



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Dipartimento per la programmazione e la gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



I.I.S. CAVAZZI



LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE «A. Sorbelli» • ISTITUTO TECNICO E PROFESSIONALE «G. A. Cavazzi»  
via Matteotti 2/4 - 41026 Pavullo nel Frignano (Modena) • tel 0536-20366/20257 • fax 0536-21164  
email <cavazzi@cimone.it> <mois004004@pec.istruzione.it> • web <www.cavazzisorbelli.it> • c.f. 83000140364  
sede associata «A. Barbieri» via Tamburù 53 - 41027 Pievepelago (Modena) • tel 0536-790084 • fax 0536-72180

Prot. n. 3321 / A.2.a Pavullo nel Frignano (MO), 18/04/2018

**Oggetto:** determina assunzione impegni di spesa Progetto PON “Per la Scuola – Competenze e ambiti per l’apprendimento” – e.f. 2018 - Progetto P/18-001- : Affidamento ad unico operatore economico (ex Art.63, comma2 lettera b) per servizio di Tutoraggio da parte di esperti aziendali che verranno remunerati con apposita convenzione diretta, come previsto dall’avviso del MIUR .

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 riguardante “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
- VISTA** la Legge n. 136 del 13/08/2010;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché del riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il D.P.R. n. 275 del 08/03/1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge n. 59 del 15/03/1997;
- VISTO** il D.P.R. n. 384 del 20/08/2001 “Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia”;
- CONSIDERATO** che sono stati aboliti gli articoli dal 271 al 338 del D.P.R. n. 207 del 05/10/2010, che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia;
- VISTO** il Regolamento di Istituto per l’acquisto in economia di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 18/10/2012 con delibera n. 6;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 15/02/2016 con la quale è anche stato fissato in €2.000,00 il limite di spesa per l'affidamento diretto di acquisti, appalti e forniture, come previsto dall’art. 34 del citato D.I. 44/2001;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 14/02/2018 di approvazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2018 ;
- VISTA** la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/178 del 10/01/2018;
- PRESO ATTO** che l’importo complessivo del progetto formalmente autorizzato dal MIUR è di Euro 45.118,50 e che le sotto-azioni del progetto per i licei scientifici e classici sono:
- |         |  |
|---------|--|
| 10.2.5A | 1. Percorsi di alternanza scuola-lavoro in filiera;                      |
| :       | 2. Percorsi di alternanza scuola-lavoro con reti di strutture ospitanti; |
| :       | 3. Percorsi di alternanza scuola-lavoro in ambito interregionale;        |
| 10.2.5B | 4. Percorsi di alternanza scuola-lavoro all’estero – Titolo del Modulo   |
| :       | “Work Experience Humanitas”;   |
- PRESO ATTO** che la scheda finanziaria dei costi del modulo: WORK EXPERIENCE “HUMANITAS” è la seguente:

TIPO COSTO	VOCE di COSTO	MODALITA' di CALCOLO	VALORE UNITARIO	Q.TA'	N. Soggetti	IMPORTO voce
Base	Tutor	Costo ora formazione	€ 30,00/ora			€ 2.700,00
Base	Tutor aggiuntivo	Costo ora formazione	€ 30,00/ora			€ 2.700,00
Opzionali	Spese di viaggio	Costo partecipante	€ 275,00 alunno		17	€ 4.675,00
Opzionali	Diaria allievi	Costo giorno persona	€ 900,00 allievo/giorno (1-14) € 63,00 allievo/giorno (15-60)	21 gg	15	€ 25.515,00
Opzionali	Diaria accompagnatori	Costo giorno persona	€ 128,00 accompagnatore /giorno (1-14) € 90,00 accompagnatore /giorno (15-60)	21 gg	2	4.844,00
Gestione	Gestione	Costo orario persona	€ 3,47 / ora		15	4.684,50
			<b>TOTALE</b>			<b>€ 45.118,50</b>

**VISTO** l'estratto del verbale della riunione del Consiglio di Istituto n. 356/2017 assunta a prot. n. 1199 del 10/02/2018;

