

	<p><b>M.I.U.R. – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA</b> <b>ISTITUTO COMPRENSIVO CARPI 3 (MO)</b> <b>SEDE UFFICI: Via Bortolamasi, 22 - 41012 CARPI (MO)</b> <b>tel. 059 686618 – fax 059 652704 Codice Fiscale 90035940361</b> <b>e Mail: <a href="mailto:moic83900v@istruzione.it">moic83900v@istruzione.it</a>Pec:<a href="mailto:moic83900v@pec.istruzione.it">moic83900v@pec.istruzione.it</a></b> <b>Sito web:<a href="http://www.istitutocomprensivocarp3.edu.it">www.istitutocomprensivocarp3.edu.it</a></b></p> <p></p>	
---	--	---

### All'Albo-online dell'Istituto Comprensivo Carpi 3

Oggetto: Determina del Dirigente Scolastico per acquisto materiale facile consumo A.1.3 "Acquisto di beni o servizi finalizzati a garantire idonee condizioni igienico-sanitarie dei locali".

**CIG Z51303B0F3**

**CIG ZB7303BEB7**

### Il Dirigente Scolastico

- VERIFICATA** la necessità di dotare le scuole di materiale per garantire idonee condizioni igienico-sanitarie;
- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e successivi provvedimenti attuativi;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n.129 "Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1/b dell'11/12/2019, con la quale sono state approvate le modifiche al PTOF 2019/2022;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi, e forniture – 3ª Revisione, approvata dal Consiglio di Istituto con delibera nr. 63 del 25.02.2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 dell'11/12/2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2020;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto nr. 3 dell'11/12/2019 " Limite di spesa al Dirigente Scolastico" ;
- VERIFICATA** la necessità di procedere all'acquisto di materiale per la pulizia e la sanificazione dei locali delle scuole di infanzia Mandela e Munari;
- ACQUISITI** i preventivi pervenuti dalle ditte: Gruppo Spaggiari Parma s.p.a., via F. Bernini 22/a 43126 Parma – P.I. 00150470342 e Ar-Co Chimica Via Canaletto 22/24 41036 Medolla (MO) P.I. 02173740362 che hanno in catalogo il materiale di cui si necessita al prezzo più conveniente;
- ACQUISITO** i CIG

*Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.*

DETERMINA

Art. 1

1) di acquisire mediante affidamento diretto

a) c/o la ditta Gruppo Spaggiari Parma s.p.a. la sottoelencata fornitura :

descrizione	quantità	Imponibile IVA	IVA AL 22%	Costo complessivo
MATERIALE PULIZIA E SANIFICANTE	Vedi ordine n.03/2021	193,00	42,46	235,46

b) c/o la ditta AR-CO Chimica la sottolencata fornitura

descrizione	quantità	Imponibile IVA	IVA AL 22%	Costo complessivo
MATERIALE PULIZIA E SANIFICANTE	Vedi ordine n.04/2021	57,60	12,67	70,27

c) Di imputare la spesa di € 250,60 più IVA in **A.1.3 “Acquisto di beni o servizi finalizzati a garantire idonee condizioni igienico-sanitarie dei locali”;**

d) di nominare il Prof. Tiziano Mantovani quale RUP ai sensi dell'art.31 del D.Lgs 50/2016;

4) di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'istituzione scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Tiziano Mantovani \*

\* Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993"