

 Unione Europea	<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b>	<b>pon</b> 2014-2020	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'istruzione e per l'innovazione Digitale Ufficio IV
<b>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)</b>				
	<b>I.I.S. CAVAZZI</b>			
LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE «A. Sorbelli» • ISTITUTO TECNICO E PROFESSIONALE «G. A. Cavazzi» via Matteotti 2/4 - 41026 Pavullo nel Frignano (Modena) • tel 0536-20366/20257 • fax 0536-21164 email <cavazzi@cimone.it> <mois004004@pec.istruzione.it> • web <www.cavazzisorbelli.it> • c.f. 83000140364 sede associata «A. Barbieri» via Tamburù 53 - 41027 Pievapelago (Modena) • tel 0536-790084 • fax 0536-72180				

Prot. n. 8687 / A.2.a Pavullo nel Frignano (MO), li 7 settembre 2018

AL SITO WEB SCUOLA  
IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AVVISO PUBBLICO PER CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE  
DI DOCENTE MADRELINGUA INGLESE E/O FRANCESE  
ANNO SCOLASTICO 2018/2019  
CIG: **Z5124D5BC6**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 riguardante “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche - ed in particolare l’art. 40, contenente le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d’opera per l’arricchimento dell’offerta formativa;
- VISTO** il P.T.O.F. (Piano Triennale dell’Offerta Formativa) di cui alla Delibera n. del 15/01/2016 del Consiglio di Istituto per gli anni scolastici 2016/17-2017/18-2018/19;
- VISTO** nell’ambito del suddetto P.T.O.F. il “Progetto Tecnico” nell’ambito delle “Risorse da destinare ai progetti caratterizzanti gli indirizzi” - progetto “Madrelingua” rivolto agli studenti delle classi del biennio AFM-madrelingua inglese e delle classi terze e quarte RIM-madrelingua francese, relativo al potenziamento linguistico attraverso la conversazione con madrelingua per un’ora curriculare settimanale per un arricchimento lessicale e miglioramento della fluency;
- VISTA** pertanto la necessità di individuare docenti madrelingua esterni per la stipula di contratto per l’arricchimento dell’Offerta Formativa per l’attuazione della progettazione di cui trattasi inserita nel P.T.O.F. ;
- VISTA** la determina del Dirigente Scolastico Prot. n. 8515/A.2.a del 06/09/2018

**EMANA**

il seguente avviso per la selezione pubblica per titoli culturali-professionali, esperienze documentate e minor costo per l’acquisizione a svolgere l’attività di **docenza: MADRELINGUA INGLESE e/o FRANCESE** per la realizzazione del Progetto Madrelingua.

**ENTE COMMITTENTE**

Istituto di Istruzione Superiore CAVAZZI di Pavullo nel Frignano (MO). Da qui in poi tale soggetto viene definito “Istituto” .

### **DITTA / SOCIETA' / FORNITORE DEL SERVIZIO**

Il soggetto giuridicamente titolare della fatturazione del servizio e destinatario del corrispettivo oggetto della fatturazione ( da non confondersi con il professionista / associazione di consulenza che elabora tecnicamente le fatture ) e responsabile della gestione di quanto connesso alla fornitura del servizio, indipendentemente dal fatto che si tratti di ditta individuale o meno. Da qui in poi tale soggetto viene definito "fornitore".

### **DURATA DELL'INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO**

La prestazione dovrà essere svolta in orario scolastico per il periodo e la/le giornata/giornate più di seguito indicati, con lezioni di durata di un'ora ciascuna, fermo restando che i totali orari si intendono come massimi possibili per l'anno scolastico, con la possibilità di diminuzioni di tali massimi in conseguenza di situazioni alla data odierna non programmabili (viaggi di istruzione, concomitanza con altre attività progettuali, assemblee, ecc. ), situazioni di cui l'Istituto preavviserà il fornitore :

#### **- MADRELINGUA INGLESE**

Classi 2<sup>A</sup> – 2<sup>B</sup> – 2<sup>C</sup> Sez. Tecnico - *Amministrazione Finanza e Marketing*  
Decorrenza dal 06/10/2018 al 01/06/2019

secondo il calendario scolastico nella giornata di SABATO:

06-13-20-27/10/2018 - 10-17-24/11/2018 - 01-15-22/12/2018 - 12-19-26/01/2019 - 02-09-16-23/02/2019 - 02-09-16-23-30/03/2019 - 06-13-27/04/2019 - 04-11-18-25/05/2019 - 01/06/2019

Totale parziale di 30 ore a classe ed un totale complessivo di 90 ore

#### **- MADRELINGUA FRANCESE**

Classi 3<sup>A</sup> - 4<sup>A</sup> - 3<sup>C</sup> Sez. Tecnico – *Relazioni Internazionali e Marketing*  
Decorrenza dal 08/10/2018 al 03/06/2019

secondo il calendario scolastico nella giornata di LUNEDI':

08-15-22-29/10/2018 - 05-12-19-26/11/2018 - 03-10-17/12/2018 - 07-14-21-28/01/2019 – 04-11-18-25/02/2019 - 04-11-18-25/03/2019 - 01-08-15-29/04/2019 - 06-13-20-27/05/2019 – 03-06-2019

Totale parziale di 32 ore a classe ed un totale complessivo di 96 ore

### **PRINCIPALI COMPITI**

Le prestazioni richieste consistono in interventi integrati nel curriculum per il potenziamento delle competenze orali nonché delle capacità di ascolto e di comprensione in lingua inglese.

Il docente madrelingua fornito di esperienze comprovate che ne attestino le indispensabili competenze nel settore dovrà occuparsi di:

- Preparazione propedeutica per l'attività di docenza di cui trattasi.
- Partecipare ad eventuali incontri preliminari alla realizzazione dell'attività.
- Espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione, materiale documentario.
- Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite da ciascun allievo.
- Collaborare col docente della materia curriculare in tutte le fasi di svolgimento del percorso.
- Collaborare col responsabile della valutazione nel predisporre il materiale per la rilevazione delle competenze e delle certificazioni.

### **COMPETENZE RICHIESTE AL DOCENTE MADRELINGUA.**

Il concorrente produrrà all'Istituto la dichiarazione firmata con la documentazione comprovante quanto segue in merito al Docente Madrelingua che svolgerà il servizio :

- 1) che esso sia madrelingua inglese e/o francese ;
- 2) i suoi titoli culturali ;
- 3) le sue esperienze lavorative similari relative agli ultimi 5 anni ;
- 4) il godimento da parte sua dei diritti politici;
- 5) che esso NON abbia riportato condanne penali e che non sia destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, decisione e provvedimenti amm.vi iscritti nel casellario giudiziale;
- 6) che esso sia a conoscenza di NON essere sottoposto a procedimenti penali;

**REQUISITI E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione della prestazione avverrà in base ai seguenti criteri:

<b>TITOLI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<b>in possesso della laurea specifica</b> conseguita nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo	20
<b>in possesso della laurea non specifica</b> conseguita nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo	9
<b>Dottorato di ricerca – master</b> (sarà considerato max. n. 1 dottorato di ricerca – master)	1
<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>	<b>30</b>
<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b> relativamente agli ultimi 5 anni	<b>PUNTEGGIO</b>
esperienza di docenza/lettorato in scuole secondarie superiori /Università per almeno 20 ore complessive (fino a un massimo di 10 punti)	2
esperienza in collaborazione con enti certificatori della lingua = 2 punti per esperienza (fino ad un massimo di 10 punti)	2
<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>	<b>20</b>
<b>MINOR COSTO</b>	<b>PUNTI 15</b>

Fatto salvo il diritto dell'Istituto a non assegnare il servizio ad alcuno qualora nessuna delle offerte prodotte rimanga all'interno del budget stabilito e disponibile o qualora nessuna delle offerte prodotte sia in grado di soddisfare tutte le competenze / requisiti / esperienze richieste ai Docenti Madrelingua come più sopra indicati, si procederà ad affidare l'incarico anche in presenza di una sola offerta purché valida e giudicata congrua alla richiesta.

