



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPrensIVO 1 MODENA
Distretto n. 17 - Via Amundsen, 80 - 41123 MODENA
☎ 059/331373 - Fax: 059/824135
C.F.: 94177160366 - C.M.: MOIC84100V
e-mail: moic84100v@istruzione.it PEC: moic84100v@pec.istruzione.it



Relazione Conto Consuntivo A.F. 2025

1. Premessa

La presente relazione viene presentata al Consiglio di Istituto in allegato al Conto Consuntivo del Programma Annuale 2025, predisposto dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi ai sensi dell'art. 23, comma 1 D.I. 129/2018.

Il documento contabile della programmazione economica, finanziaria, amministrativa e didattica dell'esercizio finanziario 2025 è stato elaborato tenendo conto dei principi fissati dal Decreto Interministeriale D.I. 129/2018, nonché delle indicazioni, direttive ed istruzioni diramate e impartite dal MIUR secondo i principi delle norme sull'autonomia delle istituzioni scolastiche, considerato il Piano dell'Offerta Formativa della scuola e mira ad evidenziare attraverso la presentazione e l'analisi dei dati di bilancio:

- le risorse impegnate (entità e fondi di finanziamento), gli interventi effettuati e i servizi offerti (attività e progetti), i benefici ottenuti;
- la congruità dei risultati ottenuti, rispetto a quelli attesi o le cause del loro scostamento, le eventuali misure correttive;
- l'andamento e la regolarità della gestione amministrativo-finanziaria e patrimoniale.

Lo stanziamento di bilancio relativo all'esercizio finanziario 2025 è risultato sufficiente per quanto attiene al funzionamento amministrativo e didattico, sia per i contributi dei vari enti intervenuti, sia per i contributi delle persone fisiche interessate, sia per i finanziamenti della dotazione ordinaria.

Le risorse impiegate, gli interventi effettuati, i risultati ottenuti

L'Istituto, accanto alla dotazione ordinaria statale, ha avuto la necessità di reperire risorse finanziarie esterne aggiuntive sia utilizzando i buoni rapporti di collaborazione esistenti con l'Ente Locale, sia utilizzando i contributi volontari delle famiglie e le erogazioni liberali di associazioni. L'Istituto ha altresì reperito finanziamenti attraverso la partecipazione a bandi ed avvisi emanati dal MIM e dal Comune di Modena.

Gli stanziamenti previsti per le spese hanno tenuto conto delle risorse finanziarie a disposizione dell'Istituto e sono stati strettamente correlati alle spese effettivamente sostenute, attraverso una gestione che ha tenuto conto non solo delle risorse finanziarie a disposizione, ma anche:

- delle caratteristiche logistiche della scuola;
- delle strutture di cui la scuola dispone;
- delle risorse umane a disposizione;
- delle competenze individuali del personale messe a disposizione dell'intero Istituto;
- del fatto che gran parte delle risorse finanziarie disponibili relative al finanziamento statale sono state destinate al rinnovo di licenze software, al continuo aggiornamento dei laboratori informatici della scuola secondaria e primaria, al funzionamento ordinario, amministrativo e didattico.

L'Istituto Comprensivo è attualmente collocato in cinque edifici diversi quattro di scuola primaria: Giovanni XXIII, Ciro Menotti di Villanova, Anna Frank Sant'Anna, Lanfranco di Cittanova e un plesso di scuola secondaria di 1° grado Cavour. Le scuole sono ubicate in zone del territorio modenese distanti tra loro e

Firmato digitalmente da GIOVANNETTI STEFANIA

rappresentano aree della città piuttosto disomogenee. Tenendo presenti tali condizioni e considerando che in ogni caso la gestione deve tendere al miglioramento del servizio che la scuola istituzionalmente è tenuta ad offrire, nella gestione finanziaria si è cercato di indirizzare le risorse su quelle spese che in tutti i modi erano tese a:

- rafforzare il patrimonio delle risorse didattiche, scientifiche, librerie ed amministrative di cui la scuola già dispone;
- rafforzare il patrimonio delle risorse informatiche, al fine di mantenere la scuola al passo con una tecnologia che progredisce in maniera vertiginosa;
- ampliare l'offerta formativa di cui la scuola è portatrice, con un'attività progettuale ampia, qualificante e innovativa;
- perseguire le priorità individuate nel Rapporto di Autovalutazione e nel Piano di Miglioramento per il raggiungimento dei traguardi prefissati attraverso la realizzazione degli Obiettivi di Processo.

La disponibilità dell'Ente Locale, il supporto del Comitato dei Genitori, le esperienze effettuate, la documentazione acquisita, gli strumenti predisposti, le competenze dei docenti, il continuo aggiornamento delle figure di sistema, hanno permesso di ritenere buoni i risultati raggiunti. Le scelte economiche effettuate a sostegno e a corredo di quelle didattiche e organizzative sono state sorrette dal consenso unanime delle componenti scolastiche.

Ciò ha comportato l'attivazione delle seguenti azioni:

- è stato necessario tener conto della scansione temporale delle varie attività amministrative della scuola, rese di anno in anno più gravose, a fronte di una costante insufficienza in organico delle figure preposte;
- sono state definite le procedure interne per la stesura dei progetti prevedendo fasi di progettazione, approvazione, monitoraggio e verifica;
- il Consiglio di Istituto e la Giunta Esecutiva hanno operato nei tempi e modalità previsti dalla norma.

L'attività progettuale dell'Istituzione Scolastica è stata sostenuta prevalentemente dal finanziamento dell'Amministrazione Comunale, attraverso fondi per il diritto allo studio e l'attivazione di attività educative di particolare rilevanza, il contributo volontario dei genitori e dalla vincita di bandi a cui la scuola ha partecipato tra cui Progetti Erasmus e fondi PNRR.

Per quanto riguarda l'attività amministrativa si è proceduto ad uniformare le procedure, ottimizzare le risorse, potenziare la strumentazione informatica favorendo la formazione di personale per la gestione del software amministrativo.

Nell'ultimo triennio l'Istituto ha realizzato un piano di investimenti e di risorse provenienti da progetti MIUR e Fondi della Comunità Europea per implementare e rinnovare le dotazioni tecnologiche.

