











LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE «A. Sorbelli» • ISTITUTO TECNICO E PROFESSIONALE «G. A. Cavazzi» via Matteotti 2/4 - 41026 Pavullo nel Frignano (Modena) • tel 0536-20366/20257 • fax 0536-21164 email <cavazzi@cimone.it> <mois004004@pec.istruzione.it> • web <www.cavazzisorbelli.it> • c.f. 83000140364 sede associata «A. Barbieri» via Tamburù 53 - 41027 Pievepelago (Modena) • tel 0536-790084 • fax 0536-72180

Prot. n. 4474 /A.2.a del 14 maggio 2019

## **COMPANY PROMOTION**

Via Rossini, 30 - 41026 Pavullo n/F. (MO) tel e fax: 0536 324.598 - commerciale@companypromotion.it

Agli **ATTI** 

OGGETTO: Ordine di acquisto - CIG. n. ZC42865CB1 - CUP: 177D17000120007

> PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE PON Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento - FESR 2014-2020 -2014IT05M2OP001 Asse II Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Sociale Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) Obiettivo specifico 10.8. Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi. Azione 10.8.1.

> Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave. 10.8.1.B1 - laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale.

Codice Progetto: 10.8.1-B1-FESRPON-EM-2018-26 "AVANGUARDIA LINGUISTICA"

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge n. 488/99 art. 26 e successive modificazioni;

**VISTO** il D.P.R. n. 275 dell'08/03/2000; **VISTO** il D.P.R. n. 445 del 28/12/2000; **VISTO** il D.P.R. n. 352 del 26/09/2001; il D.L. n. 168 del 12/07/2004; **VISTO** 

l'art. 34 del D.M. 44 del 01/02/2001; **VISTO** 

la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 14/03/2019 di approvazione del **RICHIAMATA** 

> Programma Annuale esercizio finanziario 2019 e con la quale non si determina l'innalzamento a importi superiori ad € 10.000,00 del limite di cui all'art. 45 comma 2, lettera A del citato Decreto n.129/2018 per l'affidamento diretto di

acquisti, appalti e forniture;

**VISTA** la determina di spesa del Dirigente Scolastico Prot. N. 4469/A.2.a del 14/05/2019; che il valore della fornitura è inferiore ad € 40.000,00 e pertanto, in base all'art. **CONSIDERATO** 

36 del D.Lgs 50/2016 è possibile ricorrere alla procedura ordinaria mediate affidamento diretto e che l'impegno di spesa non supererà € 2.000,00, limite di

cui all'art. 34, comma 1 del D.I. 44/2001 fissato dal Consiglio di Istituto con

Delibera n.2 del 14/02/2018,

**DISPONE** 

## MOIS004004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004474 - 14/05/2019 - A.2.a - U

a Codesta Spett.le Ditta, la fornitura del seguente materiale:

Descrizione	Q.tà	Prezzo Unitario		IMPONIBILE
Targa formato A3 in plexiglass trasparente da 5 mm si spessore con stampa speculare e bianco selettivo, con fori e distanziali ( <i>vedi allegato</i> )	2	€	168,284	336,57
	TOTALE IMPONIBILE			336,57
	22%		I.V.A.	74,04
TOTALE ORDINE				410,61

Il valore della fornitura, comprensivo di ogni onere per imballaggio, trasporto, consegna e installazione è di complessivi € 410,61 (QUATTROCENTODIECI/61) IVA 22% compresa e in nessun caso potrà subire variazioni per qualsiasi causa o ragione.

La ditta dovrà produrre nei confronti di questa istituzione:

- autodichiarazione, resa anche secondo il modello del DGUE (https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it), dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 D.lgs. n. 50/2016;
- tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- esclusivamente fatture elettroniche, nel rispetto dell'art. 1 commi da 209 a 213 del Decreto n. 55 del 03/04/2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze e, delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it. A tal fine si comunica il Codice Univoco dell'Amministrazione: UFYIDS. Il predetto codice sarà utilizzato quale riferimento in ogni comunicazione con codesta Spett.le ditta e per indirizzare correttamente le fatture emesse in formato elettronico.

Tutte le operazioni di ricevimento, riconoscimento e accettazione o rifiuto delle fatture elettroniche saranno effettuate da questo ufficio mediante il sistema SIDI, mentre il relativo pagamento sarà effettuato con le modalità correnti.

Inoltre, l'art. 1, comma 629 della Legge di Stabilità per l'anno 2015 (Legge n. 190/2014) ha introdotto l'applicazione del meccanismo fiscale di scissione dei pagamenti che prende il nome di "SPLIT PAYMENT". In sostanza, i fornitori emetteranno normalmente le fatture, indicandovi l'I.V.A. e, le istituzioni scolastiche, pagheranno loro soltanto l'imponibile, mentre verseranno l'imposta direttamente all'Erario, <<splittando>> così il pagamento in due. L'art. 2 del D.M. 23/01/2015, attuativo della norma, ha stabilito al comma 1 l'emissione della fattura con l'annotazione "SCISSIONE DEI PAGAMENTI"; le fatture prive di tale dicitura, quindi, non potranno considerarsi emesse regolarmente.

Il pagamento avverrà nei termini specificati nel documento.

Detta spesa sarà imputata all'ATTIVITA' A03-002 Didattica - Costo: Mastro 03 Conto 04 Sotto-conto 001 *Pubblicità*.

IL Direttorre dei Servizi Generali Amministrativi (Dott. Vincenzo Vitiello)

Il Dirigente Scolastico (Prof. Stefano Graziosi)