



**I.I.S. CAVAZZI**



LICEO SCIENTIFICO E DELLE SCIENZE UMANE «A. Sorbelli» • ISTITUTO TECNICO E PROFESSIONALE «G. A. Cavazzi»  
via Matteotti 2/4 – 41026 Pavullo nel Frignano (Modena) • tel 0536-20366/20257 • fax 0536-21164  
email <cavazzi@cimone.it> <mois004004@pec.istruzione.it> • web <www.cavazzisorbelli.it> • c.f. 83000140364  
sede associata «A. Barbieri» via Tamburò 53 – 41027 Pievepelago (Modena) • tel 0536-790084 • fax 0536-72180

- Al Prof. Morante Guerino
- Al sito web – Amministrazione trasparente
- PSND

**PIANO NAZIONALE PER LA SCUOLA DIGITALE (PNSD) Azione #28 “ Un animatore digitale in ogni scuola – A. S. 2022/2023**

**Oggetto:** Incarico Animatore Digitale a.s. 2022/2023

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** l' art. 25 del D.Lgs.vo n. 165/2001;  
**VISTA** la Legge n. 107/2015 che prevede l' adozione del PNSD;  
**VISTA** la nota MIUR del 27 Ottobre 2015;  
**VISTO** il DM 851/2015, di adozione del Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD);  
**VISTO** l' Avviso di selezione Prot. n. 14018 del 05.10.2022 per l'individuazione di un docente esperto interno cui conferire l' incarico di “ Animatore digitale “ per l' attuazione dell' Azione #28 PNSD A.S2022/2023 , con scadenza presentazione delle candidature in data 20.10.2022 ore 12:00;  
**PRESO ATTO** che l' unica candidata, prof.Morante Guerino, è in possesso delle competenze richieste dal profilo,

**NOMINA**

ai fini dell' utilizzo dell' annualità A.S. 2022/2023 del contributo in oggetto, “ Animatore Digitale “ per l' A.S. in corso il prof. Morante Guerino , nato il 09.12.1967 a Roggiano Gravina (CS) - C.F. MRNGRN67T09H488A, in servizio in qualità di docente a T.I. c/o questa Istituzione scolastica

**Art. 1 – Oggetto dell' incarico** - L' Animatore Digitale dovrà svolgere le sotto indicate attività, connesse al medesimo profilo professionale:

- **Formazione interna;** *fungere da stimolo alla formazione interna alla scuola sui temi del PNSD, sia organizzando laboratori formativi (ma non dovrà necessariamente essere un formatore), sia animando e coordinando la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle altre attività formative, come ad esempio quelle organizzate attraverso gli snodi formativi;*
- **Coinvolgimento della comunità scolastica;** *favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti con azioni per un'educazione digitale attraverso il coinvolgimento delle studentesse e degli studenti, anche attraverso workshop altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa; giornate dedicate, incontri on line, ecc...*
- **Creazione e gestione di soluzioni innovative.** *individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della Scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la Scuola si è dotata; la pratica di una metodologia comune; informazione su innovazioni esistenti in altre Scuole; un laboratorio di coding per tutti gli studenti), coerenti con l'analisi dei fabbisogni della Scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure. Presentare progetti annuali da inserire nel PTOF e pubblicati sul sito della scuola.*

L'Animatore digitale dovrà essere promotore delle seguenti azioni:

- ambienti di apprendimento per la didattica digitale integrata; essere disponibile all'assistenza tecnica per i docenti impegnati nella didattica a di-stanza, anche da remoto

- realizzazione/ampliamento di rete, connettività, accessi;
- laboratori per la creatività e l'imprenditorialità;
- biblioteche scolastiche come ambienti mediali;
- coordinamento con le figure di sistema; partecipazione ad eventuali incontri organizzativi, anche a distanza, con il Dirigente Scolastico e lo staff di dirigenza,
- sperimentazione di nuove soluzioni digitali hardware e software.
- Predisposizione su supporto informatico tutto il materiale somministrato per la formazione, consegna all'Istituto materiali eventualmente realizzati con i docenti e condivisione materiali e conoscenze scaturiti dalla formazione relativa all'incarico,

