

VERBALE n° 57

Il giorno 27-06-2022, alle ore 18.30, a seguito di regolare convocazione, si riunisce il Consiglio di Istituto, presso i locali della scuola primaria "E. Ferrari", per discutere e deliberare il seguente O.d.G.:

- 1. Lettura ed approvazione del verbale precedente;**
- 2. Verifica e modifiche al Programma Annuale E.F. 2022**
- 3. Calendario Scolastico anno 2022/23**
- 4. Modalità di inizio attività didattica di settembre 2022**
- 5. Rendicontazione contributi volontari a.s. 2021/22 e contribuzione volontaria a.s. 2022/23**
- 6. PON FESR - "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia" avviso n. 38007 del 27/05/2022;**
- 7. Varie ed eventuali.**

Presenti alla convocazione: La Dirigente Scolastica prof.ssa Simona Simola .

Per la componente dei genitori:

1. GARGANTI STEFANIA assente
2. SPIEZIA FRANCESCO
3. FORMISANO MATTIA
4. MERENDA GIOVANNI
5. GAZZOTTI DANIELE
6. SOLA STEFANO
7. MATTA VERONICA
8. CASTELLI MONICA

Per la componente dei docenti:

1. IELPO STEFANIA
2. GALANTI TANIA
3. BELLOTTI CLAUDIA
4. PANINI GIULIANO
5. BONILAUDI M. VITTORIA assente
6. CIAMARONI ELISA assente
7. ROVATTI LAURA
8. REMIGIO ELISABETTA

Per la componente del personale ATA:

1. VERONESI STEFANIA
2. ALBORÈ BEATRICE

È presente anche il DSGA dott. Gabriele Macchi.

Verificata la presenza del numero legale dei partecipanti, la seduta prende avvio.

1. Lettura ed approvazione del verbale precedente

Il DS chiede se ci sono osservazioni o modifiche da apportare al verbale della seduta precedente. Non essendoci osservazioni il consiglio approva.

Il Consiglio approva all'unanimità con delibera n. 410

2. Verifica e modifiche al Programma Annuale E.F. 2022

Il DSGA illustra al Consiglio di Istituto la disponibilità finanziaria della scuola e lo stato di attuazione del Programma Annuale, relaziona inoltre sulla situazione al 27 giugno 2022 delle entrate accertate, dei pagamenti impegnati e del saldo di cassa (vedi allegato VERIFICA E MODIFICA PROGRAMMA ANNUALE).

Il Consiglio approva all'unanimità con delibera n. 411.

3. Calendario Scolastico anno 2022/23

La Dirigente scolastica illustra il calendario scolastico previsto per l'anno scolastico 2022-2023:

scuola primaria e secondaria di primo grado: inizio lezioni 15 settembre 2022 e termine il 7 giugno 2023;

scuola dell'infanzia: inizio lezioni 15 settembre 2022 e termine il 30 giugno 2023.

Sono previste le seguenti sospensioni delle lezioni:

- 8 dicembre Festa dell'Immacolata
- 1-2 Novembre Festa Ogni Santi
- dal 24 Dicembre al 6 Gennaio vacanze di Natale
- dal 6 all'11 Aprile Vacanze pasquali
- 25 Aprile Festa della Liberazione
- 1 Maggio Festa del lavoro
- 2 Giugno Festa della Repubblica
- 24 Giugno Santo patrono

Come da delibera in collegio docenti si chiede al consiglio di approvare la sospensione delle attività didattiche nelle seguenti date:

- 31 Ottobre
- 7 Gennaio (solo secondaria di primo grado)
- 24 Aprile
- 3 Giugno (solo secondaria di primo grado).

La Dirigente informa di essersi confrontata anche con l'Istituto Comprensivo Bursi che intende procedere nel medesimo modo, tranne un'indecisione sul ponte del 3 Giugno.

Per i giorni di sospensione il Collegio elaborerà una proposta. La Dirigente verificherà la possibilità di chiusura per le giornate prefestive in cui l'attività didattica è sospesa.

Il Consiglio approva all'unanimità con delibera n. 412.

4. Modalità di inizio attività didattica di settembre 2022

La dirigente illustra l'organizzazione relativa all'inizio delle attività didattiche dell'a. s. 2022/2023:

SCUOLA DELL'INFANZIA:

15- 16 Settembre tempo ridotto senza pasti

dal 19 settembre al 23 Settembre tempo ridotto con pasto

dal 26 tempo pieno

SCUOLA PRIMARIA:

15-16 Settembre tempo ridotto senza pasto

dal 19 settembre al 23 Settembre tempo ridotto solo classi prime

Dal 19 tempo pieno per le classi 2[^],3[^], 4[^],5[^]

DAI 26 settembre tempo pieno

SCUOLA SECONDARIA:

15-16-17 Settembre solo 3 ore al mattino.

Dal 19 tempo normale solo se l'organico sarà completo; la dirigente auspica di avere tutto il personale in servizio dal 19 visto che le operazioni di nomina dei docenti quest'anno sono state avviate prima.

Il Consiglio approva all'unanimità con delibera n. 413.

5. Rendicontazione contributi volontari a.s. 2021/22 e contribuzione volontaria a.s. 2022/23

Il Dsga Gabriele Macchi, illustra il rendiconto dei contributi volontari 2021-2022 versati dalle famiglie (vedi Allegato).

