

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRESIVO CARPI 3 (MO) SEDE UFFICI: Via Bortolamasi, 22 - 41012 CARPI (MO) tel. 059 686618 – fax 059 652704 Codice Fiscale 90035940361 e Mail: moic83900v@istruzione.it Pec: moic83900v@pec.istruzione.it Sito web: www.istitutocompresivocarpi3.edu.it</p> <p style="text-align: center;">   </p>	
---	---	---

All'Albo-online dell'Istituto Comprensivo Carpi 3

Oggetto: Determina del Dirigente Scolastico per acquisto materiale facile consumo A.1.3 "Acquisto di beni o servizi finalizzati a garantire idonee condizioni igienico-sanitarie dei locali". - CIG: Z3B2E45EA1.

Il Dirigente Scolastico

- | | |
|-------------------|---|
| VERIFICATA | la necessità di dotare le scuole di apposite attrezzature per garantire idonee condizioni igienico-sanitarie dei locali; |
| VISTO | il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ; |
| VISTA | la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.; |
| VISTO | il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ; |
| VISTA | la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"; |
| VISTO | il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ; |
| VISTO | il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e successivi provvedimenti attuativi; |
| VISTO | il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207); |
| VISTO | il Decreto 28 agosto 2018, n.129 "Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"; |
| VISTA | la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1/b dell'11/12/2019, con la quale sono state approvate le modifiche al PTOF 2019/2022; |
| VISTO | Il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi, e forniture - 3^ Revisione, approvata dal Consiglio di Istituto con delibera nr. 63 del 25.02.2019; |
| VISTA | la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 dell'11/12/2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2020; |
| VISTA | la Delibera del Consiglio d'Istituto nr. 3 dell'11/12/2019 "Limite di spesa al Dirigente Scolastico" ; |
| VERIFICATA | l'urgenza di procedere all'acquisto; |
| ACQUISITO | il preventivo presso la ditta Pulibell srl di Modena, via Raimondo Dalla Costa, 220 A/B |
| ACQUISITO | il CIG nr. Z3B2E45EA1; |

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

DETERMINA

Art. 1

- 1) di acquisire mediante affidamento diretto c/o la ditta Pulibell srl di Modena, via Raimondo Dalla Costa, 220 A/B , la fornitura di n. 6 apparecchi per la disinfezione a vapore Polti la cui spesa è così determinata:

prezzo	= € 3.000,00
IVA al 22%	= € 660,00
Costo complessivo	= € 3.660,00
- 2) Di imputare la spesa di € 3-660,00 in **A.1.3 "Acquisto di beni o servizi finalizzati a garantire idonee condizioni igienico-sanitarie dei locali", Conto 4.3.10;**
- 3) di nominare il Prof. Tiziano Mantovani quale RUP ai sensi dell'art.31 del D.Lgs 50/2016;
- 4) di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'istituzione scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Tiziano Mantovani *

* Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993"