**COMPETENZE E CONTENUTI:** orientamento per le carriere digitali; promozione di corsi su economia digitale; cittadinanza digitale; educazione ai media e ai social network; e-Safety; qualità dell'informazione, copyright e privacy; costruzione di curricula digitali e per il digitale; sviluppo pensiero computazionale; introduzione al coding- coding unplugged- robotica educativa; aggiornare il curriculum di tecnologia: coding-robotica educativa-making, creatività e manualità; risorse educative aperte (OER) e costruzione di contenuti digitali; collaborazione e comunicazione in rete: dalle piattaforme digitali scolastiche alle comunità virtuali di pratica e di ricerca; ricerca, selezione, organizzazione di informazioni; coordinamento delle iniziative digitali per l'inclusione; PCTO per l'impresa digitale; organizzazione spazi formazione dedicati a sicurezza su Internet, uso social network e del Web

**FORMAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO:** scenari e processi didattici per l'integrazione del mobile, gli ambienti digitali e l'uso di dispositivi individuali a scuola ; sperimentazione e diffusione di metodologie e processi di didattica attiva e collaborativa, modelli di assistenza tecnica; modelli di lavoro in team e di coinvolgimento della comunità (famiglie, associazioni, ecc.); creazione di reti e consorzi sul territorio, a livello nazionale e internazionale; partecipazione a bandi nazionali, europei ed internazionali; documentazione e gallery del pnsd; realizzazione di programmi formativi sul digitale a favore di studenti, docenti, famiglie, comunità; utilizzo dati (anche invalsi, valutazione, costruzione di questionari) e rendicontazione sociale (monitoraggi)

**Art. 2 - Durata dell' incarico** - Il presente incarico ha validità per l' intero anno scolastico e comunque fino al termine dell' attività progettuale.

### **Art. 3 - Compenso**

1. Per le attività effettivamente svolte sarà corrisposto il compenso orario lordo dipendente di cui alla Tabella 5 del vigente CCNL – comparto Scuola, pari a Euro 17,50 Lordo dipendente ed Euro 23,22 Lordo Stato, fino a copertura della somma a disposizione, pari ad un max di n. 43 ore - in base a quanto previsto da specifici finanziamenti erogati dal Ministero per l'attuazione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale. Su tali compensi saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziale e gli oneri riflessi previsti dalla vigente normativa.
2. Il pagamento avverrà, previa verifica delle ore effettivamente svolte oltre il normale orario di servizio, documentate mediante firme di presenza apposte su apposito registro e/o Time Sheet con la descrizione delle attività svolte complete del monitoraggio e degli obiettivi raggiunti nonché relazione finale complessiva dettagliata che renda conto delle attività svolte relative all'azione in oggetto.

### **Art. 4 - Trattamento dei dati**

1. Ai sensi del D.Lgs.vo n.196/2003 e dell' art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), l'IIS Cavazzi di Pavullo nel Frignano, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati personali forniti sono oggetto di trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione e comunicazione), nel pieno rispetto della normativa sopracitata ed in particolare del diritto alla protezione dei dati personali dell'interessato. I dati potranno essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del Progetto e, in nessun caso, saranno comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.
2. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003 e al Regolamento Generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679.
3. Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto.
4. Il Docente prof. Morante Guerino con la sottoscrizione del presente incarico autorizza il Dirigente Scolastico al trattamento dei dati personali.

**Art. 5 - Pubblicità** - Il presente incarico viene reso pubblico mediante Pubblicazione sul Sito WEB istituzionale [www.istitutocavazzi.edu.it](http://www.istitutocavazzi.edu.it) - sezioni Amministrazione Trasparente - Incarichi.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO** Stefano GRAZIOSI

**Firmato digitalmente da STEFANO GRAZIOSI**