Grazie ai fondi del PON FESR Reti Cablate è stata messa la fibra nei 5 plessi che costituiscono l'istituto.

Con i fondi del PON FESR Digital Board sono stati acquistati alcuni Monitor Touch che hanno innovato la dotazione tecnologica dei vari plessi.

Con i fondi del PON FESR Edugreen sono state acquistate strumentazioni per favorire la sensibilizzazione degli alunni verso gli obiettivi dell'agenda 2030.

Con i fondi PNRR 4.0 si è ulteriormente ampliata la dotazione tecnologica, nell'ottica di trasformare sempre più le aule in spazi di apprendimento laboratoriali e di garantire ad ogni plesso uno spazio innovativo sia dal punto di vista degli arredi che della strumentazione. Nel plesso Cavour, a partire dall'a.s. 2024/25 sono state sperimentate le aule tematiche, per consentire a ogni docente di personalizzare lo spazio sulla base della disciplina assegnata.

Con i fondi PNRR DM 65 (COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE NELLE SCUOLE STATALI) sono stati realizzati percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti:

- percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione;
- percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie;
- Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti.
- Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti:

Con i fondi PNRR DM 66 (- FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE) sono stati realizzati percorsi formativi sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13.

- percorsi di formazione sulla transizione digitale
- laboratori di formazione sul campo
- Promozione di attività di pratiche.

Con i fondi - PROGRAMMA NAZIONALE 21-24 (FSE+) sono stati realizzati Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità con l'obiettivo di promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità, soprattutto nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024- 2025.

Fondi PNRR DM 19 (RIDUZIONE DEI DIVARI NEGLI APPRENDIMENTI E CONTRATO ALLA DISPERSIONE SCOASTICA) Il progetto prevede la realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento, percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie, percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari, organizzazione di team per la prevenzione della dispersione scolastica, erogati in favore di studentesse e studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola.

Con in fondi PN 21-27 Progetto ESO4.6.A.1-B-FSEPON-EM-2024-160 Avviso prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, AGENDA NORD, progetto "SuperMenti" sono stati realizzati percorsi di potenziamento delle competenze di base, italiano, matematica e inglese, attraverso metodologie innovative, esperienze coinvolgenti e strumenti di apprendimento digitale.

Fondi PN 21-27 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate). Nel 2025 sono stati realizzati già alcuni moduli che si concluderanno entro il 31/12/2026.

Fondi PN 21-27 Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado". Nel 2025 sono stati realizzati già alcuni moduli che si concluderanno entro il 31/12/2026.

Interventi attivati

Individualizzazione dell'insegnamento mediante azioni didattiche inclusive e azioni di recupero e consolidamento delle conoscenze.

Attivazione di progetti di potenziamento delle competenze degli alunni (pratica musicale, competenze linguistiche e matematiche).

Articolazione flessibile della classe mediante la attivazione di lavori di gruppo e laboratori.

Attivazione di proposte didattiche in orario extrascolastico

Effettuazione di viaggi e visite di istruzione inseriti nella programmazione e coerenti con gli obiettivi didattici ed educativi. Conoscenza dei nuovi linguaggi informatici e multimediali, potenziamento delle lingue straniere con interventi di docenti madrelingua

Partecipazione a bandi per specifici finanziamenti e progetti

Sviluppo del linguaggio verbale come veicolo privilegiato e dei linguaggi non verbali diversificando il loro uso per fondare concetti, produrre conoscenze, sviluppare abilità

Realizzazione di attività di inclusione di alunni con bisogni educativi speciali

Programmazione e realizzazione di progetti didattici anche con la collaborazione di personale esterno

Partecipazione ad accordi di rete con altre istituzioni scolastiche finalizzati all'ampliamento dell'offerta formativa e alla condivisione di competenze e risorse

Partecipazione a corsi di formazione per docenti e personale ATA.

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado – Data di riferimento: marzo 2026

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) ©	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1°settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prorolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=i-e)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	0	8	8	147	0	0	151	151	12	4	
Seconde			6		129			128	128	11	-1	
Terze			7		151			152	152	8	1	
Quarte			7		145			147	147	14	2	
Quinte			7		161			161	161	15	0	
Pluriclassi												
Totale			35		733			739	739	70	6	
Prime		6			130		131		131	8	1	
Seconde		6			141		141		141	10	0	
Terze		6			138		140		140	10	2	
Pluriclassi												
Totale		18			409		412		412	28	3	

Di seguito viene riportata una tabella illustrativa della composizione ORGANICO DOCENTI e ATA:

Dati Personale – Data di riferimento: marzo 2026

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	117
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	19
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	48
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	208
N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	Numero
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	18
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	32

2. Riepilogo dati contabili (dati da modelli H, J, L)

ENTRATE	IMPORTO	USCITE	IMPORTO	Disponibilità fin. Da programmare (Q)
Programmazione definitiva	898.853,29	Programmazione definitiva	880.687,27	18.166,02
Accertamenti	357.967,09	Impegni	412.687,65	-
		Disponibilità	467.999,62	54.720,56
			P=(Programmazione definitiva -Impegni)	(Accertamenti-Impegni)
Saldo di cassa iniziale (01/01/2025)(A)				196.556,67
Riscossioni in conto residui (B)	73.478,34	Riscossioni in conto competenza	279.903,87	353.382,21
Pagamenti in coto residui (C)	55.928,62	380.588,77	380.588,77	436.517,39
Saldo di cassa finale	31/12/2025	'D=A+B-C		113.421,49
Situazione residui				
Residui attivi dell'esercizio in conto competenza (E)	78.063,22	Residui passivi dell'esercizio in conto competenza (H)	32.098,88	
Residui attivi anni precedenti (F)	328.186,53	Residui passivi anni precedenti (I)	1.406,72	
Totale residui attivi (G=E+F)	406.249,75	Totale residui passivi (J=H+I)	33.505,60	
Avanzo di amministrazione (K=D+G-J)				486.165,64
Avanzo di amministrazione= saldo cassa finale + residui attivi - residui passivi				
Radiazione residui attivi (L)	-	Radiazione residui passivi (M)	-	
Avanzo di amministrazione k=P+Q-L+M				486.165,64
Avanzo di amministrazione= disponibilità + disponibilità da programmare - radiazione residui attivi + radiazione residui passivi				
				-

Le indicazioni relative al conto finanziario, espresse all'interno del modello H, derivano dalle registrazioni contabili effettuate nei partitari delle entrate e delle uscite riferiti alla gestione di competenza. Esse tengono conto delle variazioni al Programma Annuale determinate maggiori/minori entrate e spese verificate nel corso dell'esercizio, regolarmente disposte dal Dirigente Scolastico, comunicate al Consiglio di Istituto, descritte negli "Elenchi delle variazioni ai progetti/attività", registrate nei "rendiconti per progetti e attività Modello I.

