MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "Raimondo Montecuccoli"
Viale Marconi,17 – 41026 Pavullo nel Frignano (MO) *Tel.053620344* Cod. Mecc.: MOMM10600D
C.F. 83000760369 - *Cod. Univoco Fatturazione Elettronica* UFIWPP - *Codice Ipa:* ***istsc_momm10600d***
PEC: momm10600d@pec.istruzione.it E-Mail: momm10600d@istruzione.it
Sito web: https://smpavullo.edu.it/

MOMM10600D - A30F42F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007753 - 30/10/2026 - IV.2 - U

All'Albo Pretorio Online
All' Amministrazione Trasparente
Al sito Web
Agli Atti

OGGETTO: Avviso per la manifestazione di disponibilità del personale ATA a ricoprire incarichi di supporto amministrativo A VALERE SUL PROGETTO PROGETTO ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1033

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.
Titolo progetto: PIANO ESTATE 2026
Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1033
CUP: G74D26002690007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione Amministrativa";

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano

Firmato digitalmente da Rossana Poggioli

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "Raimondo Montecuccoli"
Viale Marconi,17 – 41026 Pavullo nel Frignano (MO) *Tel.053620344* Cod. Mecc.: MOMM10600D
C.F. 83000760369 - *Cod. Univoco Fatturazione Elettronica* UFIWPP - *Codice Ipa:* ***istsc_momm10600d***
PEC: momm10600d@pec.istruzione.it E-Mail: momm10600d@istruzione.it
Sito web: https://smpavullo.edu.it/

MOMM10600D - A30F42F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007753 - 30/10/2026 - IV.2 - U

espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTA la delibera del Collegio Docenti con la quale è stata approvato l'aggiornamento per l'a.s.2025/26 del il P.T.O.F. triennio 2025/2028;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stata approvato l'aggiornamento per l'a.s.2025/26 del il P.T.O.F. triennio 2025/2028;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.8 del 13/02/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 maggio 2026, n. 79 a valere sulle risorse di cui al al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021

VISTO il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

Firmato digitalmente da Rossana Poggioli

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "Raimondo Montecuccoli"
Viale Marconi,17 – 41026 Pavullo nel Frignano (MO) *Tel.053620344* Cod. Mecc.: MOMM10600D
C.F. 83000760369 - *Cod. Univoco Fatturazione Elettronica* UFIWPP - *Codice Ipa:* ***istsc_momm10600d***
PEC: momm10600d@pec.istruzione.it E-Mail: momm10600d@istruzione.it
Sito web: https://smpavullo.edu.it/

MOMM10600D - A30F42F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007753 - 30/10/2026 - IV.2 - U

VISTO L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTO La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTO decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 maggio 2026, n. 79 *Piano per la definizione di percorsi e iniziative di natura didattica, ricreativa, ludica, sportiva per garantire l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;*

VISTE le delibere di autorizzazione degli OO.CC.;

VISTA la nota Prot. 152990 del 16/06/2026 di autorizzazione del progetto in parola di cui ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027., e dell'impegno di spesa, nonché le disposizioni attuative per le Istituzioni Scolastiche ammesse a finanziamento, con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione della proposta inoltrata, per un totale di 51.903,00 €;

VISTO il decreto prot. 4353 del 22/06/2026 inerente l'assunzione a bilancio del finanziamento di cui ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) Piano Estate 2026-2027 "Fondi Strutturali Europei – "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" - (c.d. Piano Estate)" - Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+) - Obiettivo specifico percorsi di consolidamento degli apprendimenti disciplinari e trasversali, con approccio ludico e motorio - Azione Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A, nell'ambito delle risorse stanziate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 maggio 2026, n. 79 - Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1033 - CUP: G74D26002690007;

VISTA la richiesta di autorizzazione prot. 4600 del 04/07/2026 inerente il conferimento al Dirigente scolastico dell'incarico "Coordinamento generale del progetto e direzione tecnica dei percorsi formativi" del progetto Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2026-1033 - CUP: G74D26002690007;

VISTO il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

Firmato digitalmente da Rossana Poggioli

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "Raimondo Montecuccoli"
Viale Marconi,17 – 41026 Pavullo nel Frignano (MO) *Tel.053620344* Cod. Mecc.: MOMM10600D
C.F. 83000760369 - *Cod. Univoco Fatturazione Elettronica* UFIWPP - *Codice Ipa:* ***istsc_momm10600d***
PEC: momm10600d@pec.istruzione.it E-Mail: momm10600d@istruzione.it
Sito web: https://smpavullo.edu.it/

MOMM10600D - A30F42F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007753 - 30/10/2026 - IV.2 - U

VISTO l'art. 15, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 il quale prevede l'individuazione di un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;

VISTO l'articolo 53 del D.Lgs. 165/2001 che al comma 2 recita "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

VISTO il C.C.N.L. comparto Istruzione e ricerca del 18 gennaio 2024;

VISTA la necessità di individuare:

a) almeno n° 3 assistenti amministrativi per un numero complessivo di 250 ore da impiegare nel ruolo di supporto DS e Dsga, supporto nella preparazione della documentazione necessaria, supporto operativo-gestionale, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella rendicontazione didattica e amministrativa funzionale al corretto iter del progetto, alla conservazione documentale e adempimenti relativi alla pubblicazione in PERLAPA e amministrazione trasparente.

