





## ISTITUTO COMPRESIVO MONTECUCCOLI di GUIGLIA e MARANO sul PANARO

Via 1° Maggio - 41054 Marano sul Panaro (MO)-Tel. 059-744184  
Cod. Fisc. **94166900368** - Sito web: [www.icmarano.edu.it](http://www.icmarano.edu.it)  
Email: [moic83600b@istruzione.it](mailto:moic83600b@istruzione.it) - PEC.: [moic83600b@pec.istruzione.it](mailto:moic83600b@pec.istruzione.it)



Al personale dell'I.C. Guiglia-Marano s/P  
Al Sito Web della Scuola – sezione Pon

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - *Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACTEU.*

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”.

**Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”.**

**DETERMINA AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI PROGETTISTA E COLLAUDATORE INTERNO ALL’ISTITUZIONE SCOLASTICA**

| Codice Identificativo:             |                             |
|------------------------------------|-----------------------------|
| <b>13.1.5A-FESRPON-EM-2022-120</b> | <b>CUP: F64D22000670006</b> |

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D.23maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritti di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/8/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1 – comma 143 – Legge 107 del 13/7/2015”; **VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al

Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'Avviso pubblico Prot. n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia". Azione 13.1.5. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la

scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia;

**VISTE** le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

**VISTA** la delibera n. 67 del Collegio Docenti in data 28/06/2022 di adesione al Progetto FESR PON n. 38007 del 27/025/2022 – FESR REACT EU – "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia";

**VISTA** la delibera n. 38 del Consiglio d'Istituto in data 28/06/2022 di adesione al Progetto FESR PON n. 38007 del 27/025/2022 – FESR REACT EU – "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia";

**VISTA** la candidatura n. 1086629 presentata da questa Istituzione Scolastica in data 05/06/2022;

**VISTA** la lettera di autorizzazione prot. n. AOOGABMI – 72962 del 05/09/2022 della proposta progettuale di questa Istituzione Scolastica nell'ambito della programmazione di cui sopra acquisita al prot. 7154 del 26/10/2022;

**VISTA** l'imminente scadenza del 15/01/2023, come data ultima per l'impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni;

**RILEVATA** la necessità di impiegare tra il personale interno di n. 2 figure per lo svolgimento delle attività di progettista e collaudatore, nell'ambito del progetto de quo;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente emana

### **COMUNICA**

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale esperto interno da impiegare nella realizzazione del Piano Integrato di Istituto - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – *Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)*

– *REACT EU*. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia".

### **PROGETTISTA**

L'esperto Progettista dovrà essere fornito di esperienze comprovate che ne attestino le indispensabili competenze nel settore della progettazione. In particolare, è richiesta pregressa esperienza nella progettazione nell'ambito dei progetti PON FESR e dovrà occuparsi:

- conoscenza della gestione della piattaforma WEB GPU dei PON FESR 2014-2020;
- di svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- provvedere alla compilazione on-line della gestione forniture;
- Capitolato tecnico delle forniture occorrenti;
- Preparazione della tipologia di affidamento;
- Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo;
- Compilazione dettagliata del piano di acquisti, secondo le indicazioni generali inserite nel dettaglio del Piano FESR, attraverso la pubblicazione di ODA/Trattativa diretta/RDO sullapiattaforma MEPA;
- Assistenza alle fasi della procedura
- delle eventuali modifiche della gestione forniture, se necessarie;
- di collaborare con il DS e DSGA anche per eventuali problematiche post gara con gli Operatori Economici partecipanti;
- Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta;
- di redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta (time sheet).

## COLLAUDATORE

L'esperto Collaudatore avrà il compito di:

- conoscenza della gestione della piattaforma WEB GPU dei PON FESR 2014-2020 per l'inserimento dei documenti richiesti e del verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti;
- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e/o lavori rispetto a quanto specificato nel Bando di gara in collaborazione con il progettista;
- collaborare con il DS e DSGA al controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;
- Ricezione delle forniture ordinate;
- Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
- Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione se richiesta;
- Supervisione alla verifica di conformità;
- redigere un verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti dall'Operatore Economico aggiudicatario;
- di redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta (time sheet).

## CANDIDATURA

Gli interessati produrranno apposita candidatura utilizzando gli allegati A e B, corredata da un dettagliato Curriculum Vitae in formato Europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti.

