



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO "CARPI 3"**

Sede Amministrativa Via Bortolamasi, 22 – 41012 Carpi (Modena)

Tel. 059.686618 – Cod. Fisc. 90035940361

e-mail: moic83900V@istruzione.it

Prot. N. vedi segnaturo

Carpi, vedi segnaturo

Al sito web della scuola

All'Albo on line

Agli Atti

**Oggetto: determina avviso esplorativo rivolto a Banche/Istituti di credito/Ente Poste per manifestazione di interesse a partecipare procedura di affidamento del servizio di Cassa per il periodo 01/01/2023 - 31/12/2026 tramite procedura di affidamento diretto ai sensi dell' art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.**

**CIG ZF93629D11**

Il presente avviso non costituisce un invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la consultazione del maggior numero di operatori economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza , a seguito della quale sarà intrapresa la procedura per l'affidamento ai sensi dell'art. 36 co. 2 lettera a) del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii. per la stipula della convenzione per la gestione del servizio di cassa quadriennio 01/01/2023 – 31/12/2026.

Il presente avviso non è vincolante per l'intestato Istituto scolastico.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **PREMESSO** che in data 31/12/2022 scade la convenzione di cassa attualmente in vigore;
- **CONSIDERATO** che l' Istituto Comprensivo Carpi 3 ha la necessità di rinnovare la convenzione di cui sopra per la gestione del servizio medesimo;
- **VISTO** il D.lgs. 50/2016, art. 36, comma 2 lett. a) e ss.mm.ii;
- **VISTA** la nota Miur prot. n. 24078 del 30 novembre 2018: avente ad oggetto "**Affidamento del servizio di cassa**, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*";
- **VISTO** il D.l. n. 129/2018, art 20, commi 3 e 5;
- **VISTO** la legge n. 120/2020 che ha convertito, con modificazioni, il decreto-legge n.76/2020;
- **VISTO** la legge n. 108/2021 che ha convertito, con modificazioni, il decreto-legge n. 77/2021;
- **VISTA** la propria determina di inizio procedura prot. n. 3415 del 28/04/2022 ;

MOIC83900V - A694F33 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003417 - 28/04/2022 - VI.3 - U

**Firmato digitalmente da TIZIANO MANTOVANI**

## RENDE NOTO

A conclusione dell'indagine conoscitiva di mercato, l'Istituto Scolastico procederà alla costituzione di un elenco degli Istituti di Credito, Banche e Poste Italiane in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti e che abbiano inviato la propria manifestazione di interesse nei termini e con le modalità prescritte dal presente Avviso.

L'ordine di arrivo attestato dalla data della mail-PEC, non comporta diritto di precedenza o attribuzione di punteggi, né dà luogo alla formazione di una graduatoria. L'Istituto si riserva in ogni caso ed in qualsiasi momento il diritto di sospendere, interrompere modificare o cessare definitivamente la presente indagine conoscitiva, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi e delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o da suoi eventuali aventi causa, per aver fornito informazioni richieste dalla presente indagine.

### **Oggetto dell'avviso**

L'oggetto dell'avviso è l'affidamento della gestione del servizio di cassa per un periodo massimo di 48 (quarantotto) mesi con decorrenza 01/01/2023, comprensivo dei servizi inerenti la riscossione delle entrate e il pagamento delle spese facenti capo all'Istituto e dallo stesso ordinate, la custodia e amministrazione di eventuali titoli e valori, il rilascio di carte di credito, di debito e prepagate, gli eventuali servizi di anticipazione di cassa e di apertura di credito finalizzati alla realizzazione di progetti formativi e l'attivazione di strumenti evoluti di incasso. Il servizio dovrà essere erogato tramite sistemi informatici con collegamento diretto tra l'Istituto e il Gestore, lo scambio dei dati e della documentazione inerenti. Il servizio dovrà avvenire mediante l'ordinativo informatico locale ("OIL") secondo le modalità che saranno descritte nel capitolato tecnico. Il Gestore dovrà effettuare le operazioni disposte dall'Istituto a valere sulle contabilità speciali aperte presso la competente sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato, come previsto dalla normativa vigente.

### **Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione**

Possono partecipare alla presente indagine di mercato Banche, Istituti di Credito ed Ente Poste in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti di ordine generale e professionale per i quali non sussistono le condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché di altre cause ostative alla partecipazione stabilite dalla normativa vigente;
- regolarità degli obblighi previdenziali, assistenziali e fiscali;
- iscrizione alla camera di commercio per le attività di cui trattasi

### **Pagamento del servizio**

L'Istituto corrisponderà al Gestore un compenso annuo per la gestione del conto inerente i servizi offerti per un costo massimo di 1.400,00 Euro (IVA esclusa). L'istituto provvederà inoltre al pagamento di eventuali spese aggiuntive sostenute nel corso dell'anno (postali, attivazione carte di credito ecc.):

### **Procedura di affidamento**

L' Istituto Scolastico ritiene congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii., per procedere all'individuazione dell'Istituto di credito a cui affidare la gestione del servizio di cassa, considerato che l'importo del servizio, seppur quadriennale, rimane ampiamente al di sotto della

MOIC83900V - A694F33 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003417 - 28/04/2022 - VI.3 - U

soglia comunitaria dei 39.999,99 euro (soglia innalzata a 139.000,00 fino al 30/06/2023 ai sensi del DL 76/2020 e del D.L. 77/2021).

### **Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del minor prezzo in considerazione delle "caratteristiche tecnico-merceologiche del servizio stesso, che evidenziano un rilevante grado di standardizzazione" in base agli schemi previsti dal MIUR ed , ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016. Questo istituto potrà procedere all'aggiudicazione del servizio di cassa, dopo l'eventuale reiterazione del presente avviso, anche in presenza di un' unica offerta, purchè ritenuta congrua e valida.

### **Modalità di presentazione della manifestazione di interesse**

Le Banche/gli Istituti di Credito/Ente Poste che desiderano presentare la propria manifestazione di interesse a essere invitate alla procedura di selezione, dovranno far pervenire l'istanza di candidatura utilizzando l' **allegato Modello A "Dichiarazione sostitutiva di certificazione"** entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12 maggio 2022 tramite PEC all' indirizzo: moic83900V@pec.istruzione.it, corredata di documento di identità del Legale Rappresentante.

### **Esclusioni dalla manifestazione di interesse**

Saranno escluse le manifestazioni di interesse:

1. pervenute oltre la scadenza;
2. mancanti della firma del Legale Rappresentante.
3. Mancante del documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante.

### **Responsabile del procedimento**

Ai fini della presente procedura e ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Tiziano Mantovani.

### **Modalità di pubblicazione**

Pubblicazione all'albo on line e sul sito web della scuola.

### **Informativa ai sensi del GDPR 2016/679**

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla presentazione dell'istanza, saranno trattati dall'Istituto Scolastico in conformità alle disposizioni del GDPR 2016/679 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Tiziano Mantovani

**Firmato digitalmente da TIZIANO MANTOVANI**

MOIC83900V - A694F33 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003417 - 28/04/2022 - VI.3 - U