia giardino	2	4,00	110,00
Servizio posta	1	10,00	137,50
Supporto IGIENE INFANZIA	2	10,00	275,00
Intensificazione (risorse aggiuntive nota 44307/2025)	14	2,00	385,00
TOTALI Collaboratori Scolastici	26	46,00	1.870,00
	TOTALE		3.018,40
	Quota disponibile		3.086,27
	Importo residuo		67,87