

**CONVENZIONE COLLETTIVA DI TIROCINIO
DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO**

TRA

L'ENS - ENTE NAZIONALE PER LA PROTEZIONE E L'ASSISTENZA

DEI SORDI ONLUS – *Consiglio Regionale Emilia Romagna* - con

sede in Bologna, via Corticella n. 15/A - Codice Fiscale 04928591009, qui

rappresentato dal Responsabile Legale **Presidente Giuseppe Varricchio** –

C.F. VRRGPP54S26D166Z, nato a Crevalcore (MO) il 26/11/1954 - di seguito

indicata per brevità **ENS** (in seguito soggetto promotore)

E

l' ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE con sede legale in MODENA – STRADA

ALBARETO, 93 - Codice fiscale 94185960369, d'ora in poi denominato

“soggetto ospitante”, rappresentato dal Dirigente **GIACOMINI VIVIANA**

nata a NOVAFELTRIA (RN) il 23-09-1965 C.F.: GCMVVN65P63F137K (in

seguito soggetto ospitante)

Premesso che

L'ENS prevede nel proprio piano di offerta formativa il corso per assistenti

alla comunicazione,

è attivo il corso organizzato dall'ENS Consiglio Regionale Emilia Romagna,

è previsto per i corsisti un tirocinio di totale 30 ore, di cui 20 ore in modalità

passiva e 10 ore in modalità attiva,

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – Soggetti della Convenzione

Il Soggetto ospitante si impegna ad accogliere presso le sue strutture i

corsisti che hanno fatto richiesta di osservare le modalità di lavoro

dell'Istituto e di seguito denominati collettivamente "tirocinante" per lo svolgimento di un Tirocinio di osservazione.

Art. 2 – Oggetto della Convenzione

1. Il tirocinio sarà svolto nell'arco temporale definito nel Progetto Formativo Individuale.

La durata del tirocinio è stabilita dalle disposizioni degli ordinamenti di studio o dei piani formativi.

Eventuali periodi di sospensione non concorrono al computo della durata complessiva del tirocinio.

2. La durata sopra definita potrà essere prorogata nel rispetto delle disposizioni degli ordinamenti di studio o dei piani formativi, previo accordo tra le parti (soggetto promotore, soggetto ospitante e tirocinante), e fermi restando tutti gli obblighi definiti con questa Convenzione e nel Progetto Formativo Individuale.

Art. 3 – Progetto Formativo Individuale

1. Gli obiettivi, e le regole di svolgimento del tirocinio sono definitivi dal Progetto Formativo Individuale che deve essere sottoscritto dalle parti e dal tirocinante e costituisce parte integrante della presente Convenzione.

Art. 4 – Le funzioni di tutoraggio

1. Durante lo svolgimento del tirocinio le attività sono seguite e verificate dal tutor del soggetto promotore e dal tutor del soggetto ospitante, indicati nel Progetto Formativo Individuale. Ciascuna delle parti potrà effettuare motivate sostituzioni del personale indicato in avvio, previa comunicazione delle parti interessate (tirocinante e

soggetto promotore o soggetto ospitante).

2. Il tutor del soggetto promotore è individuato nel rispetto dei requisiti indicati dagli Indirizzi del POF dell'ENS; elabora, d'intesa con il tutor del soggetto ospitante, il Progetto Formativo Individuale e si occupa dell'organizzazione e del monitoraggio del tirocinio e delle attestazioni finali.

3. Il tutor del soggetto ospitante è nominato nel rispetto dei requisiti indicati dagli Indirizzi regionali; è responsabile dell'attuazione del Progetto Formativo Individuale e dell'inserimento e affiancamento del tirocinante sul luogo di lavoro per tutta la durata del tirocinio, anche curando la registrazione dell'effettivo svolgimento delle attività previste nel Progetto Formativo Individuale.

4. La valutazione e certificazione dei risultati dell'attività svolta, sulla base della validazione operata anche dal tutor aziendale, avviene nell'ambito della certificazione complessiva del percorso formativo.

Art. 5 – Indennità di partecipazione

1. Non è prevista a carico di nessuna delle due parti la corresponsione dell'indennità di partecipazione per i tirocinanti. A carico del soggetto promotore rimane la garanzia assicurativa di cui all'art.6.

Art. 6 – Garanzie assicurative e comunicazioni obbligatorie

1. Il tirocinante è assicurato dal Soggetto promotore:

a) Contro gli Infortuni sul lavoro

Polizza infortuni TUA Salute 2014 n° 40000131003430 e 40000131003431 e 40000131003432.

Stipulata dall'ENTE NAZIONALE SORDI Onlus – Consiglio Regionale

Emilia Romagna con agenzia di Crevalcore – 400001 di Tua

Assicurazioni;

b) Responsabilità civile

Polizza RC Tua Per il Sociale con Agenzia di CREVALCORE -
400001 Polizza n° 40000131003454.

Stipulata dall'ENTE NAZIONALE SORDI Onlus – Consiglio Regionale

Emilia Romagna con agenzia di Crevalcore – 400001 di Tua

Assicurazioni

2. Le coperture assicurative devono riguardare anche le attività eventualmente svolte dal tirocinante al di fuori dalla sede operativa e del soggetto ospitante e rientranti nel Progetto Formativo Individuale.

3. Il soggetto ospitante non si assume alcuna responsabilità su comportamenti o azioni in cui possa essere messa a repentaglio la sicurezza personale del tirocinante, né all'interno dei nostri servizi né all'esterno o durante il tragitto casa-nostra sede e viceversa.

Art. 7 – Durata della Convenzione

La presente Convenzione ha validità della data di sottoscrizione fino al mese di dicembre 2022.

Art. 8 – Sospensione recesso anticipato del tirocinio.

Il tirocinante ha diritto ad una sospensione del tirocinio per congedi di maternità e paternità obbligatori ai sensi della normativa in vigore. Tale diritto si prevede anche in caso di infortunio o malattia di lunga durata, intendendosi per tali, quelli che si protraggono per una durata pari o superiore a 30 giorni solari per singolo evento.

Il tirocinio può, inoltre, essere sospeso per periodi di chiusura aziendale della durata di almeno 15 giorni solari consecutivi. Il periodo di sospensione non concorre al computo della durata complessiva del tirocinio.

Il tirocinio può essere interrotto dal tirocinante, il quale è tenuto a darne motivata comunicazione scritta al tutor del soggetto ospitante e al tutor del soggetto promotore.

Il tirocinio può essere interrotto dal soggetto ospitante o dal soggetto promotore in caso di gravi inadempienze da parte di uno dei soggetti coinvolti o in caso di impossibilità a conseguire gli obiettivi formativi del Progetto; le motivazioni a sostegno dell'interruzione devono risultare da apposita relazione.

Consapevoli delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, in materia di Documentazione amministrativa, il soggetto promotore e il soggetto ospitante dichiarano, per quanto di competenza, e sotto la propria responsabilità, che quanto dichiarato è conforme alle norme vigenti in materia.

Bologna, Lì

Il soggetto promotore

ENTE NAZIONALE SORDI Onlus

Consiglio Regionale Emilia Romagna

IL PRESIDENTE

(Giuseppe Varricchio)

Giuseppe Varricchio

Il soggetto ospitante

IL DIRIGENTE SCOLASTICO



V. G.