**DATO ATTO** che l'art. 1 commi da 149 a 158 della Legge n. 228 del 24/12/2012 prevede anche per le Istituzioni Scolastiche l'obbligo di avvalersi delle convenzioni CONSIP oppure MePA per gli acquisti di beni e servizi;

**CONSIDERATO** che i valori delle singole voci sono inferiori ad € 40.000,00 e pertanto, in base all'art. 36 del D.Lgs 50/2016, è possibile ricorrere alla procedura ordinaria mediante affidamento diretto per singola voce;

**ACCERTATO** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal DSGA, esiste la disponibilità economica per i suddetti acquisti sull'Attività/Progetto P/18-001 - Costi: 03-01-005 Altre consulenze; 03-13-001 Spese per visite e viaggi d'istruzione; 01-05-001 Compensi netti; 01.05.002 Ritenute; 01.05.003 Ritenute Erariali; 02.03.008 Materiale Tecnico Specialistico;

**VERIFICATA** per ogni procedura di acquisto di beni e/o servizi l'assenza di convenzioni CONSIP attive per la fornitura che si intende acquisire;

**VISTA** la propria precedente Determina Prot.n.1261/A.2.a del 12/02/2018 ,sulla scorta della quale era stata espletata la gara per l'assegnazione delle diverse forniture , nelle quali era compresa quella del Tutor aggiuntivo per un Costo ora formazione di € 30,00/ora per un totale di € 2.700,00 ;

**VISTA** l'unica offerta ricevuta, prodotta dalla ditta **ZAINETTO VERDE S.r.l.** Via Viaccia, 1, 55100 S. Anna LU, all'interno della quale figurava la voce "Tutoraggio da parte di esperti aziendali che verranno remunerati con apposita convenzione diretta, come previsto dall'avviso del MIUR" ;



**RILEVATO** che il servizio di cui sopra sarebbe stato fornito ,previa stipula di specifica convenzione fra l'IIS CAVAZZI e il Tutor aziendale così individuato, dalla struttura ospitante reperita tramite la gara come sopra espletata, ragion per cui non si sarebbe dato luogo ad una seconda differente gara per individuare il fornitore del servizio di tutoraggio aziendale, in quanto, di fatto, già espletata all'interno della prima ed unica gara effettuata ;

**ASSODATO** quindi che, per quanto sopra esposto, l' IIS CAVAZZI avrebbe stipulato convenzione specifica, con trattamento economico separato di valore complessivo di € 2.700,00, con il Tutor aziendale come sopra individuato e che tale Tutor veniva individuato, dalla ditta aggiudicataria ZAINETTO VERDE S.r.l di cui sopra, in **Sagitter Training** The Courtyard Offices 1&2, Unit10, 100Villiers Road, NW2 5PJ,London ,

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte rilevante del presente provvedimento,

### DETERMINA

- che vengano assunti a carico dell'E.F. 2018, entro il budget di cui sopra, tutti gli impegni di spesa necessari alla realizzazione delle attività progettuali di cui in premessa relative a "Tutoraggio da parte di esperti aziendali che verranno remunerati con apposita convenzione diretta, come previsto dall'avviso del MIUR" per un Costo ora formazione di € 30,00/ora per un totale di € 2.700,00 . Data la specificità dell'iniziativa, come in premessa descritto, gli impegni di spesa verranno assunti mediante stipula di specifica Convenzione con in **Sagitter Training** The Courtyard Offices 1&2, Unit10, 100Villiers Road, NW2 5PJ,London ,
- che vengano acquisiti dalla/e ditta/e aggiudicataria/e, con le specificità legate alla gestione all'Estero:
  - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
  - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi, necessari all'acquisizione del DURC;
  - la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
  - di informare la/e ditta/e aggiudicataria/e riguardo l'obbligo:
    - di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
    - di dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
  - di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, per la regolare esecuzione.

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990 viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Stefano Graziosi.

Il Dirigente Scolastico  
 Prof. Stefano Graziosi  
*Firmato Digitalmente*