



LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE «A. Sorbelli» • ISTITUTO TECNICO E PROFESSIONALE «G. A. Cavazzi»
via Matteotti 2/4 - 41026 Pavullo nel Frignano (Modena) • tel 0536-20366/20257 • fax 0536-21164
email mois004004@istruzione.it<mois004004@pec.istruzione.it> • web <https://istitutocavazzi.edu.it> • c.f. 83000140364
sede associata «A. Barbieri» via Tamburù 53 - 41027 Pievapelago (Modena) • tel 0536-790084 • 0536-72180

DETERMINA A CONTRARRE

Determina affidamento diretto corso di aggiornamento “tutela della maternità dei dipendenti: commento alla circolare INPS n. 106 del 29-09-2022 e altre indicazioni generali”.

CIG n. Z90382C050

IL DIRIGENTE SCOLASTICO-

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275/1999, concernente, il regolamento recante norme di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge n. 59/1997;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 “ Nuovo Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23 UE, 2014/24 UE e 2014/25 UE”;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali deliberato dal Consiglio d'Istituto il 14/02/2022 verbale n. 3 delibera n.7;

VISTA l'approvazione del programma annuale deliberata dal Consiglio d'Istituto il 14/02/2022 verbale n. 3 delibera n.1;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

CONSIDERATO in particolare l'art. 44 del D.I. 129/2018 (Funzioni e poteri del Dirigente Scolastico nella attività negoziale) e che l'impegno di spesa rientra nei limiti previsti dall'art. 45 comma 2 del D.I. 129/2018 “affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro”;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;

RILEVATA la necessità di provvedere alla formazione del personale di segreteria;

VERIFICATA l'assenza di convenzioni CONSIP;

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura del servizio è stato individuato in € 75,60 iva esente;

CONSIDERATO che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;

CONSIDERATO che il servizio di cui trattasi è effettuabile dalla ditta **Gruppo Spaggiari Parma P.I. 00150470342** via Bernini 22/A Parma (PR) tel. 0522-2992 che ha comunicato il preventivo di spesa su apposita richiesta per indagine di mercato;

DETERMINA

Art. 1 Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 Si delibera l'avvio dell'affidamento diretto del servizio al **Gruppo Spaggiari Parma P.I. 00150470342**.

Art. 3 L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all' art. 2 è determinato in € 75,60 iva esente.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2022 sull' aggregato **P04/01** che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria. Il Codice Univoco dell'Amministrazione è : **UFYIDS**.

Art. 4 La fornitura del servizio di cui all'Art. 2 dovrà essere resa entro 60 giorni dalla data dell'ordine.

Art. 5 Si approva l'affidamento diretto del servizio, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura. L'ordine è allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.

Art. 6 Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Stefano Graziosi.

Art. 7 La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nell'ordine di acquisto che è allegato alla presente determina.

Art. 8 La presente determina è pubblicata sul sito dell'istituto nella sezione amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Stefano Graziosi
firmato digitalmente