



Prot. n. (vedi segnatura)

Maranello, 25-02-2026

**All'Albo online
Amministrazione Trasparente**

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE

Oggetto: DETERMINA DI LIQUIDAZIONE – COMUNE DI MODENA – MUSEO CIVICO – PRENOTAZIONE PARCO ARCHEOLOGICO TERRAMARA DI MONTALE (MO)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;
- VISTO** la L. 15 marzo 1997 n°59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTI** il D.P.R. 8 marzo 1999, n°275, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997";
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n°165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il regolamento interno di istituto che definisce criteri e limiti per l'attività negoziali di competenza del Dirigente Scolastico approvata dal Consiglio di Istituto con delibera n. 6 nella seduta del 29-10-2024;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il programma annuale del corrente esercizio finanziario approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.4 del 12-02-2026;
- ACCERTATA** l'inesistenza di convenzioni CONSIP attive per la fornitura sul portale acquisti in rete e ritenuto che le procedure da disporre sul Mercato della Pubblica Amministrazione risulterebbero comunque non corrispondenti alle esigenze della scuola, rispetto alla tempistica necessaria per le consegne, alla variegata composizione delle forniture richieste e all'entità relativamente modesta della spesa da disporre;
- VISTA** La Spesa accertata ricevuta dai moduli per la prenotazione al Museo civico – Parco archeologico Terramara di montale (Mo), Prot. 1810/2026 del 25/02/2026 ;
- RITENUTO** di dover provvedere alla liquidazione della Spesa in oggetto;
- VISTI** l'art. 15 e art. 16 del D.L. 28 agosto 2018, n.129 che disciplinano l'assunzione degli impegni di spesa e le liquidazioni delle stesse;

Firmato digitalmente da FRANCESCA LIPPA



RITENUTO

che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi dell'art. 16, comma 1, D.l. 28 agosto 2018, n.129;

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. **Di LIQUIDARE**, in favore del COMUNE DI MODENA con sede Largo Porta Sant'Agostino, 337 – 41121 Modena CF E P.IVA 00221940364, come da schema di spesa prot. 1810 del 25-02-2026, la somma complessiva di €546,00 (esente IVA articolo 10, comma 1, n. 22 del D.P.R. 633/1972);
2. **Di DISPORRE** per l'annotazione nelle scritture contabili dell'impegno di spesa a carico del programma annuale del corrente esercizio finanziario – sull'aggregato A.A05.001 Attività 001.
3. **Di DARE ATTO** che il pagamento della fornitura sarà disposto entro trenta giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica riportante il codice unico dell'istituzione scolastica (UFWGDW).
4. **Di PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo della scuola e in Amministrazione Trasparente.

Ai sensi del Decreto Legislativo 36/2023, il Dirigente Scolastico Francesca Lippa è nominato Responsabile Unico del Progetto.

DIRIGENTE SCOLASTICO

Francesca Lippa