

i1701

REV 01

**Convenzione tipo per lo svolgimento del "Programma Frutta nelle scuole"
Anno scolastico 2020-2021**

TRA

L'istituzione scolastica MOIC84800N - 10 I.C. MODENA
MODENA (MO) - C.F. 94185960369
rappresentata da VIVIANA GIACOMINI
nella sua qualità di Dirigente Scolastico, di seguito, in breve 'la scuola'

E

l'aggiudicatario del Lotto 4, Cooperativa Ortofrutticola Mantovana Soc. Coop., rappresentato da Pierpaolo Morselli, quale Legale Rappresentante, con sede legale in Via Cantone, 20 - 46020 - San Giovanni del Dosso (MN),

PREMESSO CHE

- partire dall'anno scolastico 2009/2010 il Mipaaf ha avviato, in collaborazione con il MIUR, il Ministero della Salute, le Regioni e Province Autonome, una campagna di promozione dei consumi consapevoli di frutta e verdura - ai sensi del Reg. (CE) n. 288/2009, abrogato dal Regolamento delegato (UE) 2016/247 della Commissione e dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/248 della Commissione - denominata "Programma Frutta e verdura nelle scuole" che ha come destinatari gli alunni delle scuole primarie;
- il programma "Frutta e verdura nelle scuole" prevede la fornitura e la distribuzione gratuita ed assistita di prodotti frutticoli ed orticoli;
- la Strategia nazionale del Programma individua nei docenti gli "attori fondamentali" per stimolare, attraverso l'azione didattica ed educativa, l'assunzione da parte degli alunni di frutta e verdura fresca al fine di promuovere abitudini alimentari sane e miranti a combattere la crescente obesità tra i bambini;
- i docenti potranno avvalersi di tutte le informazioni disponibili sul sito istituzionale www.fruttanellescuole.gov.it, dei materiali messi a disposizione dal Programma stesso ed eventualmente dagli Assessorati all'Agricoltura delle Regioni e PP.AA., che attuano propri progetti di educazione alimentare, in sinergia con il Programma;
- nell'ambito della Gara comunitaria svolta per la selezione di fornitori e distributori di prodotti ortofrutticoli agli allievi degli Istituti scolastici di primo grado, il Lotto 4, comprendente le Regioni Friuli Venezia Giulia, Emilia Romagna e Marche, è stato aggiudicato alla Cooperativa Ortofrutticola Mantovana Soc. Coop.;
- la scuola ha presentato specifica domanda di adesione al Programma;
- il Bando di gara prevede che l'aggiudicatario proceda alla stampa e all'affissione del manifesto di cui all'articolo 12 del Regolamento (UE) 2017/40 presso gli istituti scolastici aderenti al Programma;

SI CONVIENE SU QUANTO DI SEGUITO ARTICOLATO

Art. 1

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

Art. 2

Le mansioni disciplinate dalla presente Convenzione comportano la responsabilità a livello operativo della scuola della ricezione, conservazione e distribuzione presso le singole classi mentre la responsabilità del prodotto (consegna, quantità, qualità, confezionamento...) è ascrivibile esclusivamente alla ditta aggiudicataria.

Art. 3

Oggetto della presente Convenzione sono il coordinamento e lo svolgimento delle attività relative alla ricezione, distribuzione, allo stoccaggio e all'assistenza al consumo dei prodotti nell'ambito del Programma "Frutta e verdura nelle scuole" all'interno della scuola stessa ed in particolare delle attività di:

- a) distribuzione dei prodotti ortofrutticoli oggetto della fornitura, con particolare attenzione alla verifica della quantità del prodotto oggetto di distribuzione;
- b) distribuzione **assistita** agli alunni diversamente abili;
- c) presa in carico dei prodotti ortofrutticoli il/i giorni precedenti la loro somministrazione solo nel caso di prodotto non legato alla catena del freddo ed avente le specifiche del capitolato tecnico;
- d) sensibilizzazione degli alunni, per il tramite del materiale informativo fornito dal Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali e del turismo e/o sue strutture incaricate, al consumo in classe o a casa (cestino di frutta o ortaggi) dei prodotti ortofrutticoli, in sostituzione della merenda abituale;
- e) affissione del Manifesto che pubblicizza la realizzazione del Programma Frutta e verdura nelle scuole all'interno dell'istituto;
- f) raccolta degli imballaggi primari e secondari impiegati per la distribuzione dei prodotti e successivo smaltimento.

L'attività di coordinamento e le attività di cui alla lettera **d)** dovranno essere svolte esclusivamente dall'insegnante referente del Programma o da altri insegnanti indicati dal Dirigente scolastico, preferibilmente scelti fra i referenti per l'educazione alimentare.