Nella colonna "Programmazione definitiva" trovano iscrizioni i valori del programma annuale, comprensivi delle variazioni apportate, relativamente alle Entrate (€ 898.853,29) alle spese (€ 880.687,27).

Nella colonna "Accertamenti", sono indicate le somme per le quali esiste titolo giuridico all'incasso da parte della scuola (€357.967,09). Nella colonna "Impegni" sono stati indicati gli impegni di risorse finanziarie a seguito di obbligazioni giuridicamente perfezionate (€ 412.687,65).

Nella colonna "B" Riscossioni competenza residui e "C" Pagamenti competenza residui sono state indicate le somme effettivamente riscosse (€ 353.382,21, di cui 73.478,34 in conto residui e 279.903,87 in conto competenza) e quelle effettivamente pagate (€ 436.517,39, di cui 55.928,62 in conto residui e 380.588,77 in conto competenza).

Totale residui attivi (somme rimaste da riscuotere) e totale residui passivi (somme rimaste da pagare), sono indicate le somme accertate non ancora riscosse (€ 78.063,22) e quelle impegnate ma non ancora pagate (€32.098,88) in conto competenza.

Nella colonna "F" residui anni precedenti non ancora riscossi per euro 328.186,53.

Nella colonna "I" residui anni precedenti non ancora pagati per euro 1.406,72.

Dall'analisi dei valori riportati nel Modello H si ricava che il risultato finanziario della gestione ha determinato un disavanzo di competenza pari ad € 54.720,56 ed un avanzo di amministrazione pari ad euro 486.165,64.

QUADRATURE

1) Risultato di amministrazione: procedura contabile diretta:

Fondo di cassa fine esercizio 2025	113.421,49
Residui attivi	406.249,75
Residui passivi	-33.505,60
Risultato di amministrazione	486.165,64

Risultato di amministrazione esercizio precedente	540.886,20
Riaccertamento dei residui (radiazione ed eliminazioni)	0
Risultato di amministrazione esercizio precedente rettificato	0
Risultato di competenza	-54.720,56
Risultato di amministrazione	486.165,64

Economie (Programmazione meno impegni)	467.999,62
Maggiori accertamenti	0
Disponibilità da programmare	18.166,02
Differenza applicazione avanzo	0
Risultato di amministrazione	486.165,64

2) Risultato di competenza: Procedura contabile diretta:

Accertamenti esercizio finanziario 2025	357.967,09
Impegni esercizio finanziario 2025	-412.687,65
Risultato di competenza	-54.720,56

Avanzo di amministrazione rettificato esercizio precedente	0
Avanzo amministrazione esercizio 2025	486.165,64
Radiazione ed eliminazioni	0
Risultato di competenza esercizio 2025	486.165,64

Riscossioni competenza	279.903,87
Pagamenti competenza	-380.588,77
Differenza	-100.684,90
Residui attivi esercizio	78.063,22
Residui passivi esercizio	-32.098,88
Differenza	45.964,34
Risultato di competenza esercizio 2025	-54.720,56

Quadratura Mod. H e Mod. N

Confronti Modello H	Modello N	Modello H	Modello N	Differenza
Programmazione entrate		898.853,29	898.853,29	0,00
Accertamenti		357.967,09	357.967,09	0,00
Programmazione uscite		880.687,27	880.687,27	0,00
Impegni		412.687,65	412.687,65	0,00
Riscossioni competenza		279.903,87	279.903,87	0,00
Pagamenti competenza		380.588,77	380.588,77	0,00
Partite di giro		0	0,00	0,00

3.Conto Finanziario

Le indicazioni relative al conto finanziario, espresse all'interno del modello H, derivano dalle registrazioni contabili effettuate nei partitari delle entrate e delle uscite riferiti alla gestione di competenza. Esse tengono conto delle variazioni al Programma Annuale determinate maggiori/minori entrate e spese verificate nel corso dell'esercizio, regolarmente disposte dal Dirigente Scolastico, comunicate al Consiglio di Istituto, descritte negli "Elenchi delle variazioni ai progetti/attività", registrate nei "rendiconti per progetti e attività Modello I.

Analisi delle entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2025:

Aggregato	Programmazione definitiva (a) Programmazione	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	540.886,20	0	0,00%
2. Finanziamenti dall' Unione Europea	102.348,00	102.348,00	100,00%
3. Finanziamenti dallo Stato	65.723,45	65.723,45	100,00%
4. Finanziamenti dalla Regione	0	0	0
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	54.465,43	54.465,43	100,00%
6. Contributi da privati	135.430,20	135.420,20	100,00%
12. Altre entrate	0,01	0,01	100,00%
Totale Entrate	898.853,29	357.957,09	
Disavanzo di competenza	0		
Totale a pareggio	898.853,29		

Per l'esame analitico delle entrate e delle spese oltre al riferimento dei Modelli I allegati, si forniscono i seguenti quadri riassuntivi che mettono in evidenza a consuntivo i mezzi di finanziamento sui quali l'istituzione scolastica ha basato la propria azione nel corso dell'esercizio di riferimento, aggregate per provenienza per quanto riguarda le entrate. Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Importo definitivo
1		Avanzo di amministrazione presunto	540.886,20	-54.720,56	486.165,64
	2	Vincolato	429.100,61	-42.712,79	386.387,82
	1	Non vincolato	111.785,59	-12.007,77	99.77,82

2 - Finanziamenti dall' Unione Europea

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	102.348,00	102.348,00	30.704,40	71.643,60	0,00
	1	Fondi sociali europei (FSE)	102.348,00	102.348,00	30.704,40	71.643,60	0,00

