

- **Oggetto:** Calendario proposte formative dal 9 al 13 giugno 2025
- **Data ricezione email:** 06/05/2025 06:07
- **Mittenti:** Formel - Formazione Enti Pubblici - Gest. doc. - Email: programmazione@formel.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <MOIC83600B@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** <silvana@formel.it>

## Testo email

[Se non leggi correttamente questo messaggio, clicca qui](#)



FORMAZIONE ENTI PUBBLICI



CORSI ONLINE









# Calendario proposte formative

DAL 9 AL 13 GIUGNO 2025



Si trasmette il calendario delle proposte formative in programmazione per la settimana DAL 9 AL 13 GIUGNO 2025

## Area Amministrativa







	<b>09/06/2025</b>	Ottimizzare il lavoro della Segreteria: pianificazione, innovazione e problem-solving	<a href="#">Dettagli &gt;&gt;</a>
	<b>09/06/2025</b>	La programmazione dei Lavori Pubblici e di beni e servizi	<a href="#">Dettagli &gt;&gt;</a>
	<b>09/06/2025</b>	Power Dressing e Soft Skills: come comunicare attraverso l'immagine	<a href="#">Dettagli &gt;&gt;</a>
	<b>09/06/2025</b>	Pari opportunità e antidiscriminazione: dagli stereotipi di genere al linguaggio discriminatorio, conoscere per riconoscere	<a href="#">Dettagli &gt;&gt;</a>
	<b>09/06/2025</b>	Promuovere le pari opportunità: il GEP tra contenuti, struttura e monitoraggio	<a href="#">Dettagli &gt;&gt;</a>
	<b>09/06/2025</b>	Microsoft Excel: gestione ed elaborazione dei fogli di calcolo	<a href="#">Dettagli &gt;&gt;</a>
	<b>09/06/2025</b>	Corso di formazione per ottenere l'idoneità a svolgere le funzioni di Messo Notificatore	<a href="#">Dettagli &gt;&gt;</a>
	<b>10/06/2025</b>	La gestione del CIG (e del CUP) e degli obblighi informativi all'ANAC	<a href="#">Dettagli &gt;&gt;</a>
	<b>10/06/2025</b>	L'Intelligenza Artificiale Generativa per la progettazione: raccolta delle informazioni, scrittura di un progetto e rendicontazione di un'attività	<a href="#">Dettagli &gt;&gt;</a>

	<b>10/06/2025</b>	Le sanzioni amministrative e la redazione degli atti consapevole e corretta al fine di limitare il potenziale contenzioso	<a href="#">Dettagli &gt;&gt;</a>
	<b>10/06/2025</b>	Gli obblighi Assicurativi negli Appalti Pubblici nel Nuovo Codice degli Appalti	<a href="#">Dettagli &gt;&gt;</a>
	<b>10/06/2025</b>	Gli addetti della Segreteria di Direzione dell'Ente Pubblico	<a href="#">Dettagli &gt;&gt;</a>
	<b>11/06/2025</b>	Il dipendente pubblico e la privacy	<a href="#">Dettagli &gt;&gt;</a>
	<b>12/06/2025</b>	Subappalti e subcontratti	<a href="#">Dettagli &gt;&gt;</a>
	<b>12/06/2025</b>	Il danno all'immagine della P.A.	<a href="#">Dettagli &gt;&gt;</a>
	<b>13/06/2025</b>	Le novità del portale acquistinretepa.it dopo il Decreto Correttivo al Codice dei Contratti	<a href="#">Dettagli &gt;&gt;</a>
	<b>13/06/2025</b>	Corso per addetti alle portinerie, all'ufficio informazioni e di prima accoglienza I primi venti secondi brucianti per capire e farti capire dagli utenti	<a href="#">Dettagli &gt;&gt;</a>

## Area Socio Culturale e Demografica

	<b>09/06/2025</b>	Le convenzioni e la co-progettazione con gli enti del terzo settore per la gestione di servizi di interesse generale	<a href="#">Dettagli &gt;&gt;</a>
	<b>11/06/2025</b>	La comunicazione organizzativa finalizzata all'inclusione lavorativa delle persone disabili	<a href="#">Dettagli &gt;&gt;</a>

## Area Finanziaria e Personale

	<b>10/06/2025</b>	La legge 104 del 1992: malattia e gestione dei permessi nel lavoro dipendente	<a href="#">Dettagli &gt;&gt;</a>
	<b>10/06/2025</b>	I procedimenti disciplinari	<a href="#">Dettagli &gt;&gt;</a>
	<b>13/06/2025</b>	La corretta impostazione della contabilità IVA negli Enti Locali	<a href="#">Dettagli &gt;&gt;</a>
	<b>13/06/2025</b>	Le ricongiunzioni dei periodi assicurativi e i riscatti dei titoli di studio universitario	<a href="#">Dettagli &gt;&gt;</a>
	<b>13/06/2025</b>	Il Cerimoniale accademico	<a href="#">Dettagli &gt;&gt;</a>
	<b>13/06/2025</b>	Il sistema integrato dei controlli interni negli Enti Locali	<a href="#">Dettagli &gt;&gt;</a>

## Area Tecnica e Commercio



11/06/2025

L'agibilità attraverso la SCA

[Dettagli >>](#)



13/06/2025

Il Patrimonio Pubblico della Pubblica Amministrazione: le forme di gestione e valorizzazione

[Dettagli >>](#)

Visualizza il catalogo completo delle nostre proposte formative aggiornato in tempo reale

[Catalogo completo corsi](#)

### FORMAZIONE IN MODALITA' WEBINAR E NOVITA' PER IL 2025



Ogni partecipante potrà seguire il **webinar in diretta** tramite l'applicazione Zoom. I corsi saranno interamente registrati, e resi disponibili per la **visione in differita** sulla nostra piattaforma club, permettendo ai partecipanti di rivedere le lezioni più volte.



**Novità 2025** - Tutti i partecipanti ai nostri corsi avranno la possibilità di ottenere, oltre al classico attestato, **un certificato digitale Open Badge** rilasciato previo superamento di un test di apprendimento. I nostri badge **sono conformi allo standard internazionale 1EdTech**.

Per assistenza dedicata non esitate a contattarci al numero 0262690710 oppure per email all'indirizzo [support@formel.it](mailto:support@formel.it)

QUESTA EMAIL E' INVIATA DA FORMEL SRL

Via Vitruvio 43 - 20124 - Milano - Partita Iva 01784630814  
[www.formel.it](http://www.formel.it) | [info@formel.it](mailto:info@formel.it) | Tel: 02 62690710

#### INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento Generale Europeo sulla Protezione dei dati (GDPR) 679/2016, si precisa che le informazioni contenute in questo messaggio e nei suoi eventuali allegati sono riservate e per uso esclusivo del destinatario. Nessuno, all'infuori dello stesso, può copiare o distribuire il messaggio, o parte di esso, a terzi. Chiunque riceva questo messaggio per errore, è pregato di distruggerlo e di informare il mittente.

[CANCELLA ISCRIZIONE](#) | [UNSUBSCRIBE](#)