

	<p>M.I.U.R. – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA ISTITUTO COMPRENSIVO CARPI 3 (MO) SEDE UFFICI: Via Bortolamasi, 22 - 41012 CARPI (MO) tel. 059 686618 – fax 059 652704 Codice Fiscale 90035940361 e Mail: moic83900v@istruzione.it Pec: moic83900v@pec.istruzione.it Sito web: www.istitutocomprensivocarp3.edu.it</p>	
		

Oggetto: Determina per affidamento del servizio per la realizzazione di laboratori didattici del Progetto in ambito "Umanistico e sociale" P.2.10 - AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA -a.s. 2021/2022 **Convenzione con Associazione Redrob Servizi linguistici - CIG ZA933C00F8**

Il Dirigente Scolastico

VISTA la comunicazione della docente referente, m.a Baraldi Cristina, di voler realizzare per l'a.s. 2021/2022 un progetto di Lingua inglese nell'ambito del P2.10 Ampliamento offerta formativa per le classi 3^a-4^a e 5^a del plesso A. Frank;

VERIFICATO che l'Associazione Linguistica Redrob, di Friggieri Jacques, via Galvani 125 41019 Soliera (MO) ha al suo interno figure professionali che, come da curriculum vitae, rispondono pienamente alla realizzazione del progetto e che la stessa ha dichiarato la propria disponibilità;

ACQUISITO il preventivo presentato la cui spesa ammonta ad € 1350,00 (esente IVA Art.10 DPR 633/72) così determinata:

- N. 30 ore (10 ore per classe) di lezioni comunicative-espressive di inglese
€ 45,00 X n.30 ore = € 1350,00 onnicomprensivi

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1

- di procedere mediante affidamento diretto l'Associazione Linguistica Redrob, di Friggieri Jacques, via Galvani 125 41019 Soliera (MO) C.F. FRG JQS 84L23 Z121L, l'incarico di organizzare e realizzare gli interventi didattici DI LINGUA INGLESE previsti nel Progetto 2-10 "Ambito umanistico e sociale"- Ampliamento dell'offerta formativa .

Art. 2

La spesa complessiva di € 1.350,00 è iscritta in Progetto 2-10
L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite convenzione.

Art.3

- a) La durata della convenzione sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria.
- b) La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa, nella sola disponibilità dell'Istituto Comprensivo Carpi 3 e comunque in accordo con la docente referente del Progetto Baraldi Cristina.
- c) L'Istituto Comprensivo Carpi 3 prevede l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dall'avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.
- d) Dovrà essere garantito il recupero delle ore non svolte per propria indisponibilità (es. malattia).
- e) Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione:
 - della fattura elettronica;
 - della relazione finale;

- del time sheet di ciascun operatore;

Art. 4

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Tiziano Mantovani

La presente è pubblicata sul sito web <https://www.istitutocomprensivocarp3.edu.it/amministrazione-trasparente-3/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Tiziano Mantovani*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2 D.lgs. 39/93