Art. 4

L'istituto scolastico presenta la seguente articolazione: si veda la sezione "**DATI CONVENZIONE**".

Il numero complessivo degli alunni **che frequentano regolarmente l'istituto** ed aderenti al Programma è pari a: si veda la sezione "**DATI CONVENZIONE**".

Art. 5**Competenze e modalità di svolgimento delle attività**

Le attività vengono disciplinate come di seguito descritto, coerentemente con le disposizioni e le prescrizioni del **Capitolato tecnico** del Bando di gara e all'estratto dell'offerta tecnica (sintesi del progetto) in possesso dell'istituto.

La scuola provvede al corretto svolgimento delle proprie competenze come specificamente indicato nella convenzione.

A) Distribuzione assistita dei prodotti

Il personale scolastico incaricato dall'istituto dello svolgimento delle attività dovrà:

- 1) ricevere il prodotto, secondo il calendario concordato; tale prodotto dovrà pervenire presso gli Istituti scolastici e relativi plessi entro le ore 10,30 del giorno di consegna e comunque in tempo utile per il consumo dello stesso in occasione della pausa mattutina o pomeridiana oppure antecedentemente nei modi e con le specifiche indicate nel Capitolato tecnico del bando di gara;
- 2) **nell'ambito delle distribuzioni regolari e speciali**, provvedere alla distribuzione dei prodotti ortofrutticoli tal quale, interi, i prodotti di IV gamma o trasformati forniti in confezioni monodose sigillate (flow- pack), o pluridose, unitamente agli eventuali supporti al consumo resi disponibili dagli aggiudicatari e alla eventuale scheda tecnica fornita dall'aggiudicatario, illustrante le caratteristiche del prodotto e le eventuali modalità di consumo;
- 3) assistere al consumo dei prodotti distribuiti agli alunni, valutandone sia la qualità sia la quantità.

Il Responsabile d'Istituto:

- 1) sarà preventivamente informato a cura dell'aggiudicatario in merito alle finalità ed ai contenuti del Programma, con particolare riguardo ai prodotti oggetto della distribuzione;
- 2) sarà preventivamente informato del calendario di distribuzione dei prodotti, nonché di ogni variazione ad esso apportata.

Per comunicare quanto sopra, l'aggiudicatario utilizzerà la posta elettronica e/o il portale web predisposto dallo stesso aggiudicatario per l'esecuzione del programma.

Gli interventi indicati saranno svolti dal personale scolastico nominato dall'Istituto.

Il consumo del prodotto avviene all'interno dell'Istituto scolastico sotto la supervisione dell'insegnante o del personale incaricato dall'istituto scolastico e/o del personale dell'aggiudicatario incaricati della distribuzione, oppure a casa in occasione della distribuzione dei "cestini".

B) Elementi organizzativi

La quantità e la qualità delle distribuzioni sono quelle definite in offerta tecnica. Le attività di distribuzione dei prodotti si svolgeranno tra aprile e giugno 2021; esse avverranno durante il normale svolgimento delle lezioni mattutine; oppure anche durante lo svolgimento delle lezioni ed attività pomeridiane, come indicato nella sezione "**DATI CONVENZIONE**".

I1701

REV 01

L'istituto scolastico assicura la presenza e la sorveglianza degli alunni agevolando e supportando gli stessi nel consumo dei prodotti ortofrutticoli e distribuendo il materiale, i gadget e quant'altro messo a disposizione dall'aggiudicatario.

La quantità e la qualità delle distribuzioni possono cambiare a seguito di accordi tra la stazione appaltante e l'aggiudicatario.

C) Uso delle strutture scolastiche

La scuola, al fine di favorire la realizzazione del Programma, assicura la disponibilità dei seguenti servizi e delle seguenti strutture:

