



FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO "ING. CARLO STRADI"

VIA BOITO, 27 - 41053 MARANELLO (MO) - Tel. 0536/941110 - C.M. MOIC83400Q - C.F. 93036900368

www.icstradi.edu.it - Posta elettronica: moic83400q@istruzione.it --Posta certificata: moic83400q@pec.istruzione.it

Data e protocollo (vedi *segnatura*)

- Ai Docenti dell'istituto
- Amministrazione Trasparente
- Sito sezione PNRR

AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE, ESPERTI E/O TUTOR, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI CO-CURRICULARI IN ORARIO ANTIMERIDIANO O VERO Pomeridiano NON COINCIDENTE CON L'ORARIO DI SERVIZIO.

Piano Nazionale di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”. D.M. 65/2023 – Intervento A - M4C1I3.1-2023-1143-1224

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-32560

CUP: I54D23002320006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche.

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”.

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008.

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione.

VISTO la Circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il CCNL 2019-2021 Dell’area Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024 .

VISTA la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”.

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza.

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021. **VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale.

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”.

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065, recante “Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”.

VISTO l'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.

VISTO l'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.

VISTO la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”.

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare.

VISTO l'atto di concessione prot. n° prot. n°0034220 del 29-02-2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa.

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 30 ottobre 2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per l'a.s. 2023/2024.

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 6 del 18 dicembre 2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale sono stati approvati i nuovi fondi del PNRR, D.M. 65/2023 e D.M. 66/2023.

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 dell'11-01-2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024.

VISTO la delibera del consiglio di istituto . n°3 del 21-03-2024 Regolamento per la disciplina degli incarichi individuali interni ed esterni in merito ai titoli e competenze per la valutazione dei docenti che avranno funzioni del Gruppo di Lavoro per le attività relative competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023 – Intervento A - M4C1I3.1-2023-1143-1224; Intervento B - M4C1I3.1-2023-1143-1242)

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI e in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto: D.M. 65/2023 – Intervento A - M4C1I3.1-2023-1143-1224;

VISTO l'atto di concessione prot. n°0034220 del 29-02-2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio prot. 1542 in data 05-03-2024- ;

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE

DETERMINA

Art. 1 Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di Selezione interna è finalizzato al conferimento di n. 6 incarichi individuali aventi ad oggetto le seguenti attività:

- n. 4 edizioni di percorsi di potenziamento delle STEM (intervento A – alunni)
- n. 2 edizioni di percorsi di potenziamento inglese (intervento A – alunni).

In particolare, il presente Avviso è volto all'attivazione del seguente percorso:

N. EDIZIONE	PERCORSI FORMATIVI E DESCRIZIONE	Ordine di scuola	ORE DI IMPEGNO	Preferenza ruolo (*)	
				Esperto	Tutor
1	STEM Coding e Robotica (Essential) Attività logico-matematiche e di problem solving con l'utilizzo dei Lego, Kubo, ecc., a livello base che stimolano la creatività e l'apprendimento in modo divertente.	Scuola Primaria	26	[]	[]
2	STEM Coding e Robotica (Prime) Attività logico-matematiche e di problem solving con l'utilizzo dei Lego, Kubo, ecc., ad un livello avanzato che stimolano la creatività e l'apprendimento in modo divertente.	Scuola Primaria	26	[]	[]
3	STEM Making e Tinkering Sviluppo dell'intelligenza delle mani attraverso la costruzione di manufatti utilizzando materiali di scarto e/o recupero e finalizzandoli alla realizzazione di piccoli esperimenti di laboratorio	Scuola Primaria	26	[]	[]
4	STEM Storytelling Creazione di storie a gruppi o in grande gruppo realizzate attraverso applicazioni digitali (video, audio, documenti condivisi, presentazioni) quali i-Theatre	Scuola Primaria	26	[]	[]
5	MULTILINGUISMO Inglese I percorsi prevedono attività di potenziamento anche attraverso interventi di carattere ludico-didattico di approccio alla lingua inglese, con particolare attenzione agli aspetti comunicativi e relazionali, attraverso molteplici metodologie attive e coinvolgenti.	Scuola Primaria	26	[]	[]
6	MULTILINGUISMO Inglese I percorsi prevedono attività di potenziamento anche attraverso interventi di carattere ludico-didattico di approccio alla lingua inglese, con particolare attenzione agli aspetti comunicativi e relazionali, attraverso molteplici metodologie attive e coinvolgenti.	Scuola Primaria	26	[]	[]

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di **79,00 euro/ora per gli esperti e 34,00 euro/ora per i tutor**, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

Art. 2 Presentazione domande

L'istanza di partecipazione, redatta sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredata dall'allegato B – autovalutazione titoli con allegate dichiarazioni aggiuntive e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anch'essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13 del 28-05-2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo mail all'indirizzo moic83400q@istruzione.it

Art. 3 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. Curriculum Vitae non in formato europeo
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5. Documento di identità scaduto o illeggibile
6. Assenza di Curriculum vitae
7. Assenza di Scheda valutazione titoli (**allegato B**)
8. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 4 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere sia per il ruolo di ESPERTO che per il ruolo di TUTOR, presentando un'unica istanza di partecipazione.

In relazione al ruolo di esperto e al ruolo di tutor è possibile candidarsi per uno o più percorsi purché in possesso dei requisiti di ammissione ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immutabile

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse

Verranno redatte n° 1 graduatoria .

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato ove non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto, in funzione delle edizioni sulle quali il candidato ha espresso volontà di partecipazione. Se, a seguito dell'applicazione del principio di rotazione non dovessero essere pervenute un numero sufficiente di richieste, uno stesso candidato potrà assolvere al ruolo di esperto o tutor anche in più di edizioni.

Se, anche in quest'ultima eventualità non si riuscisse a ricoprire i ruoli di cui al presente avviso, il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

Art. 6 Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso e degli obiettivi proposti
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Condividere periodicamente con il gruppo di lavoro e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati.

Ruolo di figura professionale TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

Art. 7 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

Per il ruolo di ESPERTO in edizioni del percorso formativo STEM (almeno uno dei requisiti):

- Essere in possesso di Laurea magistrale in una delle discipline STEM
- Essere in possesso di Competenze certificate in merito a I.C.T. certificate
- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo in cui si concorre (PON, PNRR, etc.)

Per il ruolo di ESPERTO in edizioni del percorso formativo **MULTILINGUISMO** :

- Essere in possesso di Laurea magistrale in Lingue Straniere
- Essere in possesso di certificazione linguistica almeno B2 in corso di validità.

Requisiti aggiuntivi valutabili:

- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo in cui si concorre (PON, PNRR, etc.)

Per il Ruolo di TUTOR:

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Francesca LIPPA

Allegati al presente Avviso:

- Modello A Istanza di partecipazione comprensiva di dichiarazioni aggiuntive
- ALLEGATO B – Griglia di valutazione ESPERTO e TUTOR

Il RUP Dirigente Scolastico
dott.ssa Francesca LIPPA
Firmato Digitalmente