



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MODENA 10

Sede Legale: Strada Albareto, 93 41122 Modena Tel. 059/252022 Fax. 059/252129  
Sede Amministrativa: Largo Alberto Mario Pucci 45/a 41122 Modena Tel. 059/313165 Fax 059/317035  
e-mail: [moic84800n@istruzione.it](mailto:moic84800n@istruzione.it) pec:[moic84800n@pec.istruzione.it](mailto:moic84800n@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale 94185960369

All'Albo online  
All'Amministrazione Trasparente  
Agli atti della Scuola

**OGGETTO:** **Avviso interno per la selezione di un PROGETTISTA** – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole - **Titolo “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” - Codice 13.1.1A-FESRPON-EM-2021-70 - CUP F99J21005690006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTO il «Regolamento di Istituto per la gestione dell’attività negoziale», che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture, approvato con delibera n. 50 del 25/06/2021 e il regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti del n. 52 del 25/06/2021;

VISTO Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) approvato dagli OO.CC. competenti;

VISTO il Programma Annuale 2021, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 29 del 22 dicembre 2020;

VISTA La Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;

VISTI il Regolamento (UE) N.1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, il Regolamento (UE) N.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante Disposizioni Generali e il Regolamento (UE) N.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea, modificato con la Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2018) 7764 del 20 novembre 2018;

VISTO l’Avviso del Ministero dell’Istruzione prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021 “Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole”- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”;

VISTO il progetto predisposto da questa Istituzione scolastica, denominato **13.1.1A-FESRPON-EM-2021-70 – “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”**, approvato dagli organi collegiali competenti;

ATTESO che le istituzioni scolastiche devono acquisire, da parte del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto, l’autorizzazione alla partecipazione all’Avviso di cui trattasi;

DATO ATTO che il Collegio dei docenti, con delibera n. 6 del 1 settembre 2021, ha formalmente assunto la decisione di aderire al progetto **cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” - Codice 13.1.1A-FESRPON-EM-2021-70 - CUP F99J21005690006** delegando il Dirigente a tutti gli atti sequenziali;

Firmato digitalmente da VIVIANA GIACOMINI

## MOIC84800N - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010438 - 17/12/2021 - B.15. - U

- DATO ATTO che il Consiglio di Istituto, con delibera n. 62 del 13 settembre 2021, ha formalmente assunto la decisione di aderire al Progetto **13.1.1A-FESRPN-EM-2021-70** – “**Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici**”, delegando il Dirigente a tutti gli atti sequenziali;
- CONSIDERATO che il Ministero dell’Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale in data 06/10/2021 ha pubblicato le graduatorie di valutazione dei progetti presentati dalle Istituzioni scolastiche relativamente all’Avviso del Ministero dell’Istruzione prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021;
- VISTO il Decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale 14/10/2021, n. 333, con cui sono stati approvati gli elenchi delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento di cui all’Avviso pubblico prot. n. 20480 del del 20 luglio 2021, per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless;
- VISTA la nota prot. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021 ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la formale autorizzazione del progetto, definito dal codice **13.1.1A-FESRPN-EM-2021-70**, e l’impegno di spesa pari ad € 75.265,45;
- VISTE le Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alle note MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 e prot. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- VISTO il Decreto del Dirigente scolastico n. 41 del 22 ottobre 2021 prot. n. 8631, di assunzione nel Programma Annuale 2021, in sede di variazione, del progetto **13.1.1A-FESRPN-EM-2021-70** – “**Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici**” nonché la Delibera Consiglio Istituto n. 71 del 24 novembre 2021 di presa d’atto e di approvazione del decreto del Dirigente;
- VISTO l’art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Per ogni singola procedura per l’affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell’atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all’articolo 21, comma 1, ovvero nell’atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell’affidamento, dell’esecuzione. [...] Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell’unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all’unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato; la sostituzione del RUP individuato nella programmazione di cui all’articolo 21, comma 1, non comporta modifiche alla stessa. Laddove sia accertata la carenza nell’organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L’ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato*»;
- VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all’unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
- RITENUTO che la dott.ssa Giacomini Viviana, Dirigente dell’Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all’incarico in questione;
- VISTO l’art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall’art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostantive previste dalla succitata norma;
- VISTO il Decreto del Dirigente scolastico n. 62 del 23 novembre 2021 prot. n. 9555, di individuazione del Responsabile unico del procedimento (RUP) del progetto **13.1.1A-FESRPN-EM-2021-70** – *Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici* nella persona del Dirigente medesimo, Giacomini Viviana ai sensi dell’art. 31, del D.Lgs. 50/2016, nonché la Delibera Consiglio Istituto n. 78 del 24 novembre 2021 di presa d’atto e di approvazione del decreto del Dirigente;
- RILEVATA la necessità di procedere alla selezione di un progettista da impiegare nella realizzazione del progetto di cui trattasi;
- VISTO il «*Regolamento di Istituto per la gestione dell’attività negoziale*», che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture, approvato con delibera n. 50 del 25/06/2021 e il regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti del. n. 52 del 25/06/2021;
- VISTA la Delibera del Consiglio Istituto n. 81 del 16 dicembre 2021, di individuazione dei criteri di selezione del personale interno/esterno (progettista/collaudatore/figure di supporto, ecc.) da impiegare nella realizzazione del progetto **Titolo “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” - Codice 13.1.1A-FESRPN-EM-2021-70 - CUP F99J21005690006**
- DATO ATTO del termine perentorio per la chiusura del progetto sulla piattaforma GPU nel 31/10/2022 e la data ultima per la certificazione e rendicontazione su SIF nel 30/12/2022, come da nota prot. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021;

