

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA****MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143 - P 43033

CUP: I74D23003670006

Linea di Intervento B – Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss. mm. ii;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante “Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;

VISTO il D. Lvo n. 33/2013 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6-11-2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione»;

VISTO l’articolo 1, comma 7, lettera a), della legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”, che prevede la “valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all’italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell’Unione europea, anche mediante l’utilizzo della metodologia Content language integrated learning”

VISTE le Conclusioni del Consiglio dell’Unione Europea del 23 e 24 novembre 2015 sulla riduzione dell’abbandono scolastico e sulla promozione del successo scolastico (2015/C 417/05);

VISTO l’articolo 34 del Regolamento UE 2021/241 dispone la necessità di garantire adeguata visibilità ai risultati degli investimenti finanziati dall’Unione Europea;

VISTI i regolamenti (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241 (che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza), 2021/1060 e i regolamenti delegati 2021/2105 e 2021/2106;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Decreto-legge n. 121/2021, articolo 10, comma 4: Opzioni di costo semplificate (OCS);

VISTI i commi 548-554 della legge 29 dicembre 2022, n. 197, che hanno introdotto iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328, con il quale sono state adottate le linee guida per l'orientamento;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione 12 Aprile 2023, n. 65, recante "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU.";

VISTO l'Allegato 1 del D.M. 65/2023 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di Missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023;

VISTE le circolari del Ragioniere Generale dello Stato recanti disposizioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dell'anno 2023;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal C. d. I. il 12/02/2024.

VISTA la candidatura, inoltrata sull'apposita piattaforma, presentata in data 22/02/2024;

VISTO l'accordo di concessione firmato digitalmente dall'Unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa – nota prot. 27337 del 26.02.24

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2749 del 29/02/2024 del progetto PNRR -- MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. n. 65/2023 – Codice identificativo del progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-43033 - CUP: **I74D23003670006**.

Considerata la necessità di conferire incarichi ad esperti/docenti in possesso di specifiche competenze

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

DISPONE

L'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE INTERNA/ESTERNA DI FORMATORI ESPERTI IN MADRELINGUA INGLESE O IN POSSESSO DI CONOSCENZA E CERTIFICAZIONE LINGUISTICA DI LIVELLO pari, ALMENO, A C, O LAUREATI E ABILITATI ALL'INSEGNAMENTO NELLA LINGUA OGGETTO DI SELEZIONE, per i sotto indicati specifici percorsi

- **N° 1 FORMATORE ESPERTO INTERNO/ESTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER INTERVENTO B FORMAZIONE LINGUISTICA PER DOCENTI (elementary/beginners);**
- **N° 1 FORMATORE ESPERTO INTERNO/ESTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER INTERVENTO B FORMAZIONE LINGUISTICA PER DOCENTI (pre - intermediate);**
- **N° 1 FORMATORE ESPERTO INTERNO/ESTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER INTERVENTO B FORMAZIONE LINGUISTICA PER DOCENTI (metodologia CLIL)**

MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DEI CURRICULA VITAE E PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DEI PERCORSI DI CUI SOPRA PER L'ACQUISIZIONE DI CONOSCENZE E COMPETENZE PER IL SUPERAMENTO DEGLI ESAMI DI CERTIFICAZIONE IN LINGUA, (LIVELLO A2, B1 E B2) DA PARTE DI DOCENTI INTERNI ALL'ISTITUTO COME STABILITO DAL QUADRO COMUNE EUROPEO DI RIFERIMENTO PER LA CONOSCENZA DELLE LINGUE (QCER). (D.M. 65/2023).

