## MOIS004004 - A5M6081 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002605 - 08/02/2022 - VI.1 - U













LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE «A. Sorbelli» • ISTITUTO TECNICO E PROFESSIONALE «G. A. Cavazzi» via Matteotti 2/4 – 41026 Pavullo nel Frignano (Modena) • tel 0536-20366/20257 • fax 0536-21164 email mois004004@istruzione.it<mois004004@pec.istruzione.it> • web https://istitutocavazzi.edu.it> • c.f. 83000140364 sede associata «A. Barbieri» via Tamburù 53 – 41027 Pievepelago (Modena) • tel 0536-790084 • 0536-72180

## OGGETTO: lettera di incarico per figure professionali "PROGETTISTA" da impiegare nel progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

CNP: 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-338 CUP: CUP: 179J21005740006

**PREMESSO CHE:** l'Istituto d'Istruzione Superiore "Cavazzi" è destinatario del finanziamento relativo al progetto:

Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione del suddetto FESR sono previste figure professionali interne

VISTO l'avviso per la selezione per le figure di *esperto progettista* prot. n° 2137 del 01/02/2022

**VISTO** il decreto di affidamento incarico prot. n° 2604 del 08/02/2022

**CONSIDERTO CHE:** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del procedimento è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

VISTO: il curriculum presentato e considerato che la S.V. è munita della richiesta esperienza nel campo,

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO PROF. STEFANO GRAZIOSI RESPONSABILE DEL PROGETTO INDIVIDUA E NOMINA LA S/V IN QUALITA' DI PROGETTISTA

| Cognome e Nome                  | DI PADOVA ALFREDO  |
|---------------------------------|--------------------|
| Qualifica                       | ASSISTENTE TECNICO |
| Ruolo                           | PROGETTISTA        |
| Amministrazione di appartenenza | INTERNO            |

Per le attivita' di cui sopra. la retribuzione massima assegnata e' di seguito indicata:

| ATTIVITA'                   | ORE   | IMPORTO<br>orario lordo<br>STATO | totale lordo<br>STATO |        | ritenute<br>IRAP/INPDAP a<br>carico stato |       |        | NETTO<br>DIPENDENTE |
|-----------------------------|-------|----------------------------------|-----------------------|--------|---|-------|--------|---------------------|
| PROGETTISTA (SE<br>DOCENTE) |       | 23,22                            | -                     | -      | -   | -     | -      | -                   |
| PROGETTISTA (SE<br>ATA)     | 39,00 | 19,24                            | 750,36                | 565,46 | 184,90                                    | 51,74 | 138,70 | 375,01              |

- 1) Salvo arrotondamenti, i pagamenti avverranno come descritto, di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento oppure con anticipazione di cassa se presente la disponibilità.
- 2) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- 3) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- 4) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- 5) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MINISTERO
- 6) Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione del foglio presenze (timesheet) con l'orario di impegno svolto

| Per Accettazione | Il Dirigente Scolastico |  |  |
|------------------|-------------------------|--|--|
|                  | Prof. Stefano Graziosi  |  |  |