



ISTITUTO COMPRENSIVO FIORANO MODENESE 1^

Via Machiavelli, 12 - 41042 FIORANO MODENESE (MO)
Tel. 0536/911211 - 0536/910868 - Cod. Fisc.: 93036720360 Cod. IPA: UF8SZE
E-mail: moic832004@istruzione.it - pec: moic832004@pec.istruzione.it - sito: www.icfiorano.edu.it



Prot. n. (vedi segnatura)

All'Albo
Al Sito
Agli Atti
Loro Sedi

Oggetto: DETERMINA di avvio della procedura per acquisizione manifestazione d'interesse da parte operatori economici da invitare alla procedura negoziata per la stipula della convenzione servizio di cassa per il quadriennio 2024-27 (dal 01/01/2024 al 31/12/2027)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTO** Il R.D. 23 maggio 1924, n. 827 recante «Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- TENUTO CONTO** della nota MIUR, prot. n. 24078 del 30 novembre 2018 con oggetto Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" – Trasmissione Schema di convenzione e Schemi di atti di gara;
- TENUTO CONTO** della nota MIUR n. 74 del 5/1/2019 che esprime pareri orientativi sulla procedura da adottare nelle procedure negoziate per importi di gara inferiori ad €. 40.000,00 IVA esclusa;

Firmato digitalmente da SIMONA SIMOLA

CONSIDERATO	Che la convenzione in essere stipulata tra l'istituto e la banca cassiera BPER filiale di Fiorano Modenese (MO) scade il 31/12/2023 e che, pertanto, necessita del rinnovo in base alle vigenti norme citate;
CONSIDERATO	della necessità di rinnovare <i>il servizio di tenuta del Conto Bancario "Convenzione di cassa" per un quadriennio a partire dal 01/01/2024;</i>
TENUTO CONTO	che l'articolo 15 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 dispone che nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice
TENUTO CONTO	che la prof.ssa Simona Simola, in virtù della qualifica dirigenziale ricoperta, ha conferito a se stessa l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento RUP
TENUTO CONTO	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostantive previste dalla succitata norma;
TENUTO CONTO	che le prestazioni di cui trattasi si compongono di un unico lotto prestazionale e funzionale, in quanto <i>le speciali esigenze di sicurezza dell'Istituto impongono una gestione unitaria del Servizio che garantisca il coordinamento pieno ed effettivo tra le varie linee di attività oggetto dell'Appalto e un'efficiente gestione del sistema di monitoraggio e controllo dei servizi di vigilanza e sicurezza;</i>
VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 26 del 14/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
VISTA	la delibera del Consiglio d'Istituto n. 439 del 07/02/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l'anno 2023;
VISTA	La delibera del Consiglio d'Istituto n. 473 del 11/10/2023 che autorizza e dà mandato al dirigente scolastico di effettuare un avviso esplorativo per manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del SERVIZIO DI CASSA della durata di 48 mesi (01/01/2024-31/12/2027).
ACCERTATO	Che il corrispettivo per la prestazione in oggetto troverà copertura sull'aggregato A02.001 Funzionamento Amministrativo del programma annuale degli esercizi finanziari: 2024-2025-2026-2027;

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e, del D.Lgs. n. 36/2023, l'indizione della procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, per l'affidamento dei servizi convenzione di cassa;
- di derogare parzialmente dagli schemi proposti nella nota MIUR n. 24078 del 30/11/2018;
- di assumere che, ai fini della selezione dell'offerta migliore, venga applicato il criterio dell'OEPV;
- di approvare a tal fine la documentazione allegata:
 - Avviso Manifestazione d'interesse per servizio di cassa
 - ALLEGATO A1 "Istanza di partecipazione";
 - ALLEGATO A2 "Dichiarazione sostitutiva possesso requisiti...";
 - ALLEGATO A3 "CapitolatoTecnico_2024-27";
 - ALLEGATO A4 "Schema di convenzione_2024-27";

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dall'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è il Dirigente Scolastico prof.ssa Simona Simola;

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: moic832004@pec.istruzione.it

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio e sul sito di questo istituto nella sezione Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Simona Simola