



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

I.I.S. CAVAZZI



LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE "A. Sorbelli" - ISTITUTO TECNICO e PROFESSIONALE "G.A. Cavazzi"
via Matteotti 2/4 - 41026 Pavullo nel Frignano (Modena) - Tel. 0536-20366/20257 - fax 0536-21164
e-mail mois004004@istruzione.it mois004004@pec.istruzione.it - web <https://istitutocavazzi.edu.it/> - C.F. 83000140364
Sede Associata "A.Barbieri" via Tamburù, 53 - 41027Pievepelago (Modena) - tel. 0536-790084 - fax 0536-72180

Determina. n. (vedi *segnatura*)

Pavullo nel Frignano, (vedi *segnatura*)

All'Albo online

All'operatore economico individuato

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Acquisto servizio di noleggio pullman con conducente
Affidamento diretto alla ditta CIMON VIAGGI NOLEGGIO PULLMAN
CIG: Z692A138B4 Codice Univoco: UFYIDS

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che occorre procedere al noleggio di pullman con conducente per l'uscita didattica del 18/01/2020 a Milano per visitare: l'Acquario Civico e la Mostra "Io Robotto";
- DATO ATTO** che dell'indagine esplorativa di mercato esperita dalla segreteria amministrativa è emerso che la spesa necessaria per l'acquisto di tale servizio può essere ragionevolmente preventivata in Euro 581,82 + IVA 10% per un Pullman da 44 posti + € 65,00 ZTL;
- VISTO** l'art. 45, comma 2 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 – che reca disposizioni in merito alle competenze del Consiglio di Istituto e del Dirigente Scolastico;
- VISTI** gli art. 32, comma 2 e 36, comma 2 lett. a) del Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50, nel testo modificato con Decreto Legislativo 19/04/2017 n. 56, che recano disposizioni in merito alle procedure esperibili per l'affidamento diretto delle forniture;
- VISTO** il regolamento interno di istituto che definisce criteri e limiti per le attività negoziali di competenza del Dirigente Scolastico approvata dal Consiglio di Istituto con delibera n. 06 nella seduta del 18/10/2012;
- VISTO** il comma 1 dell'art. 6 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 in merito alla gestione provvisoria vigente nelle more dell'approvazione del programma annuale;
- RITENUTO** di dover provvedere alla disposizione della spesa per l'acquisto del servizio di noleggio pullman con conducente per il 18/01/2020;
- ACCERTATA** l'inesistenza di convenzioni CONSIP attive per il servizio da acquisire sul portale acquistinrete;
- DATO ATTO** che è stata espletata un'indagine esplorativa con richiesta di offerta inviata a 5 ditte del territorio e che a detta richiesta ha dato riscontro una sola delle ditte interpellate;
- VISTO** il prospetto comparativo;
- VALUTATA** positivamente l'offerta della ditta Cimon Viaggi noleggio pullman di Sestola e ritenutala congrua e conveniente per l'istituzione scolastica;

DATO ATTO che è stata acquisita agli atti la dichiarazione sostitutiva rilasciata dal rappresentante legale della società affidataria della fornitura del servizio circa il possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-professionali richiamati dal secondo comma dell'art. 32 del Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50, nel testo modificato con Decreto Legislativo 19/04/2017 n. 56;

DETERMINA

- **Di AFFIDARE** alla ditta CIMON VIAGGI NOLEGGIO PULLMAN la fornitura del servizio di noleggio pullman con conducente al prezzo complessivo di euro 705,00 IVA COMPRESA, alle condizioni di cui all'offerta prodotta dalla stessa e precisamente:

DATA prevista	Ora partenza	Ora rientro	Nr partecipanti		IMPORTO
18/01/2020	06:00	19:30	2A L	20 + 3	1 BUS: 44 posti € 581,82 + IVA 10% + € 65,00 ZTL INCLUSO: parcheggi, ZTL, 1 autista
META	PAVULLO – MILANO centro <i>Visita all'Acquario Civico Viale Gadio, 2- ore 9.40-12.30 .</i> <i>ore 13.00-15.30 Visita alla sede della mostra" lo Robotto" c/o Fabbrica del Vapore (1,5 Km)</i> <i>Via Giulio Cesare Procaccini, 4</i>				

- **Di DISPORRE** per l'annotazione nelle scritture contabili dell'impegno di spesa a carico del programma annuale del corrente esercizio finanziario – sull'aggregato A05 – costo: 03-12-001;
- **Di DARE ATTO** che il pagamento della fornitura sarà disposto entro trenta giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica riportante il codice unico dell'istituzione scolastica (UFYIDS).
- **Di TRASMETTERE** all'operatore economico individuato copia del presente provvedimento.
- **Di PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo della scuola.
Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Dirigente Scolastico assume la qualità di Responsabile del Procedimento.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Stefano Graziosi
Firmato Digitalmente