



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione Digitale
Ufficio IV



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

I.I.S. CAVAZZI



LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE «A. Sorbelli» • ISTITUTO TECNICO E PROFESSIONALE «G. A. Cavazzi»
via Matteotti 2/4 - 41026 Pavullo nel Frignano (Modena) • tel 0536-20366/20257 • fax 0536-21164
email <cavazzi@cimone.it> <mois004004@pec.istruzione.it> • web <www.cavazzisorbelli.it> • c.f. 83000140364
sede associata «A. Barbieri» via Tamburù 53 - 41027 Pievepelago (Modena) • tel 0536-790084 • fax 0536-72180

Prot. n. 7877/A.2.a Pavullo nel Frignano (MO), 6 settembre 2019

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE spese fornitura servizio telefonia mobile Vodafone Italia S.p.A. per i consumi relativi al mese di GIUGNO/LUGLIO 2019 – A01/03-08-002
D.Lgs 18/04/2016, n. 50 - art. 32 - CIG: Z0027ACAD0

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la necessità di pagare le spese per la fornitura da parte del gestore Vodafone Italia Spa del servizio di telefonia mobile per il periodo dal 01/06/2019 al 31/07/2019 come da fattura nr. AL14235404 del 06/08/2019;
- VISTI** il Decreto 28/8/2018, n.129, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107” e gli orientamenti interpretativi disposti dal MIUR con nota prot. M_PI.AOODGRUF.REGISTRO UFFICIALE (U).0000074.05-01-2019.PDF;
- VISTO** il D.P.R. n. 384 del 20/08/2001 “Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia”;
- VISTO** il D.P.R. n. 275 del 08/03/1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge n. 59 del 15/03/1997;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché del riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il D.Lgs. n. 56 del 19 Aprile 2017 recante “Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016;
- VISTO** l’art. 1 commi da 149 a 158 della Legge n. 228 del 24/12/2012 e successive modifiche ed integrazioni, che prevede anche per le Istituzioni Scolastiche l’obbligo di avvalersi delle convenzioni CONSIP per gli acquisti di beni e servizi;
- VISTA** la Legge di stabilità 2016 (Legge n. 208/2015) comma 502 e 503 articolo 1, che semplifica gli acquisti con negoziazione diretta stabilendo che il ricorso al mercato elettronico diventa obbligatorio solo per acquisizioni di forniture e servizi da € 1.000,00;
- VISTO** il Regolamento di Istituto per l’acquisto in economia di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 18/10/2012 con delibera n. 6;
- RICHIAMATO** l’art.45, comma 2, lettera a) del Decreto 28/8/2018, n.129, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107” che pone il limite di € 10.000,00 (diecimila/00) per lo svolgimento di attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico per gli affidamenti di lavori, servizi, forniture;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 14/03/2019 di approvazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2019 e con la quale non si determina l’innalzamento a importi

superiori ad € 10.000,00 del limite di cui all'art. 45 comma 2, lettera A del citato Decreto n.129/2018 per l'affidamento diretto di acquisti, appalti e forniture;

VISTO che il valore economico della fornitura per il suo affidamento non necessita di avviso pubblico ovvero che l'affidamento della fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite delle procedure semplificate di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016, integrato con art. 34 D.I. 44/2001;

ACCERTATO che sulla base dell'attività istruttoria svolta dal DSGA, esiste la disponibilità economica per il suddetto acquisto sull'Attività/Progetto A01 – Funzionamento generale e decoro della Scuola – Costi: 03-08-002 *Telefonia mobile*;

CONSIDERATO che il valore della fornitura non supera l'importo di € 40.000,00 e pertanto, in base all'art. 36 del D.Lgs 50/2016 è possibile ricorrere alla procedura ordinaria mediante affidamento diretto,

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte rilevante del presente provvedimento,

DETERMINA

- di affidare alla Società **VODAFONE ITALIA Spa** Via Jervis, 13 – 10015 Ivrea (TO), il servizio specificato in premessa;
- di impegnare la spesa complessiva di **Euro 193,98** (CENTONOVANTATRE/98) per il servizio di cui trattasi, sul Programma Annuale E.F. 2019, Attività/Progetto A01 – Funzionamento generale e decoro della Scuola – Costi: 03-08-002 *Telefonia mobile*;
- di evidenziare il CIG n. **Z0027ACADO** relativo all'acquisto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- di acquisire dalla ditta aggiudicataria (se non già in possesso dell'Istituto):
 - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi, necessari all'acquisizione del DURC;
- di informare la ditta aggiudicataria sull'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990 viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Stefano Graziosi.

La presente determina viene contestualmente pubblicata mediante affissione all'albo online e sul sito web istituzionale di questo Istituto – accessibile al pubblico ai sensi dell'art. 32, comma 1 della Legge 69/2009 – consultabile all'indirizzo <http://www.cavazzisorbelli.it/>

Il Dirigente Scolastico
Prof. Stefano Graziosi
Firmato digitalmente

VISTO di regolarità contabile per la copertura finanziaria degli acquisti indicati nella presente determina nell'Attività A01 - 03-08-002 inserito nel Programma Annuale e.f. 2019.

IL DIRETTORE S.G.A. Nicola Larocca