TIPOLOGIA INTERVENTI				
N° 1 Corso annuale di formazione linguistica per docenti in servizio (livello elementary/beginners) che consenta di acquisire una adeguata competenza linguistico-comunicativa in una lingua straniera finalizzata al conseguimento della certificazione di livello A2/B1, secondo quanto previsto dal QCER e dal decreto MIM 10 marzo 2022, n°62				
EDIZIONE	FIGURA RICHIESTA	ARTIC. ORARIA	PERIODO	COMPENSO ORARIO
1	Formatore esperto madrelingua o in possesso di conoscenza e certificazione linguistica di livello pari, almeno, a C1 o in possesso di Laurea in Lingua e Letteratura Straniera e Abilitazione all'insegnamento nella lingua oggetto di selezione.	Un percorso da 27 ore	Dicembre 2024 – maggio 2025	122 € lordo stato
N° 1 Corso annuale di formazione linguistica per docenti in servizio (livello pre - intermediate) che consentano di acquisire una adeguata competenze linguistico-comunicativa in una lingua straniera finalizzata al conseguimento di certificazione di livello B1/ B2, secondo quanto previsto dal QCER e dal decreto MIM 10 marzo 2022, n°62				
EDIZIONE	FIGURA RICHIESTA	ARTIC. ORARIA	PERIODO	COMPENSO ORARIO
2	Formatore esperto madrelingua o in possesso di conoscenza e certificazione linguistica di livello pari, almeno, a C1 o in possesso di Laurea in Lingua e Letteratura Straniera e Abilitazione all'insegnamento nella lingua oggetto di selezione.	Un percorso da 27 ore	Dicembre 2024 – maggio 2025	122 € lordo stato
N° 1 Corso annuale di metodologia <i>Content and Language Integrated Learning (CLIL)</i> mirati a potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti per l'insegnamento delle discipline secondo la metodologia CLIL				
EDIZIONE	FIGURA RICHIESTA	ARTIC. ORARIA	PERIODO	COMPENSO ORARIO
3	Formatore esperto madrelingua o in possesso di conoscenza e certificazione linguistica di livello pari, almeno, a C1 o in possesso di Laurea in Lingua e Letteratura Straniera e Abilitazione all'insegnamento nella lingua oggetto di selezione.	Un percorso da 27 ore	Dicembre 2024 – maggio 2025	122 € lordo stato

ART.1 – SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di esperti madrelingua o in possesso di conoscenza e certificazione linguistica di livello pari, almeno, a C1 o di docenti Laureati in Lingua e Letteratura Straniera e in possesso di Abilitazione all'insegnamento della lingua oggetto di selezione, da impiegare per la realizzazione di corsi di lingua inglese relativi al progetto di potenziamento delle competenze multilingue (D.M. 65/2023), mediante procedura comparativa dei curricula vitae e professionali e dei progetti formativi proposti.

Nel rispetto di quanto contenuto nel D.Lgs.vo n. 165/2001 in particolare l'art. 7 “Gestione delle Risorse” comma 6: a) l’Amministrazione selezionerà prioritariamente gli esperti all’interno dell’Istituzione stessa. Ove non vi fossero candidati idonei a ricoprire gli incarichi in oggetto, in prima istanza, la scuola ricorrerà alle collaborazioni plurime previste dal l’art. 35 del Contratto collettivo nazionale di lavoro comparto scuola.

In mancanza di risorse umane indicate al punto a), l’Amministrazione provvederà a valutare le candidature di esperti esterni alla scuola.

L’iter procedurale per il conferimento degli incarichi è individuato in rispetto di quanto stabilito dalla nota M.I. Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie prot. 3201 del 10.02.2021 - Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno n. 3 e precisamente:

Riconoscimento del personale interno all’Istituzione: analisi circa la possibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno. Nel caso in cui, all’esito della fase, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una lettera di incarico;

Collaborazioni plurime: in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, ove applicabile, affidamento ad una risorsa di altra Istituzione mediante il ricorso all’istituto delle cc.dd. “collaborazioni

plurime". Nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una lettera di incarico;

Contratto di lavoro autonomo: in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure precedenti abbiano dato esito negativo, affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure, in mancanza di questi, al personale esterno, con stipula di contratto di prestazione occasionale.

Contratto di prestazione di opera intellettuale in via ulteriormente subordinata, nel caso in cui le procedure sub a) b) e c) abbiano dato esito negativo, stipula di un contratto di prestazione d'opera intellettuale (art- 2229 e segg. Codice Civile), ricoprendente l'esecuzione di una prestazione frutto dell'elaborazione concettuale e professionale di un soggetto competente nello specifico settore di riferimento.

