

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MACCHI GABRIELE
Indirizzo	VIA A. MANTEGNA 172 41125 MODENA ITALIA
Telefono	335-5437608 059-345127
Fax	
E-mail	<u>gabrmacc@alice.it</u>
PEC	<u>gabriele.macchi@pec.it</u>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	15/11/1955

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	18 Giugno 1970 – 31 Luglio 1970
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FOTOCOLOR di Vacirca Concetto V.le Muratori, 137 - Modena
Tipo di azienda o settore	Laboratorio di sviluppo e stampa fotografie
Tipo di impiego	Apprendista
Principali mansioni e responsabilità	Addetto al funzionamento di macchine automatiche di sviluppo negativi fotografici e attività varie di supporto agli addetti stampatori
• Date (da – a)	12 Luglio 1971 – 30 Novembre 1971
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FOTOCOLOR di Vacirca Concetto V.le Muratori, 137 - Modena
Tipo di azienda o settore	Laboratorio di sviluppo e stampa fotografie
Tipo di impiego	Apprendista
Principali mansioni e responsabilità	Addetto al funzionamento di macchine automatiche di sviluppo negativi fotografici e attività varie di supporto agli addetti stampatori
• Date (da – a)	19 Giugno 1972 – 31 Agosto 1972
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COSMOCOLOR Snc di Vacirca e Vaccaro e C. Via Alassio 70 - Modena
Tipo di azienda o settore	Laboratorio di sviluppo e stampa fotografie
Tipo di impiego	Apprendista
Principali mansioni e responsabilità	Addetto al funzionamento di macchine automatiche di sviluppo negativi fotografici e attività varie di supporto agli addetti stampatori

• Date (da – a) 23 Settembre 1974 – 21 Novembre 1974
 Nome e indirizzo del datore TENKO Spa
 di lavoro Via Monginevro, 9 – Sassuolo (MO)
 Tipo di azienda o settore Automazione per l'Industria Ceramica
 Tipo di impiego Impiegato Tecnico di 2° livello
 Principali mansioni e responsabilità Addetto all'assistenza tecnica degli impianti di automazione presso i Clienti
 Cablaggio elettrico degli impianti in fase di costruzione

SERVIZIO MILITARE

14 Maggio 1975 – 27 Giugno 1976
 Forza Armata Esercito - Scuola Trasmissioni – S. Giorgio a Cremano (NA)
 Esercito - Caserma "Montegrappa" – Bassano del Grappa (VI)
 Grado e mansioni Soldato Trasmettitore telescrivente – dal 1 Gennaio 1976 Soldato
 Trasmettitore Alpino telescrivente

• Date (da – a) 7 Settembre 1976 – 4 Marzo 1977
 Nome e indirizzo del datore Carlo CATTANEO
 di lavoro V.le Storchi, 9 – Modena
 Tipo di azienda o settore Impianti Telefonici Privati
 Tipo di impiego Impiantista telefonico
 Principali mansioni e responsabilità Addetto all'installazione ed assistenza tecnica di impianti telefonici interni presso
 aziende private

• Date (da – a) 7 Marzo 1977 – 31 Dicembre 1985
 Nome e indirizzo del datore Laboratorio RT Snc di Macchi & C.
 di lavoro Via Soli, 24-28 – Modena
 Tipo di azienda o settore Impresa artigianale di assistenza tecnica TV Color e Hi-Fi
 Tipo di impiego Socio Titolare
 Principali mansioni e responsabilità Assistenza tecnica di impianti Hi-Fi ed apparecchiature audio in genere.
 Gestione contabile – amministrativa della società

• Date (da – a) 20 Dicembre 1983 – 31 Dicembre 1994
 Nome e indirizzo del datore RT Computer Snc dei F.lli Macchi
 di lavoro Via Rainusso, 138/a – Modena e altre sedi successive
 Tipo di azienda o settore Impresa di commercializzazione PC e produzione software gestionale
 Tipo di impiego Socio Titolare
 Principali mansioni e responsabilità Responsabile commerciale vendita Personal Computers
 Formazione dei clienti all'utilizzo di software gestionali
 Gestione contabile – amministrativa della società

• Date (da – a) 1 Gennaio 1995 – 4 Novembre 1996
 Nome e indirizzo del datore Macchi Gabriele
 di lavoro Via Mantegna, 172 – Modena
 Tipo di azienda o settore Agente di Commercio plurimandatario
 Tipo di impiego
 Principali mansioni e responsabilità Commercializzazione di software gestionale e prodotti di Information Technology
 Communication

• Date (da – a) 5 Novembre 1996 – 21 Luglio 1997
 Nome e indirizzo del datore Amministrazione Provinciale di Modena
 di lavoro V.le Martiri della Libertà, 34 – Modena
 Tipo di azienda o settore Applicato Terminalista a Tempo Determinato
 Tipo di impiego Impiegato amministrativo c/o I.T.C.G. "Baggi" di Sassuolo
 Principali mansioni e responsabilità Gestione giuridica del personale docente

