

	M.I. – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA ISTITUTO COMPRENSIVO CARPI 3 (MO) SEDE UFFICI: Via Canalvecchio, 3 - 41012 CARPI (MO) tel. 059 686618 – Codice Fiscale 90035940361 e Mail: moic83900v@istruzione.it Pec: moic83900v@pec.istruzione.it Sito web: www.istitutocomprensivocarpi3.edu.it   Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Istituzioni per la Formazione Istituzioni per la Formazione Istituzioni per la Formazione 	
---	---	---

Oggetto: Determina affidamento diretto di incarico d'opera intellettuale per lo svolgimento di attività di formazione rivolta ai docenti e ai genitori dal titolo "Metacognizione...in pratica" P 4.1 "Formazione" e P.4.2 "Progetto Genitorialità".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la proposta progettuale presentata dalla docente referente per attivare un percorso di formazione rivolto ai docenti e ai genitori dal titolo "Metacognizione...in pratica";

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*" e successivi provvedimenti attuativi;

VISTO il Decreto 28 Agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 56 del 13/12/2021, con la quale sono state approvate le modifiche al PTOF 2019/2022;

VISTO Il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi, e forniture – 4^a Revisione, approvata dal Consiglio di Istituto con delibera nr. 48 del 25.10.2021;

VALUTATO che per la realizzazione delle attività sopra descritte e per il raggiungimento degli obiettivi che il progetto si prefigge, non vi sono all'interno dell'Istituto, le professionalità necessarie;

VERIFICATA l'assenza in CONSIP di convenzioni attive per il servizio che si intende acquisire;

CONSIDERATO che l'eventuale contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione CONSIP S.p.A. avente ad oggetto il servizio indicato nella premessa;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.62 del 27/01/2022 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto nr. 3 dell'11/12/2019 "Limite di spesa al Dirigente Scolastico";

VERIFICATO che la spesa trova la sua disponibilità nel P.4 1 e P.4.2;

VERIFICATO che l'effettuazione dell'attività può essere affidata agli esperti Dott. Nicholas Bonavoglia e Dott.ssa Valentina Mora che, come da C.V., sono in possesso dei requisiti per la realizzazione del Progetto;

VISTA la proposta di intervento formulata dai professionisti sopracitati;

ACQUISITO il preventivo di spesa;

MOIC83900V - A694F33 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005833 - 23/09/2022 - VI.3 - U

Firmato digitalmente da TIZIANO MANTOVANI

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di individuare, tramite affidamento diretto, il Dott. Nicholas Bonavoglia e la Dott.ssa Valentina Mora quali esperti per la realizzazione di attività di formazione al personale docente e ai genitori;
- **Modalità e termini dell'attività:**
 - **Incontro con i genitori 7 novembre 2022 dalle ore 18.00 alle ore 20.00 presso l'Auditorium "M.Hack"**
 - **Formazione con i docenti nelle seguenti giornate : 19 ottobre -9 novembre – 5 dicembre (3 incontri di 2 ore)**
- Di autorizzare la spesa complessiva di € 375,30 da imputare in P 4.1 "Formazione" ed € 150,00 da imputare in P.4.2 "Progetto Genitorialità";
- Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Tiziano Mantovani
- Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'istituzione scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Tiziano Mantovani)

MOIC83900V - A694F33 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005833 - 23/09/2022 - VI.3 - U

Firmato digitalmente da TIZIANO MANTOVANI