Inoltre, essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e la dichiarazione che il candidato non è collegato, né come socio, né come titolare a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di appalto. La domanda potrà essere inviata, indicando nell'oggetto "**Candidatura Esperto interno Progettista/Collaudatore Progetto cod. 13.1.5A-FESR PON-EM-2022-120**", via PEC a: [moic83600b@pec.istruzione.it](mailto:moic83600b@pec.istruzione.it) o in alternativa consegnata

a mano, in busta chiusa, presso gli Uffici di Segreteria del nostro Istituto sito in via I maggio n.1, 41054 Marano sul Panaro (MO), **entro e non oltre le ore 12.00 del 27 dicembre 2022** per il progettista e **entro e non oltre le ore 12.00 del 02/01/2023** per il collaudatore.

In caso di consegna brevi manu, la busta chiusa e sigillata sui lembi, dovrà riportare esternamente l'indicazione "**Candidatura Esperto interno Progettista/Collaudatore Progetto cod. 13.1.5A-FESRPN-EM- 2022-120**".

La stipula del contratto tra questo Istituto e gli aspiranti dipendenti dalla P.A o da altre amministrazioni, dallestesse espressamente autorizzati, è subordinata al rilascio di detta specifica autorizzazione.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE PROGETTISTA**

I curricula pervenuti saranno comparati secondo la tabella di valutazione di seguito riportata.

| <b>Titoli</b>   | <b>PUNTI</b>                    |
|---|---------------------------------|
| Laurea vecchio ordinamento e/o Laurea                                 | 2 punti                         |
| Competenze informatiche certificate (Max 10 punti)                    | 1 punto per ogni certificazione |
| esperienza lavorativa COME TUTOR O ESPERTO ESTERNO PON (Max 10 punti) | 1 punto per ogni anno           |
| Esperienze Progettista PON (Max 10 punti)                             | 1 punto per ogni esperienza     |
| Esperienze Collaudatore PON (Max 10 punti)                            | 1 punto per ogni esperienza     |

### **CRITERI DI VALUTAZIONE COLLAUDATORE**

I curricula pervenuti saranno comparati secondo la tabella di valutazione di seguito riportata.

| <b>Titoli</b>   | <b>PUNTI</b>                    |
|---|---------------------------------|
| Laurea vecchio ordinamento e/o Laurea                                 | 2 punti                         |
| Competenze informatiche certificate (Max 10 punti)                    | 1 punto per ogni certificazione |
| esperienza lavorativa COME TUTOR O ESPERTO ESTERNO PON (Max 10 punti) | 1 punto per ogni anno           |
| Esperienze Progettista PON (Max 10 punti)                             | 1 punto per ogni esperienza     |
| Esperienze Collaudatore PON (Max 10 punti)                            | 1 punto per ogni esperienza     |

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico.

Al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione. Data la complessità del progetto da realizzare, a parità di punteggio verrà preferito il candidato che ha maturato il maggior numero di esperienze lavorative nel settore di pertinenza in qualità di progettista e collaudatore.

Trascorsi 5 (cinque) giorni senza la ricezione di eventuali reclami la graduatoria diventerà definitiva.

### **ATTRIBUZIONE INCARICO**

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle

esigenze progettuali.

In caso di rinuncia all'incarico, l'esperto lo comunicherà via PEC alla scuola, la quale procederà allo scorrimento della graduatoria per l'individuazione di altro esperto.

Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e comunicati al professionista prescelto. L'attribuzione avverrà tramite contratto ad personam secondo la normativa vigente. Gli aspiranti dipendenti di altre amministrazioni o da Istituzioni scolastiche, dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (Art. n. 53 D.Lgs 165/01).

## **COMPENSO**

- **PROGETTISTA**

L'attività sarà retribuita per un numero massimo di 129 ore pari a un compenso di € 2.995,70 lordo stato.

- **COLLAUDATORE**

L'attività sarà retribuita per un numero massimo di 48 ore pari a un compenso di € 1.114,68 lordo stato.

## **MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, può avvenire solo dopo la conclusione del procedimento.

## **PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo e pubblicazione sul sito [www.icmarano.edu.it](http://www.icmarano.edu.it) dell'Istituto.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Dott.ssa Silvia Rossi.

**Allegato A: domanda** di partecipazione progettista/collaudatore

**Allegato B: scheda** di autovalutazione progettista/collaudatore

**Allegato C: informativa (da firmare)**

**Allegato D: dichiarazione** di insussistenza di cause ostative

La Dirigente Scolastica reggente

Dott.ssa Silvia Rossi

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d "Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa")

Allegato A

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ESPERTO INTERNO  
PROGETTISTA/COLLAUDATORE –**

**13.1.5A-FESRPN-EM-2022-120**

Al Dirigente  
Scolastico  
dell'Istituto  
Comprensivo di  
Guiglia - Marano  
s/P (MO)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ Residente a \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

chiede di poter partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di:

- esperto interno progettista  esperto interno collaudatore

Il/La sottoscritt\_ allega alla presente:

- curriculum vitae in formato Europeo  
 fotocopia di un documento di riconoscimento

Ai sensi dell'art. 26 della Legge 15/68 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n° 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n° 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46/47 del citato D.P.R. 445/2000,

Il/La sottoscritt\_ dichiara di

- essere cittadino italiano;  
 godere dei diritti politici;  
 di non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;  
 di non essere socio o titolare di ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di appalto.