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*»;

### DISPONE

il presente avviso interno per il reclutamento, mediante procedura comparativa per titoli, esperienze ed eventuale colloquio, di personale cui affidare il ruolo di **PROGETTISTA** nell’ambito del progetto **13.1.1A-FESRPN-EM-2021-70** – “**Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici**” – **F99J21005690006**, di cui all’Avviso del Ministero dell’Istruzione prot.n. 20480 del 20/07/2021 recante «*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente*

Firmato digitalmente da VIVIANA GIACOMINI

#### **Art. 1. FINALITÀ DELLA SELEZIONE**

Il presente avviso è finalizzato alla selezione di un PROGETTISTA al quale affidare la realizzazione del progetto di Cablaggio strutturato e sicuro relativo a tutti i plessi scolastici dell'Istituto, ovvero:

1. Scuola PRIMARIA B. BERSANI
2. Scuola INFANZIA e PRIMARIA C. COLLODI
3. Scuola PRIMARIA A. GRAMSCI
4. Scuola PRIMARIA A.F. MARCONI-Scuola SECONDARIA DI I GRADO G. MARCONI

La progettazione dovrà tener conto dello stato di fatto dei cablaggi esistenti in ciascun plesso scolastico e dovrà essere concordata con il Dirigente Scolastico, con il Team digitale e l'assistente tecnico, tenuto conto delle esigenze dell'Istituzione scolastica.

#### **Art. 2. FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE**

Ingegnere o perito iscritto all'albo con comprovate esperienze nel settore specifico.

#### **Art. 3. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono, a pena di esclusione, produrre apposita dichiarazione utilizzando il modello predisposto dall'Amministrazione (allegato 1), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:

- di essere in regola con le disposizioni per la prevenzione e il contrasto Covid-19, in particolare Green Pass valido al momento della candidatura ed impegno ad effettuare quanto previsto dalle Autorità competenti per il rinnovo dello stesso per tutte il periodo di realizzazione del progetto;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure, essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di aver preso visione del presente Avviso e di accettarne incondizionatamente i contenuti;
- di essere in possesso dei requisiti richiesti per effettuare attività di docenza nelle discipline per le quali si candida;
- di essere in possesso delle competenze digitali necessarie per gestire gli adempimenti previsti per sulla piattaforma predisposta dal MI/INDIRE GPU – Gestione del Programma 2014-2020;
- che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.

#### **Art. 4. COMPITI**

Premesso che "la progettazione consiste nell'insieme delle attività propedeutiche all'emanazione dell'avviso pubblico/richesta di offerta/trattativa diretta/ordine di acquisto e del relativo disciplinare e capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e dei servizi e deve essere assicurata da personale interno o esterno all'istituzione scolastica in possesso di specifica professionalità in relazione alla progettazione di reti locali cablate e wireless", in particolare, il Progettista reclutato dovrà occuparsi di:

