



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
URSCG IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



I.I.S. CAVAZZI



LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE «A. Sorbelli» • ISTITUTO TECNICO E PROFESSIONALE «G. A. Cavazzi»  
via Matteotti 2/4 - 41026 Pavullo nel Frignano (Modena) • tel 0536-20366/20257 • fax 0536-21164  
email <cavazzi@cimone.it> <mois004004@pec.istruzione.it> • web <www.cavazzisorbelli.it> • c.f. 83000140364  
sede associata «A. Barbieri» via Tamburù 53 - 41027 Pievepelago (Modena) • tel 0536-790084 • fax 0536-72180

Prot. n. (vedi segnatura)

Pavullo nel Frignano, (vedi segnatura)

- All'Albo on line di istituto
- Al sito web – Amministrazione trasparente
- All'operatore economico interessato

**Oggetto:** Determina a contrarre e affidamento incarico per fornitura del servizio di modifica o implementazione alla programmazione su impianti Samsung Officeserv 7200.

(ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016)

**CIG Z652C87F50**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

<b>VISTO</b>	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
<b>VISTO</b>	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
<b>VISTO</b>	Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
<b>TENUTO CONTO</b>	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
<b>VISTO</b>	Il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sbocca Cantieri);
<b>VISTA</b>	la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici”;
<b>VISTO</b>	Il Regolamento d'Istituto, adottato con Delibera del C.d.I. nr. 05/04 del 16/12/2019, che disciplina lo svolgimento delle attività negoziali;
<b>VISTO</b>	Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
<b>VISTO</b>	Il Programma Annuale 2020 approvato con Delibera del C.d.I. nr. 05/02 del 16/12/2019;
<b>VISTA</b>	La ns. Determina nr. 43 del 25/03/2020;
<b>RITENUTO</b>	Di avvalersi di una procedura negoziata sotto soglia per l'affidamento del servizio in oggetto, in quanto maggiormente corrispondente alla tipologia di approvvigionamento ed in considerazione del valore economico della spesa, dei costi e dei tempi necessari all'approvvigionamento;
<b>ACCERTATO</b>	Che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;
<b>VISTO</b>	Il preventivo della società CRC Sistemi SRL di Castelfranco Emilia assunto a Prot. 2634/F1003;
<b>CONSTATATO</b>	Che, in conformità agli accertamenti condotti, il citato operatore economico risulta in

	possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dall'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;
<b>RITENUTO</b>	Di affidare tale incarico al citato operatore poiché trattasi della Società che ha provveduto all'installazione di tutto l'apparato del centralino telefonico, e che il prezzo proposto è risultato congruo in rapporto alla qualità della prestazione e la proposta risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione;
<b>CONSTATATO</b>	Che il servizio di modifica o implementazione alla programmazione sugli impianti Samsung Officeserv 7200 (pacchetto da 10 ore annue) prevede una spesa complessiva è di 500,00 + IVA e, considerati gli accordi di cui alla precedente Determina nr. 43 del 25/03/2020, inerenti la possibilità di defalcare l'importo già fatturato di €. 200,00 + IVA dal canone previsto per la sottoscrizione di assistenza annuale effettuata entro tre mesi dal precedente intervento, per cui la spesa complessiva per il servizio di cui sopra risulta pari a €. 300,00 + IVA;
<b>DATO ATTO</b>	Che l'art. 32, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 ha stabilito che per gli appalti di valore inferiore ai 40.000 euro la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento e che il contratto verrà stipulato con lettera d'ordine sottoscritta dal Dirigente Scolastico;
<b>RITENUTO</b>	che il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dell'Istituzione Scolastica - LAROCCA Nicola, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
<b>TENUTO CONTO</b>	che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;
<b>VISTO</b>	l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
<b>TENUTO CONTO</b>	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
<b>CONSIDERATO</b>	di prevedere una durata contrattuale fino al 31/12/2020;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

#### DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- **di affidare** l'incarico, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, alla Società CRC Sistemi srl di Castelfranco Emilia (MO), per le ragioni espresse in premessa, per una spesa complessiva di €. 300,00 + IVA per la fornitura del servizio di modifica o implementazione alla programmazione compresi di eventuali restore della programmazione per un totale di ore 10 annue di assistenza software.
- **di autorizzare** la spesa complessiva € 366,00 IVA inclusa da imputare sull'aggregato A/02-001 del programma annuale dell'esercizio finanziario corrente.
- **di disporre** la prenotazione dell'impegno di spesa per €. 366,00 relativamente agli interventi effettuati sugli impianti Samsung Officeserv 7200.
- **di trasmettere** copia del presente provvedimento all'operatore economico individuato con valenza di dispositivo d'ordinazione.
- **di nominare** il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dell'Istituzione Scolastica - LAROCCA Nicola, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
[Stefano GRAZIOSI]