3 - Finanziamenti dallo Stato

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
3		Finanziamenti dallo Stato	65.723,45	65.723,45	60.636,25	5.087,20	0,00
	1	Dotazione ordinaria	43.502,71	43.502,71	43.502,71	0,00	0,00
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	22.220,74	22.220,74	17.133,54	5.087,20	0,00

5 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	54.465,43	54.465,43	54.465,43	0,00	0,00
	3	Comune non vincolati	64,68	64,68	64,68	0,00	0,00
	4	Comune vincolati	52.076,58	52.076,58	52.076,58	0,00	0,00
	6	Altre Istituzioni vincolati	2.324,17	2.324,17	2.324,17	0,00	0,00

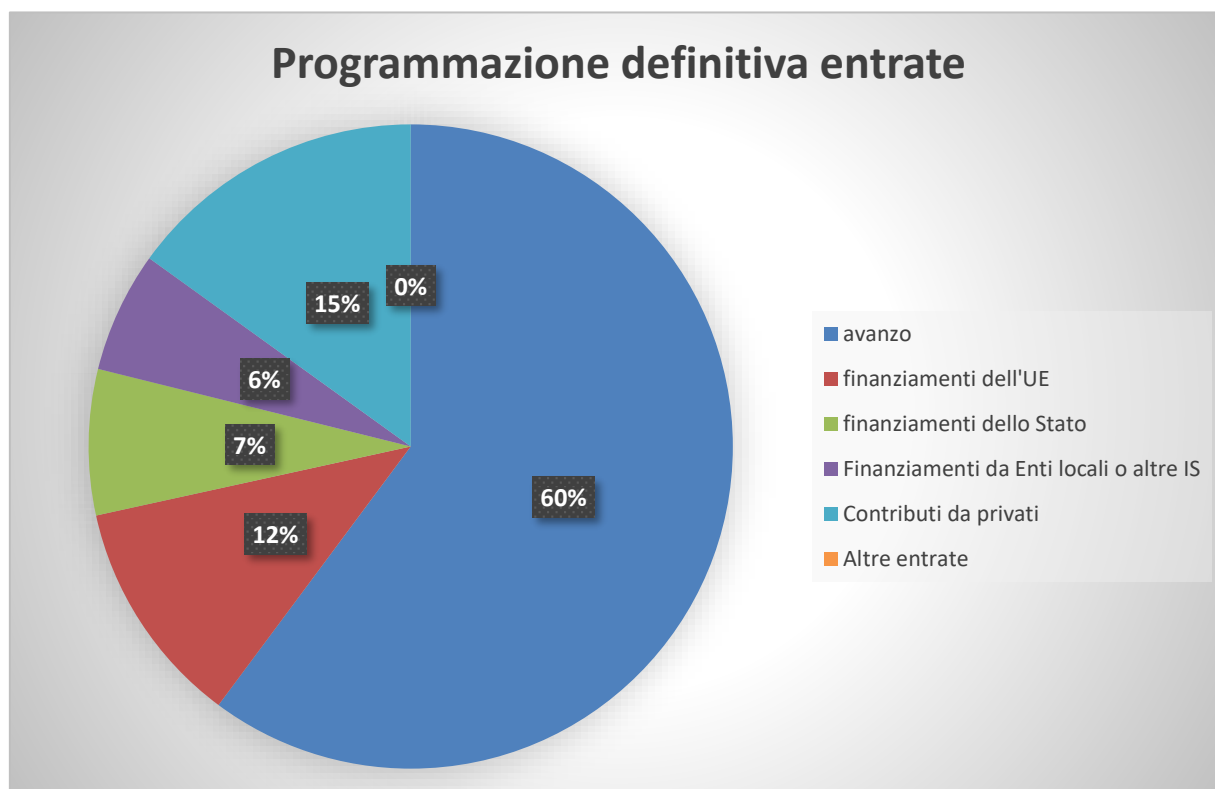
6 - Contributi da privati

Aggregato	Voce	Descrizione	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
6		Contributi da privati	135.430,20	135.430,20	134.097,78	1.332,42	0,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	105.026,20	105.026,20	104.245,28	780,92	0,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	7.800,00	7.800,00	7.303,00	497,00	0,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	721,00	721,00	715,00	6,00	0,00
	7	Altri contributi da famiglie non vincolati	15.985,00	15.985,00	15.936,50	48,50	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	5.598,00	5.598,00	5.598,00	0,00	0,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	300,00	300,00	300,00	0,00	0,00

12 - Altre entrate

Aggregat o	Voce	Descrizione	Previsione definitiva	Somme accertate	Riscosso	Rimaste da riscuotere	Differenze in + o -
12		Altre entrate	0,01	0,01	0,01	0,00	0,00
	1	Interessi	0,01	0,01	0,01	0,00	0,00

ENTRATE	Programmazione definitiva	Percentuale
avanzo	540.886,20	60%
finanziamenti dell'UE	102.348,00	11%
finanziamenti dello Stato	65.723,45	7%
Finanziamenti da Enti locali o altre IS	54.465,43	6%
Contributi da privati	135.430,20	15%
Altre entrate	0,01	0%
TOTALE ENTRATE	898.853,29	
disavanzo di competenza	- 54.730,56	
totale a pareggio	412.687,65	



Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2025:

SPESE	programmazione definitiva	somme impegnate	Percentuale impegni
Attività amministrativo-didattica	641.117,40	366.876,47	57%
progetti	239.269,87	45.811,18	19%
Riserva	300,00		0%
TOTALE SPESE	880.687,27	412.687,65	47%
avanzo di amministrazione	-		
totale a pareggio	412.687,65		

Un'analisi più dettagliata delle spese per attività e progetti consente di rilevare gli interventi effettuati nei vari settori dell'organizzazione scolastica e la loro finalizzazione. Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