• Date (da – a) 22 Luglio 1997– 31 Agosto 1997
 Nome e indirizzo del datore Comune di Sassuolo
 di lavoro Via Fenuzzi, 5 – Sassuolo (MO)
 Tipo di azienda o settore Collaboratore Terminalista a Tempo Indeterminato
 Tipo di impiego Impiegato amministrativo
 Principali mansioni e responsabilità Gestione giuridica del personale

• Date (da – a) 1 Settembre 1997 – 31 Dicembre 1999
 Nome e indirizzo del datore Amministrazione Provinciale di Modena
 di lavoro V.le Martiri della Libertà, 34 – Modena
 Tipo di azienda o settore Applicato Terminalista a Tempo Indeterminato
 Tipo di impiego Impiegato amministrativo c/o I.T.C.G. "Baggi" di Sassuolo
 Principali mansioni e responsabilità Gestione giuridica ed economica del personale docente

• Date (da – a) 1 Gennaio 2000– 31 Agosto 2007
 Nome e indirizzo del datore Ministero della Pubblica Istruzione e successive denominazioni
 di lavoro V.le Trastevere, 100 – Roma
 Tipo di azienda o settore Assistente Amministrativo a Tempo Indeterminato
 Tipo di impiego Impiegato amministrativo c/o I.T.C.G. "Baggi" di Sassuolo
 Principali mansioni e responsabilità Gestione giuridica ed economica del personale docente

• Date (da – a) 1 Settembre 2007 – 31 Agosto 2021
 Nome e indirizzo del datore Ministero della Pubblica Istruzione e successive denominazioni
 di lavoro V.le Trastevere, 100 – Roma
 Tipo di azienda o settore Incarichi annuali come DSGA Facente Funzione
 Tipo di impiego Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
 Principali mansioni e responsabilità Funzioni previste dal profilo di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi nei seguenti Istituti Scolastici:
 1/9/2007 – 31/8/2008 I.C. "Papini" di Lama Mocogno (MO)
 1/9/2008 – 31/8/2012 D.D. di Fiorano Modenese (MO)
 1/9/2012 – 31/8/2021 I.C. di Fiorano Modenese 1^ (MO)

• Date (da – a) 1 Settembre 2021 – 31 Agosto 2022
 Nome e indirizzo del datore Ministero dell'Istruzione
 di lavoro V.le Trastevere, 100 – Roma
 Tipo di azienda o settore DSGA a Tempo Indeterminato
 Tipo di impiego Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

Principali mansioni e responsabilità Funzioni previste dal profilo di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi c/o I.C. di Fiorano Modenese 1^ (MO)

• Date (da – a) 1 Settembre 2022 – 31 Agosto 2023
Nome e indirizzo del datore di lavoro Macchi Gabriele
Via Mantegna, 172 – Modena
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego Prestazione occasionale
Principali mansioni e responsabilità Formazione/affiancamento al DSGA Facente Funzione dell'I.C. Fiorano Modenese 1^ in campo amministrativo/contabile

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) Da A.S. 1969/70 a A.S. 1973/74
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Industriale “F. Corni” di Modena
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Radioelettronica, Telefonia, Laboratorio di Radioelettronica
• Qualifica conseguita Maturità – Perito capotecnico in Telecomunicazioni conseguita il 12/07/1974 con votazione finale 52/60
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a) Da A.A. 2005/06 a A.A. 2010/11
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, Facoltà di Economia “Marco Biagi”
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Microeconomia, Macroeconomia, Economia Monetaria, Scienze delle Finanze, Offerta e Finanziamento dei Servizi Locali, Sistemi di Welfare, Federalismo Fiscale
• Qualifica conseguita Diploma di Laurea in Scienze Economiche e Sociali conseguito 23/9/2011 con votazione di 97/110
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea triennale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONA
SCOLASTICA
SCOLSTICA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

ATTIVITÀ ULTRADECENNALE DI GESTIONE DEL PERSONALE A.T.A. IN VARIE ISTITUZIONI SCOLASTICHE CON SOLUZIONE DEI CONFLITTI INTERPERSONALI QUANDO NON NECESSARIO L'INTERVENTO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Come sopra.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA DELLE APPLICAZIONI DI OFFICE AUTOMATION EXCEL, WORD E ACCESS
CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI WINDOWS, XENIX, MS-DOS E CP/M

CONOSCENZA DEI LINGUAGGI DI PROGRAMMAZIONE BASIC E COBOL

BUONA CONOSCENZA E PADRONANZA DE SOFTWARE GESTIONALE SCWeb E DEL SOFTWARE DI GESTIONE DOCUMENTALE NUVOLA

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Modena, li 18/9/2023


Gabriele Macchi