Inoltre, esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003,

n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

In fede \_\_\_\_\_

**Allegato B**

**SCHEDA DI VALUTAZIONE PROGETTISTA - Progetto cod. 13.1.5A-FESRPON-EM-2022-120**

|   |                             |   |  |
|---|-----------------------------|---|--|
| <b>Candidato:</b> _____   |                             | <b>Punteggio attribuito dal candidato</b> | Punteggio attribuito dalla commissione |
| <b>Titoli</b>   | <b>Punti</b>                | <b>Punti</b>                              | <b>Punti</b>                           |
| Laurea vecchio ordinamento e/o laurea magistrale                      | 2 punti                     |   |  |
| Competenze informatiche Certificate (Max 10)                          | 1 per ogni certificazione   |   |  |
| esperienza lavorativa COME TUTOR O ESPERTO ESTERNO PON (Max 10 punti) | 1 punto per ogni esperienza |   |  |
| Esperienze Progettista PON (Max 10 punti)                             | 1 punto per ogni esperienza |   |  |
| Esperienze Collaudatore PON (Max 10 punti)                            | 1 punto per ogni esperienza |   |  |
| <b>Punteggio totale attribuito</b>                                    |                             |   |  |

Data \_\_\_\_\_

In fede \_\_\_\_\_

**SCHEDA DI VALUTAZIONE COLLAUDATORE - Progetto cod. 13.1.5A-FESRPON-EM-2022-120**

|   |                             |   |  |
|---|-----------------------------|---|--|
| <b>Candidato:</b> _____   |                             | <b>Punteggio attribuito dal candidato</b> | Punteggio attribuito dalla commissione |
| <b>Titoli</b>   | <b>Punti</b>                | <b>Punti</b>                              | <b>Punti</b>                           |
| Laurea vecchio ordinamento e/o laurea magistrale                      | 2 punti                     |   |  |
| Competenze informatiche Certificate (Max 10)                          | 1 per ogni certificazione   |   |  |
| esperienza lavorativa COME TUTOR O ESPERTO ESTERNO PON (Max 10 punti) | 1 punto per ogni esperienza |   |  |
| Esperienze Progettista PON (Max 10 punti)                             | 1 punto per ogni esperienza |   |  |
| Esperienze Collaudatore PON (Max 10 punti)                            | 1 punto per ogni esperienza |   |  |
| <b>Punteggio totale attribuito</b>                                    |                             |   |  |

Data \_\_\_\_\_

In fede \_\_\_\_\_

## Informativa

### Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali

Spett.le

.....

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

- 1) tutti i dati da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
- 2) il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati;
- 3) il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
- 4) i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;
- 5) i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;
- 6) Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico. Al Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice e dal Capo III del Regolamento.

Data

Firma per presa visione

---

---

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
**(Art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)**

|                                    |                             |
|------------------------------------|-----------------------------|
| <b>Codice Identificativo:</b>      |                             |
| <b>13.1.5A-FESRPON-EM-2022-120</b> | <b>CUP: F64D22000670006</b> |

Il sottoscritto:

Cognome.....nome .....  
(per le donne indicare il cognome da nubile)

nato a ..... (prov.....) il .....

e residente in ..... (prov. ....)

via ..... n.....

**D I C H I A R A**

- di possedere la seguente cittadinanza .....
- di essere in godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso ;
- di non essere incorso in sanzioni disciplinari superiori alla censura;
- di essere in possesso dei titoli di studio , professionali e esperienze nello specifico settore come da curriculum allegato
- l'insussistenza di situazioni anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'Amministrazione;
- di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza nell'interesse della Amministrazione;
- di aver preso piena cognizione del DPR 16 aprile 2013, n.62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e delle norme in esso contenute. La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art.53 , comma 14, del d.lgs.165/2001.
- ALTRO (Specificare) .....

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art.75 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

Il sottoscritto, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (codice di protezione dei dati personali), dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

**Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità in corso di validità.**

.....  
(luogo e data)

il dichiarante.....  
(firma per esteso e leggibile)