



**M.I.U.R. – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO CARPI 3 (MO)**

**SEDE UFFICI: Via Bortolamasi, 22 - 41012 CARPI (MO)**

**tel. 059 686618 – fax 059 652704 Codice Fiscale 90035940361**

**e Mail: [moic83900v@istruzione.it](mailto:moic83900v@istruzione.it) Pec: [moic83900v@pec.istruzione.it](mailto:moic83900v@pec.istruzione.it)**

**Sito web: [www.istitutocomprensivocarpi3.gov.it](http://www.istitutocomprensivocarpi3.gov.it)**



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI  
2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per il Programmamento  
Strutturale per interventi di sviluppo di qualità  
urbana, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
MIUR



**Language for Life” sas di Benson Gina Marie e C.  
via L.A. Muratori, 287° Carpi (MO)**

**[languageforlifeitaly@gmail.com](mailto:languageforlifeitaly@gmail.com)**

**ALBO**

**ATTI**

**OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE – AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA SELEZIONE PUBBLICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI ESPERTI INTERNI/ESTERNI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “L. I. F. E THROUGH ACTING” SCUOLA PRIMARIA DON MILANI E SCUOLA PRIMARIA A.FRANK A.S. 2018/19 – CIG ZEC2687A17**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il progetto d'inglese e teatro “L. I. F. E THROUGH ACTING” della scuola primaria Don Milani e della scuola primaria A.Frank da attuarsi con l'inizio del 2<sup>a</sup> quadrimestre del corrente a.s. 2018-2019;
- VISTO** il P.T.O.F. aa.ss. 2016 - 2019;
- VISTO** Il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n.44 “ Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n.129 “ Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTA** la circolare MIUR Prot. nr. 23410 del 22.11.2018 avente per oggetto “ Precisazioni in merito alla proroga dei termini per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2019, di cui alla nota MIUR del 31.10.2018, Prot. nr. 21617”;
- VISTO** Il Regolamento recante criteri e procedure per lo svolgimento dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico deliberato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 13/06/2018 – Delibera n. 55;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999;
- VISTO** l'art. 40 del D.l. n. 44 del 01/02/2001 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali e per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001, come integrato e modificato dal D.Lgs. 150/2009;
- VISTO** il D.l. 112/2008 e la circolare n. 2/2008 Ministero della Funzione Pubblica;
- VISTO** il nuovo Codice degli Appalti Pubblici di cui al D.Lgs. n. 50 del 19 aprile 2016;
- VISTO** il D.Lgs.56/2017 correttivo dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 56/2016: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta ;
- VISTE** le linee guida ANAC marzo 2018;
- RILEVATA** l'esigenza di individuare figure di esperti per la realizzazione del Progetto “L. I. F. E THROUGH ACTING “;
- STIMATO** in € 5.200,00 il costo massimo del progetto;
- RILEVATO** che per l'acquisizione del suindicato servizio non è possibile ricorrere alle convenzioni stipulate dalla Consip S.p.a. ai sensi dell'art. 26 della legge n. 488/1999, in quanto alla data del presente provvedimento non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto beni e servizi comparabili con quelli di cui necessita l'Amministrazione;
- VALUTATO** di voler procedere mediante affidamento diretto previa procedura selettiva secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in termini di qualità e prezzo.
- CONSIDERATA** la necessità di garantire la realizzazione del progetto “L. I. F. E THROUGH ACTING”, agli alunni dei seguenti plessi scolastici:

**Scuola primaria Don Milani:**

- classe 1<sup>a</sup> A n°25 alunni; classe 1<sup>a</sup> B n°24 alunni  
classe 2<sup>a</sup> A n°25 alunni; classe 2<sup>a</sup> B n°25 alunni  
classe 3<sup>a</sup> A n°25 alunni; classe 3<sup>a</sup> B n°25 alunni  
classe 4<sup>a</sup> A n° 26 alunni; classe 4<sup>a</sup> B n°25 alunni

**codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006913 - 28/12/2018 - B.15. - U**

classe 5^ A n° 21 alunni; classe 5^ B n°23 alunni; classe 5^ C n°22 alunni;

**Totale nr. 266 alunni**

**Scuola primaria Anna Frank:**

classe 4^A n. 26 alunni

classe 5^A n. 25 alunni

**Totale n. 51 alunni**

**VISTO** l'avviso Prot. nr. 6574/B15 dell'11.12.2018 di selezione pubblica per la realizzazione del Progetto "L.I.F.E. Through Actin";

**VISTI** gli atti della commissione di valutazione;

**ACQUISITO il CIG nr. ZEC2687A17;**

**TENUTO** conto dei tempi per la selezione pubblica di esperti interni/esterni per la realizzazione del progetto;

#### **DETERMINA**

1. l'aggiudicazione provvisoria dello svolgimento del Progetto "L. I. F. E THROUGH ACTING" rivolto agli alunni dei seguenti plessi scolastici:

**Scuola primaria Don Milani:**

classe 1^ A n°25 alunni; classe 1^ B n°24 alunni

classe 2^ A n°25 alunni; classe 2^ B n°25 alunni

classe 3^A n°25 alunni; classe 3^ B n°25 alunni

classe 4^A n° 26 alunni; classe 4^ B n°25 alunni

classe 5^ A n° 21 alunni; classe 5^ B n°23 alunni; classe 5^ C n°22 alunni;

**Totale nr. 266 alunni**

**Scuola primaria Anna Frank:**

classe 4^A n. 26 alunni

classe 5^A n. 25 alunni

**Totale n. 51 alunni**

per il periodo gennaio 2019 – maggio 2019 a "Language for Life" sas di Benson Gina Marie e C., via L.A. Muratori, 287 Carpi (MO), P.I: 03434410365 e-mail [languageforlifeitaly@gmail.com](mailto:languageforlifeitaly@gmail.com) per una spesa complessiva di € 5.200,00 onnicomprensiva;

2. di stipulare specifico contratto con "Language for Life" sas di Benson Gina Marie e C., via L.A. Muratori, 287 Carpi (MO) per la fornitura di personale esperto per la realizzazione del progetto "L. I. F. E THROUGH ACTING";
3. che il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale, della dichiarazione delle ore prestate e di relazione del referente del progetto;
4. che dovrà essere garantito il recupero delle ore non svolte per propria indisponibilità (es. malattia);
5. che i dati personali dei quali l'Istituto entrerà in possesso per le finalità di gestione dell'incarico saranno trattati ai sensi dell'art.13 del Dlgs del 2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico e il Responsabile è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
6. che la spesa complessiva onnicomprensiva prevista è di Euro 5.200,00 per le spese di personale esperto;
7. di imputare la spesa al Programma Annuale 2019 con l'assegnazione definitiva.

**Avverso il presente provvedimento, è ammesso reclamo scritto entro il termine di cinque giorni dalla sua pubblicazione in data odierna sul sito dell'istituzione scolastica.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
f.to Tiziano Mantovani\*

\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2 D.lgs. 39/93

**codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006913 - 28/12/2018 - B.15. - U**