Per la corretta esecuzione del progetto in oggetto ed in particolar modo per la realizzazione dei seguenti moduli dedicati agli alunni della scuola secondaria di I° grado:

per un affidamento totale di un servizio cosi di distribuito:

- Assistente Amministrativi n. 250 ore di attività complessive che saranno equamente distribuito tra il personale che avrà dato disponibilità, al costo orario di euro 21,17 omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta a carico di questa Istituzione, per un importo complessivo della spesa di euro 5.292,50 omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta a carico di questa Istituzione.

TENUTO CONTO che la spesa complessiva prevista omnicomprensiva di tutte le ritenute e i costi a carico dell'Istituzione Scolastica pari ad euro 5.292,50 per gli assistenti amministrativi omnicomprensivo di tutte le ritenute e i costi a carico dell'Istituzione Scolastica, trova copertura nel capitolo del programma annuale appositamente creato relativo all'E.F. 2026.

Firmato digitalmente da Rossana Poggioli

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "Raimondo Montecuccoli"
Viale Marconi,17 – 41026 Pavullo nel Frignano (MO) *Tel.053620344* Cod. Mecc.: MOMM10600D
C.F. 83000760369 - *Cod. Univoco Fatturazione Elettronica* UFIWPP - *Codice Ipa:* ***istsc_momm10600d***
PEC: momm10600d@pec.istruzione.it E-Mail: momm10600d@istruzione.it
Sito web: https://smpavullo.edu.it/

MOMM10600D - A30F42F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007753 - 30/10/2026 - IV.2 - U

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Avviso

È aperta la procedura per la manifestazione di disponibilità da parte del personale ATA interno all'Istituto per il conferimento di incarichi per le figure professionali di seguito indicate, necessarie per la realizzazione del progetto in oggetto:

a) n.3 assistenti amministrativi, con incarichi di seguito distribuiti:
due incarichi da 100 ore ed un incarico da 50 ore;

Art. 2 – Impegno orario

Le ore di incarico pro capite necessarie per la realizzazione dei progetti, verrà quantificata a seguito di manifestazione di disponibilità del personale.
L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM.
Tutte le ore di attività sono da prestare in orario extrascolastico al di fuori del proprio orario di servizio, secondo i calendari delle attività che verranno successivamente comunicati.

Art. 3 - Compenso

Il compenso orario dovuto a fronte delle prestazioni rese è quello previsto dal CCNL vigente per ciascun profilo professionale. Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello previsto nelle rispettive tabelle dal CCNL, ovvero 21,17 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per gli assistenti amministrativi.

Art. 4 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A,** debitamente firmata in calce, corredate da un documento di identità in corso di validità e allegato C - dichiarazioni di insussistenza di cause incompatibilità, devono pervenire **entro le ore 10 del giorno 04/11/2026** con consegna a mano presso la segreteria amministrativa dell'Istituto Scuola Media R. Montecuccoli, o inviata via mail all'indirizzo momm10600d@istruzione.it entro la suddetta data e non farà fede la data del timbro postale. Sul plico o nell'oggetto della mail di candidatura dovrà essere riportata la dicitura "*Candidatura per la selezione di personale ATA PN 21/27 Piano Estate 2026 – SM Montecuccoli"*

Art. 5 Compiti

La\e figura\e prescelta dovrà:

1) Assistenti amministrativi:
- Supporto operativo-gestionale al DSGA;
- Supporto al DS, DSGA, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche;

Firmato digitalmente da Rossana Poggioli

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "Raimondo Montecuccoli"
Viale Marconi,17 – 41026 Pavullo nel Frignano (MO) *Tel.053620344* Cod. Mecc.: MOMM10600D
C.F. 83000760369 - *Cod. Univoco Fatturazione Elettronica* UFIWPP - *Codice Ipa:* ***istsc_momm10600d***
PEC: momm10600d@pec.istruzione.it E-Mail: momm10600d@istruzione.it
Sito web: https://smpavullo.edu.it/

MOMM10600D - A30F42F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007753 - 30/10/2026 - IV.2 - U

- Verifica, gestione ed archiviazione flussi documentali
- Controlli e Pubblicazione in PERLAPA e amministrazione trasparente.

Art. 6 Affidamento incarico
Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità.

Art. 7 Riserve
• Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse

• Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

• Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse

• Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 8 Pagamenti
Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione effettiva dei fondi da parte del Ministero

Art. 9 Responsabile del Procedimento
Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Rossana Poggioli.

Art.10 Pubblicità
Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio, all'Amministrazione trasparente e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGDP UE

Firmato digitalmente da Rossana Poggioli

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO "Raimondo Montecuccoli"
Viale Marconi,17 – 41026 Pavullo nel Frignano (MO) *Tel.053620344* Cod. Mecc.: MOMM10600D
C.F. 83000760369 - *Cod. Univoco Fatturazione Elettronica* UFIWPP - *Codice Ipa:* ***istsc_momm10600d***
PEC: momm10600d@pec.istruzione.it *E-Mail: momm10600d@istruzione.it*
Sito web: https://smpavullo.edu.it/

679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Rossana Poggioli
Firmato digitalmente ai sensi
del Codice dell'Amministrazione digitale
e norme ad esso connesse

In allegato:
Allegato A - istanza di Partecipazione
Allegato C – Dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità

MOMM10600D - A30F42F - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007753 - 30/10/2026 - IV.2 - U

Firmato digitalmente da Rossana Poggioli