



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO CARPI 3**  
**SEDE UFFICI: Via Canalvecchio, 3 - 41012 CARPI (MO)**  
**tel. 059 686618 – Codice Fiscale 90035940361**  
**e Mail: [moic83900v@istruzione.it](mailto:moic83900v@istruzione.it) Pec: [moic83900v@pec.istruzione.it](mailto:moic83900v@pec.istruzione.it)**  
**Sito web: [www.istitutocomprensivocarpi3.edu.it](http://www.istitutocomprensivocarpi3.edu.it)**



Alla Sez. di Pubblicità Legale (albo on line)  
A tutti gli interessati

Prot.n. e data informatici

## AVVISO SELEZIONE ESPERTO INTERNO/ESTERNO PSICOLOGO

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l' art. 43 comma 3 del D.I. 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della Legge 13 Luglio 2015 n.107;

**VISTO** l' art. 7 comma 6 del decreto legislativo 165/01 e successive modifiche ed integrazioni;

**TENUTO CONTO** della Circolare Funzione pubblica n. 02 del 11/03/2008;

**TENUTO CONTO** dei criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto in materia di incarichi a personale esterno all'amministrazione;

**VISTO** il progetto presentato in sede di Patto per la scuola prot. 3232 del 16/04/2025;

**VISTO** il PTOF di Istituto;

**CONSIDERATA** la natura dell'attività intesa a fornire uno sportello di ascolto rivolto ai genitori degli alunni della scuola di infanzia e primaria dell'Istituto Comprensivo Carpi 3 per sostenere la consapevolezza e la riflessione sul proprio ruolo educativo;

**VALUTATA** la necessità di attivare al più presto lo sportello di ascolto al fine fornire quanto prima il servizio;

**VISTA** L'approvazione del Consiglio di Istituto del Programma Annuale 2025 avvenuta in data 29/01/2025;

**TENUTO CONTO** Della disponibilità delle risorse a bilancio;

### RENDE NOTO

che è aperta la selezione di personale INTERNO/ESTERNO mediante pubblicazione all'albo dell'Istituto Scolastico per il conferimento di un incarico di psicologo per la realizzazione di uno sportello di ascolto che verterà sui temi legati alla genitorialità tra i quali:

- la comunicazione nella relazione genitori-figli;
- i rischi e le opportunità nella fase della pre-adolescenza;
- la gestione dei conflitti;
- la consapevolezza delle emozioni

**Firmato digitalmente da SILVIA CUOGHI**

MOIC83900V - A694F33 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006890 - 30/09/2025 - VI.3 - U

Quantità	Compenso	periodo
ore massime previste n. 25 ore	Compenso orario omnicomprensivo di ogni onere € 60	Indicativamente da novembre 2025 a maggio 2026

E' richiesto, come prerequisito, **l'iscrizione albo professionale degli psicologi.**

La valutazione dei candidati avverrà con l'applicazione dei requisiti e criteri di seguito riportati:

REQUISITI e CRITERI	PUNTEGGIO
<b>Laurea specifica</b> connessa alle aree tematiche oggetto del presente bando - Max 30 punti	Punti 30 voto 110 e lode Punti 25 voto 110 Punti 20 voti da 100 a 109 Punti 15 voti da 90 a 99 Punti 10 voti da 0 a 89
<b>Titoli di specializzazione post – laurea</b> connessi alle aree tematiche oggetto del presente bando - max 10 punti	Punti 2 per specializzazione postlaurea (almeno biennale 120 cfu) fino ad un massimo di 6 pt. Dottorato 4 pt.
Specializzazione in psicoterapia	Punti 10
Pubblicazioni scientifiche inerenti la psicologia e la psicoterapia	Punti 2 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 10 pt.
<b>Esperienze professionali nelle scuole dell'Istituto Comprensivo Carpi 3</b> specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando. - max 30 punti	Punti 6 per ciascun incarico (almeno trimestrali) fino ad un massimo di 30 pt.
<b>Esperienze professionali nelle istituzioni scolastiche di altro ordine e grado</b> specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente bando - max 10 punti	Punti 5 per ciascun incarico (almeno trimestrali) fino ad un massimo di 10 pt.
<b>Totale punti</b>	<b>100</b>

L'incarico sarà conferito a norma del D.lgs. n° 165/01, del D.l. n° 129/2018 e della Legge n° 133/08 anche in presenza di una sola istanza.

Nell'attribuzione dell'incarico avrà priorità il personale dell'Istituto Comprensivo.

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- abbiano già lavorato con valutazione positiva presso l' I.C. Carpi 3;
  - abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso altre istituzioni scolastiche.
- Il Dirigente Scolastico nelle valutazioni di cui al presente avviso potrà avvalersi di commissioni appositamente costituite. In caso di una sola candidatura ritenuta valida ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione dell'incarico.

**Firmato digitalmente da SILVIA CUOGHI**

La domanda di partecipazione redatta in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico deve pervenire al Protocollo entro e non oltre le **ore 12.00 del 15/10/2025** a mezzo Pec all'indirizzo [MOIC83900V@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:MOIC83900V@PEC.ISTRUZIONE.IT) oppure Brevi manu presso la Direzione dell'Istituto Comprensivo Statale "Carpi 3" in Via Canalvecchio 3, A – 41012 Carpi (Mo), pena l'esclusione dalla selezione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente.

Nella domanda i candidati, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare, (Indicazioni dei dati essenziali e di merito) nell'ordine quanto segue:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- residenza;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Dovrà essere, inoltre, indicato il recapito e/o indirizzo e-mail per eventuali comunicazioni di questa scuola, relative al presente bando.

L'interessato al momento della stipula del contratto **dichiarerà, per tutta la durata dell'incarico, di non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.**

Il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione un **Curriculum Formativo e Professionale in formato europeo** redatto in carta semplice, datato e firmato. Potrà altresì allegare tutte le certificazioni che riterrà opportune.

I titoli e le competenze posseduti devono essere documentati, anche con autocertificazione, fermo restando l'obbligo di esibire la documentazione all'atto della stipula del contratto.

L'incarico potrà essere revocato, con provvedimento del Dirigente Scolastico, qualora dovesse verificarsi l'inosservanza della prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo.

Il contratto non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto. L'esperto dovrà provvedere in proprio a eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

#### **Trattamento dei dati personali – Informativa**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **ISTITUTO COMPRENSIVO CARPI 3**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Prof. ssa Silvia Cuoghi**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **Dott. Massimo Zampetti**. I riferimenti per contattare il RPD sono reperibili sul sito dell' Istituzione Scolastica nell'apposita sezione Privacy.

**Firmato digitalmente da SILVIA CUOGHI**

MOIC83900V - A694F33 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006890 - 30/09/2025 - VI.3 - U

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Segreteria – Unità Operativa dell'Amministrazione Finanziaria e Contabile ai seguenti recapiti: **TEL.: 059/686618 oppure via pec MOIC83900V@pec.istruzione.it**

Il Dirigente Scolastico  
Prof. ssa Silvia Cuoghi

Si allega:

1. modello domanda di partecipazione
2. modello dichiarazione punteggio
3. dichiarazione sostitutiva di certificazioni