

	<p style="text-align: center;"><b>M.I.U.R. - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA</b>  <b>ISTITUTO COMPRENSIVO CARPI 3 (MO)</b>  <b>SEDE UFFICI: Via Bortolamasi, 22 - 41012 CARPI (MO)</b>  <b>tel. 059 686618 - fax 059 652704 Codice Fiscale 90035940361</b>  <b>e Mail: <a href="mailto:moic83900v@istruzione.it">moic83900v@istruzione.it</a> <a href="mailto:moic83900v@pec.istruzione.it">Pec: moic83900v@pec.istruzione.it</a></b>  <b>Sito web: <a href="http://www.istitutocomprensivocarpi3.edu.it">www.istitutocomprensivocarpi3.edu.it</a></b></p> <div style="text-align: center;">  </div>	
--	--	---

Spett. SACA  
Via del Sostegno 2  
40131BOLOGNA  
[info@sacabus.it](mailto:info@sacabus.it)

Al sito web [www.istitutocomprensivocarpi3.edu.it](http://www.istitutocomprensivocarpi3.edu.it)

**OGGETTO: Determina aggiudicazione provvisoria per servizio noleggio pullman con conducente per viaggi e visite di istruzione non superiori ad un giorno a.s. 2019/2020" - C.I.G.: Z502B30BEE - Codice Unico fattura elettronica: UFP4BA.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 " Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente " Delega del Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed a enti locali, per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa;

**VISTO** L'art. 32, comma2, del D.Lgs.50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori e delle offerte;

**VISTO** il D.Lgs.56/2017 correttivo dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 56/2016: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n.129 " Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

**VISTO** il D.gsl. n.50 del 2016 "Nuovo Codice degli appalti" che disciplina l'attività negoziale ed acquisizioni in economia di lavori e servizi ed i rispettivi art. 36,80,95;

**VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

**VISTA** la circolare AOODGEFID NR. 31732 del 25.07.2017, "Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati", diramate con nota Prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016";

**VISTO** il piano dei viaggi e visite di istruzione a.s. 2019-2020 approvato dal Consiglio di Istituto il 05.11.2019 delibera nr.128;

**VISTO** il proprio provvedimento Prot. nr. 6727/B15 del 12.12.2019;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1b) dell' 11/12/2019, con la quale è stato approvato l'aggiornamento al PTOF 2019/2022;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 11/12/2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2020;

**VISTO** Il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi, e forniture - 3ª Revisione, approvata dal Consiglio di Istituto con delibera nr. 63 del 25.02.2019;

**VISTA** la delibera nr. 3 del 11.12.2019, con la quale il Consiglio di Istituto conferma la somma di Euro 10.000,00 oltre IVA quale limite massimo di spesa per acquisti diretti effettuati dal Dirigente Scolastico per l'esercizio finanziario 2020;

**RITENUTO** che l'affidamento del servizio risulta coerente con il Piano triennale dell'Offerta Formativa;

**RILEVATO** che per l'acquisizione del suindicato servizio non è possibile ricorrere alle convenzioni stipulate dalla Consip S.p.a. ai sensi dell'art. 26 della legge n. 488/1999, in quanto alla data del presente provvedimento non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto beni e servizi comparabili con quelli di cui necessita l'Amministrazione;

**VALUTATO** che l'acquisizione del servizio risulta inferiore al valore di € 40.000,00 individuato dall'articolo sopra citato per l'affidamento diretto;

**ACQUISITO** il CIG nr. **Z502B30BEE** da questa Stazione Appaltante;

**VISTO** il verbale nr. 1 del 22.01.2020 della Commissione di Valutazione;

**TUTTO CIO'** visto e rilevato;

**DETERMINA**

1. l'aggiudicazione a favore della Ditta SACA , Via Del Sostegno 2 - 40131BOLOGNA - PI: 00632770376, dell'intero lotto del servizio di noleggio pullman con autista per le visite guidate e i viaggi d'istruzione non superiori ad un giorno, come da offerta economica: € 8.500,00 oltre IVA al 10%;
2. di comunicare, quanto prima e comunque entro 10 giorni dalla ricezione della presente, l'eventuale variazione e/o soppressione di viaggio di istruzione che dovessero essere segnalati dai docenti, che saranno contestualmente informati della presente assegnazione;
3. seguirà la stipula del contratto espletate con esito positivo i prescritti controlli e verifiche.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

(Tiziano Mantovani)\*

\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993

codice AAO - REGISTRO - PROTOCOLLO - 0000538 - 22/01/2020 - B.15. - U