

| | | |
|---|---|---|
|  | <p>M.I.U.R. – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA ISTITUTO COMPRENSIVO CARPI 3 (MO) SEDE UFFICI: Via Bortolamasi, 22 - 41012 CARPI (MO) tel. 059 686618 – fax 059 652704 Codice Fiscale 90035940361 e Mail: moic83900v@istruzione.it Pec: moic83900v@pec.istruzione.it Sito web: www.istitutocomprensivocarpi3.edu.it</p> <p>  FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 MUR <small>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-TEC)</small></p> |  |
|---|---|---|

OGGETTO: Determina dirigenziale acquisto beni di consumo plessi di scuola d'infanzia. CIG Z24307D865 A 2.1 Funzionamento amm.vo generale.

Il Dirigente Scolastico

VISTA la necessità di rifornire i plessi scolastici di beni di consumo: mascherine FFP2, ghiaccio istantaneo, cerotti;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

VISTA la circolare A00DGEFID NR. 31732 del 25.07.2017, "Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati", diramate con nota Prot. n. A00DGEFID/1588 del 13 gennaio 2016";

VISTE le Linee Guida relative all'applicazione del Codice dei Contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii) - Quaderno n.1 e appendice trasmesse con nota Prot. nr. 1711 del 28.01.2019 dal Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio IX;

INDIVIDUATE le caratteristiche e le quantità dei beni che si vogliono acquistare in uniformità alle dotazioni in uso;

ACQUISITO il CIG nr. : **Z24307D865**

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 32 del 27/01/2021, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2021;

VISTA la delibera nr. 3 del 11.12.2019, con la quale il Consiglio di Istituto stabilisce la somma di Euro 10.000,00 oltre IVA quale limite massimo di spesa per acquisti diretti effettuati dal Dirigente Scolastico;

VISTO Il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi, e forniture – 3^a Revisione, approvata dal Consiglio di Istituto con delibera nr. 63 del 25.02.2019;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 1

- 1) ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, l'affidamento diretto all'operatore economico **Gruppo Spaggiari Parma s.p.a Via Bernini, 22/A 43126 Parma PI: 00150470342**, per un importo complessivo di **€ 162,72** IVA compresa per la suddetta fornitura;
- 2) La fornitura prevede il sottoindicato materiale:

| descrizione | Quantità | Costo cad. | Costo complessivo imponibile IVA | IVA | COSTO COMPLESSIVO |
|-------------------------------|------------------------|------------|----------------------------------|---------------|-------------------|
| Mascherine FFP2 senza valvola | 100 | 1,19 | 119,00 | 5,95 (al 5%) | 124,95 |
| Cerotti classici assortiti | 10 confezioni | 0,75 | 7,50 | 1,65 (al 22%) | 9,15 |
| Ghiaccio istantaneo PVC | 2 confezioni da 25 pz. | 11,73 | 23,46 | 5,16 (al 22%) | 28,62 |
| | | | 149,96 | 12,76 | 162,72 |

- 3) Di imputare la spesa di **€ 162,72** in A.2.1 "Funzionamento Amministrativo Generale"
- 4) di nominare il Prof. Tiziano Mantovani quale RUP ai sensi dell'art.31 del D.Lgs 50/2016;
- 5) di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'istituzione scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Tiziano Mantovani) *

* Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs n. 39/1993