- a) spazio dove affiggere in maniera permanente, in modo visibile e leggibile all'ingresso principale dell'istituto, il Manifesto che pubblicizza la realizzazione del Programma "Frutta e verdura nelle scuole" dell'istituto;
- b) accesso ai locali dei mezzi di scarico per la consegna e il deposito dei prodotti;
- c) locali idonei al consumo dei prodotti;
- d) smaltimento dei prodotti "umidi" derivanti dal consumo dei prodotti;
- e) area idonea per la conservazione temporanea dei prodotti freschi "tal quali" consegnati ai plessi scolastici antecedentemente alla somministrazione agli alunni. Questa area deve possedere le seguenti **caratteristiche minime**: essere ubicata all'interno del plesso scolastico; strutturata in modo da evitare furti o interventi non autorizzati sul prodotto e segnalata da apposito cartello, fornito dall'aggiudicatario, con la dicitura: DEPOSITO PER LO STOCCAGGIO TEMPORANEO DEI PRODOTTI ORTOFRUTTICOLI del Programma; il locale deve essere protetto e precluso all'ingresso di infestanti (topi, insetti, ecc.) e avere una temperatura non eccessivamente calda; le pareti e il soffitto devono essere in buono stato di manutenzione; il pavimento deve essere pulito.
- f) Le cassette contenenti i prodotti ortofrutticoli, per poter essere stoccate correttamente nei locali e nelle aree di cui alla lettera e), devono essere: sollevate da terra; stoccate in assenza o lontano da sostanze pericolose (detergenti e cere per pavimento, vernici, rifiuti in genere, ecc.)
- g) raccolta degli imballaggi primari e secondari impiegati per la distribuzione dei prodotti e successivo smaltimento.

Art. 6

Il dirigente dell'Istituto scolastico si impegna a rendere disponibili gli accessi nel medesimo Istituto/plessi al personale contrattualizzato dall'aggiudicatario.

Art. 7

L'aggiudicatario riconoscerà all'istituto, come mero ristoro delle spese vive sostenute per la realizzazione delle attività specificate, la somma forfettaria pari a € 0,50 a bambino partecipante al Programma, con una soglia minima di € 10,00 a plesso.

Il valore complessivo del contributo (per il dettaglio, si veda la sezione "**DATI CONVENZIONE**", nell'ultima pagina del presente documento) sarà erogato alla conclusione del Programma. Si specifica che, per eventuali sanzioni comminate all'aggiudicatario per inadempienze ascrivibili esclusivamente al personale scolastico incaricato con la presente convenzione, l'aggiudicatario potrà rivalersi - pro-quota - sul contributo da corrispondere al personale di cui alla presente convenzione.

i1701

REV 01

Art. 8

La validità della presente convenzione è limitata all'A.S. 2020-2021.

Per quanto non previsto si rimanda alle norme generali del codice civile in quanto applicabili.

Per ogni eventuale controversia che dovesse insorgere in relazione alla presente convenzione è competente in via esclusiva il foro di Mantova.

DATI CONVENZIONE

ELENCO DEI PLESSI PARTECIPANTI AL PROGRAMMA:

Plesso p2564 - Antonio Gramsci Modena
Strada Albareto, 93 - 41122 Modena (MO)
Codice meccanografico: MOEE84801Q
Alunni: 417

Plesso p2565 - Bruno Bersani Albareto
Strada Albareto, 607 - 41122 Modena (MO)
Codice meccanografico: MOEE84802R
Alunni: 88

Plesso p2566 - Carlo Collodi
Via Nonantolana, 265 - 41122 Modena (MO)
Codice meccanografico: MOEE84803T
Alunni: 196

Plesso p2567 - Anna Frank - Marconi Modena
Via A. Mario Pucci, 45/b - 41122 Modena (MO)
Codice meccanografico: MOEE84804V
Alunni: 116

i1701

REV 01

DATI DELL'ISTITUTO:

Istituto i1701 - 10 I.C. MODENA
STRADA ALBARETO, 93 - 41122 MODENA (MO)
Codice meccanografico: MOIC84800N

Alunni totali: 817
Classi totali: 40
Plessi totali: 4

Contributo per ogni alunno (vedi Art. 7): € 0,50
Soglia minima a plesso (vedi Art. 7): € 10,00

Importo totale: € 408,50

IBAN: IT1600503412900000000036206
Intestato a: 10 I.C. MODENA

Letto, confermato e sottoscritto.

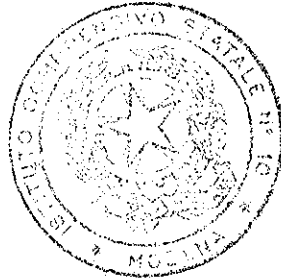
Luogo MODENA

Data 10 MAGGIO 2021

Per l'istituzione scolastica
Firma del dirigente scolastico e Timbro

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Viviana Giacomini



Per l'aggiudicatario
C.OR.MA.
Il legale rappresentante

Cooperativa Ortofrutticola Mantovana
C.O.R.M.A. Soc. Coop.
Via Cassina 21 - 46020 San Giovanni Lupatoto (MN)
Tel. 0386.767323 - Fax 0386.754921
E-mail: info@coorma.it
C.F. P.M.A. e N. Reg. Impr. MN 00161370202