ART.2 – REQUISITI PROFESSIONALI

L'incarico per la realizzazione di corsi di lingua inglese relativi al progetto di potenziamento delle competenze multilinguistiche (D.M. 65/2023), sarà affidato dal Dirigente Scolastico, tramite stipula di incarico/specifico contratto soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, sulla base della posizione in graduatoria delle candidature stabilita dalla Commissione istituita dal Dirigente Scolastico, preferibilmente con alcuni componenti del TEAM "Gruppo di lavoro per il multilinguismo", in base ai seguenti criteri di valutazione:

TITOLI	
TITOLI CULTURALI	MASSIMO PUNTI 40
Laurea quinquennale/vecchio ordinamento nell'ambito della lingua Inglese o equivalente titolo in un Paese Europeo	12
Altro titolo o Diploma di Specializzazione su conoscenza lingua straniera Inglese: 3 punti per titolo	9
Abilitazione all'insegnamento in discipline e/o ambiti attinenti all'avviso	5
Altra abilitazione	2
Servizio di insegnamento sulle classi di concorso e/o sugli ambiti disciplinari oggetto dell'avviso a decorrere dal 2017/18	6
Servizio di insegnamento prestato con contratto a tempo indeterminato in scuole pubbliche.	6
TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI*	
MASSIMO PUNTI 41	
Esperienze di formatore per le certificazioni linguistiche presso il nostro Istituto – 3 punti per esperienza	6
Esperienze di formatore per le certificazioni linguistiche presso altro Istituto di Scuola Superiore – 3 punti per esperienza	6
Esperienza di docenza svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica per il PNRR (punti 2 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 4)	4
Esperienza di docenza svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica nei progetti PON, FSE, FSER sui temi della dispersione scolastica (punti 3 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 15)	15
Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla tematica relativa alla/e azioni per cui si presenta la candidatura in qualità di relatore/formatore (punti 2 per incarico fino a un max di punti 10)	10
PUNTEGGIO TOTALE	81

* Qualora le esperienze specifiche derivino da attività svolte in qualità di docente presso l'Istituto Superiore Cavazzi è sufficiente elencare le esperienze complete delle informazioni richieste;
Qualora le esperienze specifiche derivino da attività svolte in altri contesti (es: docente presso altri Istituti Scolastici) è necessario anche allegare copia di documentazione comprovante l'esperienza maturata.

A conclusione della comparazione, a cura della Commissione di valutazione, il Dirigente provvederà alla formazione delle graduatorie di merito provvisorie che saranno rese pubbliche sul sito dell'Istituto.

Le selezioni sono effettuate da una apposita Commissione individuata, preferibilmente nel TEAM "Gruppo di lavoro per il multilinguismo", mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sovrastante.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione provvisoria, senza la ricezione di eventuali reclami, le graduatorie diventeranno definitive. Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato

entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in “autotutela”.

ART. 3 - OGGETTO DELL'INCARICO

Compiti di pertinenza dell’esperto affidatario dell’incarico:

Partecipare agli incontri predisposti dal TEAM di supporto propedeutici, in itinere e a conclusione della realizzazione del progetto;

Svolgere l’incarico secondo il calendario concordato con l’Istituzione Scolastica;

Predisporre le lezioni ed elaborare e fornire agli studenti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant’altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;

Curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza;

Consegnare a termine del percorso il materiale elaborato (programmi didattici consuntivi, test effettuati, risultati), nonché una relazione finale sull’attività.

Favorire la ricaduta nel curricolo scolastico delle abilità e competenze acquisite;

Incorraggiare la partecipazione consapevole e condivisa;

Distribuire e raccogliere eventuali questionari rivolti ai partecipanti.

ART. 4 – MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale: la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando; la violazione degli obblighi contrattuali; la frode o la grave negligenza nell’esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali; il giudizio negativo espresso dal TEAM di supporto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l’efficacia della comunicazione, il puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifica e il puntuale rispetto dell’orario di lavoro. Le istanze di partecipazione devono essere consegnate corredate degli allegati richiesti e di tutto ciò esplicitato nel presente avviso. Nel caso in cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.

ART. 5 - COMPENSO ORARIO, PERIODO, SEDE E DURATA DELL'INCARICO

Le attività inizieranno nel mese di febbraio 2024 e saranno ultimate al raggiungimento delle ore previste dal presente avviso presso i locali dell’Istituzione Scolastica.