La Dirigente puntualizza che i contributi destinati alla scuola dell'infanzia sono stati quasi totalmente utilizzati per acquisti di materiale di facile consumo; è presente una economia che si è realizzata negli anni della pandemia e che verrà utilizzata per un progetto di musica o di psicomotricità.

Per la scuola primaria quasi l'intero importo versato quest'anno è stato speso nel progetto di educazione motoria; l'economia degli anni precedenti si prevede di impiegarla in un progetto di lingua inglese con esperto madrelingua in orario curricolare oltre che per educazione motoria sulle classi che non avranno il docente specializzato come da nuova normativa o l'attivazione del progetto scuola attiva Kids che prevede un esperto che affianchi il docente curricolare nell'ora di Ed. Motoria.

Alla scuola secondaria i contributi volontari sono ancora nella disponibilità dell'istituto in quanto i decreti e i finanziamenti stanziati dal Ministero sono stati sufficienti a garantire e coprire le attività degli alunni: la scuola è stata aperta due pomeriggi a settimana per attività di vario tipo (Pon, potenziamento, centro sportivo studentesco...).

La Dirigente propone di utilizzare l'economia per dare un seguito ai progetti avviati quest'anno e per soddisfare le richieste di alunni e genitori emersi dai questionari di valutazione che puntano sullo sport e sulle lingue.

La Dirigente chiede di variare l'importo del contributo volontario previsto per il prossimo anno scolastico. Come già stabilito, tutti i fondi confluiranno in un unico conto, la ripartizione per ordine di scuola verrà effettuata in base al numero degli alunni di ogni ordine.

La proposta è di allineare il contributo a 20 euro uguale per tutti gli ordini di scuola e di lasciare invariati gli sconti per il solo contributo volontario le famiglie che hanno più figli iscritti nell'Istituto come di seguito indicato:

Nr. Figli iscritti all'Istituto	Importo Contributo volontario
n. 1	€. 20,00
n. 2	€. 30,00
Da n.3 o più iscritti	€. 30,00

La dirigente comunica inoltre la variazione della quota per assicurazione e responsabilità civile verso terzi assicurativa che passa da 5 euro a 6,50 euro. L'aumento del premio è dovuto all'aggiudicazione della gara da parte di una nuova compagnia assicurativa che offre massimali più alti e una maggiore copertura; tali variazioni sono state consigliate da un consulente assicurativo.

Il presidente del Cdl Spezia fa notare che gli importi raccolti dal contributo volontario sono sempre minori. La dirigente sollecita un maggiore impegno da parte delle famiglie e chiede sostegno anche dai membri del Cdl per veicolare il messaggio.

Il Consiglio approva all'unanimità con delibera n. 414.

6. PON FESR -“Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia” avviso n. 38007 del 27/05/2022;PON FESR -“Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”

La Dirigente chiede l’approvazione alla partecipazione di un nuovo progetto Pon destinato alle scuole dell’infanzia denominato PON FESR -“Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”; tale progetto permetterà di acquistare arredi e materiali didattici innovativi e rappresenterebbe una buona opportunità soprattutto per la scuola Aquilone che dal prossimo anno avrà una struttura nuova e riqualificata.

Nel caso di autorizzazione al finanziamento da parte del MIUR, la Dirigente scolastica chiede l’autorizzazione per l’assunzione in bilancio del finanziamento che consta in € 75.000,00.

Il Consiglio approva all’unanimità con delibera n. 415.

7. Varie ed eventuali.

La Dirigente informa che lo stato dei lavori della scuola dell’infanzia Aquilone procede secondo i tempi previsti e che il 5 Giugno ci sarà una riunione in cui verrà fatto il punto più preciso della situazione.

Nell’eventualità in cui i lavori non saranno terminati le sezioni rimarranno collocate come quest’anno per evitare inutili altri traslochi.

L’insegnante Bellotti si fa portavoce di un malfunzionamento della fotocopiatrice alla scuola dell’infanzia Il Castello e richiede per entrambe le scuole dell’infanzia una fotocopiatrice che preveda l’utilizzo di fogli formato A3.

La Dirigente risponde che alla scadenza dei contratti in essere saranno avviati nuovi contratti che prevedono la sostituzione delle fotocopiatrici, chiede se eventualmente il comitato dei genitori GPS, che già finanzia il noleggio delle fotocopiatrici negli altri plessi, potrebbe essere disponibile a finanziare anche quello dell’infanzia.

Il signor Formisano precisa che i soldi raccolti dal Gps provengono quasi esclusivamente da attività della scuola primaria e secondaria e che non sarebbe giusto destinarli all’infanzia.

La maestra Bellotti propone di organizzare in collaborazione con il Gps eventi per la raccolta fondi dal prossimo anno (banchetti, vendita torte...).

La Dirigente informa del trasferimento della maestra Bellotti membro del consiglio d’istituto, del pensionamento del DSGA Gabriele Macchi.

Preannuncia lo stato di scarsa stabilità che avranno gli uffici amministrativi il prossimo anno dovuti al trasferimento di un membro della segreteria, un ulteriore posto vacante, nonché il pensionamento del dottor Macchi.

Terminata la discussione dei punti all’ordine del giorno, la seduta si chiude alle ore 19.45.

I verbalisti	Il Presidente del Consiglio
<i>Ielpo Stefania</i>	<i>Spiezia Francesco</i>



Ministero dell'Istruzione

Elenco firmatari

Stefania Ielpo

Firma di Stefania Ielpo

Firma

Francesco Spiezia

Firma di Francesco Spiezia

Firma