Si precisa che il servizio richiesto dovrà essere prestato esclusivamente dalla persona/persona indicata/indicati dal fornitore, pena la rescissione del contratto.

Il preventivo di spesa non dovrà superare l'importo complessivo onnicomprensivo di qualsiasi spesa (quote imponibili, I.V.A, imposte, trasferte, vitto, alloggio, materiali e dispense, ecc.) di € 4.250,00 per il servizio madrelingua di Inglese e di € 4.250,00 per il servizio madrelingua di Francese. Non verrà applicata I.V.A. alle spese diverse dalla prestazione oraria di docenza: trasferte, materiali e dispense, ecc.

**MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE-OFFERTE**

Coloro i quali siano interessati alla collaborazione dovranno far pervenire alla segreteria dell'I.I.S. CAVAZZI entro le ore 12:00 del 22/09/2018, o via posta certificata all'indirizzo [mois004004@pec.istruzione.it](mailto:mois004004@pec.istruzione.it) oppure consegnata brevi manu o spedita a mezzo posta (non farà fede il timbro postale) all'indirizzo: I.I.S. CAVAZZI, Via Matteotti, 2 – 41026 Pavullo nel Frignano

(MO), in busta chiusa riportante la dicitura: “Contiene offerta docente madrelingua inglese/francese”.

Nell’offerta dovrà essere indicato:

1. costo orario dell’attività IVA esente;
2. aliquota IVA applicata;
3. eventuali spese di trasferta a giornata / settimanali ;
4. nominativo/i di operatori per lo svolgimento dell’attività in caso di società/associazioni;
5. disponibilità a svolgere l’attività nel periodo richiesto e secondo quanto specificato al punto “**PRINCIPALI COMPITI** “ ;
6. disponibilità a eventuali variazioni/annullamento delle date richieste;
7. tutto quanto specificato ai punti “**DURATA DELL’INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO**” , “**COMPETENZE RICHIESTE AL DOCENTE MADRELINGUA**”, “**REQUISITI E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**”

**PER QUANTO SOPRA LE DOMANDE GIUNTE ALLA CASELLA ISTITUZIONALE CHE CONTENGANO ALLEGATI, DEVONO OBBLIGATORIAMENTE ESSERE IN FORMATO PDF (FORMATO NON MODIFICABILE AD OPERA DELL’ISTITUTO) IN CASO CONTRARIO NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE**

L’invio del plico contenete l’offerta sarà ad esclusivo rischio del mittente, pertanto sarà preso in considerazione il plico che giunge a destinazione entro il termine di scadenza dell’avviso di gara.

L’Amministrazione si riserva di effettuare il controllo delle dichiarazioni e delle autocertificazioni.

E’ richiesta l’autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi della Legge sulla Privacy (D.L.gs 196/2003) essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio dell’autorizzazione

Ai sensi dell’art. 10 della Legge 675/1996, i dati personali forniti dai fornitori saranno raccolti presso I.I.S. CAVAZZI di PAVULLO nel FRIGNANO (MO) per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

Nel rispetto del decreto n. 55 del 3 aprile 2013 del Ministero dell' Economia e delle Finanze, art. 1 commi da 209 a 213, si comunica che con decorrenza 6 giugno 2014, in relazione a eventuali ordini di acquisto, codesta Spett.le Ditta dovrà produrre nei confronti di questa istituzione **esclusivamente fatture elettroniche**, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it). Applicazione “split payment” . Al fine di ottemperare a quanto disposto nell’art.1, comma 629 lettera b, della legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità) si invitano le ditte in indirizzo ad aggiungere alle fatture che procederanno ad emettere la seguente dicitura “ Scissione dei pagamenti – art.17-ter del Dpr n.633/1972”

Al termine della valutazione delle richieste, sarà data informazione di quanto poi deciso dall’Istituto in merito all’assegnazione del servizio a tutti i fornitori che abbiano prodotto offerta .

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Stefano Graziosi  
Firmato Digitalmente