ATTIVITA'						RESIDUI			46.022,00
	definitiva c=a+b	somme imp. d	somme pagate e	somme da pagare f=d-e	disponibilit à g=c-d	Iniziali h	Pagati i	da pagare j=h-i	Residui al k=f+j
Funzionamento generale									
A01/02	15.319,06	10.224,87	10.224,87	-	5.094,19	0,12	-	0,12	0,12
A01/03	7.205,50	-	-	-	7.205,50			-	-
A01/07	347,00	-	-	-	347,00	1.254,00	-	1.254,00	1.254,00
totale	22.871,56	10.224,87	10.224,87	-	12.646,69	1.254,12	-	1.254,12	1.254,12
Funzionamento amministrativo									
A02/01	27.020,48	14.621,13	14.621,13	-	12.399,35	-	-	-	-
A02/02	46.260,37	32.010,02	31.343,29	666,73	14.250,35	255,88	157,14	98,74	765,47
totale	73.280,85	46.631,15	45.964,42	666,73	26.649,70	255,88	157,14	98,74	765,47
Didattica									
A03/01	224,87	27,60	27,60	-	197,27	-	-	-	-
A03/02	136.730,94	56.530,00	49.757,85	6.772,15	80.200,94	51,85	-	51,85	6.824,00
A03/05	2.912,70	2.507,00	2.507,00	-	405,70	-	-	-	-
A03/06	1.286,33	-	-	-	1.286,33	-	-	-	-
A03/12	437,12	-	-	-	437,12	-	-	-	-
A03/16	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A03/17	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A03/18	541,83	-	-	-	541,83			-	-
A03/19	27,37	-	-	-	27,37	-	-	-	-
A03/20	9.413,06	7.307,48	7.307,48	-	2.105,58	41.641,73	41.641,72	0,01	0,01
A03/21	62.420,10	34.120,00	34.120,00	-	28.300,10	-	-	-	-
A03/22	46.353,25	15.536,00	15.536,00	-	30.817,25	-	-	-	-
A03/23	55.110,00	18.563,69	18.563,69	-	36.546,31	14.129,76	14.129,76	-	-
A03/24	81.253,66	55.390,28	39.730,28	15.660,00	25.863,38			-	15.660,00

Firmato digitalmente da GIOVANETTI STEFANIA

MOIC84100V - AC6B3CB - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001846 - 09/03/2026 - VI.3 - U

totale	396.711,23	189.982,05	167.549,90	22.432,15	206.729,18	55.823,34	55.771,48	51,86	22.484,01
Visite, viaggi									
A05/02	105.594,25	102.848,70	102.848,70	-	2.745,55	-	-	-	-
A05/04	4.316,84			-	4.316,84			-	-
A05/05	16.599,67	14.090,50	14.090,50	-	2.509,17	-	-	-	-
A05/06	3.693,00	3.099,20	3.099,20	-	593,80	-	-	-	-
A05/07	18.050,00	-	-	-	18.050,00	-	-	-	-
totale	148.253,76	120.038,40	120.038,40	-	28.215,36	-	-	-	-
TOTALE ATTIVITA'	641.117,40	366.876,47	343.777,59	23.098,88	274.240,93	57.333,34	55.928,62	1.404,72	24.503,60

P - Progetti

PROGETTI						RESIDUI			46.022,00
	totale	somme imp.	somme pagate	somme da pagare	disponibilità	Iniziali	Pagati	da pagare	Residui al
	c=a+b	d	e	f=d-e	g=c-d	h	i	j=h-i	k=f+j
P01/01	23,46			-	23,46				-
P01/10	-	-		-	-	-	-	-	-
P01/14	0,01	-	-	-	0,01	2,00	-	2,00	2,00
	23,47	-	-	-	23,47	2,00	-	2,00	2,00
P02/03	5.880,00	5.880,00	5.880,00	-	-		-	-	-
P02/04	4.035,00	2.000,00	2.000,00	-	2.035,00	-	-	-	-
P02/05	2.016,00	2.016,00	2.016,00	-	-	-	-	-	-
P02/06	4.598,40	2.043,60	2.043,60	-	2.554,80	-	-	-	-
P02/07	1,72	-	-	-	1,72			-	-
P02/08	26,95	-	-	-	26,95	-	-	-	-
P02/09	15,54	-	-	-	15,54			-	-
P02/11	30,40	-	-	-	30,40	-	-	-	-
P02/12	5.936,89	3.331,58	3.331,58	-	2.605,31	-	-	-	-
P02/13	64.365,00	30.000,00	21.000,00	9.000,00	34.365,00	-	-	-	9.000,00
P02/14	22.404,00	-	-	-	22.404,00	-	-	-	-
P02/15	79.944,00	-	-	-	79.944,00	-	-	-	-
	189.253,90	45.271,18	36.271,18	9.000,00	143.982,72	-	-	-	9.000,00
P04/01	8.600,86	540,00	540,00	-	8.060,86	-	-	-	-
	8.600,86	540,00	540,00	-	8.060,86	-	-	-	-
P05/01	41.391,64	-	-	-	41.391,64			-	-
	41.391,64	-	-	-	41.391,64	-	-	-	-
TOTALE	239.269,87	45.811,18	36.811,18	9.000,00	193.458,69	2,00	-	2,00	9.002,00

G - Gestioni economiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Differenze in + o -

Firmato digitalmente da GIOVANETTI STEFANIA

R		Fondo di riserva	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00
	98	Fondo di riserva	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00

L'importo del Fondo di riserva, determinato nel programma Annuale, secondo la normativa vigente, pari a € 300,00 non è stato utilizzato.

FONDO MINUTE SPESE

Non è stato aperto il fondo minute spese

Non si sono sostenute spese attraverso la carta di credito.