- redigere una relazione generale che descrive in dettaglio i criteri seguiti nelle scelte progettuali e il trasferimento delle soluzioni tecnologiche sul piano contrattuale e su quello costruttivo;
- provvedere alla progettazione esecutiva secondo le prescrizioni del Decreto Ministeriale n. 37/2008, attraverso la redazione del progetto da presentare all'Ente proprietario per le autorizzazioni o i permessi necessari all'intervento, effettuando le operazioni di aggiornamento e verifica della matrice degli acquisti inserita nella piattaforma infotelematica GPU;
- predisporre il progetto di modifica o integrazione dell'impianto elettrico in ossequio al Decreto Ministeriale n. 37/2008;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato e quelle richieste nel capitolato tecnico;
- predisporre il capitolato tecnico/Computo metrico-estimativo per l'acquisto dei beni con la stima sommaria delle opere partendo dalle quantità indicate dal computo metrico e dai prezzi unitari ricavati dai listini correnti;
- predisporre il piano di manutenzione, che prevede, pianifica e programma l'attività di manutenzione, al fine di mantenere nel tempo la funzionalità, le caratteristiche di qualità e di sicurezza, l'efficienza e il valore economico dell'intervento;
- predisporre gli elaborati grafici che comprendono gli schemi di sistema, gli schemi elettrici e di installazione, i disegni, le planimetrie, i particolari costruttivi e altri dettagli di installazione, e tutti gli elaborati necessari;
- Effettuare i calcoli esecutivi di dimensionamento degli impianti, raccolti in una relazione illustrativa e riferiti a tutte le apparecchiature, condutture elettriche, canalizzazioni e qualsiasi altro elemento necessario per la funzionalità dell'impianto stesso.
- predisporre tutta la documentazione di gara necessaria per procedere all'affidamento dell'appalto (verifica Convenzioni Consip con l'individuazione di eventuali mancanze di caratteristiche essenziali, selezione degli Operatori Economici, disciplinare o lettera di invito, DUVRI, verbale di sopralluogo, DGUE, patto di integrità, griglia di valutazione), coadiuvando il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
- monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;
- relazionare per iscritto sull'attività svolta;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore s.g.a. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al

**Firmato digitalmente da VIVIANA GIACOMINI**

## MOIC84800N - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010438 - 17/12/2021 - B.15. - U

fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

### • CRITERI DI AMMISSIONE

Titoli e requisiti di accesso	Iscrizione all'ordine degli ingegneri o all'albo unico dei periti industriali.
	Aver effettuato almeno un progetto di rete locale cablata e wireless presso Istituzione Scolastica o Ente/azienda con più di 50 dipendenti

I criteri di valutazione dei titoli saranno:

1	Laurea in Ingegneria, Informatica, Scienze dell'Informazione, fisica	Voto =110+lode pt. 15 Voto>105<110 lode pt. 10 Voto <105 pt. 7	Max 15
2	Master di II livello in ambito specifico riguardante la realizzazione degli impianti di rete o la sicurezza informatica delle reti	pt. 10	10
3	Diploma di Perito industriale	pt. 5	Punti 5
4	Attestati relativi a corsi di formazione specifici su ICT	Per ogni attestato punti 2	Max 10
5	Anzianità di docenza/servizio	Per ogni anno punti 1	Max 13
6	Incarichi di progettazione inerenti progetti ICT diversi dai PON	Per ogni incarico punti 5	Max 15
7	Progetti di reti locali cablate e wireless effettuati presso Istituzioni Scolastiche	Per ogni progetto effettuato punti 4	Max 32

Infine a parità di punteggio sarà affidato l'incarico al candidato più giovane di età.

### Art. 5. COMPENSI

Il compenso massimo omnicomprendente, come stabilito dalla nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017, è pari € € 7.526,54 per un numero massimo di ore pari 325 comunque commisurato alle attività effettivamente svolte e documentate; tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione ed Esperto) come previsto dal CNL tabella 5 personale docente interno.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione.

### Art. 6. DOMANDA DI AMMISSIONE, VALUTAZIONE DEI REQUISITI E COSTITUZIONE DELLE GRADUATORIE

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, a pena di esclusione, utilizzando l'allegato 1, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione, come richiamati nell'allegato 1; inoltre, dovrà essere sottoscritta l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, da intendersi per tutta la documentazione trasmessa a questa Amministrazione.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, **pena l'esclusione**:

- copia di un documento di identità valido
- curriculum vitae in formato Europeo

Ogni candidato potrà presentare la propria candidatura per tutti i moduli previsti dal piano formativo afferenti al proprio profilo professionale. Si rileva che i ruoli di esperto e tutor sono tra loro incompatibili e pertanto al candidato, nell'ambito dello stesso modulo didattico, potrà essere attribuito un solo incarico.

La domanda di partecipazione (e relativi allegati) dovrà **entro e non oltre le ore 18 del giorno 27 dicembre 2021** alternativamente:

- in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [MOIC84800N@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:MOIC84800N@PEC.ISTRUZIONE.IT) firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata;
- in formato cartaceo, con consegna a mano al protocollo dell'Istituto Comprensivo N. 10, Via Strada Albareto, 93 – 41122 Modena (MO), nei giorni di apertura al pubblico.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'albo online del sito internet della Scuola <http://ic10modena.scuoletest.madisoft.it/>.

## **MOIC84800N - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010438 - 17/12/2021 - B.15. - U**

### **Art. 7. VALIDITÀ TEMPORALE DELLA SELEZIONE**

Le graduatorie predisposte con il presente avviso saranno utilizzate per le attività afferenti al progetto in oggetto.

### **Art. 8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nel Dirigente Scolastico, Prof.ssa Viviana Giacomini.

### **Art. 9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

### **Art. 10. PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica <https://www.ic10modena.edu.it/>

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Viviana Giacomini

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*