



M.I.U.R. - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA
ISTITUTO COMPRENSIVO CARPI 3 (MO)
SEDE UFFICI: Via Bortolamasi, 22 - 41012 CARPI (MO)
tel. 059 686618 - fax 059 652704 Codice Fiscale 90035940361
e Mail: moic83900v@istruzione.it Pec: moic83900v@pec.istruzione.it
Sito web: www.istitutocomprensivocarp3.edu.it



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 " Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente " Delega del Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed a enti locali, per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa;

VISTO L'art. 32, comma2, del D.Lgs.50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori e delle offerte;

VISTO il D.Lgs.56/2017 correttivo dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 56/2016: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta ;

VISTE le linee guida ANAC marzo 2018;

CONSIDERATO che la fornitura del servizio per l'esercizio di un'attività economica costituisce occasione di guadagno e che pertanto il procedimento di scelta del concessionario deve garantire il rispetto dei principi di concorrenza, di rotazione, economicità, efficacia, pubblicità, trasparenza, parità di trattamento, imparzialità e non discriminazione;

VISTO Il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n.44 " Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO Il Regolamento recante criteri e procedure per lo svolgimento dell'attività negoziale del Dirigente Scolastico deliberato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 13/06/2018 - Delibera n. 55;

VISTA la propria Determina Prot. n.3810/B15 di Avvio esplorativo per manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento dei viaggi e visite di istruzione per l'a.s. 2018/2019;

VERIFICATE le Manifestazioni di interesse pervenute, per il "Servizio noleggio pullman per viaggi e visite di istruzione a.s. 2018/2019 di un giorno;

VISTO il Piano delle Visite e dei Viaggi di Istruzione per l'anno scolastico 2018/2019 presentato dai docenti e approvato dal Consiglio di Istituto con delibera nr. 69 del 30.10.2018;

CONSIDERATO che si rende necessario ricorrere all'affidamento dei servizi di noleggio pullman con autista per le visite guidate e i viaggi d'istruzione non superiori ad un giorno per l'anno scolastico 2018/2019 per gli alunni dell'Istituto Comprensivo Carpi 3;

RITENUTO che l'affidamento del servizio di trasporto risulta coerente con il Piano triennale dell'Offerta Formativa;

VERIFICATA L'assenza di Convenzioni CONSIP attive per il servizio che si intende acquisire;

VISTO che la spesa prevista per la fornitura di servizi è inferiore alla soglia comunitaria;

ACQUISITO il CIG nr. Z9225A0222 da questa Stazione Appaltante;

VISTO il proprio provvedimento Prot. nr. 58847B15 del 09.11.2018;

VISTA la propria lettera di invito Prot. nr. 5889/B15 del 09.11.2018;

VISTI i lavori della Commissione di Valutazione;

Tutto ciò visto e rilevato,

DETERMINA

1. di non aggiudicare la gara per il servizio noleggio pullman con autista per i viaggi e le visite e le visite di istruzione di un giorno per l'a.s. 2018-2019 per incompleta produzione, da parte dell'operatore economico, della documentazione amministrativa e tecnica indicata all'art.5- "Modalità di presentazione delle offerte" del Capitolato Tecnico - Allegato "B" alla lettera di invito Prot. nr.5889/B15 del 09.11.2018;
2. di avviare una nuova procedura con lettera di invito fino a tre ditte con procedura di affidamento diretto per il servizio noleggio pullman con autista per le visite e dei viaggi di Istruzione di un giorno per l'anno scolastico 2018/2019.

Il presente provvedimento annulla e sostituisce il precedente prot. Nr.6088/B15 del 20.11.2018.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Tiziano Mantovani) *

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993

Responsabile Unico del Procedimento: il Dirigente Scolastico Tiziano Mantovani

Direzione dei Lavori: Direttrice Serv.zi Gen.II Amm.vi Giovanna Di Pietro

Esecuzione e predisposizione degli atti: Ass. Amm. Giovanna Cuccaro