SI DICHIARA ALTRESI' CHE NON SI SONO TENUTE GESTIONI FUORI BILANCIO

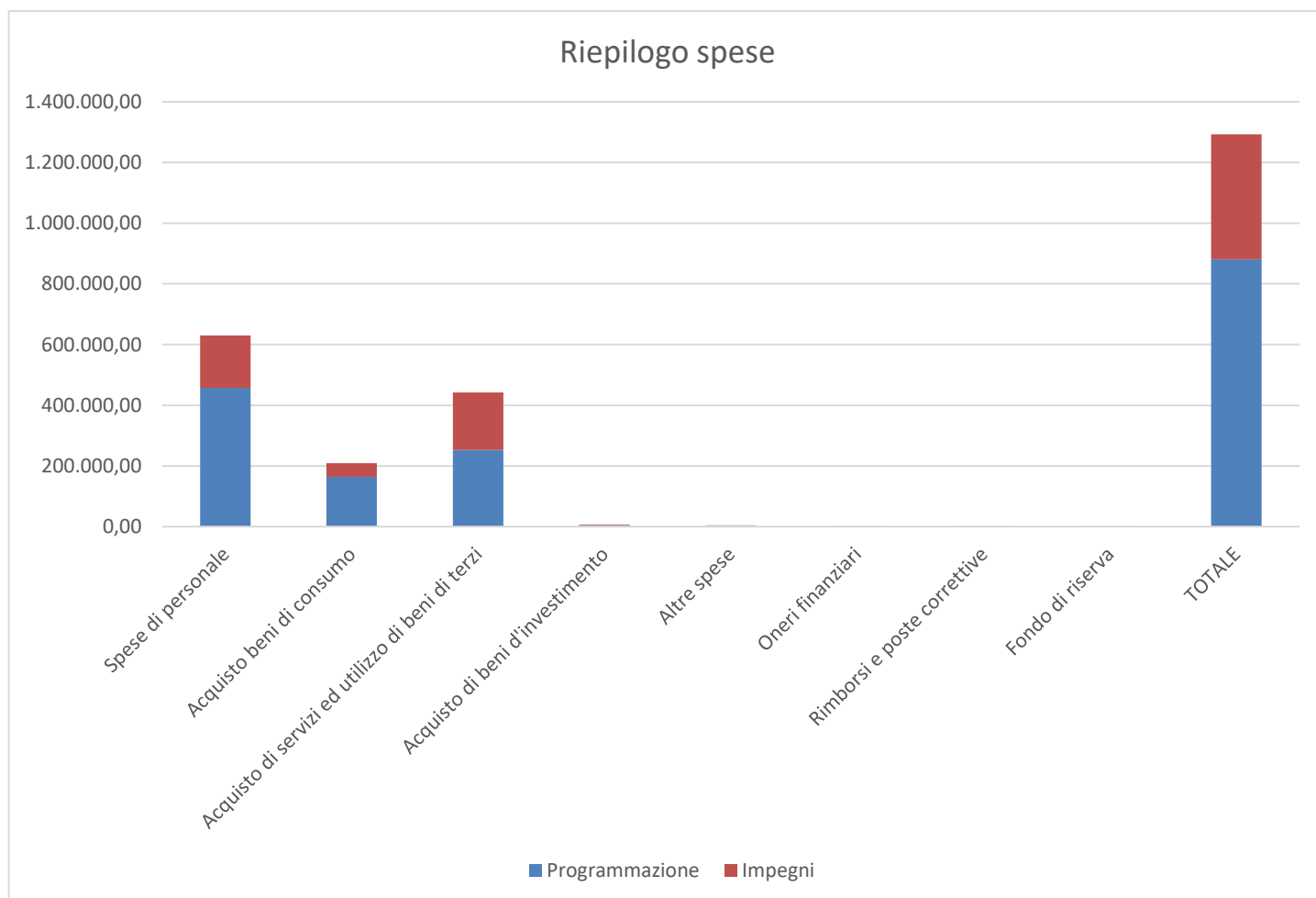
PROSPETTO SPESE AGGREGATI E PROGETTI A CORREDO DEL CONTO CONSUNTIVO 2025

	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e beni di terzi	Acquisto di beni d'investimento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso/impegni	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive	Program.	Tot.	impegni Program
	/impeg	/impeg	/impeg	/impeg	/impeg	/impeg	/impeg	/impeg	/impeg			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9			
										definitiva	impegni	%
A01/02	240		9.984,87							15319,06	10224,87	67%
A01/03										7205,50	0,00	0%
A01/07										347,00	0,00	0%
A02/01	14.621,13									27020,48	14621,13	54%
A02/02		8.496,55	22.581,23		872,26			59,98		46260,37	32010,02	69%
A03/01		27,6								224,87	27,60	12%
A03/02		36.967,65	18.614,35		693				255	136730,94	56530,00	41%
A03/05			2.507,00							2912,70	2507,00	86%
A03/06										1286,33	0,00	0%
A03/12										437,12	0,00	0%
A03/16										0,00	0,00	0%
A03/17										0,00	0,00	0%
A03/18										541,83	0,00	0%
A03/19										27,37	0,00	0%
A03/20	7.307,48									9413,06	7307,48	78%
A03/21	30.960,00		3.160,00							62420,10	34120,00	55%
A03/22	15.536,00									46353,25	15536,00	34%
A03/23	18.563,69									55110,00	18563,69	34%
A03/24	55.390,28									81253,66	55390,28	68%
A05/02			102.848,70							105594,25	102848,70	97%
A05/04										4316,84	0,00	0%
A05/05			14.090,50							16599,67	14090,50	85%
A05/06			3.099,20							3693,00	3099,20	84%
A05/07										18050,00	0,00	0%
P01/01										23,46	0,00	0%
P01/10										0,00	0,00	0%
P01/14										0,01	0,00	0%
P02/03			5880							5880,00	5880,00	100%
P02/04			2.000,00							4035,00	2000,00	50%
P02/05			2.016,00							2016,00	2016,00	100%
P02/06			2.043,60							4598,40	2043,60	44%
P02/07										1,72	0,00	0%
P02/08										26,95	0,00	0%
P02/09										15,54	0,00	0%
P02/11										30,40	0,00	0%
P02/12	1.094,58			2.237,00						5936,89	3331,58	56%
P02/13	30.000,00									64365,00	30000,00	47%
P02/14										22404,00	0,00	0%
P02/15										79944,00	0,00	0%
P04/01			540							8600,86	540,00	6%
P05/01		-								41391,64	0,00	0%
	173.713,16	45.491,80	189.365,45	2.237,00	1.565,26	0,00	0,00	59,98	255,00	880387,27	412687,65	47%
	20%	5%	22%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	riserva	300,00	-

Firmato digitalmente da GIOVANETTI STEFANIA

Riepilogo per tipologia di spesa- Modello N - Esercizio Finanziario 2025

SPESE	Programmazione	Impegni
Spese di personale	456.719,91	173.713,16
Acquisto beni di consumo	163.291,33	45.491,80
Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	252.644,51	189.365,45
Acquisto di beni d'investimento	5.150,21	2.237,00
Altre spese	2.261,62	1.565,26
Oneri finanziari	64,69	59,98
Rimborsi e poste correttive	255,00	255,00
Fondo di riserva	300,00	
TOTALE	880.687,27	412.687,65

**LA GESTIONE DEI RESIDUI ATTIVI/PASSIVI- Dati da Modello L**

I residui attivi delle somme accertate e non riscosse, ammontano rispettivamente ad **€ 406.249,75** (di cui **€ 78.063,22** relativi all'esercizio 2025 ed **€ 328.186,53** relativi agli esercizi precedenti).

