



FUTURA



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA
Ambito Territoriale per la Provincia di Modena UFFICIO VIII
ISTITUTO COMPRENSIVO "ING. CARLO STRADI"

VIA BOITO, 27 – 41053 MARANELLO (MO) - ☎ Tel. 0536/941110 - C.M. MOIC83400Q - C.F. 93036900368

www.icstradi.edu.it - Posta elettronica: moic83400q@istruzione.it - ufficio.segreteria@icstradi.edu.it - Posta certificata: moic83400q@pec.istruzione.it



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Alle docenti:

- **ANGELINI GRAZIELLA**

- **MARCHETTI SILVIA**

- **BONALDO GIORGIA**

Alla DSGA Di Tella Daniela

All'Albo on line

OGGETTO: Nomina docente con incarico di Funzione Strumentale Accoglienza e Inclusione - A.S.2025/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 7 e 396 il D. Lgs. 297 del 16/04/94 concernente il T. U. delle disposizioni legislative in materia di istruzione, relativo alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il Regolamento dell'Autonomia Scolastica D.P.R. n. 275 dell'8/3/1999;

VISTI gli artt. 5 e 25 del D. Lgs 165/2001 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTI gli artt. 4-7 del CCNL del 19-04-2018 inerente alla contrattazione a livello di istituzione scolastica ed i connessi adempimenti del Dirigente scolastico;

VISTO l'art. 88 comma 2, lettera f del C.C.N.L. 29 novembre 2007;

VISTA la L. 135/2012, all'art. 14, c. 22, che detta nuove norme in materia di delega ai docenti di compiti del Dirigente scolastico;

VISTA la L. 107/2015;

VISTA la delibera n. 4 del Collegio dei docenti assunta in data **2 settembre 2025**;

VISTA la candidatura della docente Bonaldo Giorgia, prot. n. 0010087-VII-E del 18.09.2025;

VERIFICATA la rispondenza ai criteri fissati dal Collegio dei Docenti del 12/09/24 delibera n. 6, della candidatura della docente Bonaldo Giorgia, di cui al prot. n. 0010087-VII-E del 18.09.2025

VISTO il decreto di questo Ufficio prot.n.13138 del 26/11/2025: **ALLONTANAMENTO DALLA MANSIONE A RISCHIO DAL 01/12/2025 in cui veniva comunicato" Rimane invariato l'incarico di funzione strumentale fino a passaggio consegne"**

SENTITA la disponibilità di assumere l'incarico da parte delle docenti di Scuola Primaria ANGELINI GRAZIELLA e MARCHETTI SILVIA

VISTA la comunicazione del Dirigente Scolastico nella seduta del Collegio Docenti del 10/02/2026

VISTA la comunicazione del Dirigente Scolastico nella seduta del Consiglio d'Istituto del 11/02/2026

NOMINA

l'insegnante **MARCHETTI SILVIA**, docente a tempo determinato di Scuola Primaria, funzione strumentale per l'area **Accoglienza e Inclusione** per l'anno scolastico 2025- 2026 a far data dal giorno **11/02/2026**.

Firmato digitalmente da FRANCESCA LIPPA

Nell'ambito di competenza della Funzione Strumentale, alla docente **MARCHETTI SILVIA** sono assegnate le seguenti attività:

- Collaborazione con la Dirigenza e coordinamento con i colleghi di funzione.
- Controllo e archiviazione della documentazione che accompagna gli alunni durante la permanenza nella scuola: certificazione, diagnosi funzionale, PEI, PDF, PDI, verbali incontri AUSL, verifiche.
- Consulenza ai docenti per la compilazione dei documenti.
- Preparazione della documentazione per il passaggio degli alunni al successivo ordine di scuola.
- Coordinamento incontro per passaggio informazioni con i referenti della Scuola Secondaria di primo grado.
- Coordinamento incontri con i docenti di classe, di sostegno e personale educativo assistenziale.
- Coordinamento e gestione sportello d'ascolto Scuola Primaria.
- Coordinamento interclasse per soli docenti di sostegno (Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di 1° grado).
- Preparazione richiesta organico per posti di sostegno in collaborazione con personale di segreteria.
- Incontri GLI di Istituto Comprensivo.
- Incontri con il CSH di Sassuolo (centro di documentazione distrettuale).
- Partecipazione a convegni sulla tematica dell'integrazione Alunni *ex lege* 104 e per l'inclusione (BES)
- Diffusione documentazione ai docenti.
- Elaborazione e stesura di eventuali Progetti.
- Partecipazione al NIV.
- Cura dell'attuazione della nuova normativa introdotta con il Decreto Lgs. 13 aprile 2017, n. 66, attuativo della L. 107/2015, in merito a *"Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107"* nonché dell'art. 7, c. 3, del Decreto Lgs. 13 aprile 2017, n. 63, attuativo della L. 107/2015, in merito a *"Effettività del diritto allo studio attraverso la definizione delle prestazioni, in relazione ai servizi alla persona, con particolare riferimento alle condizioni di disagio e ai servizi strumentali, nonché potenziamento della carta dello studente, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera f), della legge 13 luglio 2015, n. 107."*

Per lo svolgimento delle mansioni inerenti all'incarico di cui sopra, alla docente sarà riconosciuto un compenso economico da definirsi in sede di contrattazione integrativa a livello di istituzione scolastica, sulla base delle risorse finanziarie assegnate dal M.I.M.

Dell'effettiva attuazione dell'attività, al fine della legittima liquidazione delle spettanze, farà fede una analitica relazione conclusiva delle attività effettivamente svolte da presentare al Collegio dei docenti, dove saranno evidenziati gli obiettivi raggiunti nell'assolvimento della funzione.

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa
Francesca Lippa