Per lo svolgimento delle attività sarà riconosciuto il compenso previsto dalle UCS di cui alla presente iniziativa, ovvero **122 € Euro orarie Lordo Stato**. Sui compensi saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Al termine dell’attività professionale in caso di esperto esterno alla pubblica amministrazione, dovrà essere emessa fattura/documento fiscalmente idoneo alla quale dovrà essere allegato un riepilogo contenente il dettaglio delle ore svolte (time sheet).

Per i materiali prodotti a seguito dell’espletamento dell’incarico, si applicano le disposizioni di cui all’art. 11 della L. 633/1941 (“Protezione del diritto d’autore e di altri diritti connessi al suo esercizio”) e le disposizioni relative al D. Lgs. 196/2003 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”).

Il corrispettivo delle singole attività fornite sarà liquidato in un’unica soluzione in considerazione delle ore indicate nel presente avviso e a seguito dell’effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. L’incarico delle figure previste avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti dall’ente erogatore dei fondi.

I professionisti saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal DPR 62/2013 (“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art.54 del D. Lgs.165/2001”), pena la risoluzione dell’incarico stesso. L’incarico potrà essere soggetto a revoca qualora, in base al parere negativo sulla qualità della attività espresso da almeno il 30% dei presenti o in base a gravi segnalazioni circostanziate, dovessero emergere inadeguatezze o mancanza di capacità per lo svolgimento di tale attività. L’esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

ART. 6 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda di partecipazione al Dirigente Scolastico dell’Istituto IIS CAVAZZI, Via Matteotti, 1 – 41026 Pavullo nel Frignano, entro e non oltre le **ore 12:00 del 22/11/2024** nelle seguenti modalità, alternative fra loro:

- 1) consegna a mano della documentazione in formato cartaceo, presso l’ufficio protocollo dell’IIS CAVAZZI; per la documentazione consegnata in formato cartaceo farà fede la data e l’orario di accettazione (protocollo) della Scuola;
- 2) via posta elettronica, il candidato dovrà allegare alla e-mail, la scansione, in formato PDF, della documentazione necessaria; per la documentazione inviata tramite e-mail, farà fede la data e l’orario di arrivo

all' indirizzo indicato e il candidato si assume la responsabilità di eventuali problemi di ricezione.

- 3) Il candidato può presentare domanda per più candidature. La candidatura va inviata a:
mois004004@istruzione.it

LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE DOVRANNO AVERE COME OGGETTO:

- **CANDIDATURA A FORMATORE ESPERTO INTERNO/ESTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER INTERVENTO B FORMAZIONE LINGUISTICA PER DOCENTI (elementary/beginners);**
- **CANDIDATURA A FORMATORE ESPERTO INTERNO/ESTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER INTERVENTO B FORMAZIONE LINGUISTICA PER DOCENTI (pre - intermediate);**
- **CANDIDATURA A FORMATORE ESPERTO INTERNO/ESTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER INTERVENTO B FORMAZIONE LINGUISTICA PER DOCENTI (metodologia CLIL)**

L'istanza di partecipazione dovrà essere composta obbligatoriamente da:

- **Fotocopia del documento di identità in corso di validità;**
- **Il curriculum formativo e professionale in formato europeo firmato (per la valutazione dei titoli);**
- **Allegato A Istanza di partecipazione;**
- **Allegato B Scheda di autovalutazione dei titoli;**
- **Allegato C Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi**

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata. L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente

Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del DPR 28/12/2000 n° 445. Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

ART. 7 – PUBBLICAZIONE

Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo online del sito web dell'Istituto.

L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo al Dirigente Scolastico entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione.

La scuola provvederà a pronunciarsi sul reclamo nel termine di 2 giorni successivi alla consegna dello stesso, decorso il quale l'elenco diviene definitivo.

ART. 8 – RICORSI

Avverso ai presenti provvedimenti è esperibile il ricorso al T.A.R. o il ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla pubblicazione all'Albo.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e GDPR i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante.

Titolare del trattamento è l'IIS CAVAZZI nella persona del legale rappresentante, dirigente scolastico prof. Stefano Graziosi. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nelle presenti selezioni è il DS prof. Stefano Graziosi.

Il presente bando è pubblicato sul sito internet, sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi e gare di questa Scuola.