I residui passivi, costituiti dalle somme impegnate ma non pagate, a **€ 33.505,60** (di cui **€ 32.098,88** relativi all'esercizio 2025 ed **€ 1.406,72** relativi agli esercizi precedenti).

Firmato digitalmente da GIOVANETTI STEFANIA

E' stata inoltre accertata l'effettività di tutti i debiti.

Residui attivi al 31/12/24-01/01/2025	-Riscossioni in conto residui	+Residui dell'esercizio	+Radiazioni residui attivi	Tot. Residui attivi al 31/12/2025
401.664,87	- 73.478,34	78.063,22		406.249,75
Residui passivi al 31/12/2024-01/01/2025	-Pagamenti in conto residui	+Residui dell'esercizio	-Radiazioni residui passivi	Tot residui passivi al 31/12/2025
57.335,20	- 55.928,62	32.098,88		33.505,46

4. CONTO DEL PATRIMONIO

Il seguente prospetto evidenzia, sulla base dei dati riportati nel modello K, la consistenza patrimoniale della scuola al 31/12/2025.

I beni nel modello A sono così descritti:

Modello A - Esercizio finanziario 2025

Categorie Beni	Consistenza al 31-12-2024	Variazioni		Consistenza al 31-12-2025
		In aumento Acquisti	In diminuzione Altre cause	
I Mobili e arredi per uffici e locali ad uso specifico	46.943,52		8.832,35	38.111,17
II Libri e materiale bibliografico	4,44		1,53	2,91
III Materiale scientifico, di laboratorio e attrezzature	243.213,55		41.306,38	201.907,19
IV Beni immateriali (brevetti, software proprietario)				
V Mezzi di trasporto				
TOTALE BENI MOBILI	290.161,51		50.140,24	240.021,27
VI Beni di valore storico e artistico				
VII Partecipazioni e altri titoli				
VIII Immobili				

Situazione da modello K

	Situazione al 01/01/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
ATTIVO			
Totale Immobilizzazione	290.161,51	-50.140,24	240.021,27
Totale Disponibilità (residui attivi + Cassa)	598.221,54	-78.550,30	519.671,24
Deficit Patrimoniale	0,00	0,00	0,00
Totale Attivo	888.383,05	-128.690,54	759.692,51
PASSIVO			
Totale debiti (residui passivi)	57.335,34	-23.829,74	33.505,60
Consistenza Patrimoniale	831.047,71	-104.860,80	726.186,91
Totale Passivo	888.383,05	-128.690,54	759.692,51

5. Indici di Bilancio

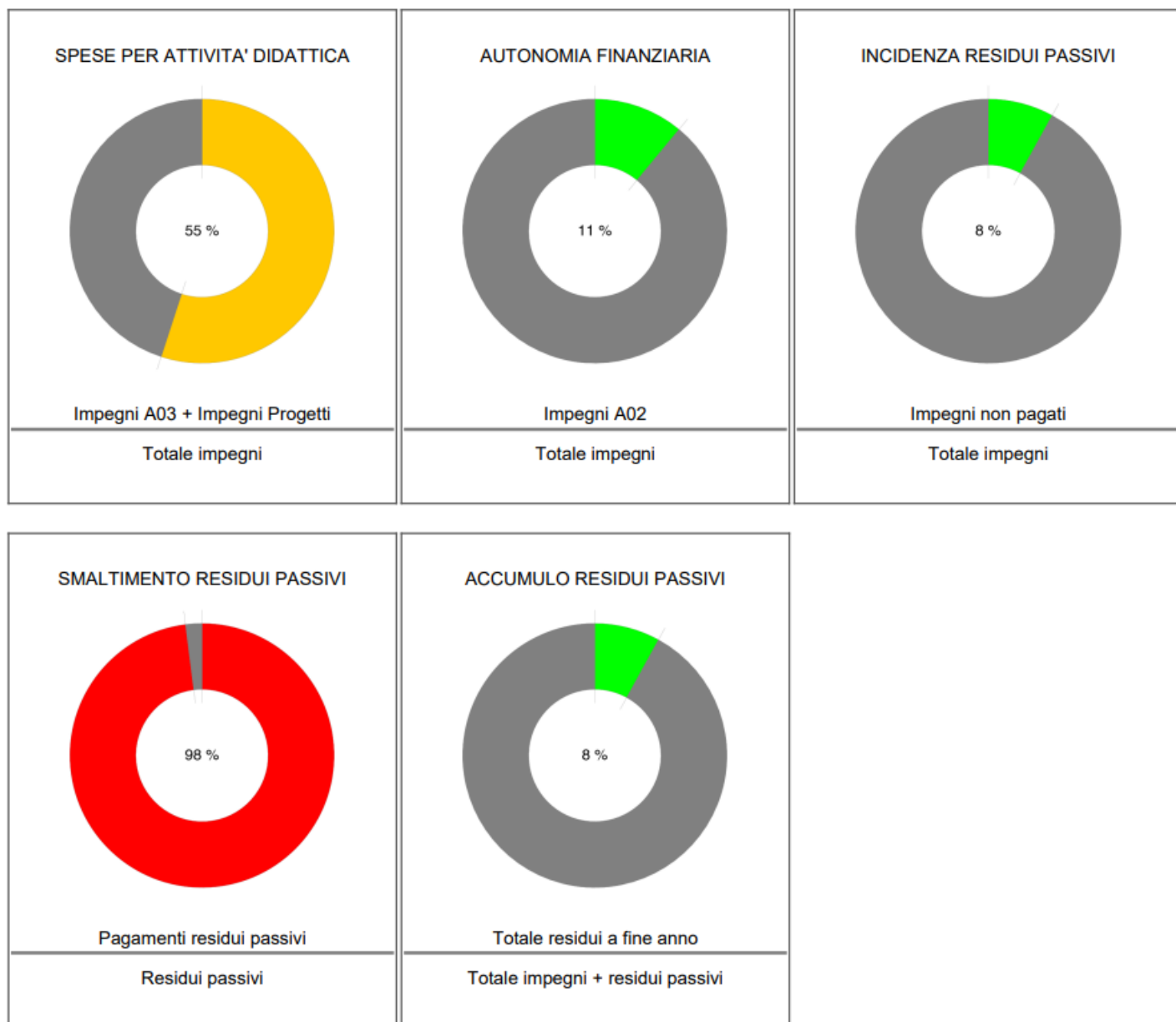
Indici di bilancio per le entrate

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Entrate.



Indici di bilancio per le spese

Si riportano di seguito i principali indicatori di Bilancio per le Spese:



INDICI SULLE ENTRATE INDICE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI ED ALTRE DICHIARAZIONI DI LEGGE

Ai sensi della circolare n. 27 del Ministero dell'Economia e Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Statoprot. 92082 del 24/11/2014 il Dirigente Scolastico attesta che l'Istituto Comprensivo Modena1:

1. ha effettuato l'accreditamento sul Portale Certificazione Crediti ai sensi dell'art. 2 commi 2 e 7-ter del DL 8 aprile 2013 n.35;
2. ha effettuato la ricognizione dei debiti per l'anno 2025 come stabilito dall'art. 7 commi 4 e 5 del DL 8 aprile 2013 n. 35;
3. L'Indice di Tempestività annuale dei Pagamenti calcolato sulle fatture ricevute nell'anno 2025, riporta un dato finale di **-10,78**. I dettagli di tale dato ed il pagamento di tutte le fatture sono stati pubblicati nel sito governativo della scuola, <https://www.ic1modena.edu.it/>, Sezione Amministrazione Trasparente / Pagamenti dell'amministrazione.

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2025, si precisa:

- che l'ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari;
- che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'IVA, dello split payment, del CIG, della tracciabilità dei flussi finanziari, del DURC, delle verifiche di cui agli ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del codice dei contratti del D.Lgs 36/2023, ed eventualmente delle ritenute assistenziali, previdenziali, erariali;
- che le fatture e i documenti giustificativi dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2025;
- per quanto riguarda l'ammontare dei beni patrimoniali a fine esercizio registrati nel modello K si evidenzia che le risultanze finali concordano con il prospetto J, con le scritture inventariali e con gli estratti conti bancari;
- che la dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2024 è stata regolarmente presentata nei termini;
- che la dichiarazione di cui al modello 770 per l'anno d'imposta 2024 è stata regolarmente presentata nei termini.

CONCLUSIONI

La realizzazione delle attività da parte della Scuola nell'anno finanziario di riferimento del Conto Consuntivo non ha potuto prescindere dai mezzi finanziari di cui la scuola ha avuto modo di disporre. Entro tali disponibilità gli Organi Collegiali dell'Istituto e il Dirigente scolastico hanno potuto effettuare le scelte necessarie per aderire alle esigenze educative e didattiche degli alunni e delle famiglie.

La direzione, nella gestione della scuola, ha rispettato le indicazioni politiche nella ricerca della qualità del servizio erogato. Sono state garantite la regolarità e la continuità del servizio e delle attività educative, nel rispetto dei principi e delle norme sanciti dalla legge in applicazione delle disposizioni contrattuali in materia.

Nell'erogazione del servizio l'istituzione scolastica ha uniformato la propria attività ai seguenti principi fondamentali:

- a) Eguaglianza ed equità
 - la scuola ha assicurato l'uguaglianza di trattamento senza nessuna discriminazione
 - i servizi sono stati erogati a tutti gli utenti secondo procedure trasparenti ed eque, che hanno tenuto conto dei bisogniformativi dei singoli e della collettività
- b) Imparzialità e regolarità
 - tutti gli operatori scolastici hanno agito secondo criteri di obiettività e regolari superando rigide suddivisioni di ruoli e funzioni
- c) Obiettivi
 - riduzione dell'insuccesso scolastico
 - avvio concreto all'interpretazione e alla soddisfazione dei bisogni degli utenti
- d) Accoglienza ed integrazione
 - la Scuola si è impegnata, con l'apporto di tutti gli operatori, a favorire l'accoglienza, l'inserimento e l'inclusione degli alunni con riguardo alla fase di ingresso alle classi prime e alle problematiche degli alunni in situazione di

disabilità o bisogni educativi speciali.

Particolare impegno è stato profuso nell'alfabetizzazione degli alunni di etnia non italiana presenti nella nostra scuola.

e) Continuità

- la scuola si è impegnata a garantire un percorso formativo organico, attraverso l'individuazione di obiettivi educativi comuni con la scuola primaria e, laddove è stato possibile, con la scuola secondaria di 2° grado, attraverso la sistemica attività di orientamento

f) Partecipazione, miglioramento, trasparenza

Istituzione, personale, genitori, alunni, sono stati protagonisti e responsabili attraverso una gestione partecipata della scuola, nell'ambito degli organi e delle procedure vigenti, per il pieno sviluppo della personalità dell'alunno, nella concreta attuazione del diritto allo studio

L'istituzione scolastica, al fine di promuovere ogni forma di partecipazione, ha garantito la massima semplificazione delle procedure e un'informazione trasparente e il più possibile completa.

L'attività scolastica di tutti gli operatori si è uniformata a criteri di efficienza, di efficacia, di economicità e di flessibilità nell'erogazione sia dei servizi amministrativi sia dell'attività didattica per l'attuazione dell'offerta formativa.

Attraverso il percorso dell'autovalutazione i docenti hanno ritenuto positivo l'insieme delle attività per l'attuazione del PTOF, ne hanno riconosciuto l'utilità per favorire il successo formativo degli alunni.

MODENA, 06/03/2026

Il Direttore S.G.A.
Dott. Antonia Ciccone

Il Dirigente Scolastico
Dott. Stefania Giovanetti